



En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituídos por asteriscos (*)- en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 15 D'ABRIL DE 2016

A la casa consistorial de la ciutat de València, a les 9 hores i 30 minuts del dia 15 d'abril de 2016, s'obri la sessió davall la presidència del Sr. alcalde, Joan Ribó Canut, amb l'assistència de nou dels deu membres de la Junta de Govern Local, els senyors i senyores tinents i tinentes d'alcalde Joan Calabuig Rull, Jordi Peris Blanes, Consol Castillo Plaza, Sandra Gómez López, María Oliver Sanz, Vicent Sarrià i Morell, Pilar Soriano Rodríguez i Glòria Tello Company; actua com a secretari el senyor tinent d'alcalde Sergi Campillo Fernández.

Hi assistixen, així mateix, invitats per l'alcaldia, els senyors regidors i les senyores regidores Isabel Lozano Lázaro, Carlos Galiana Llorens, Maite Girau Melià, Ramón Vilar Zanón i Roberto Jaramillo Martínez, i el secretari general de l'administració municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca.

Excusa la seua assistència el senyor tinent d'alcalde Giuseppe Grezzi.



1	RESULTAT: APROVAT
ASSUMPTE: Lectura i aprovació, si és el cas, de l'Acta de la sessió que va tindre lloc el dia 8 d'abril de 2016.	

Es dona per llegida i és aprovada l'Acta de la sessió ordinària que va tindre lloc el dia 8 d'abril de 2016.

2	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT
EXPEDIENT: E-00501-2016-000079-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Interlocutòria dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 1, que declara conclús el Recurs PO núm. 457/15, sobre desestimació d'una sol·licitud d'ampliació d'activitat en unes parades del mercat de Russafa.	

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 1 de Valencia se ha dictado Auto en el PO nº. 457/2015, que es firme, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada del Auto nº. 64 de fecha 15 de marzo de 2016, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 1 de Valencia, por el que se declara concluso, por satisfacción extraprocésal de la pretensión del demandante, el recurso contencioso-administrativo PO 457/2015, deducido por la mercantil Camilo Mozó, SL, contra la Resolución GO-2048, de fecha 05/10/2015, por la que se desestimaba la solicitud de ampliación de actividad en puestos del mercado de Ruzafa. Todo ello sin expresa imposición de costas."

3	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT
EXPEDIENT: E-00501-2010-000102-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 6, desestimària del Recurs PO núm. 39/10, interposat contra resolucions per les quals es va deixar sense efecte la llicència d'ocupació d'una parada del mercat de Castella i d'una parada del mercat de Sant Pere Nolasc.	

"El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de Valencia dictó Sentencia nº. 207 el 3 de mayo de 2011, desestimando el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Don ***** contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de diciembre de 2009, que desestima los recursos de reposición interpuestos contra las Resoluciones nº. 721-X y 720-X, de fecha 28 de octubre de 2009, por las que, respectivamente, se deja sin efecto la licencia de ocupación del puesto nº. ***** del mercado de Castilla y el puesto nº. ***** del mercado San Juan Nolasco. Interpuesto recurso de apelación por el demandante, el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sección Primera, en el Rollo de Apelación nº. 1451/11 ha dictado Sentencia nº. 228 el 11 de marzo de 2016 desestimando la apelación y confirmando la sentencia de instancia.



Siendo la sentencia de la Sala firme y favorable a los intereses municipales, se da cuenta de las presentes actuaciones a la Junta de Gobierno Local, en virtud de las atribuciones que le corresponden de conformidad con el artículo 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 207 de 3 de mayo de 2011 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo 6, desestimatoria el recurso contencioso-administrativo PO 39/2010 interpuesto por Don ***** contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de diciembre de 2009, que desestima los recursos de reposición interpuestos contra las Resoluciones nºs. 721-X y 720-X, de fecha 28 de octubre de 2009, por las que, respectivamente, se deja sin efecto la licencia de ocupación del puesto nº. ***** del mercado de Castilla y el puesto nº. ***** del mercado San Pedro Nolasco habida cuenta de que la misma ha sido confirmada por la sentencia 228 de 11 de marzo de 2016 del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sección Primera, en el recurso de Apelación nº. 1451/11, interpuesto contra la sentencia del Juzgado, con imposición de costas de apelación al apelante."

4	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2013-000319-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 9, desestimària del Recurs PO núm. 339/13, interposat contra l'aprovació del programa per al desenvolupament de l'actuació aïllada corresponent a l'àrea de repartiment de la parcel·la situada a la confluència de l'avinguda dels Tarongers i el carrer del Doctor Álvaro López.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 9 de Valencia se ha dictado Sentencia nº. 43 de fecha 8 de febrero de 2016, en el PO nº. 339/2013, que ha sido declarada firme por diligencia de ordenación de fecha 5 de abril de 2016, y en virtud de las atribuciones establecidas en el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, según la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 43 de fecha 8 de febrero de 2016, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 9 de Valencia, desestimatoria del recurso contencioso-administrativo PO nº. 339/2013, interpuesto por Europea de Inversiones y Contratas, SA, contra la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de enero de 2013, que aprobó el Programa de Actuación Aislada correspondiente al Área de Reparto sita en la confluencia de la avenida de los Naranjos y calle Dr. Álvaro López, así como el proyecto de reparcelación y de urbanización."

5	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000078-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència del Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 3, desestimària del Recurs PO núm. 378/15, interposat contra acord del Jurat Tributari que va desestimar una reclamació contra dèuuit liquidacions girades per concepte de taxa d'entrada de vehicles, exercici 2015.		



"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 3 de Valencia se ha dictado Sentencia en el recurso PO nº. 378/15 y siendo dicha sentencia firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 98/2016, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 3 de Valencia en fecha 22 de marzo de 2016, desestimatoria del recurso PO 378/2015 interpuesto por la Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos, SA, contra el acuerdo del Jurado Tributario nº. 377/2015 de fecha 24-06-2015, por el que se desestima la reclamación económico-administrativa interpuesta contra 18 liquidaciones de la tasa de entrada de vehículos a través de las aceras correspondientes al ejercicio 2015. Todo ello con expresa imposición de costas a la recurrente."

6	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000082-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 1, desestimàtoria del Recurs PA núm. 12/16, en matèria de responsabilitat patrimonial.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 1 de Valencia, se ha dictado Sentencia en el recurso PA nº. 12/16 y siendo dicha sentencia firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 88, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 1 de Valencia en fecha 5 de abril de 2016, desestimatoria del recurso PA 12/16 interpuesto por D. *****, contra resolución de 3 de julio de 2015, desestimatoria de su reclamación de responsabilidad patrimonial por los daños causados a la motocicleta como consecuencia de una inundación en el garaje por deficiencia del sistema de recogida de aguas pluviales, y por lo que reclamaba una indemnización de 5.243,09 euros. Todo ello con expresa imposición de las costas al recurrente."

7	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2010-000082-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència i Interlocutòria aclaridora del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, estimatòria parcial del recurs d'apel·lació seguit contra sentència del Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 1, dictada en el Recurs PO núm. 28/10, sobre exempció de l'impost sobre béns immobles.		

"Por la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, se ha dictado sentencia en el recurso de apelación 1783/11, y siendo dicha sentencia firme y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada



por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la sentencia nº. 170, dictada por la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en fecha 26 de febrero de 2016 en el rollo de apelación nº. 1783/11, aclarada por auto de fecha 29-3-16, estimatoria parcial del recurso de apelación interpuesto por el Ayuntamiento de Valencia contra la sentencia nº. 374/11, de 30 de junio, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 1 de Valencia en el recurso contencioso-administrativo PO nº. 28/2010 interpuesto por AUTORIDAD PORTUARIA DE VALENCIA. Revoca parcialmente la sentencia dictada por el Juzgado en lo que se refiere a la exención de la finca catastral 034163YJ3700G001GW, que sólo procede referirla a 126,56 m² de la finca, de forma que el resto de la superficie queda sujeta al IBI. Confirma la sentencia del Juzgado en todo lo demás."

8	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2013-000302-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Tutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 9, estimatòria del Recurs PO núm. 344/13, interposat contra denegació de llicència per a estació de telefonia mòbil.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 9 de Valencia, se ha dictado sentencia estimatoria del recurso contencioso-administrativo PO nº. 344/2013, contra la que no cabe recurso por la cuantía del procedimiento, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la sentencia nº. 95, dictada en fecha 23 de marzo de 2016, por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 9 de Valencia, estimatoria del recurso contencioso-administrativo PO nº. 344/2013, interpuesto por VODAFONE ESPAÑA, SAU, contra resolución de la Junta de Gobierno Local de 28 de junio de 2013, desestimatoria del recurso de reposición interpuesto contra Resolución nº. 192-I, que denegó la licencia para estación de telefonía en calle Pintor Zariñena de Valencia, la cual anula, considerando concedida la licencia."

9	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000075-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Tutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 6, estimatòria del Recurs PO núm. 56/15, interposat contra resolució del Jurat Tributari dictada en reclamació seguida contra liquidació girada pel concepte d'impost sobre béns immobles, exercici 2014.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de Valencia se ha dictado sentencia en el recurso contencioso-administrativo PO nº. 56/2015 y en virtud de las atribuciones



que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, en la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la sentencia nº. 100, de fecha 31 de marzo de 2016, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 6 de Valencia, estimatoria del recurso contencioso-administrativo PO nº. 56/2015 interpuesto por TCV STEVEDORING COMPANY, SA, contra la resolución de fecha 8-1-15 del Jurado Tributario desestimatoria de la reclamación económico-administrativa interpuesta contra liquidación de IBI ejercicio 2014, condenando a la Administración al pago de las costas procesales."

10	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000081-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 2, estimatòria del Recurs PA núm. 366/15, interposat contra la cancel·lació per un any d'una autorització d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 2 de Valencia se ha dictado Sentencia nº. 102 de fecha 1 de abril de 2016, en el recurso PA nº. 366/2015, que no es susceptible de recurso de apelación, y en virtud de las atribuciones establecidas en el art. 127.1.j) de la Ley 7/85, según la redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 102 de fecha 1 de abril de 2016, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 2 de Valencia, estimatoria del recurso PA nº. 366/2015, promovido por D. ***** y D^a. *****, contra acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 17 de julio de 2015, que desestimó el recurso de reposición interpuesto contra la Resolución nº. C-405, de 16 de abril de 2015, por la que se canceló por un año la autorización de estacionamiento para personas con movilidad reducida contenida en la tarjeta nº. ***** expedida a nombre de *****; con imposición de costas al Ayuntamiento de Valencia."

11	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2016-000076-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada per la Sala de la Jurisdicció Social del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, desestimària del recurs de suplicació interposat contra Interlocutòria del Jutjat de la Jurisdicció Social núm. 13, que va desestimar la reposició seguida contra anterior Interlocutòria que va declarar la incompetència de l'orde social per a conèixer la demanda d'acomiadament interposada, Interlocutòries núm. 172/15.		

"Por la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana se ha dictado Sentencia en el recurso de suplicación nº. 2978/2015, y siendo dicha sentencia firme y favorable a los intereses municipales, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta



de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 2.631/2015, dictada por la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, desestimatoria del recurso de suplicación nº. 2978/2015 interpuesto por D. ***** y otros contra el auto de fecha 3 de junio de 2015 dictado por el Juzgado de lo Social nº. 13 de Valencia, por el que se desestimaba el recurso de reposición interpuesto contra el auto de fecha 23 de abril de 2015, dictado por ese mismo Juzgado, declarando la incompetencia del orden social para conocer de la demanda de despido interpuesta por la parte actora, Autos 172/2015. Todo ello sin expresa imposición de costas a los recurrentes."

12	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-04302-2016-000008-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: INTERVENCIÓ DE COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS. Dóna compte dels estats d'execució pressupostària i de situació de Tresoreria a 31 de març de 2016.		

"Fets

1. El Servei Econòmic Pressupostari ha elaborat l'informe de gestió respecte a l'execució del Pressupost municipal i les inversions corresponents al primer trimestre de l'exercici 2016, que s'adjunta a l'expedient.

2. El Servei de Comptabilitat ha elaborat l'estat resum general de Tresoreria a 31 de març de 2016, que s'adjunta a l'expedient.

Fonaments de Dret

Atés el que es disposa en l'article 207 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en la Base 77a de les d'execució del Pressupost per a l'exercici 2016, el segon mes de cada trimestre la Interventora de Comptabilitat i Pressupostos remetrà al Ple, mitjançant la JGL, informació de l'execució del Pressupost vigent i situació de Tresoreria, referits al trimestre anterior.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Quedar assabentada de l'informe elevat per la Intervenció de Comptabilitat i Pressupostos i que comprén la documentació següent:

1. Informe de gestió elaborat pel Servei Econòmic Pressupostari respecte a l'execució del Pressupost municipal i de les inversions, corresponent al primer trimestre de l'exercici 2016.

2. Estat resum general de Tresoreria a 31 de març de 2016.

Segon. Remetre al Ple l'informe elevat per la Intervenció de Comptabilitat i Pressupostos que comprén els documents enumerats en l'apartat anterior, en aplicació del que es disposa en



l'article 207 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i de la Base 77a de les d'execució del Pressupost de l'exercici 2016."

13	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00408-2016-000219-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: JURADO TRIBUTARIO. Dóna compte de la memòria d'activitats corresponent a l'exercici 2015.		

"En el apartado 2 del artículo 10 del Reglamento Orgánico del Jurat Tributari se establece que:

“El Presidente elevará al pleno de la Corporación, durante el primer trimestre de cada año a través de la Junta de Gobierno Local, la memoria en que expondrá la actividad desarrollada en el año anterior, recogerá las observaciones que resulten del ejercicio de sus funciones y realizará las sugerencias que considere oportunas”.

En cumplimiento de dicho precepto, se traslada la memoria del Jurat Tributari del ejercicio 2015, que obra en el expediente de referencia, a la Junta de Gobierno Local, para su posterior elevación al Pleno del Ayuntamiento de Valencia.

De conformidad con lo expuesto, la Junta de Gobierno Local acuerda:

Único. Quedar enterada de la memoria de actividades de 2015 elaborada por el Jurado Tributario, para su posterior elevación al Pleno de la Corporación."

14	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01002-2015-000293-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'autorització i disposició del gasto derivat d'un reingrés al servici actiu amb efectes d'1 de març de 2016.		

"Fets i fonaments de Dret

Primer. La Sra. *****, funcionària de carrera d'esta Corporació amb la categoria d'educadora infantil, va ser declarada en situació d'excedència per tindre cura de fill per al període comprés des del 13 d'octubre de 2015 fins al 29 de febrer de 2016, ambdós inclosos, en virtut d'allò que s'ha disposat per Resolució CF-192, de 30 de juliol de 2015, reingressant al servici actiu en data 1 de març de 2016, al lloc d'educadora infantil (JP1) en el Servici d'Educació, Secció Centres Educatius, referència 8453, que li va ser reservat segons el tenor de l'esmentada Resolució CF-192 i això de conformitat amb el que preveu l'article 89.4 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i en l'article 130 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que disposen que durant el temps de duració de l'excedència es reservarà el lloc de treball que s'estiguera exercint abans de passar a la dita situació.



Segon. De conformitat amb la legislació mencionada, el període de permanència en esta situació és computable als efectes de triennis, consolidació de grau personal i drets passius.

Tercer. El lloc de treball a què va reingressar la interessada, referència 8453, compta amb un barem retributiu C1.18.407.407, que implica incompatibilitat, estimant-se l'existència de crèdit suficient per a atendre el gasto corresponent a les retribucions de la interessada, inclosos tres triennis del Grup C1 que té vençuts, el qual ascendix a 30.213,91 € per al període comprés entre l'1 de març i el 31 de desembre de 2016, excepte informe en contra de la Intervenció General, al trobar-se ja autoritzat i disposat crèdit per import de 30.304,30 euros, import corresponent al gasto pressupostat per al dit període en la Retenció Inicial de Gastos, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12003, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, procedint l'autorització i disposició de gasto per import de 900,91 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12006 i 12009, així com l'alliberament de l'excés de crèdit autoritzat i disposat en la mencionada Retenció Inicial per al període comprés entre l'1 de març i el 31 de desembre de 2016, per import de 991,30 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/16000, tot això segons consta en la corresponent Operació de Gastos 2016-293.

Quart. De conformitat amb allò que disposa l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'aprovació de l'expedient és competència de la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Finalitzat, amb efectes 29 de febrer de 2016, el període d'excedència per tindre cura de fills autoritzat a la Sra. ***** per Resolució CF-192, de 30 de juliol de 2015; havent reingressat la interessada al servici actiu, amb efectes d'1 de març, al lloc reservat d'educadora infantil (JP1) en el Servici d'Educació, referència 8453, de conformitat amb el que preveu l'article 89.4 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i art. 130 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana; tenint l'esmentat lloc de treball referència 8453 un barem retributiu C1.18.407.407, que implica incompatibilitat, i una dotació pressupostària de 12 mesos en el Pressupost de 2016; ascendint el gasto que suposen les retribucions de la interessada en el període comprés entre l'1 de març i el 31 de desembre de 2016 a la quantitat de 30.213,91 euros i havent-se autoritzat i disposat crèdit per al dit període per import de 30.304,30 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12003, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, per mitjà de la Retenció Inicial de Gastos de Personal, es procedix a ajustar el mateix, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en les Bases d'Execució del vigent Pressupost, autoritzant i disposant crèdit per import de 900,91 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12006 i 12009 i alliberant l'excés de crèdit autoritzat i disposat per la mencionada retenció inicial, per import de 991,30 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/32300/16000, tot això segons el detall que consta en l'Operació de Gastos 2016-293, formulada a este efecte."



15	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01002-2016-000090-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de treball de cap de secció (TD) en el Servei de Transparència i Govern Obert.	

"FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. Mitjançant decret de data 10 de març de 2016, del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior, es disposa que s'inicien els tràmits necessaris per a la modificació de la vigent Relació de Llocs de Treball en el sentit de modificar el lloc de treball vacant de Cap de Secció (TD) en el Servei de Personal, referència 7795, en el sentit que resulta adscrit al Servei de Transparència i Govern Obert, i que mantenint-li com a forma de provisió el concurs, puga ser proveït per funcionaris de carrera de qualsevol altra Administració Local, Administració Autònoma o Administració General de l'Estat, a fi de procedir a la seua cobertura mitjançant l'adscripció al mateix en comissió de servicis, pel termini d'un any, del Sr. *****, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Carcaixent amb la categoria de tècnic d'Administració General, havent-se negociat la modificació proposada en la Mesa de Negociació en la sessió celebrada en data 22 de febrer de 2016.

Segon. Per ofici del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior d'esta Corporació de data 10 de març de 2016, es va sol·licitar a l'Ajuntament de Carcaixent l'autorització per a l'esmentada adscripció, sent esta concedida per Decret 698/2016 del Sr. alcalde de Carcaixent, amb efectes a partir del 15 d'abril de 2016.

Tercer. Que d'acord amb el que estableix l'art. 33.3 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com el que estableix l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març, l'abonament de les remuneracions del funcionari seran a càrrec de l'Entitat que sostinga el servici, en este cas, l'Ajuntament de València, per la qual cosa durant tot el temps que dure l'esmentada comissió de servicis, el Sr. ***** serà retribuït per este Ajuntament, que així mateix sufragarà la quota d'empresa del Règim de Previsió Social corresponent.

Quart. El lloc de treball referència 7795, per al que s'ha sol·licitat l'autorització de l'adscripció en comissió de servicis, compta amb un barem retributiu A1.25.601.601 que implica incompatibilitat i amb una dotació d'1,00 euro en el Pressupost de 2016, havent-se autoritzat i disposat crèdit per eixe import (1,00 euro) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, mitjançant la Retenció Inicial de Gastos de Personal, i ascendint el gasto que es genera, des del 15 d'abril (data estimada en que es pot produir la incorporació de l'interessat) fins al 31 de desembre de 2016, a la quantitat de 44.295,39 euros (inclosos els 4 triennis del Grup A1 de titulació que l'interessat té vençuts), procedix, excepte informe en contra de la Intervenció General de Gastos, regularitzar el crèdit necessari per a atendre al mateix, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en la Base 6a) d'Execució del vigent



Pressupost, autoritzant i disposant gasto per l'esmentat import de 44.295,39 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/92400/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i alliberant l'excés de crèdit autoritzat i disposat per import d'1 euro mitjançant la Retenció Inicial de Gastos de Personal, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, segons detall que figura a l'operació de gastos 2016-225 formulada a este efecte.

Cinqué. La comissió de servicis és una forma reglamentària temporal de provisió de llocs de treball, regulada en l'art. 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que estableix per als llocs de treball a proveir pel sistema de concurs de mèrits, com és el cas de la referència 1479, un període màxim de duració de dos anys, sent competència de la Junta de Govern Local, l'adopció del corresponent acord aprovatori, de conformitat amb el que disposa l'art. 127.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Sisé. Cal assenyalar que en la relació de llocs de treball, el lloc de referència 7795 no es troba obert a la seua provisió per funcionaris d'altres Administracions Públiques, però res obsta que es puga acordar per la Junta de Govern la seua obertura als mateixos; havent-se negociat ja a la Mesa General de Negociació en data 22 de febrer de 2016, al tractar-se d'un lloc de treball vacant, i resultar per això una decisió d'esta Administració que afecta la seua potestat d'autoorganització.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. En execució del decret del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior d'esta Corporació de data 10 de març de 2016, modificar la vigent Relació de Llocs de Treball d'esta Corporació, en el sentit que el lloc de treball vacant de Cap de Secció (TD) en el Servei de Personal, referència 7795, mantenint-li el concurs com a forma de provisió, puga ser proveït també per funcionaris de carrera de qualsevol altra Administració Local, Administració Autònoma o Administració General de l'Estat, modificant així mateix la seua adscripció orgànica, en el sentit que resulte adscrit al Servei de Transparència i Govern Obert, havent estat negociada esta modificació en la Mesa General de Negociació de 22 de febrer de 2016.

Segon. Adscriure en comissió de servicis al Sr. *****, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Carcaixent amb la categoria de tècnic d'Administració General, al lloc de treball de Cap de Secció (TD) en el Servei de Transparència i Govern Obert, referència 7795, pel termini d'un any, prorrogable per un altre més, al tractar-se de lloc de treball a proveir mitjançant concurs de mèrits, i amb efectes des del 15 d'abril de 2016, de conformitat amb allò que disposa l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i vistos el decret del quart tinent d'alcalde coordinador General de l'Àrea de Govern Interior de 23 de febrer de 2016, el decret 698/2016 de l'alcalde de l'Ajuntament de Carcaixent, i els informes del Servei de Personal i del Servei Fiscal Gastos.

Tercer. Les retribucions a percebre pel Sr. ***** seran abonades amb càrrec a este Ajuntament, en virtut del que estableix l'apartat 3 de l'art. 33 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de



L'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març.

Seran així mateix amb càrrec a esta Corporació l'abonament de les quotes mensuals d'empresa del Règim de Previsió Social corresponent, a què l'interessat estiga afiliat.

Quart. De conformitat amb el que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement de Servicis Previs i en el Reial Decret 146/1982, de 25 de juny, que la desenvolupa, i a la vista del certificat de 13 de març de 2016 emés per l'Ajuntament de Carcaixent, reconéixer al Sr. ***** com a data d'antiguitat el 24 de març de 2003, tenint vençuts un total de quatre triennis, del Grup A, Subgrup A1 de titulació, amb venciment del proper trienni del Grup A1 en data 24 de març de 2018, sent tot això amb efectes econòmics a partir de la incorporació de l'interessat en comissió de servicis.

Cinquè. El lloc de treball referència 7795, a què resulta adscrit l'interessat, que compta amb un barem retributiu A1.25.601.601, es troba dotat amb 1,00 euro en el Pressupost de 2016, havent-se autoritzat i disposat crèdit per eixe import mitjançant la Retenció Inicial de Gastos de Personal, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, i ascendint el gasto que s'origina a la quantitat de 44.295,39 euros, procedix ajustar el crèdit pressupostari necessari per a atendre el mateix, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en les Bases d'Execució del Pressupost, autoritzant i disposant crèdit per l'esmentat import de 44.295,39 euros amb càrrec a les aplicacions 2016/CC100/92400/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i alliberant l'excès de crèdit autoritzat i disposat per la Retenció Inicial de Gastos, per import d'1 euro, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, segons es detalla en l'Operació de Gastos 2016-225 formulada a este efecte.

Sisé. Efectuar els ajustos comptables necessaris, de produir-se efectes diferents dels previstos, per a regularitzar el crèdit autoritzat i disposat en virtut del present acord, reajustant el mateix amb la consegüent declaració de disponibilitat de crèdits. a 22 de febrer de 2016, al tractar-se d'un lloc de treball vacant, i resultar per això una decisió d'esta Administració que afecta la seua potestat d'autoorganització."

16	RESULTAT: RETIRAT	
EXPEDIENT: E-01101-2015-001033-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal d'auxiliar administrativa, referència núm. 8630, en el Servici de Gestió Tributària Integral.		

“La Junta de Gobierno Local acuerda retirar del orden del día el punto relativo a aprobar la adscripción temporal de una auxiliar administrativa, referencia núm. 8630, en el Servicio de Gestión Tributaria Integral, y remitir el expediente al Servicio de Personal; de conformidad con lo dispuesto en el art. 92.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.”



17	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000308-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció provisional en lloc de cap bombers (DEB-PH-NFB), referència núm. 2657, en el Servei de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil.	

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior, de data 4 de març de 2016 s'ha disposat:

“A la vista de l'escrit de la renúncia de ***** a formar part de l'equip de rescat aquàtic, de la sol·licitud del cap de Servei de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil de 28 de gener de 2015, inicien-se les actuacions pertinents a fi de cessar a ***** en el lloc de treball de “Caporal Bombers Bussejador (DEB-PH-NFB)”, referència número 5650, en el Servei de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil i adscriure'l provisionalment al lloc de treball de “Caporal Bombers (DEB-PH-NFB)”, referència número 2657, en el Servei de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil. Tot això, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de l'acord que s'adopte”.

SEGON. ***** , és funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: Servicis Especials, classe: Servei Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament, escala: Comandament, categoria: caporal Bombers (A Ext.) i subgrup B de classificació professional i ocupa, per acord de la Junta de Govern Local de data 28 de desembre de 2007, lloc de treball de “Caporal Bombers Bussejadors (DEB-PH-NFB)”, referència número 5650, adscrit orgànicament en el Servei de Bombers, Prevenció i Intervenció en Emergències i Protecció Civil, barem retributiu B-18-468-468.

De conformitat amb la documentació obrant a l'expedient el Sr. ***** ha renunciat a formar part del Grup de Rescat Aquàtic.

TERCER. Hi ha lloc de treball vacant de “Caporal Bombers (DEB-PH-NFB)”, referència número 2657, que exigix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria de caporal Bombers de l'escala: Administració Especial, subescala: Servicis Especials, classe: Servei Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament, escala: comandament, categoria: caporal Bombers (A Ext) i subgrup B de classificació professional, es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, a efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per concurs de mèrits en convocatòria pública i té assignat el barem retributiu B-18-470-470.

Lloc de treball al qual resultaria adscrit provisionalment ***** , amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de l'acord que s'adopte, regularitzant les retribucions de l'interessat conforme al Barem retributiu B-18-470-470.

QUART. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció provisional proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, quantificada en 41.845,68 € a partir del 12 d'abril de 2016, procedint autoritzar i disposar gasto per import de 6.446,79 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/13600/12006, 12009, 12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 201/2016.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. L'article 105 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, regula l'adscripció provisional com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix, entre altres supòsits, quan el personal funcionari cessa en el seu lloc de treball sense obtenir un altre per cap dels sistemes previstos en el present títol, disposant al punt 5 que el lloc assignat amb caràcter provisional, tret que estiga subjecte a reserva legal, es convocarà per a la seua provisió definitiva i el personal adscrit tindrà obligació de participar en la convocatòria sol·licitant, almenys, el lloc que ocupa provisionalment. Si no concorregués, quedarà en excedència voluntària per interès particular.

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord cessar, a *****, funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: Servicis Especials, classe: Servei Prevenió, Extinció d'Incendis i Salvament, escala: comandament, categoria: caporal Bombers (A Ext) i subgrup B de classificació professional, en el lloc de treball de "Caporal Bombers Bussejadors (DEB-PH-NFB)", referència número 5650 adscrit orgànicament en el Servei de Bombers, Prevenió i Intervenció en Emergències i Protecció Civil, barem retributiu B-18-468-468.

Segon. Amb els mateixos efectes, adscriure provisionalment al Sr. ***** en el lloc de treball vacant i incompatible de "Caporal Bombers (DEB-PH-NFB)", referència número 2657, barem retributiu B-18-470-470, adscrit orgànicament en el Servei de Bombers, Prevenió i Intervenció en Emergències i Protecció Civil.

Tercer. Amb els efectes assenyalats, regularitzar les retribucions de l'interessat conforme al barem retributiu B-18-470-470 del lloc de treball a què se li adscriu.



Quint. Comunicar a l'interessat la seua obligació de participar en la convocatòria pública de provisió definitiva del lloc de treball referència número 2657 una vegada s'aprove, d'acord i amb els efectes que estableix l'article 105 de la Llei 10/2010.

Sext. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient, a partir del 12 d'abril de 2016, que ascendeix a un total de 6.446,79 €, amb càrrec de les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/13600/12006, 12009, 12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/201.

Autorització i disposició del gasto que, prèvia fiscalització, haurà d'ajustar-se en el cas que els efectes del present acord es produïsquen en data diferent de la prevista."

18	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000350-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc d'auxiliar administrativa, referència núm. 5824, en no inclosos en unitats orgàniques.		

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior, de data 14 de març de 2016 s'ha disposat:

“A la vista de les necessitats de personal plantejades per la regidora delegada de Sanitat i Salut i Esports, inicien-se les actuacions a fi de transformar el lloc de treball vacant d'Auxiliar Administratiu/iva, referencia número 5824, adscrit orgànicament en el Servei Central del Procediment Sancionador, Secció 2, on no s'estima tan necessari, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball d'Auxiliar Administratiu Secretaria Delegació Grup Polític o Habilitat, adscrit orgànicament en No Inclosos en Unitats Orgàniques per a prestar servicis en les esmentades delegacions i adscriure en comissió de servicis en el mateix a ***** persona designada per la regidora delegada. Tot això, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació l'acord que s'adopte”.

SEGON. Hi ha lloc de treball vacant i incompatible “d'Auxiliar Administratiu/iva”, referència número 5824, barem retributiu C2-16-361-361, adscrit orgànicament en el Servei Central del Procediment Sancionador, Secció 2 que, a la vista del que es decreta i fent ús de la potestat d'autoorganització de les entitats locals, pot resultar definit com a lloc de treball “d'Auxiliar Administratiu/iva Secretaria Delegació, Grup Polític o Habilitat”, barem retributiu C2-16-198-198, fixant con a forma per a la seua provisió la lliure designació i incardinat en No Inclosos en Unitats Orgàniques, modificant, en conseqüència, l'actual Relació de Llocs de Treball.

TERCER. ***** , funcionària de carrera de l'escala: Administració General, subescala: Auxiliar, categoria: auxiliar administrativa i subgrup C2 de classificació professional, ocupa lloc



de treball “d’Auxiliar Administrativa”, referència número 6227, en el Servei de Benestar Social i Integració, amb barem retributiu C2-16-361-361, havent manifestat la seua conformitat amb l’adscripció en comissió de servicis proposada, per mitjà de compareixença realitzada en la Secció d’Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 16 de març de 2016.

QUART. El lloc de treball vacant i incompatible referència número 5824, exigeix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria d’auxiliar administratiu/iva i subgrup C2 de classificació professional i es trobarà definit als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per lliure designació en convocatòria pública, encara que, no estant aprovada en l’actualitat la convocatòria pública referida, s’estima pot ser ocupat temporalment per mitjà de comissió de servicis per *****, pel període màxim de 6 mesos, havent-se d’iniciar les actuacions que corresponguen per a la provisió definitiva del lloc referència 5824 pel procediment legal de lliure designació.

Esta adscripció en comissió de servicis implica el cessament de la Sra. ***** en el lloc de treball “d’Auxiliar Administrativa”, referència número 6227, en el Servei de Benestar Social i Integració, que la interessada ocupa des de la seua presa de possessió com a funcionària de carrera.

QUINT. L’adscripció en comissió de servicis proposada comporta la regularització de les retribucions mensuals de la Sra. ***** conforme al barem retributiu C2-16-198-198 assignat al lloc de treball en el qual se li adscriu.

SEXT. S’estima hi ha crèdit suficient per a l’adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, a partir del 12 d’abril de 2016 i pel termini de 6 mesos, inclosos els 8 triennis del subgrup C2 de classificació professional que consten reconeguts a la interessada en l’aplicació informàtica de gestió de personal, procedint autoritzar i disposar el gasto del corresponent expedient que ascendeix a 18.048,11 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/91200/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l’operació de gasto número 2016/221.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l’article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l’òrgan competent per a l’aprovació de la proposta d’acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. Els articles 80 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre, pel qual s’aprova el text refós de la Llei de l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic i 102 i 103 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d’Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, regulen el sistema de lliure designació que consisteix en l’apreciació discrecional per l’òrgan competent de la idoneïtat de les persones candidates en relació amb els requisits exigits per a l’acompliment del lloc. El cessament en aquests llocs de treball tindrà caràcter discrecional.

TERCER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 78 de l'Acord Laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari de carrera de conformitat amb els sistemes previstos en la normativa vigent.

L'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, regula la comissió de servicis com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva, no podent-se romandre, en este últim supòsit més de sis mesos en la situació de comissió de servicis. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 33 del decret 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, que s'estima vigent puix que en res s'oposa a l'esmentada Llei 10/2010, les comissions de servei, seran resoltes previ informe, si és el cas, del servici en el qual presta els seus serveis la persona proposada, i amb la conformitat d'aquesta. Tant la proposta d'adscripció en comissió de serveis com la de la seua revocació haurà de ser motivada. Al personal en comissió de servici se li reservarà el lloc de treball d'origen si l'hagués obtingut per concurs, i percebrà les retribucions corresponents al lloc de treball en el qual estiga comissionat, amb càrrec a les consignacions pressupostàries corresponents al mateix. Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació del titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si escau establert o de la seua pròrroga si fos forçosa; per renúncia del personal comissionat, o per revocació de l'adscripció.

QUART. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Modificar, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord i fent ús de la potestat d'autoorganització, el lloc de treball "d'Auxiliar Administratiu/iva", referència número 5824, barem retributiu C2-16-361-361, adscrit en el Servici Central del Procediment Sancionador, Secció 2, on no s'estima necessari, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball "d'Auxiliar Administratiu/iva Secretaria Delegació, Grup Polític o Habilitat", barem retributiu C2-16-198-198, adscrit orgànicament en No Inclosos en Unitats Orgàniques, fixant com a forma per a la seua provisió la de lliure designació, modificant en conseqüència l'actual Relació de Llocs de Treball.



Segon. Amb els mateixos efectes i pel termini màxim de sis mesos, adscriure en comissió de servicis, per trobar-se el lloc de treball pendent de provisió definitiva, a ***** funcionària de carrera de l'escala: Administració General, subescala: auxiliar, categoria: auxiliar administrativa i subgrup C2 de classificació professional, en el lloc de treball vacant i incompatible "d'Auxiliar Administratiu/iva Secretaria Delegació, Grup Polític o Habilitat", referencia número 5824, en No Inclosos en Unitats Orgàniques per a prestar servicis en la Delegació de Sanitat i Salut i Esports, atés que la Sra. ***** és la persona idònia per al càrrec com es dedueix de la sol·licitud de la regidora delegada de Sanitat i Salut i Esports, amb qui ha de tenir relació de confiança.

Tercer. Cessar simultàniament a ***** en el lloc de treball que actualment ocupa "d'Auxiliar Administrativa", referència número 6227, adscrit en el Servici de Benestar Social i Integració, quedant-li reservat sense perjuí de l'ús de les potestats que resulten aplicables en atenció al caràcter amb què venia ocupant el dit lloc.

Quart. Regularitzar les retribucions mensuals de la interessada conforme al barem retributiu C2-16-198-198 del lloc de treball en el qual se li adscriu.

Quint. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient, a partir del 12 d'abril de 2016 i pel termini de 6 mesos, que ascendeix a 18.048,11 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/91200/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l'operació de gasto núm. 221/2016.

Autorització i disposició del gasto que, prèvia fiscalització, haurà d'ajustar-se en el cas que els efectes del present acord es produïsquen en data diferent de la prevista."

19	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000359-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal de personal tècnic mitjà, referència núm. 5726, en el Servici de Projectes Urbans.		

"Informe que s'emet pel Servici de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175, del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 14 de març de 2016, s'ha disposat:

"En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la necessitat de personal amb la categoria d'arquitecte tècnic en el Servici de Projectes Urbans, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any i concretament de la sol·licitud de ***** , inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servici assenyalat a l'interessat, que ocupa lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, referencia número 5726,

mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei de Disciplina Urbanística fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte".

SEGON. L'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016, que obra a l'expedient, estableix un procediment de trasllat del personal funcionari de carrera que ho ha sol·licitat l'any en curs i de tot el personal que ho ha sol·licitat al llarg de l'exercici anterior, com a pas previ al nomenament de personal interí en els servicis en què s'ha considerat necessari.

TERCER. *****, funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: arquitecte tècnic i Subgrup A2 de classificació professional, ocupa lloc de treball de "Personal Tècnic Mitjà", referència número 5726 adscrit orgànicament en el Servei de Disciplina Urbanística, Of. Tèc. Control i Conserv. d'Edif., barem retributiu A2-22-177-177, havent manifestat per compareixences de dates 16 d'abril de 2015 i 11 de març de 2016, la seua conformitat amb el trasllat al Servei de Projectes Urbans.

QUART. El present trasllat, d'efectuar-se mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei de Disciplina Urbanística, en tant es procedeix a l'adscripció definitiva del lloc de treball referenciat en el Servei de Projectes Urbans, amb l'aprovació del Pressupost per a l'exercici 2017, no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2016 (OG 1/2016), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa el Sr. ***** i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió del mateix al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 71 del vigent Acord laboral per al personal funcionari al servici de la Corporació i el seu desenvolupament per acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener del 2016.

SEGON. L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a este supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.



TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

QUART. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord que, sense perjudi que acorde el que estime convenient, seria la següent:

En execució del decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 19 de febrer de 2016 i de l'acord de la Junta de Govern Local de 14 de març de 2016, vistes les compareixences de *****, els anteriors fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient i estimant necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà que exerceix el Sr. ***** en el Servei Fiscal Gastos, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure temporalment en el Servei de Projectes Urbans a *****, funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: arquitecte tècnic i Subgrup A2 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de Personal Tècnic Mitjà, referència número 5726 que exerceix, quedant l'interessat adscrit provisionalment en aquest lloc de treball mentrestant se celebri el concurs de mèrits per a proveir-lo de manera definitiva i mantenint inicialment l'adscripció orgànica del mateix en el Servei de Disciplina Urbanística Integral, tot allò, fins a l'aprovació del Pressupost per a l'exercici 2017, moment en el qual quedarà adscrit orgànicament en el Servei Fiscal Gastos.

Segon. Mantenir les actuals retribucions mensuals de *****, corresponents al lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, barem retributiu A2-22-177-177, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/15110/12001, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

20	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000530-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal de personal tècnic mitjà, referència núm. 8225, en el Servei de Planejament.		

"Informe que s'emeta pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175, del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 8 d'abril de 2016, s'ha disposat:

“En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la necessitat de



personal amb la categoria d'arquitecte tècnic en el Servei de Planejament, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any, de les efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud d'*****, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a l'interessat, que ocupa lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, referència número 8225, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, Secció Tec. Residencial Lic. Urbanístiques, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte".

SEGON. L'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016, que obra a l'expedient, estableix un procediment de trasllat del personal funcionari de carrera que ho ha sol·licitat l'any en curs i de tot el personal que ho ha sol·licitat al llarg de l'exercici anterior, com a pas previ al nomenament de personal interí en els servicis en què s'ha considerat necessari.

TERCER. Realitzat l'oferiment corresponent, ***** funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: arquitecte tècnic i Subgrup A2 de classificació professional, que ocupa lloc de treball de "Personal Tècnic Mitjà", referència número 8225, adscrit orgànicament en el Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, Secció Tècnica Residencial Llicències Urbanístiques, barem retributiu A2-22-177-177, ha manifestat mitjançant correu de data 14 de març de 2016, la seua voluntat de trasllat al Servei de Planejament.

QUART. El present trasllat, d'efectuar-se mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, Secció Tècnica Residencial Llicències Urbanístiques, en tant es procedeix a l'adscripció definitiva del lloc de treball referenciat en el Servei de Planejament, amb l'aprovació del Pressupost per a l'exercici 2017, no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2016 (OG 1/2016), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa el Sr. ***** i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió del mateix al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 71 del vigent Acord laboral per al personal funcionari al servici de la Corporació i el seu desenvolupament per acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener del 2016.

SEGON. L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una



vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a este supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

QUART. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord que, sense perjuí que acorde el que estime convenient, seria la següent:

En execució del decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 8 d'abril de 2016 i de l'acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener de 2016, vistos el correu d'*****, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient i estimant necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, Arquitecte Tècnic, que exerceix el Sr. ***** en el Servici de Planejament, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure temporalment en el Servici de Planejament a *****, funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: arquitecte tècnic i Subgrup A2 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, referència número 8225 que exerceix, quedant l'interessat adscrit provisionalment en este lloc de treball mentrestant se celebre el concurs de mèrits per a proveir-lo de manera definitiva i mantenint inicialment l'adscripció orgànica del mateix en el Servici de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, Secció Tècnica Residencial Llicències Urbanístiques, tot allò, fins a l'aprovació del Pressupost per a l'exercici 2017, moment en el qual quedarà adscrit orgànicament en el Servici de Planejament.

Segon. Mantenir les actuals retribucions mensuals d'*****, corresponents al lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, barem retributiu A2-22-177-177, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/15110/12001, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

21	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000531-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal de personal tècnic mitjà, referència núm. 7520, en el Servici d'Ocupació del Domini Públic Municipal.		

"Informe que s'emet pel Servici de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175, del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:



PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 8 d'abril de 2016, s'ha disposat:

“En execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016 sobre mobilitat voluntària prèvia al nomenament de personal interí, a la vista de la necessitat de personal amb la categoria d'arquitecte tècnic en el Servei d'Ocupació Domini Públic Municipal, de les peticions de trasllat sol·licitades al llarg del passat any de les efectuades després de la crida de la Corporació i concretament de la sol·licitud de *****, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'adscriure temporalment en el Servei assenyalat a l'interessat, que ocupa lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, referència número 7520, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball que exerceix en el Servei d'Activitats, Secció Urbanística Zona Nord, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte”.

SEGON. L'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de gener de 2016, que obra a l'expedient, estableix un procediment de trasllat del personal funcionari de carrera que ho ha sol·licitat l'any en curs i de tot el personal que ho ha sol·licitat al llarg de l'exercici anterior, com a pas previ al nomenament de personal interí en els servicis en què s'ha considerat necessari.

TERCER. Realitzat l'oferiment corresponent i dins del termini en ell exposat s'han rebut les següents sol·licituds de trasllat de funcionaris de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: arquitecte tècnic i Subgrup A2 de classificació professional, que ocupen llocs de treball de “Personal Tècnic Mitjà” al Servei d'Activitats:

*****, funcionària amb antiguitat reconeguda 2 d'agost de 1989 que en data 29 de març de 2016 desisteix de la seua sol·licitud.

*****, funcionari amb antiguitat reconeguda 1 d'agost de 2001, que ha manifestat estar interessat a traslladar-se als Servicis d'Ocupació del Domini Públic i al Servei de Planejament, en eixe ordre.

*****, funcionari amb antiguitat reconeguda 13 d'octubre de 2003, que ha manifestat estar interessat a traslladar-se al Servei de Planejament.

*****, funcionari amb antiguitat reconeguda 30 de setembre de 2009, que ha manifestat estar interessat a traslladar-se al Servei de Planejament.

L'acord de la junta de Govern Local de 21 de gener de 2016 estableix que de cap Servei podrà ser traslladat personal que supose més d'un quinze per cent de la seua categoria així com que, en el supòsit de concurrència de dos o més persones per a la mateixa destinació s'adscriurà temporalment l'empleat que tinga més antiguitat reconeguda en la Corporació, pel que, tenint en compte que en el Servei d'Activitats hi ha 6 efectius amb categoria arquitecte tècnic i que el que més antiguitat reconeguda ostenta és *****, de tots els funcionaris amb l'esmentada categoria del Servei d'Activitats procedeix tramitar l'adscripció temporal del Sr. *****.

QUART. El present trasllat, d'efectuar-se mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei d'Activitats, Secció Urbanística Zona Nord, en tant es procedeix a l'adscripció definitiva del lloc de treball referenciat en el Servei d'Ocupació Domini Públic



Municipal, amb l'aprovació del Pressupost per a l'exercici 2017, no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2016 (OG 1/2016), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa el Sr. ***** i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió del mateix al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 71 del vigent Acord laboral per al personal funcionari al servici de la Corporació i el seu desenvolupament per acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener del 2016.

SEGON. L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a este supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

QUART. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord que, sense perjuí que acorde el que estime convenient, seria la següent.

En execució del decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 8 d'abril de 2016 i de l'acord de la Junta de Govern Local de 21 de gener de 2016, vistos els correus remesos al Servei de Personal davant l'oferiment realitzat, en especial el de *****, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient i estimant necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, Arquitecte Tècnic, que exerceix el Sr. ***** en el Servei d'Ocupació del Domini Públic Municipal, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure temporalment en el Servei d'Ocupació del Domini Públic Municipal a *****, funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: arquitecte tècnic i Subgrup A2 de classificació professional, per a l'exercici de



les funcions pròpies del lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà”, referència número 7520 que exerceix, quedant l’interessat adscrit provisionalment en este lloc de treball mentrestant se celebre el concurs de mèrits per a proveir-lo de manera definitiva i mantenint inicialment l’adscripció orgànica del mateix en el Servei d’Activitats, Secció Urbanística Zona Nord, tot allò, fins a l’aprovació del Pressupost per a l’exercici 2017, moment en el qual quedarà adscrit orgànicament en el Servei d’Activitats, Secció Urbanística Zona Nord.

Segon. Manténir les actuals retribucions mensuals de *****, corresponents al lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà, barem retributiu A2-22-177-177, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/15120/12001, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

22	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2015-001034-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adaptació de lloc de treball de personal tècnic mitjà (JP1), referència núm. 1495, en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius.		

"Informe que s’emet pel Servei de Personal, en compliment del què estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d’Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per mitjà d’instància presentada per Registre d’Entrada d’esta Corporació en data 1 de setembre de 2015, *****, funcionària de carrera, que ocupa lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà (JP1) en el Servei d’Educació, Secció Centres Educatius, va sol·licitar per raons de salut, un canvi de lloc de treball, en el que no recaiga la responsabilitat de rendir adequadament, i com requereix, davant d’un grup infantil de primària, per raons de salut.

SEGON. Remesa l’esmentada sol·licitud a l’Oficina de Medicina Laboral, el coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral, en data 3 de desembre de 2015, ha informat:

“...que se debe evitar la realización de esfuerzos físicos y movimientos repetitivos y cargas de peso no superiores a los 4 ó 5 kilos...”.

TERCER. Remés el dit informe al Servei d’Educació, el cap de Servei en data 29 de desembre de 2015 ha informat:

“Para hacer constar que vista la petición formulada en fecha 1 de septiembre de 2015 por *****, maestra de Primaria, prestando servicios en la actualidad en el Colegio Municipal Profesor Santiago Grisolia, relativa a la solicitud de un puesto de trabajo que no requiera docencia directa, alegando motivos de salud y vistos los informes que anteceden de la Oficina Médica Laboral, así como el informe emitido al respecto por el coordinador de Salud, Seguridad e Higiene Laboral, que señala que ... “se debe evitar la realización de esfuerzos físicos y movimientos repetitivos y cargas de pesos no superiores a los 4 ó 5 kilos...”, es conveniente la adaptación del puesto de trabajo que ocupa la Sra.***** en su mismo Centro de Trabajo, pero



con asignación de funciones que no requieran dichos esfuerzos. En este sentido no parece adecuada una tutoría a tiempo completo, pero sí la realización de funciones de apoyo a Grupos de Refuerzo de alumnos con dificultades de aprendizaje. Estos refuerzos deberán circunscribirse a alumnos de Primaria (primer ciclo, segundo ciclo, tercer ciclo). Además podrá colaborar en tareas varias, como apoyo a la Biblioteca escolar, al Laboratorio, apoyo lecto-escritor de primer ciclo, etc”.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La protecció de la salut del personal al servici de les administracions públiques es configura en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i en els articles 14 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP) i 66 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com un dret dels empleats a la seua protecció i com un deure de garantia de l'administració, que s'articula en l'article 108 de la ja esmentada Llei 10/2010, pendent de desplegament reglamentari, en l'adaptació del lloc de treball a les circumstàncies de salut i, en cas que no siga esta possible, en el canvi de lloc de treball per motius de salut, sempre prèvia valoració de l'òrgan competent en matèria de prevenció de riscos laborals, qui informará sobre la procedència de l'adaptació o, si no n'hi ha, del canvi de lloc de treball.

Vista la sol·licitud de *****, els informes del coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral i del cap de Servici d'Educació, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Únic. Adaptar el lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà (JP1)” que exerceix la Sra. ***** en el Servici d'Educació, Secció Centres Educatius, en el sentit informat per l'Oficina de Medicina Laboral, és a dir, que s'ha d'evitar la realització d'esforços físics i moviments repetitius i càrregues de pes no superiors als 4 o 5 quilos."

23	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2015-001472-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adaptació de lloc de treball de personal tècnic mitjà (JP1), referència núm. 1409, en el Servici d'Educació, Secció Centres Educatius.		

"Informe que s'emet pel Servici de Personal, en compliment de que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per mitjà de compareixença de 23 de desembre de 2015, *****, funcionària de carrera, que ocupa lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà (JP1), como a mestra d'educació primària en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius, va sol·licitar per raons de salut el trasllat a una altra secció del Servei d'Educació.

SEGON. Remesa l'esmentada sol·licitud a l'Oficina de Medicina Laboral, el coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral va emetre informe en data 22 de febrer amb el següent tenor literal:

“... Que una vez valorados los informes aportados y realizada la revisión médica correspondiente a D^a. *****, con n.º. de funcionaria *****, sería conveniente el traslado a un puesto de trabajo que implique menor esfuerzo físico, o bien que la interesada solicite la invalidez para el trabajo que considere conveniente”.

TERCER. Remés l'esmentat informe al Servei d'Educació, sol·licitant informe sobre la possibilitat que la Sra. ***** pugui exercir les funcions del seu lloc de treball dins de tal servei, el cap de Servei en data 11 de març de 2016 ha informat:

“Con respecto a la solicitud formulada en fecha 23 de diciembre de 2015, por D^a. *****, maestra de Educación Primaria, n.º. de funcionaria *****, prestando servicios en la actualidad en el Colegio Municipal Fernando de los Ríos, por la que solicita el traslado a otra Sección en el Servicio de Educación, visto el informe médico emitido por Medicina Laboral, se propone su traslado y adscripción a esta Sección de Centros Educativos Municipales con carácter inmediato, -mientras el proceso de solicitud de invalidez cursado por la interesada sigue su procedimiento-, a partir del día 5 de abril de 2016”.

QUART. Les tasques assignades al lloc de treball que la interessada exerceix són les següents:

“Misión

Impulsa, propone, prepara, asesora, colabora, supervisa, informa y ejecuta determinadas actividades en su unidad de adscripción según in dilaciones de su superior y para los cuales es necesario poseer unos conocimientos especializados concretos que han de ser adquiridos a través de una formación técnica media.

Tareas:

- Estudio asesoramiento y propuesta de carácter medio.
- Desarrollar programas, proyectos y planes de actuaciones referentes al propio ámbito profesional, tanto por petición o iniciativa propia, aunque deban ser aprobados por su superior.
- Dirigir, coordinar, controlar y evaluar los programas y proyectos desarrollados.
- Confeccionar los informes técnicos que sean solicitados, o generados por iniciativa propia.
- Facilitar atención especializada al público en el ámbito concreto de su disciplina.
- Ejecutar actividades específicas de un área y especialidad de acuerdo a las necesidades planteadas por su superior inmediato.



- Informar y asesorar las actuaciones, presupuestos y programas realizados por su unidad, de acuerdo a las normas existentes y según un ámbito de actuación definido.
- Realizar los trabajos administrativos de apoyo necesarios para la realización de su función, siempre que estos componen una especial, responsabilidad o que requieran una especial especialización o innovación de métodos.

- Priorizar la ejecución de los trabajos propios de unidad.
- Coordinar el trabajo de su unidad según indicaciones de su superior, responsabilizándose de la distribución y supervisión del mismo, adoptando las medidas oportunas.
- Colaborar con su superior en la preparación de los trabajos a su cargo, aportando sus conocimientos técnicos y experiencia.
- Ayudar y colaborar con las distintas secciones del servicio en el supuesto de acumulación de tareas cuando así lo determine el jefe del Servicio.
- Asumir el trabajo de personal de su propia categoría en caso de ausencia, dentro de su área de actividad.
- Realizar además todas aquellas tareas análogas y complementarias que sean encomendadas por su superior relacionadas con la misión del puesto”.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1 h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La protecció de la salut del personal al servici de les administracions públiques es configura en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i en els articles 14 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP) i 66 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com un dret dels empleats a la seua protecció i com un deure de garantia de l'administració, que s'articula en l'article 108 de la ja esmentada Llei 10/2010, pendent de desplegament reglamentari, en l'adaptació del lloc de treball a les circumstàncies de salut i, en cas que no siga esta possible, en el canvi de lloc de treball per motius de salut, sempre prèvia valoració de l'òrgan competent en matèria de prevenció de riscos laborals, qui informarà sobre la procedència de l'adaptació o, si no n'hi ha, del canvi de lloc de treball.

Vista la sol·licitud d'*****, els informes del coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral i del Cap de Servici d'Educació, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Únic. Per raons de salut, adaptar el lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà (JP1)” que exerceix la Sra. *****, per a l'exercici de les tasques assignades al mateix, en la Secció Centres Educatius del Servici d'Educació, en el sentit informat per l'Oficina de Medicina Laboral i el Servici d'Educació.”



24	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2015-001473-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adaptació de lloc de treball de personal tècnic mitjà, referència núm. 6959, en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció de Servicis Socials Generals, CMSS Sant Marcel·lí.	

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del què estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per mitjà d'instància presentada per Registre d'Entrada d'esta Corporació en data 29 de desembre de 2015, *****, funcionària de carrera amb nomenament en categoria de tècnica mitjana Treball Socials, que ocupa lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà en el Servei Benestar Social i Integració, Secció Servicis Socials Generals, CMSS San Marcel·lí, va sol·licitar un canvi de lloc de treball, per raons de salut.

SEGON. Remesa l'esmentada sol·licitud a l'Oficina de Medicina Laboral, el Coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral en informe de data 30 de desembre de 2015, ha informat:

“Que sería conveniente el cambio de puesto de trabajo de D^a. *****, con número de funcionaria *****, debido al proceso patológico que sufre. Se ha consultado al coordinador responsable de Servicios Sociales, que informa que puede acceder a su petición, sin menoscabo para el Servicio”.

TERCER. Les tasques assignades al lloc de treball que la interessada exerceix són les següents:

“Misión

Impulsa, propone, prepara, asesora, colabora, supervisa, informa y ejecuta determinadas actividades en su unidad de adscripción según in dilaciones de su superior y para los cuales es necesario poseer unos conocimientos especializados concretos que han de ser adquiridos a través de una formación técnica media.

Tareas:

- Estudio asesoramiento y propuesta de carácter medio.
- Desarrollar programas, proyectos y planes de actuaciones referentes al propio ámbito profesional, tanto por petición o iniciativa propia, aunque deban ser aprobados por su superior.
- Dirigir, coordinar, controlar y evaluar los programas y proyectos desarrollados.
- Confeccionar los informes técnicos que sean solicitados, o generados por iniciativa propia.
- Facilitar atención especializada al público en el ámbito concreto de su disciplina.



- Ejecutar actividades específicas de un área y especialidad de acuerdo a las necesidades planteadas por su superior inmediato.
- Informar y asesorar las actuaciones, presupuestos y programas realizados por su unidad, de acuerdo a las normas existentes y según un ámbito de actuación definido.
- Realizar los trabajos administrativos de apoyo necesarios para la realización de su función, siempre que estos componen una especial complejidad, responsabilidad o que requieran una especial especialización o innovación de métodos.
- Priorizar la ejecución de los trabajos propios de unidad.
- Coordinar el trabajo de su unidad según indicaciones de su superior, responsabilizándose de la distribución y supervisión del mismo, adoptando las medidas oportunas.
- Colaborar con su superior en la preparación de los trabajos a su cargo, aportando sus conocimientos técnicos y experiencia.
- Ayudar y colaborar con las distintas secciones del servicio en el supuesto de acumulación de tareas cuando así lo determine el jefe del servicio.
- Asumir el trabajo de personal de su propia categoría en caso de ausencia, dentro de su área de actividad.
- Realizar además todas aquellas tareas análogas y complementarias que sean encomendadas por su superior relacionadas con la misión del puesto”.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1 h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La protecció de la salut del personal al servici de les administracions públiques es configura en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i en els articles 14 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i 66 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com un dret dels empleats a la seua protecció i com un deure de garantia de l'administració, que s'articula en l'article 108 de la ja esmentada Llei 10/2010, pendent de desplegament reglamentari, en l'adaptació del lloc de treball a les circumstàncies de salut i, en cas que no siga esta possible, en el canvi de lloc de treball per motius de salut, sempre prèvia valoració de l'òrgan competent en matèria de prevenció de riscos laborals, qui informará sobre la procedència de l'adaptació o, si no n'hi ha, del canvi de lloc de treball.

Vista la sol·licitud de *****, l'informe de la Coordinació de Salut, Seguretat i Higiene Laboral, les tasques assignades al lloc de treball que ocupa la interessada, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Únic. Adaptar el lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà” que exerceix la Sra.***** en el Servici Benestar Social i Integració, Secció Servicis Socials Generals, CMSS San Marcel·lí, d'acord amb allò que s'ha informat per l'Oficina de Medicina Laboral, ajustant-se la dita adaptació a les tasques del lloc de treball que ocupa, a través d'un canvi de destí orgànic en el mateix servici, consultant, si fa falta, al coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral.”



25	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000229-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adaptació de lloc de treball de personal tècnic mitjà, referència núm. 6651, en el Servei de Benestar Social i Integració.	

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del què estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per mitjà d'instància presentada per Registre d'Entrada d'esta Corporació en data 21 de desembre, *****, funcionària interina amb nomenament en categoria de tècnica mitjana Servicis Socials, que ocupa lloc de treball de Personal Tècnic Mitjà (JP1) en el Servei Benestar Social i Integració, Secció Servicis Socials Generals, CMSS Patraix, va sol·licitar un canvi de lloc de treball, per raons de salut.

SEGON. Remesa l'esmentada sol·licitud a l'Oficina de Medicina Laboral, el coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral, en informe de data 24 de febrer de 2016, ha informat:

"...consideramos conveniente el cambio de puesto de trabajo, a fin de evitar que empeore su estado de salud ...".

TERCER. Les tasques assignades al lloc de treball que la interessada exerceix són les següents:

"Misión

Impulsa, propone, prepara, asesora, colabora, supervisa, informa y ejecuta determinadas actividades en su unidad de adscripción según in dilaciones de su superior y para los cuales es necesario poseer unos conocimientos especializados concretos que han de ser adquiridos a través de una formación técnica media.

Tareas:

- Estudio asesoramiento y propuesta de carácter medio.
- Desarrollar programas, proyectos y planes de actuaciones referentes al propio ámbito profesional, tanto por petición o iniciativa propia, aunque deban ser aprobados por su superior.
- Dirigir, coordinar, controlar y evaluar los programas y proyectos desarrollados.
- Confeccionar los informes técnicos que sean solicitados, o generados por iniciativa propia.
- Facilitar atención especializada al público en el ámbito concreto de su disciplina.
- Ejecutar actividades específicas de un área y especialidad de acuerdo a las necesidades planteadas por su superior inmediato.
- Informar y asesorar las actuaciones, presupuestos y programas realizados por su unidad, de acuerdo a las normas existentes y según un ámbito de actuación definido.



- Realizar los trabajos administrativos de apoyo necesarios para la realización de su función, siempre que estos componen una especial complejidad, responsabilidad o que requieran una especial especialización o innovación de métodos.
- Priorizar la ejecución de los trabajos propios de unidad.
- Coordinar el trabajo de su unidad según indicaciones de su superior, responsabilizándose de la distribución y supervisión del mismo, adoptando las medidas oportunas.
- Colaborar con su superior en la preparación de los trabajos a su cargo, aportando sus conocimientos técnicos y experiencia.
- Ayudar y colaborar con las distintas secciones del servicio en el supuesto de acumulación de tareas cuando así lo determine el jefe del servicio.
- Asumir el trabajo de personal de su propia categoría en caso de ausencia, dentro de su área de actividad.
- Realizar además todas aquellas tareas análogas y complementarias que sean encomendadas por su superior relacionadas con la misión del puesto”.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La protecció de la salut del personal al servici de les administracions públiques es configura en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i en els articles 14 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i 66 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com un dret dels empleats a la seua protecció i com un deure de garantia de l'administració, que s'articula en l'article 108 de la ja esmentada Llei 10/2010, pendent de desplegament reglamentari, en l'adaptació del lloc de treball a les circumstàncies de salut i, en cas que no siga esta possible, en el canvi de lloc de treball per motius de salut, sempre prèvia valoració de l'òrgan competent en matèria de prevenció de riscos laborals, qui informarà sobre la procedència de l'adaptació o, si no n'hi ha, del canvi de lloc de treball.

Vista la sol·licitud de *****, l'informe del coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral, les tasques per a les quals ha estat nomenada de forma interina la interessada, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Únic. Adaptar el lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà” que exerceix la Sra.***** en el Servici Benestar Social i Integració, Secció Servicis Socials Generals, CMSS Patraix, d'acord amb allò que s'ha informat per l'Oficina de Medicina Laboral, ajustant-se l'esmentada adaptació a les tasques del lloc de treball que ocupa, a través d'un canvi de destí orgànic en el mateix servici, consultant, si s'escau, al coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral."



26	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000353-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adaptació del lloc de treball de personal tècnic auxiliar turisme, referència núm. 1546, en el Servei de Patrimoni Històric i Artístic, Secció Museus i Monuments.	

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per mitjà d'instància presentada per Registre d'Entrada d'esta Corporació en data 23 de febrer de 2016, *****, funcionari de carrera, que ocupa lloc de treball de "Personal Tècnic Auxiliar Turisme" en el Servei de Patrimoni Històric i Artístic, Secció Museus i Monuments, va sol·licitar, un canvi de destí, concretament el trasllat a la biblioteca Serrano Morales, per raons de salut.

SEGON. Remesa l'esmentada sol·licitud a l'Oficina de Medicina Laboral, el coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral en data 31 de març de 2016, ha informat:

“...

1. Que esta Oficina de Salud Laboral no tiene asignadas competencias para aprobar traslados de personal a puestos de trabajo concretos. Por lo que no puede pronunciarse en relación a la solicitud concreta de cambio de destino de D. ***** a la Biblioteca Serrano Morales como técnico auxiliar de Turismo.

2. En relación con la patología manifestada por el interesado, desde esta Oficina de Salud Laboral se considera que puede desempeñar las funciones de técnico auxiliar de Turismo, promoviendo las siguientes medidas de adaptación en su puesto de trabajo:

A. Fomentar acciones dirigidas al interesado sobre medidas de higiene vocal y factores de riesgo (a través de la Oficina de Salud Laboral).

B. Fomentar acciones encaminadas a la mejora de la ergonomía vocal como el uso de medios de amplificación y/o auriculares y/o micrófonos adecuados para desarrollar la actividad laboral reduciendo la carga vocal y los tiempos de uso de la voz sin descanso (a través de la Oficina de Prevención de Riesgos-Servicios Centrales Técnicos).

C. Fomentar acciones para mejorar y adaptar la organización, contenido, ritmo, participación y control del trabajo para reducir la influencia de los factores de riesgo psicosocial: “aquellos aspectos del diseño y la organización del trabajo, y sus contextos sociales y organizativos, que pueden causar daño psicológico o somático” (a través del Servicio de Patrimonio Histórico Cultural”).

TERCER. Les tasques assignades al lloc de treball que ocupa l'interessat són les següents:

MISIÓ:

Atender e informar a todos los clientes/usuarios que soliciten algún producto o servicio turístico, además de colaborar en la administración y estudios de la Oficina de Turismo.

TAREAS:

- Atiende e informa al público que solicita algún tipo de información, servicio, etc., turístico. Pudiéndose realizar esta atención ante la presencia del usuario o por otros canales (telefónico, correo, etc.).
- Colaborar en la elaboración de estadísticas, informes, documentos, etc., para mejorar tanto la gestión de la oficina como la prestación de sus servicios.
- Presta sus servicios de especialista en turismo en aquellos actos de promoción que se realicen en congresos, ferias, conferencias, y en todos aquellos actos que se realicen con tal propósito.
- Realiza el mantenimiento y catalogación y registro de toda la documentación que la oficina utilice para su funcionamiento.
- Realiza los trabajos administrativos de apoyo necesarios para la realización de su función (vales, partes de presencia, administración de personal, partes de trabajo, partes de consumo, órdenes de trabajo, solicitudes de compra, etc.).
- Colabora con su superior en la preparación de los trabajos a su cargo (recogida de datos, procedimentalización, elaboración de informes, etc.).
- Realiza además todas aquellas tareas análogas y complementarias que le sean encomendadas por su superior relacionadas con la misión del puesto.
- Se responsabiliza de su trabajo en caso de ausencia de su superior y asume, si es necesario, las funciones operativas de sus subordinados.
- Asume el trabajo del personal de su propia categoría en caso de ausencia, dentro de su área de actividad.
- Realiza funciones similares sobre tareas o actividades complementarias o auxiliares pertenecientes a otros oficios o especialidades pero que son necesarias para el completo desempeño de su oficio.
- Podrá realizar funciones de similar nivel y complejidad pertenecientes a los diversos ámbitos de su especialidad tras un periodo de aprendizaje y/o adaptación adecuado, dentro de su nivel de actividad.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La protecció de la salut del personal al servici de les administracions públiques es configura en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i en els articles 14 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i 66 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com un dret dels empleats a la seua



protecció i com un deure de garantia de l'administració, que s'articula en l'article 108 de la ja esmentada Llei 10/2010, pendent de desplegament reglamentari, en l'adaptació del lloc de treball a les circumstàncies de salut i, en cas que no siga esta possible, en el canvi de lloc de treball per motius de salut, sempre prèvia valoració de l'òrgan competent en matèria de prevenció de riscos laborals, qui informarà sobre la procedència de l'adaptació o, si no n'hi ha, del canvi de lloc de treball.

Vista la sol·licitud d'*****, l'informe del coordinador de Salut, Seguretat i Higiene Laboral, els anteriors fets i fonaments de Dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Únic. Per raons de salut, adaptar el lloc de treball de "Personal Tècnic Auxiliar Turisme" que exerceix el Sr.***** en el Servei de Patrimoni Històric i Artístic, perquè puga efectuar les tasques assignades al mateix, en el sentit informat per l'Oficina de Medicina Laboral."

27	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000143-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa modificar l'adscripció orgànica de diversos llocs de TAE informàtics.	

"A la vista de l'acord de la Junta de Govern Local de data 1 d'abril de 2016, pel qual s'anomena tres informàtics interins en el servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, i de conformitat amb els informes del Servei de Personal, de la Intervenció General i la resta de documents que es troben en l'expedient, s'acorda:

Únic. Modificar, fent ús de la potestat d'autoorganització i amb efectes del dia 6 d'abril de 2016, l'adscripció orgànica dels llocs de treball de "Personal Tècnic Superior Administració Especial", referències 892, 895 i 1527, adscrits al Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, Secció E-Infraestructuras (ref. 892) i Secció E-Innovació i Desenvolupament (ref. 895 i 1527), en el sentit de resultar adscrits orgànicament en el Servei de Tecnologies de la Informació i Comunicació, modificant en conseqüència l'actual Relació de Llocs de Treball."

28	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000329-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la regularització de retribucions del lloc de treball de personal tècnic mitjà (JP1), referència núm. 7415.	

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 9 de març de 2016 es va disposar:

“A la vista de l'acord de la Junta de Govern Local de 18 de desembre de 2015, relatiu a l'adscripció temporal de ***** en el Servei d'Educació i de la jornada laboral aprovada per als col·legis municipals, inicien-se les actuacions a fi de transformar, amb efectes de l'1 de gener de 2016, el lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà”, referència número 7415, que ocupa la Sra. ***** , en el sentit que resulte definit com a “Personal Tècnic Mitjà (JP1)”.

Així mateix, regularitzar les retribucions de la Sra. ***** des del 21 de desembre fins al 31 de desembre de 2015 en el sentit d'adaptar-les al lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà (JP1)”, jornada que efectivament ha exercit des de la seua adscripció temporal en el Servei d'Educació”.

SEGON. ***** , funcionària interina de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: mestra Educació Musical i subgrup A2 de classificació professional, ocupa lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà”, referència número 7415, en el Servei de Joventut, amb barem retributiu A2-22-177-177 i es troba adscrita temporalment per acord de la Junta de Govern Local de 18 de desembre de 2015, i efectes 21 del mateix mes, en el Servei d'Educació, Secció Centres Educatius.

TERCER. Els/Les mestres i professors/es del Servei d'Educació tenen aprovat un horari especial en esta Corporació que es correspon amb el factor JP1: 170 jornades partides anuals.

A la vista del decretat, del lloc de treball que ocupa la Sra. ***** i de la jornada laboral aprovada per als mestres del Servei d'Educació, s'estima pot transformar-se, amb efectes 1 de gener de 2016, el lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà”, referència número 7415, barem retributiu A2-22-177-177, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà (JP1)”, amb barem retributiu A2-22-176-176, comportant esta proposta de transformació la regularització de les retribucions mensuals de la Sra. ***** conforme al barem retributiu A2-22-176-176 assignat al lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà (JP1)”.

QUART. Pel que fa a les diferències del 21 al 31 de desembre de 2015, entre el lloc de treball de “Personal Tècnic Mitjà”, barem retributiu A2-22-177-177, retribucions del qual ha percebut la Sra. ***** i el de “Personal Tècnic Mitjà (JP1)”, barem retributiu A2-22-176-176, lloc de treball que efectivament ha exercit, s'estima procedeix regularitzar les retribucions de ***** retribuïnt a la interessada el lloc de treball que efectivament ha realitzat del 21 al 31 de desembre de 2015.

QUINT. S'estima hi ha crèdit suficient per a la transformació i regularització de retribucions proposades, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, procedint autoritzar i disposar gasto per import de 596,95 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/33700/12101 i 16000, i declarar disponible crèdit per import de 21,12 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/33700/15000, segons l'operació de gasto número 2016/207.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON. La Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu Extrem 23 que "la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats".

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Transformar, amb efectes de l'1 de gener de 2016, el lloc de treball de "Personal Tècnic Mitjà", referència número 7415, adscrit en el Servei de Joventut, barem retributiu A1-22-177-177, ocupat per *****, funcionària interina de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: mitjana, categoria: mestra Educació Musical i subgrup A2 de classificació professional, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Personal Tècnic Mitjà (JP1)", barem retributiu A1-22-176-176, regularitzant les retribucions de la interessada a fi d'adaptar-les a la jornada aprovada per als/a les mestres del Servei d'Educació, unitat en la qual es troba adscrita temporalment la Sra. ***** per acord de la Junta de Govern Local de 18 de desembre de 2015, modificant en conseqüència la Relació de Llocs de Treball.

Segon. Regularitzar les retribucions de *****, del 21 al 31 de desembre de 2015 i, en conseqüència, reconèixer l'obligació d'abonament a favor del Sra. ***** per import de 12,53 €, en concepte de diferència de complement de destinació i exigir a la interessada reintegre per import de 0,62 € en concepte de diferència de productivitat, quanties totes elles derivades de les diferències entre lloc de treball de "Personal Tècnic Mitjà", barem retributiu A2-22-177-177, les retribucions del qual ha percebut des del 21 fins al 31 de desembre de 2015 i el de "Personal Tècnic Mitjà (JP1)", barem retributiu A2-22-176-176, retribuïnt a la interessada el lloc de treball que la Sra. ***** efectivament ha realitzat des d'aquella data.

La quantitat de 0,62 €, una vegada descomptada en nòmina haurà d'aplicar-se al concepte d'ingressos 38900 "Reintegrament de Pressupostos Tancats".

Així mateix, regularitzar, si s'escau, les quanties en concepte de productivitat trimestral que corresponen a l'exercici 2015.

Tercer. Autoritzar i disposar gasto per import de 596,07 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/33700/12101 i 16000, i declarar disponible crèdit per import de 21,12 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/33700/15000, segons l'operació de gasto número 2016/207."



29	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000335-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la transformació del lloc de treball referència núm. 8637, a lloc de treball de cos oficial servicis genèrics en el Servei de Comerç i Abastiment.	

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 9 de març de 2016 s'ha disposat:

“A la vista de l'informe de la cap de Servei de Comerç i Abastiment i de la compareixença de la interessada, inicien-se les actuacions pertinents a fi de, a la vista de la jornada laboral que realitza ***** des de l'1 de març de 2016, transformar el lloc de treball de “Cos Oficial Servicis Genèrics (PH-F1)”, referència número 8637, adscrit en el Servei de Comerç i Abastiment, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de “Cos Oficial Servicis Genèrics”, amb els esmentats efectes de l'1 de març de 2016”.

SEGON. La cap de Servei de Comerç i Abastiment en data 2 de març de 2016 va informar que, a partir de l'1 de març de 2016, la oficial de servicis adscrita al mencionat Servei ***** passarà a tenir un horari genèric.

TERCER. *****, funcionària interina de l'escala: Administració Especial, subescala: Servicis Especials, classe: comeses especials, categoria: oficiala Servicis i subgrup C2 de classificació professional, ocupa lloc de treball de “Cos Oficial Servicis Genèrics (PH-F1)”, referència número 8637, barem retributiu C2-15-351-351, havent manifestat la seua conformitat amb la transformació del lloc de treball en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de “Cos Oficial Servicis Genèrics”, barem retributiu C2-15-362-362, amb efectes des de l'1 de març de 2016.

QUART. S'estima existeix crèdit suficient per a la transformació proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, des de l'1 de març de 2016, procedint autoritzar i disposar el gasto del corresponent expedient que ascendeix a 95,70 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2016/CC100/43120/15000, i declarar disponible crèdit en la quantia de 2.856,79 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/43120/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/208.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.



SEGON. La vigent Relació de Llocs de Treball d'aquesta Corporació estableix en el seu Extrem 23 que "la dedicació especial (DE), la major dedicació (MD), així com els conceptes de penositat horària (PH), nocturnitat (N1-N2), festivitat (F1-F2-F3) i jornada partida (JP1-JP2-JP3) del personal, s'ajustaran a les justificacions dels servicis i unitats".

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Primer. Transformar, amb efectes des de l'1 de març de 2016, el lloc de treball de "Cos Oficial Servicis Genèrics (PH-F1)", referència número 8637, barem retributiu C2-15-351-351, del Servici de Comerç i Abastiment, que ocupa *****, funcionària interina de l'escala: Administració Especial, subescala: Servicis Especials, classe: Comeses Especials, categoria: oficiala Servicis i subgrup C2 de classificació professional, en el sentit que resulte definit com a lloc de treball de "Cos Oficial Servicis Genèrics", barem retributiu C2-15-362-362, a fi d'adequar les retribucions de la interessada a l'horari genèric que ha passat a realitzar des de l'1 de març, modificant en eixe sentit la Relació de Llocs de Treball.

Segon. Regularitzar les retribucions mensuals de la interessada conforme al barem retributiu C2-15-362-362.

Tercer. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient que ascendeix a 95,70 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2016/CC100/43120/15000, i declarar disponible crèdit en la quantia de 2.856,79 € en les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/43120/12101 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/208."

30	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000480-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa desestimar el recurs d'alçada interposat contra l'acord de la Comissió de Valoració de 10 de febrer de 2016.		

"Informe que s'emet en compliment del que estableixen els articles 172 i següents del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, basant-se en els següents:

FETS

PRIMER. Per mitjà d'instància presentada per Registre General d'Entrada en data 15 de març de 2016, ***** sol·licita que se li corregisca la baremació de l'apartat c), del concurs de mèrits de la convocatòria de caps de Secció (TD) categoria arquitectes, interpretant dit escrit com un recurs d'alçada, presentat en termini, contra l'acord de la comissió de valoració de data de 10



de febrer, en el que sol·licita se li compute amb tres punts l'exercici durant 14 anys les funcions iguals o semblants a les d'un cap de secció, sense aportar l'interessat, acreditació alguna de l'exercici de les dites funcions.

SEGON. La Comissió de Valoració es reuneix en sessió de data 10 de febrer per a baremar els mèrits dels aspirants que participen en el concurs de mèrits per a la provisió definitiva de nou llocs de treball de cap de Secció (TD) amb categoria d'arquitecte/a, de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en les bases específiques i amb el Barem General de mèrits d'aplicació als concursos de mèrits per a provisió de llocs.

Una vegada publicades les puntuacions a la baremació dels mèrits (1 de desembre de 2015), l'interessat presenta reclamació davant de la disconformitat per la falta de puntuació dels mèrits específics (experiència en el lloc), aportant documentació que, a juí de l'interessat, certifica el que al·lega.

Davant de les reclamacions presentades al resultat de la baremació, la comissió de valoració en sessió celebrada el dia 10 de febrer de 2016, resol cada una d'elles, i en concret respecte a l'interessat, es ratifica en les puntuacions atorgades, considerant que les tasques al·legades no han sigut exercides en llocs amb les funcions iguals o semblants a les d'un cap de Secció per mitjà del corresponent nomenament per a poder portar-les a cap, sent objecte de l'acord de la comissió el present recurs d'alçada.

Als anteriors fets s'apliquen el següents:

FONAMENTS DE DRET

I

La provisió de llocs de treball realitzat per concurs de mèrits es regula amb caràcter general en els articles 78 i 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en els articles 99 a 101 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i els articles 19 a 25 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'Àmbit d'Aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana.

I de forma específica en l'Ajuntament de València es regula en les bases generals comunes que regixen els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió de llocs de treball amb caràcter definitiu, aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 22 de juny de 2012 i pel Barem General d'aplicació als concursos de mèrits aprovat per acords de la Junta de Govern Local de dates 21 i 28 de febrer de 2014.

II

Per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de novembre de 2014 s'aproven les bases específiques que regiran la convocatòria per a la provisió definitiva de nou llocs de treball de cap de Secció (TD) amb categoria d'arquitecte/a, en la base sexta de la qual, sobre el barem de mèrits, remet a l'aplicació del barem general d'aplicació als concursos de mèrits.

III

El Barem General d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional de l'Ajuntament de València, d'aplicació, entre altres llocs de treball, als de caps de secció, assenyalada en l'apartat 2.c), respecte a l'experiència en el lloc, el següent:

C) MÈRITS ESPECÍFICS. Fins a un màxim de 3 punts.

Experiència com a funcionari o funcionària de carrera en l'exercici de llocs amb funcions iguals o semblants, o amb nivells de responsabilitat iguals o superiors i que es valorarà a raó de 0,15 punts per mes complet de servicis fins a un màxim de 3 punts.

L'interessat en este apartat no obté cap qualificació, atés que en el programa informàtic de gestió del servei de personal (ADA-GP) no consta que haja exercit, per mitjà del corresponent nomenament, llocs amb funcions o tasques iguals o semblants o amb nivells de responsabilitat iguals o superiors, així com l'interessat tampoc aporta justificació documental que acredite tal exercici.

En este sentit no hi ha prova que permeta aconseguir la convicció que s'hagueren exercitat de forma efectiva i amb caràcter exclusiu les funcions pròpies del lloc de treball de cap de Secció com a conseqüència d'una decisió de l'administració, sense que a este respecte s'haja acreditat una indicació en este sentit.

El rellevant és que l'interessat sempre ha estat adscrit a un lloc de treball de Personal Tècnic Superior d'Administració Especial i tenia assignades les funcions pròpies de tal lloc de treball, sense que conste l'anuència expressa de l'òrgan administratiu competent de l'exercici de funcions distintes a l'esmentat lloc de treball.

IV

Quant a la competència per a resoldre l'expedient, correspon a la Junta de Govern Local en relació al que disposa l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per quant inclús sent la comissió de valoració un òrgan amb autonomia funcional, és un òrgan dependent de l'òrgan que haja anomenat el seu president, és a dir la Junta de Govern Local.

De conformitat amb el que disposa l'article 69.2.h) del Reglament Orgànic de Govern i Administració de l'Ajuntament de València, aprovat per Acord Plenari de data 29 de desembre de 2006 i publicat en el BOP de València de data 31 de gener de 2007, l'expedient haurà de



sotmetre's, prèviament a l'adopció d'acord, a informe de l'Assessoria Jurídica Municipal, tenint en compte que enfront de la resolució d'este recurs no cap un altre recurs administratiu, excepte l'extraordinari de revisió.

En virtut d'allò que s'ha exposat, amb un informe previ de l'Assessoria Jurídica Municipal i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Desestimar el recurs d'alçada de ***** contra l'acord de la comissió de valoració que va jutjar el concurs de mèrits per a la provisió definitiva de nou llocs de treball de cap de Secció (TD) amb categoria d'arquitecte/a de data 10 de febrer de 2016, perquè els fonaments al·legats per l'interessat en el recurs d'alçada, no desvirtuen el contingut de l'acord adoptat per la comissió de valoració, ja que l'interessat sempre ha estat adscrit a un lloc de treball de Personal Tècnic Superior d'Administració Especial i tenia assignades les funcions pròpies de tal lloc de treball, sense que conste l'anuència expressa de l'òrgan administratiu competent de l'exercici de funcions pròpies del lloc de treball de cap de Secció."

31	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000483-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar un nomenament interí com a subaltern en el Servici d'Educació.	

"Vistos els informes del Servei de Personal, de la Intervenció General i la resta de documents que es troben en l'expedient, així com prenent en consideració l'article 10.1 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, l'article 16.2 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, l'article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, l'acord de Junta de Govern Local, de 29 de gener de 2016, pel qual es declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos anteriorment citat, i el decret del Sr. Regidor de Personal de 6 d'abril de 2016, s'acorda:

Primer. Nomenar com a subaltern interina, amb efectes del dia següent a la notificació de l'acord que s'adopte, a *****, integrant de la Borsa de Treball de Subalterns/es constituïda a este efecte i aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 13 d'octubre de 2006, sent adscrita al lloc de treball de Personal Subaltern (JP1), ref. 7779, en el Servei d'Educació, Barem Retributiu AP.13.224.224.

El present nomenament quedarà sense efecte, quan la plaça es proveïsca en propietat, quan no existisca dotació pressupostària per al lloc de treball objecte de nomenament o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies que ho han motivat o s'amortitze la dita plaça. Així mateix quedarà sense efecte si l'informe emés per l'oficina de medicina laboral declarara a la persona interessada no apta per a l'exercici del lloc de treball.

La persona nomenada podrà ser separada per causa justificada i amb audiència prèvia.



Segon. ***** haurà de percebre mensualment les següents quantitats brutes, de conformitat amb el barem retributiu: AP.13.224.224: sou base: 553,96 €; complement específic: 578,73 €; complement de destí: 285,36 €.

A més tindrà dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.

Tercer. El gasto que suposa el present nomenament esta fiscalitzat de conformitat pel Servei de Fiscal Gastos de la Intervenció Municipal per mitjà d'informe de data 7 d'abril de 2016, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/32300/12005, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 per un import de 20.398,60 €, de conformitat amb l'operació de gastos 2016/245.

Quart. La relació entre la persona nomenada i la Corporació serà de naturalesa administrativa i haurà de ser donada d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent."

32	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000528-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa acceptar la renúncia als nomenaments interins com a subalternes d'esta Corporació.		

"De l'anàlisi de les actuacions que es troben en l'expedient, es dedueixen els següents:

Fets

Per mitjà de compareixences de dates 5 i 6 d'abril de 2016 en la Secció d'Accés a la Funció Pública i Provisió de Llocs de Treball del Servei de Personal de l'Ajuntament de València, realitzades per la Sra. *****, amb DNI núm. *****, i la Sra. *****, amb DNI núm. *****, han manifestat la seua renúncia als nomenaments com a subalternes interines d'esta Corporació aprovats per acords de la Junta de Govern Local de data 30 de novembre de 2007 i de l'extinta Comissió de Govern de 19 d'abril de 2002, respectivament, amb efectes, així mateix, des dels dies 5 i 8 d'abril de 2016, i sense perjudic dels drets econòmics que pogueren correspondre-li meritats fins al 5 i 7 d'abril de 2016.

Als antecedents de fet referenciats s'entenen aplicables els següents:

Fonaments de Dret

1. L'art. 90.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, estableix que tot interessat podrà desistir de la seua sol·licitud o, quan això no estiga prohibit per l'Ordenament Jurídic, renunciar als seus drets.



2. L'art. 127.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, (LRBRL) estableix que correspon a la Junta de Govern Local "... les altres decisions en matèria de personal que no estiguen expressament atribuïdes a un altre òrgan", incloent-se entre les mateixes, l'atribució relativa a l'acceptació de les renúncies a nomenaments com a personal interí.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Acceptar la renúncia al nomenament com a subalterna interina d'esta Corporació, efectuada per la Sra. *****, per mitjà de compareixença en la Secció d'Accés a la Funció Pública i Provisió de Llocs de Treball del Servei de Personal de data 5 d'abril de 2016, amb efectes des de l'esmentat dia, i sense perjudi dels drets econòmics meritats que pogueren correspondre-li fins al mateix.

Segon. Acceptar la renúncia al nomenament com a subalterna interina d'esta Corporació efectuada per la Sra. *****, per mitjà de compareixença en la Secció d'Accés a la Funció Pública i Provisió de Llocs de Treball del Servei de Personal de data 6 d'abril de 2016, amb efectes des del dia 8 d'abril de 2016, i sense perjudi dels drets econòmics meritats que pogueren correspondre-li fins al dia 7 d'abril de 2016."

33	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000453-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa desestimar un recurs de reposició.		

"Visto el recurso de reposición interpuesto por D. *****, funcionario de carrera de esta Corporación que ocupa puesto de trabajo de agente de Policía Local (DE-PF-N-F), y de conformidad con lo previsto en el art. 172 y 175 del RD 2568/86, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se emite el siguiente informe:

PRIMERO. Mediante escrito presentado en fecha 16 de junio de 2015, D. *****, funcionario de carrera de esta Corporación, que ocupa puesto de trabajo de agente de Policía Local (DE-PH-N-F), interpone recurso de reposición contra la desestimación por silencio administrativo de la solicitud formulada por el interesado mediante instancia presentada el 22 de diciembre de 2014 y rectificada en escrito presentado en fecha 21 de julio de 2015, por el que solicita el abono de las cantidades dejadas de percibir por el concepto de complemento específico correspondiente al factor de peligrosidad, por un importe de 25 euros mensuales a percibir en 14 pagas anuales desde el 1 de enero de 2011, más los intereses legales de demora desde el citado año, cuya cuantía según consta en el escrito del interesado asciende a la cantidad total de 1.493,25 euros, de los que 1.400 euros corresponden a atrasos y 93,25 euros corresponden a los intereses de demora devengados desde la fecha de impago.

SEGUNDO. Que a la vista de las alegaciones presentadas por el interesado, se informa:

1) Que tal y como alega el interesado, se acordó en documento anexo al acta de la sesión de la Mesa General de Negociación de fecha 11 de septiembre de 2008, entre otros extremos, definir el factor de peligrosidad en los puestos de trabajo de Policía Local y Bomberos y valorarlo en 25,00 euros al mes en el 2008, 50,00 euros al mes en el 2009, 75,00 euros al mes en el 2010 y 100,00 euros al mes en el 2011.

Que en base al acuerdo anteriormente citado, y a efectos de cumplir el mismo, el Presupuesto de capítulo I para el ejercicio 2011, aprobado mediante acuerdo Plenario en sesión celebrada en fecha 28 de diciembre de 2010, así como la Relación de Puestos de Trabajo para el ejercicio 2011, aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 28 de diciembre de 2010, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 20 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el 2011, se aplicó un incremento de 25 euros mensuales en el complemento específico de los puestos de trabajo de Policía Local y Bomberos, con efectos de 1 de enero de 2011 derivado del factor de peligrosidad del complemento específico, siendo la cuantía mensual, a percibir en 14 pagas anuales de dicho complemento de 1.097,17 euros desde junio de 2010 y 1.122,17 euros desde el 1 de enero de 2011.

En consecuencia con lo expuesto, se estima que el incremento de 25 euros mensuales en el complemento específico del año 2011, derivado de factor de peligrosidad, ha sido aplicado por parte de esta Corporación.

No obstante, y a fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 22.1 de la Ley 39/2010, de 22 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2011, que dispone que en el ejercicio 2011 las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar incremento con respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2010, en términos anuales, resultantes de la aplicación de lo dispuesto en el artículo 22.2 b) de la Ley 26/2009, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el 2010, y 22.9, que dispone que los acuerdos, convenios o pactos que impliquen crecimientos retributivos deberán experimentar la oportuna adecuación, deviniendo inaplicables las cláusulas que establezcan cualquier tipo incremento, por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 21 de enero de 2011, se acordó aprobar, con efectos 1 de enero, el abono mensual por el concepto de productividad en las nóminas del personal que presta sus servicios en esta Corporación, como un pago a cuenta pendiente del resultado de la valoración final del rendimiento, esfuerzo, interés, etc, demostrado con el carácter de anticipo a cuenta pendiente del resultado de una valoración final del trabajo desarrollado por los responsables del personal, sin que en ningún caso generen derechos adquiridos respecto a apreciaciones de productividad correspondiente a períodos sucesivos ni obtengan la naturaleza de consolidables en salario, de las mismas cuantías que las percibidas en diciembre de 2010, a excepción del personal de los cuerpos de Policía Local y Bomberos, a los que se le adecuó la cuantía a percibir con efectos 1 de enero de 2011, minorándola en 25 euros mensuales.

2) Que con respecto a los documentos de “Reconocimiento de Deuda” mencionadas en el escrito del interesado, y revisadas las actas de la Mesa General de Negociación, resulta que en el punto tercero del Acta de la Mesa General de Negociación de la sesión celebrada en fecha 23 de febrero de 2011 se trataron las notas interiores presentadas por las Secciones Sindicales CSI-CSIF, SPPLB-CV y STAS-IV, en la que en una ellas se exponía que:

En febrero de 2008 se aprobó en Mesa General de Negociación reconocer el especial rendimiento de los cuerpos de Policía Local y Bomberos, y el desarrollo de la asignación correspondiente a los años 2008, 2009, 2010 y 2011, no obstante la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2011 establecían que las retribuciones del personal al servicio público no podían experimentar incrementos retributivos respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2010, derivado de la aplicación del Real Decreto Ley 8/2010, solicitando a la Corporación el reconocimiento para el total cumplimiento de los acuerdos laborales el derecho de percepción de las asignaciones íntegras no devengadas en el ejercicio 2011.

Adoptando acuerdo, previa deliberación y por unanimidad, reconocer para el total cumplimiento de los acuerdos laborales por parte de los sindicatos el derecho a la percepción de las asignaciones íntegras no devengadas en el ejercicio 2011, afín de que pueda arbitrarse procedimiento que corresponda para su abono en el próximo ejercicio, siempre que el marco legislativo lo permita.

En base a ello, se significa que el especial rendimiento al que hace referencia el acuerdo anteriormente citado de la Mesa General de Negociación, del personal al servicio del sector público, cuyo abono se efectúa por el concepto de productividad, se encuentra supeditado a los créditos consignados para el mismo en el Presupuesto Municipal y a los acuerdos que se adopten por la Junta de Gobierno Local para su abono a lo largo del ejercicio, previa justificación por los responsables de los servicios del cumplimiento de los objetivos fijados.

No obstante, y existiendo crédito presupuestario suficiente en el ejercicio 2015, y previa justificación de los responsables de los cuerpos de Policía Local y Bomberos, respecto a la mayor actividad y el especial rendimiento desarrollado por este personal, se acordó por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 18 de diciembre de 2015, abonar al personal de los cuerpos de Policía Local y Bomberos el abono por el concepto de productividad de una mayor productividad por importe de 700 euros a cada uno de ellos, cuyo pago se efectuó en la nómina de diciembre de 2015.

3) Respecto a la alegación del interesado de lo establecido en la Disposición Adicional Primera del acuerdo laboral para el personal funcionario del Ayuntamiento de Valencia para el periodo 2011-2015, que dispone “ Durante la vigencia del presente acuerdo, siempre que la normativa lo permita, y con prioridad a cualquier otro, se impulsará la aplicación de los acuerdos pendientes de desarrollo”, se estima que en la citada disposición no expone ni hace referencia a que acuerdos, en su caso, ni de que índole o efectos están pendientes de aplicación, y en consecuencia no han derivado en actos administrativos para su ejecución.

TERCERO. El órgano competente para la aprobación del recurso de reposición interpuesto por el interesado corresponde a la Junta de Gobierno Local.

CUARTO. Y visto el informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:



Único. Desestimar el recurso de reposición interpuesto por D. *****, funcionario de carrera de esta Corporación que ocupa puesto de trabajo de agente de Policía Local (DE-PH-N-F), contra la desestimación por silencio administrativo de la solicitud formulada por el interesado mediante instancia presentada el 22 de diciembre de 2014 y rectificada en escrito presentado en fecha 21 de julio de 2015, por el que solicita el abono de las cantidades dejadas de percibir por el concepto de complemento específico correspondiente al factor de peligrosidad, por un importe de 25 euros mensuales a percibir en 14 pagas anuales desde el 1 de enero de 2011, más los intereses de demora desde el citado año, cuya cuantía según consta en el escrito del interesado asciende a la cantidad total de 1.493,25 euros, de los que 1.400 euros corresponden a atrasos y 93,25 euros corresponden a los intereses de demora devengados desde la fecha de impago, en base a que el interesado viene percibiendo desde el 1 de enero de 2011 en su complemento específico el incremento de 25 euros mensuales abonados en 14 pagas derivado del incremento de dicha cuantía en el factor de peligrosidad, y que con respecto a los acuerdos pendientes de aplicación por el concepto de productividad los mismos se encuentran supeditados a la existencia de crédito presupuestario suficiente en el Presupuesto Municipal al tratarse, en su caso, del concepto de productividad, concepto que retribuye el especial rendimiento, esfuerzo, interés, etc, demostrado, y cuyo abono no genera en ningún caso derechos adquiridos respecto a apreciaciones de productividad correspondiente a períodos sucesivos ni obtengan la naturaleza de consolidables en salario, y cuyo abono se encuentra supeditado a la existencia de crédito presupuestario adecuado y los acuerdos que se adopten por la Junta de Gobierno Local, previa justificación por parte de los responsables de los servicios de la realización de una mayor actividad, desempeño e interés demostrado."

34	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05302-2015-000477-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa acceptar i declarar la renúncia a l'adjudicació d'una vivenda situada al barri de Sant Pau.		

"Primero. Solicitado por D. *****, dentro del proceso de adjudicación las viviendas vacantes de la Unidad de Ejecución Única del Plan de Sant Pau, sitas en la c/ Marqués de San Juan, nº. 32, el cambio de la vivienda adjudicada por otra que se ajustaba mejor a sus necesidades familiares, y existiendo vivienda vacante por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de enero de 2016, se accedió a lo solicitado.

Notificado el acuerdo, mediante comparecencia de fecha 15 de febrero de 2016, manifestó que estaba teniendo problemas para obtener la financiación bancaria, solicitando un aplazamiento de 15 días.

Segundo. Habiendo trascurrido el plazo para elevar a escritura pública la adquisición de la vivienda y el del aplazamiento solicitado, procede entender que formula renuncia a la vivienda, a tenor de lo dispuesto en el artículo decimoquinto de las Normas de Adjudicación.

A los anteriores hechos les resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Las Normas aprobadas por la Junta de Gobierno Local, en sesión de fecha 2 de diciembre de 2005, en cuanto contienen los requisitos, criterios de adjudicación y los plazos y condiciones para formalizar la adquisición de las viviendas.

Segundo. El artículo decimonoveno de las citadas normas, que dice: “En lo no previsto en las presentes normas, se estará a lo dispuesto en la Ley de la Generalitat Valenciana 8/2004, de 20 de octubre, de la Vivienda de la Comunidad Valenciana; el Real Decreto 801/2005, de 1 de julio, por el que se aprueba el Plan Estatal 2005-2008, para favorecer el acceso a la ciudadanos a la vivienda; el Decreto 92/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, sobre actuaciones protegidas en materia de vivienda y suelo para el periodo 2002-2005, o normas que los sustituyan y demás disposiciones vigentes”.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Entender, de conformidad con el artículo decimoquinto de las Normas para la adjudicación de Viviendas Municipales de Nueva Construcción, de Protección Pública, en régimen de compraventa, en el barrio de Sant Pau de Valencia, calle Marqués de San Juan, nº. 32, que D. ***** formula renuncia a la adjudicación de vivienda y anejos vinculados (exp. 476/2015), y aceptarla.

Segundo. Dar traslado del presente acuerdo a los Servicios Territoriales de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, para su conocimiento y efectos."

35	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-05302-2016-000136-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa prorrogar el contracte d'arrendament del local destinat a dependències del Jurat Tributari situat al carrer de l'Antiga Senda d'en Senent.	

"Hechos

Primero. Por Resolución de Alcaldía nº. 376, de fecha 8 de agosto de 2013, se aprobó arrendar a la Sociedad Anónima Municipal Actuaciones Urbanas de Valencia (AUMSA), por un periodo de cinco meses, del 1 de agosto al 31 de diciembre de 2013, los cuatro locales de su propiedad sitos en la calle Antiga Senda de Senent, nº. 8, con el fin de trasladar a los mismos las dependencias del personal adscrito al Servicio Fiscal de Ingresos, de Viceintervención y del Jurado Tributario, afectados por las obras de “Reconstrucción Estructural y Habilitación del Patio de Cristales de la Casa Consistorial”.

Segundo. La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 4 de abril de 2014, acordó prorrogar por un año, del 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2014, el contrato de arrendamiento suscrito con la Sociedad Anónima Municipal Actuaciones Urbanas de Valencia (AUMSA), de los cuatro locales de su propiedad sitos en la calle Antiga Senda de Senent, nº. 8, así como autorizar y disponer el gasto correspondiente.

Tercero. Mediante nota interior de la Delegación de Hacienda de fecha 17 de noviembre de 2014, se comunica a la Delegación de Patrimonio y Gestión Patrimonial que a partir del 1 de

enero de 2015 quedarán libres los locales, siendo los traslados de Viceintervención el 17 de noviembre, Fiscal Ingresos el 24 y el Jurado Tributario a mediados de diciembre de 2014.

Cuarto. Ello no obstante, sigue ocupado por las dependencias del Jurado Tributario el local en quinta planta, y por la Sociedad municipal se ha continuado presentando facturas al cobro en el Servicio de Patrimonio. Solicitado informe a Servicios Centrales Técnicos sobre la fecha prevista para el traslado a otras dependencias, por la Oficina de Coordinación del referido Servicio se ha comunicado que no se tiene constancia del traslado y se desconoce la fecha de traslado del mismo.

Quinto. Por el jefe del Servicio de Coordinación Jurídica y Procesos Electorales se ha comunicado a dicho Servicio que, siguiendo indicaciones del concejal coordinador general del Área de Gobierno Interior, D. Sergi Campillo, el contrato de arrendamiento de los locales propiedad de AUMSA ocupados por el Jurado Tributario en la c/ Antiga Senda de Senent, nº. 8, deberá prorrogarse hasta el 30 de septiembre de 2016.

Estando en trámite el reconocimiento de la obligación a favor de la Sociedad Municipal, para el abono de las rentas correspondientes a enero, febrero y marzo, procede en consecuencia aprobar la prórroga del contrato de abril a septiembre de 2016.

Sexto. Para el alquiler de la quinta planta se estipuló una renta mensual de 1.683,00 €, IVA no incluido (2.036,43 €, 21% IVA incluido). En consecuencia, por el Servicio de Patrimonio se ha formulado propuesta de gastos por importe de 12.218,58 €, 21% IVA incluido, con cargo a la aplicación presupuestaria GY510/93300/20200, conceptuada como “Arrendamiento de Edificios y otras Construcciones” del vigente Presupuesto.

Fundamentos de Derecho

Primero. De conformidad con el artículo 1566: “Si al terminar el contrato, permanece el arrendatario disfrutando quince días de la cosa arrendada, con aquiescencia del arrendador, se entiende que hay tácita reconducción por el tiempo que establece los artículos 1577 y 1581, a menos que haya precedido requerimiento”. Añade el artículo 1581: “Si no se hubiese fijado plazo al arrendamiento, se entiende hecho por años cuando se ha fijado un alquiler anual, por meses cuando es mensual, por días cuando es diario...”.

Segundo. La competencia para resolver en esta materia corresponde a la Alcaldía en virtud de lo dispuesto en el artículo 124.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. No obstante, mediante Resolución de Alcaldía nº. 20, de fecha 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local la competencia para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de Gestión del Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Prorrogar, del 1 de abril al 30 de septiembre de 2016, el contrato de arrendamiento del local sito en la calle Antiga Senda de Senent, nº. 8 (Referencia catastral 7319101YJ2772A0008UT), arrendado al Ayuntamiento de Valencia por la sociedad municipal AUMSA, CIF A46359428, para dependencias del Jurado Tributario.



Segundo. Autorizar y disponer el gasto a que asciende el alquiler de abril a septiembre de 2016, por importe de 12.218,58 €, 21% IVA incluido, a razón de 2.036,43 €/mes, IVA incluido (21%), con cargo a la aplicación presupuestaria GY510/93300/20200 del vigente Presupuesto, conceptualizada como "Arrendamientos de Edificios y otras Construcciones", propuesta de gastos nº. 2016/1380, ítem nº. 2016/52940."

36	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05303-2012-000123-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa donar d'alta en l'Inventari Municipal de Béns l'aparcament públic de vehicles situat al subsòl de la plaça de Roma.		

"De las actuaciones, documentación e informes obrantes en el expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. El Excmo. Ayuntamiento de Valencia es propietario de un aparcamiento público de vehículos sito en el subsuelo de una parcela de 3.653,13 m², ubicada en la plaza Roma, y destinada a plaza ajardinada y red viaria con los códigos de inventario 1.A3.07.012, 1.S3.07.145 y 1.S3.07.844, que actualmente se encuentran en trámite de regularización en el Inventario Municipal (expediente 05303-2015-131 de Inventario).

Segundo. La adjudicación de la concesión para la construcción y posterior explotación del aparcamiento subterráneo fue aprobada por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 20 de noviembre de 1992, y se formalizó en escritura pública de fecha 28 de junio de 1994, con protocolo núm. 3.285, ante el notario D. Joaquín Borrell García, siendo suscrita el acta de recepción definitiva de las obras del proyecto de aparcamiento el 9 de abril de 1996.

El plazo de concesión administrativa es de 55 años, a contar desde el 14 de junio de 1994 hasta el 14 de junio de 2049 (expediente 01801-1994-5740 de Circulación y Transportes).

Tercero. Por la Sección Técnica de Inventario se aportan los datos, planos y valoraciones necesarios para el alta del referido inmueble.

Fundamentos de Derecho

Primero. El artículo 86 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, establece la obligación de las entidades locales de formar inventario valorado de todos sus bienes y derechos. Idéntica prescripción viene prevista en el artículo 32.1 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, añadiéndose que la mención de los bienes y derechos inventariados será con el suficiente detalle para su identificación, determinación de su situación jurídica y de su destino o uso.

Segundo. En el artículo 17 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (BOE nº. 161, de 7 de julio de 1986) se recogen



los requisitos y datos de los bienes para proceder a su alta en el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación.

Tercero. La competencia para acordar las bajas, regularizaciones y altas de los bienes en el Inventario Municipal le corresponde a la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la delegación efectuada por la Resolución de la Alcaldía nº. 20, de fecha 26 de junio de 2015 (apartado primero, punto núm. 8).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Dar de alta en el Inventario Municipal de Bienes, al epígrafe I-Bienes Inmuebles, en la relación E9-Edificios para Aparcamientos de Servicio Público, el aparcamiento de vehículos que responde a la siguiente descripción:

“Aparcamiento en el subsuelo de la plaza Roma. Lindes: en los cuatro puntos cardinales con el subsuelo de la plaza Roma. Norte, plaza Roma, n.ºs. 4, 5 y 6, y c/ Torres; Sur, c/ Burgos y c/ Salvador Ferrandis Luna; Este, plaza Roma, n.ºs. 7, 8, 9 y 10, y c/ Salvador Ferrandis Luna; y Oeste, plaza Roma n.ºs. 1 y 2, c/ Navarro Cabanes y c/ Luis Lamarca. Distrito 7-L'Olivereta, barrio 1–Nou Moles. PGOU aprobado por RC de 28-12-1988, BOE de 14-01-1989. Superficie: 3.653,13 m² de parcela, 7.306,26 m² construidos. Adquisición y Título de Propiedad: 1) 1.992,10 m², son parte de la parcela de 2.147,82 m² procedente de expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de fecha 18 de noviembre de 1976 (expte. 124/1973 Expropiaciones). 2) 64,88 m², son parte de la parcela de 128,80 m² procedente de cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 1.400, de 8 de abril de 1974, ante el notario D. Enrique Taulat y Rodríguez-Lueso (expte. 61/1974 Licencias). 3) 42,34 m², son parte de la parcela de 299,30 m² de posesión municipal (expte. 3365/1975-S Licencias). 4) 145,65 m², son parte de la parcela de 258,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 764, de 14 de febrero de 1973, ante el notario D. Enrique Taulat y Rodríguez-Lueso (expte. 2052/1972 Licencias). 5) 146,46 m², son parte de la parcela de 423,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 317, de 23 de enero de 1973, ante el notario D. Enrique Taulat y Rodríguez-Lueso (expte. 1225/1972 Licencias). 6) 147,94 m², son parte de la parcela de 940,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 4.313, de 22 de noviembre de 1971, ante el notario D. Enrique Taulat y Rodríguez-Lueso (expte. 1321/1971 Licencias). 7) 3,71 m², son parte de la parcela de 152,85 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 67, de 12 de enero de 1973, ante el notario D. Enrique Aynat Amorós (expte. 1808/1972 Licencias). 8) 89,65 m², son parte de la parcela de 350,00 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 4.131, de 26 de noviembre de 1997, ante el notario D. Blás Sancho Alegre (exptes. 03501-1997-818-II-2 de Licencias y 05307-2009-44 de Viales P.I.-2). 9) 259,32 m², son parte de la parcela de 278,94 m² de posesión municipal (expte. 124/1973 Expropiaciones). 10) 13,10 m², son parte de la parcela de 621,43 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 2.495, de 4 de noviembre de 1985, ante el notario D. Celestino Más Alcaraz (exptes. 8500067301-II de Licencias y 38/1986 de Viales P.I.). 11) 238,76 m², son parte de la parcela de 360,50 m² por expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de 4 de mayo de 1978 (expte. 130/1975 Expropiaciones). 12) 177,14 m², son parte de la parcela de 2.730,90 m² por cesión, formalizada por acta de pago y ocupación de 4 de



mayo de 1978 (expte. 130/1975 Expropiaciones). 13) 86,11 m², son parte de la parcela de 214,41 m² de posesión municipal inmemorial, procedente de un tramo del antiguo Camino de Bondía (formalizada en la parte de 82,25 m² -la que afecta a los códigos 1.S1.07.372, 1.E3.07.230 y 1.S3.07.1118- por certificación de dominio de 13 de julio de 2004); y 14) 244,97 m², son parte de la parcela de 820,00 m² por expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de 19 de noviembre de 1990 (expte. 91/1987 Expropiaciones). Registro de la Propiedad: n.º. 2 de Valencia: 1) 1.992,10 m² son parte de la finca registral n.º. 30.284, al tomo 1.748, libro 283 de la secc. 4^a de Afueras, folio 214, inscripción 1^a de 03-06-1977. 2) 64,88 m² pendientes de inscripción registral. 3) 42,34 m² pendientes. 4) 145,65 m² pendientes. 5) 146,46 m² pendientes. 6) 147,94 m² pendientes. 7) 3,71 m² pendientes. 8) 89,65 m² son parte de la finca registral n.º. 58.402, al tomo 2.381, libro 819 de la secc. 4^a A de Afueras, folio 169, inscripción 2^a de 11-03-2010. 9) 259,32 m² pendientes. 10) 13,10 m² pendientes. 11) 238,76 m² son parte de la finca registral n.º. 38.743, al tomo 1.918, libro 364 de la secc. 4^a de Afueras, folio 216, inscripción 1^a de 15-04-1981. 12) 177,14 m² son parte de la finca registral n.º. 38.744, al tomo 1.918, libro 364 de la secc. 4^a de Afueras, folio 217, inscripción 1^a de 15-04-1981. 13) 86,11 m² pendientes; y 14) 244,97 m² son parte de la finca registral n.º. 5.987, al tomo 2.828, libro 128 de la secc. 7^a-A de Afueras, folio 54, inscripción 1^a de 12-11-2004 (la finca matriz quedó reducida a 799,68 m², después de una segregación para conformar registralmente la parcela con código 1.S1.07.372). Circunstancias Urbanísticas: SU Suelo Urbano; ENS-1 Ensanche; EL y RV Espacio Libre y Red Viaria. Naturaleza Jurídica: Bien de Servicio Público. Valoración: 1.503.384,28 €. PMS: No. Referencia Catastral: 3825801YJ2732F."

37	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05303-2015-000131-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa regularitzar en l'Inventari Municipal de Béns els codis 1.A3.07.012- plaça enjardinada en la plaça de Roma, 1.S3.07.145- xarxa viària en el carrer de Salvador Ferrandis Lluna, i 1.S3.07.844- xarxa viària en el carrer de Burgos i adjacents.		

"De las actuaciones, documentación e informes obrantes en el expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. En el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación consta de alta, desde el 7 de enero de 1971, el código 1.A3.07.012 "Plaza ajardinada en plaza Roma", con una superficie de 2.079,00 m².

El Ayuntamiento, por acuerdo plenario de 20 de noviembre de 1992, aprobó la concesión para la construcción y explotación de un aparcamiento subterráneo en la plaza Roma. La ejecución del proyecto de aparcamiento, el cual es objeto de alta en el expediente 05303-2012-123, ha supuesto en la superficie la remodelación total de la plaza ajardinada que varía en su cabida y configuración física, afectando de igual manera a las parcelas colindantes inventariadas con los códigos 1.S3.07.145 (de 815,25 m²) y 1.S3.07.844 (de 3.038,30 m²), de tal manera que:

a) El código 1.A3.07.012, plaza ajardinada en plaza Roma, pasa a tener una superficie de 2.014,96 m².

b) El código 1.S3.07.145, red viaria en calle Salvador Ferrandis Luna, pasa a tener una superficie de 777,82 m², por integrarse la diferencia de cabida inventariada en la plaza ajardinada Roma.

c) El código 1.S3.07.844, red viaria en calles Burgos y Luis Lamarca, pasa a tener una mayor superficie de 9.332,41 m², tanto por la nueva configuración de la plaza ajardinada Roma como por la adición de nuevo suelo procedente de cesiones y propiedades municipales lindantes con la misma.

Consecuencia de lo expuesto, debe procederse a la regularización en el Inventario de los tres códigos citados.

Segundo. El suelo objeto de regularización se corresponde, siguiendo la misma numeración recogida en el informe de la Sección Técnica de Inventario, con las siguientes parcelas y su modo de adquisición:

1) 2.147,82 m² proceden de expropiación por expediente 124/1973, del proyecto para la “Apertura y urbanización de las vías públicas en la zona comprendida entre la avenida de Castilla y el Barrio de la Olivereta”.

2) 290,25 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en el expediente 61/1974 de Licencias de Obras Particulares.

3) 128,80 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en el expediente 61/1974 de Licencias de Obras Particulares.

4) 299,30 m² son de posesión municipal, tal como se alegó y consta en el expediente 3365/1975-S de Licencias de Obras Particulares.

5) 258,40 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 2052/1972 de Licencias de Obras Particulares.

6) 165,00 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 2052/1972 de Licencias de Obras Particulares.

7) 423,40 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 1225/1972 de Licencias de Obras Particulares.

8) 940,40 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 1321/1971 de Licencias de Obras Particulares.

9) 207,00 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 1808/1972 de Licencias de Obras Particulares.



10) 9,15 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 1808/1972 de Licencias de Obras Particulares.

11) 152,85 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 1808/1972 de Licencias de Obras Particulares.

12) 36,14 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 03501-1997-818-II-2 de Licencias Urbanísticas (y expte. 05307-2009-44 de Viales P.I.-2).

13) 350,00 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 03501-1997-818-II-2 de Licencias Urbanísticas (y expte. 05307-2009-44 de Viales P.I.-2).

14) 278,94 m² son de posesión municipal, procedentes de una cesión de hecho efectuada en el expediente 124/1973 de Expropiaciones ya citado.

15) 621,43 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 8500067301-II de Licencias Obras Particulares (y expte. 38/1986 de Viales P.I).

16) 360,50 m² proceden de expropiación por expediente 130/1975, del proyecto para la “Apertura y urbanización de las vías públicas en la zona comprendida entre la avenida de Castilla y el Barrio de la Olivereta”.

17) 2.730,90 m² proceden de cesión formalizada en el acta de expropiación del expediente 130/1975, del proyecto para la “Apertura y urbanización de las vías públicas en la zona comprendida entre la avenida de Castilla y el barrio de la Olivereta”.

18) 214,41 m² son de posesión municipal inmemorial, procedentes de un tramo del antiguo camino de Bondía, entre la plaza Roma y la c/ Veinticinco de Abril.

19) 820,00 m² procedentes de expropiación por expediente 91/1987, del proyecto para “la construcción de un Mercado Municipal, entre la calle Burgos y otras”.

20) 396,00 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 185/94-2 de Licencias-UVG (y expte. 05301-1995-10 de Viales P.I.).

21) 435,50 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 62/1974-S de Licencias de Obras Particulares.

22) 134,75 m² proceden de cesión por concesión de licencia de obra, tramitada en expediente 62/1974-S de Licencias de Obras Particulares.

23) 1.658,96 m² son de posesión municipal, reconocidos por su antiguo titular registral en escritura de formalización de un convenio urbanístico tramitado en el expediente 03A01-2007-16 de Asesoramiento Urbanístico.

24) 106,80 m² son de posesión municipal, tal como se alegó y consta en el expediente 3365/1975-S de Licencias de Obras Particulares.

Tercero. Por la Sección Técnica de Inventario se aportan los datos, planos y valoraciones necesarias para las regularizaciones de los códigos de inventario referidos.

Fundamentos de Derecho

Primero. El artículo 86 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, establece la obligación de las Entidades Locales de formar inventario valorado de todos sus bienes y derechos. Idéntica prescripción viene prevista en el artículo 32.1 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, añadiéndose que la mención de los bienes y derechos inventariados será con el suficiente detalle para su identificación, determinación de su situación jurídica y de su destino o uso.

Segundo. En el artículo 17 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (BOE nº. 161, de 7 de julio de 1986) se recogen los requisitos y datos de los bienes para proceder a su alta en el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación.

Tercero. La competencia para acordar las bajas, regularizaciones y altas de los bienes en el Inventario Municipal le corresponde a la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la delegación efectuada por la Resolución de la Alcaldía núm. 20, de fecha 26 de junio de 2015 (apartado primero, punto núm. 8).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Regularizar el código 1.A3.07.012 de conformidad con su actual configuración física, consecuencia de la ejecución del proyecto de construcción del aparcamiento subterráneo en la plaza Roma, quedando con la siguiente descripción:

“Plaza ajardinada en plaza Roma. Lindes: Norte, vial junto a los números 4 accesorio y 5 de la plaza Roma; Sur, calle Salvador Ferrandis Luna; Este, vial junto a los números accesorios 7, 8, 9 y 10 de la plaza Roma; y Oeste, vial junto a los números 1 y 2 de la plaza Roma. Distrito 7-L'Olivereta, barrio 1-Nou Moles. PGOU aprobado por RC de 28-12-1988, BOE de 14-01-1989. Superficie: 2.014,96 m². Adquisición y Título de Propiedad: 1) 1.638,87 m², son parte de la parcela de 2.147,82 m² procedente de expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de fecha 18 de noviembre de 1976 (expte. 124/1973 Expropiaciones); 2) 23,19 m², son parte de la parcela de 128,80 m² procedente de cesión por concesión de licencia urbanística, formalizada en escritura con protocolo nº. 1.400, de fecha 8 de abril de 1974, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 61/1974 Licencias); 3) 22,63 m², son parte de la parcela de 299,30 m² de posesión municipal (expte. 3365/1975-S Licencias); 4) 113,80 m², son parte de la parcela de 258,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 764, de 14 de febrero de 1973, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 2052/1972 Licencias); 5) 80,64 m², son parte de la parcela de 423,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura nº. 317, de 23 de enero de 1973, ante el notario D. Enrique

Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 1225/1972 Licencias); 6) 28,70 m², son parte de la parcela de 940,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 4.313, de 22 de noviembre de 1971, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 1321/1971 Licencias); 7) 7,01 m², son parte de la parcela de 360,50 m² por expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de 4 de mayo de 1978 (expte. 130/1975 Expropiaciones); 8) 16,98 m², son parte de la parcela de 214,41 m², de posesión municipal inmemorial procedente de un tramo del antiguo Camino de Bondía (formalizada en la parte de 82,25 m² -la que afecta a los códigos 1.S1.07.372, 1.E3.07.230 y 1.S3.07.1118- por certificación de dominio de 13 de julio de 2004); y 9) 83,14 m², son parte de la parcela de 820,00 m² por expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de 19 de noviembre de 1990 (expte. 91/1987 Expropiaciones). Registro de la Propiedad: n.º. 2 de Valencia: 1) 1.638,87 m² son parte de la finca registral n.º. 30.284, al tomo 1.748, libro 283 de la secc. 4ª de Afueras, folio 214, inscripción 1ª de 03-06-1977. 2) 23,19 m² pendientes de inscripción registral. 3) 22,63 m² pendientes. 4) 113,80 m² pendientes. 5) 80,64 m² pendientes. 6) 28,70 m² pendientes. 7) 7,01 m² son parte de la finca registral n.º. 38.743, al tomo 1.918, libro 364 de la secc. 4ª de Afueras, folio 216, inscripción 1ª de 15-04-1981. 8) 16,98 m² pendientes; y 9) 83,14 m² son parte de la finca registral n.º. 5.987, al tomo 2.828, libro 128 de la secc. 7ª-A de Afueras, folio 54, inscripción 1ª de 12-11-2004 (la finca matriz quedó reducida a 799,68 m², después de una segregación para conformar registralmente la parcela con código 1.S1.07.372). Circunstancias Urbanísticas: SU Suelo Urbano; ENS-1 Ensanche; EL Espacio Libre. Naturaleza Jurídica: Bien de Uso Público. Valoración: 515.527,52 €. PMS: No. Referencia Catastral: no consta”.

Segundo. Regularizar el código 1.S3.07.145, red viaria en calle Salvador Ferrandis Luna, únicamente en cuanto a su superficie que pasa a ser de 777,82 m², por haberse integrado 37,43 m² en la actual plaza ajardinada en plaza Roma. El desglose de los títulos de propiedad de origen es el siguiente: 381,82 m² son parte de la parcela de 820,00 m² expropiada por acta de pago y ocupación de fecha 19 de noviembre de 1990 (expte. 91/1987), y 396,00 m² son por cesión formalizada en escritura n.º. 3.033, de 30 de noviembre de 1993, ante el notario D. Blás Sancho Alegre (exptes. 185/94-2 Licencias y 05301-1995-10 Viales P.I.).

Tercero. Regularizar el código 1.S3.07.844, por la nueva configuración física de la plaza ajardinada Roma y por la adición de nuevo suelo procedente de cesiones y propiedades municipales colindantes, quedando con la siguiente descripción:

“Red viaria en calle Burgos y adyacentes. Lindes: Norte, resto de la calle Torres, edificios en plaza Roma y resto calle Brasil; Sur, resto calle Arte Mayor de la Seda, Centro Municipal de Servicios Sociales L’Olivereta, y resto calle Salvador Ferrandis Luna; Este, Centro Municipal de Servicios Sociales L’Olivereta y resto calle Manolo Taberner; y Oeste, resto calles Arte Mayor de la Seda, Luis Lamarca, Navarro Cabanes y edificios recayentes a las calles Burgos, Torres y plaza Roma. Distrito 7-L’Olivereta, barrio 1-Nou Moles. PGOU aprobado por RC de 28-12-1988, BOE de 14-01-1989. Superficie: 9.332,41 m². Adquisición y Título de Propiedad: 1) 508,95 m², son parte de la parcela de 2.147,82 m² procedente de expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de fecha 18 de noviembre de 1976 (expte. 124/1973 Expropiaciones). 2) 290,25 m² procedente de cesión por concesión de licencia urbanística, formalizada en escritura con protocolo n.º. 1.315, de fecha 2 de abril de 1974, ante el notario D. Enrique Taulet y



Rodríguez-Lueso (expte. 61/1974 Licencias). 3) 105,61 m², son parte de la parcela de 128,80 m² procedente de cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 1.400, de 8 de abril de 1974, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 61/1974 Licencias). 4) 276,67 m², son parte de la parcela de 299,30 m² de posesión municipal (expte. 3365/1975-S Licencias). 5) 144,60 m², son parte de la parcela de 258,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 764, de 14 de febrero de 1973, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 2052/1972 Licencias). 6) 165,00 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 764, de 14 de febrero de 1973, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 2052/1972 Licencias). 7) 342,76 m², son parte de la parcela de 423,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 317, de 23 de enero de 1973, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 1225/1972 Licencias). 8) 911,70 m², son parte de la parcela de 940,40 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 4.313, de 22 de noviembre de 1971, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 1321/1971 Licencias). 9) 207,00 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 67, de 12 de enero de 1973, ante el notario D. Enrique Aynat Amorós (expte. 1808/1972 Licencias). 10) 9,15 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 67, de 12 de enero de 1973, ante el notario D. Enrique Aynat Amorós (expte. 1808/1972 Licencias). 11) 152,85 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 67, de 12 de enero de 1973, ante el notario D. Enrique Aynat Amorós (expte. 1808/1972 Licencias). 12) 36,14 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 3.428, de 26 de noviembre de 1997, ante el notario D. Mariano Arias Llamas (exptes. 03501-1997-818-II-2 de Licencias y 05307-2009-44 de Viales P.I.-2). 13) 350,00 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 4.131, de 26 de noviembre de 1997, ante el notario D. Blás Sancho Alegre (exptes. 03501-1997-818-II-2 de Licencias y 05307-2009-44 de Viales P.I.-2). 14) 278,94 m² son de posesión municipal (expte. 124/1973 Expropiaciones). 15) 17,21 m², son parte de la parcela de 621,43 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 2.495, de 4 de noviembre de 1985, ante el notario D. Celestino Más Alcaraz (exptes. 8500067301-II de Licencias y 38/1986 de Viales P.I.). 16) 353,49 m², son parte de la parcela de 360,50 m² por expropiación, formalizada por acta de pago y ocupación de 4 de mayo de 1978 (expte. 130/1975 Expropiaciones). 17) 2.730,90 m² por cesión, formalizada por acta de pago y ocupación de 4 de mayo de 1978 (expte. 130/1975 Expropiaciones). 18) 115,18 m², son parte de la parcela de 214,41 m², de posesión municipal inmemorial procedente de un tramo del antiguo Camino de Bondía (formalizada en la parte de 82,25 m² -la que afecta a los códigos 1.S1.07.372, 1.E3.07.230 y 1.S3.07.1118- por certificación de dominio de 13 de julio de 2004). 19) 435,50 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 1.314, de 2 de abril de 1974, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 62/1974-S Licencias). 20) 134,75 m² por cesión por concesión de licencia, formalizada en escritura n.º. 1.314, de 2 de abril de 1974, ante el notario D. Enrique Taulet y Rodríguez-Lueso (expte. 62/1974-S Licencias). 21) 1.658,96 m² de posesión municipal, reconocida en escritura n.º. 371, de 13 de febrero de 2008, ratificada por la n.º. 911 de 11 de mayo de 2009, ambas ante el notario D. Alfonso Mulet Signes (expte. 03A01-2007-16 Asesoramiento Urbanístico); y 22) 106,80 m² de posesión municipal (expte. 3365/1975-S Licencias). Registro de la Propiedad: n.º. 2 de Valencia: 1) 508,95 m² son parte de la finca registral n.º. 30.284, al tomo 1.748, libro 283 de la secc. 4^a de Afueras, folio 214, inscripción 1^a de 03-06-1977. 2) 290,25 m²



pendientes de inscripción registral. 3) 105,61 m² pendientes. 4) 276,67 m² pendientes. 5) 144,60 m² pendientes. 6) 165,00 m² pendientes. 7) 342,76 m² pendientes. 8) 911,70 m² pendientes. 9) 207,00 m² pendientes. 10) 9,15 m² pendientes. 11) 152,85 m² pendientes. 12) 36,14 m² son la finca registral nº. 58.405, al tomo 2.381, libro 819 de la secc. 4ª A de Afueras, folio 179, inscripción 2ª de 15-03-2010. 13) 350,00 m² son la finca registral nº. 58.402, al tomo 2.381, libro 819 de la secc. 4ª A de Afueras, folio 169, inscripción 2ª de 11-03-2010. 14) 278,94 m² pendientes. 15)) 17,21 m² pendientes. 16) 353,49 m² son parte de la finca registral nº. 38.743, al tomo 1.918, libro 364 de la secc. 4ª de Afueras, folio 216, inscripción 1ª de 15-04-1981. 17) 2.730,90 m² son la finca registral nº. 38.744, al tomo 1.918, libro 364 de la secc. 4ª de Afueras, folio 217, inscripción 1ª de 15-04-1981. 18) 115,18 m² pendientes. 19) 435,50 m² pendientes. 20) 134,75 m² pendientes. 21) 1.658,96 m² pendientes; y 22) 106,80 m² pendientes. Circunstancias Urbanísticas: SU Suelo Urbano; ENS-1 Ensanche; RV Red Viaria. Naturaleza Jurídica: Bien de Uso Público. Valoración: 1.174.110,50 €. PMS: No. Referencia Catastral: no consta.”

38	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01201-2016-000079-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa acceptar l'ajuda concedida per l'Institut per a la Diversificació i l'Estalvi d'Energia per a la renovació de les instal·lacions de l'enllumenat exterior municipal.		

"Hechos

PRIMERO. En el Boletín Oficial del Estado en fecha 5 de mayo de 2015 se publica la Resolución de 28 de abril de 2015, del Instituto para la Diversificación y el Ahorro de la Energía, por la que se publica la Resolución de 24 de marzo de 2015, del Consejo de Administración, por la que se establecen las bases reguladoras y convocatoria del programa de ayudas para la renovación de las instalaciones de alumbrado exterior municipal. El mencionado Instituto para la Diversificación y Ahorro de Energía es un organismo público adscrito al Ministerio de Industria, Energía y Turismo, a través de la Secretaría de Estado de Energía, configurada como Entidad Pública Empresarial, que tiene como funciones, entre otras, analizar, determinar, proponer y ejecutar las medidas necesarias para obtener políticas sectoriales eficaces, fomentar la utilización de nueva tecnología en equipos y proyectos e incentivar el uso de nuevas fuentes de energía, la racionalización del consumo y la reducción de costes energéticos. A tal efecto, el IDAE podrá llevar a cabo la asignación y control de cualesquiera subvenciones e incentivos financieros para fines de conservación, ahorro, diversificación y desarrollo energético.

SEGUNDO. En el marco de lo anteriormente expuesto, se ha previsto un préstamo reembolsable, sin devengo de interés, por el mencionado IDAE, hasta un máximo de 4.000.000 de euros y un mínimo de 300.000 euros, por un plazo máximo de vigencia de 10 años y un máximo de 12 meses de carencia.

TERCERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de febrero de 2016 se dispuso aprobar la participación en el programa de ayudas y la aceptación de sus bases reguladoras, así como aprobar la memoria descriptiva de “Renovación y mejoras de luminarias de alumbrado esféricas, viales y Campanar del Ayuntamiento de Valencia”.

CUARTO. Asimismo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de esa misma fecha de 19 de febrero de 2016 se dispuso, entre otros aspectos, aprobar la concertación de un préstamo reembolsable, en las condiciones establecidas por la Resolución del Consejo de Administración del Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía de 24 de marzo de 2015, publicada en el BOE del 5 de mayo de 2015, por la Resolución de 28 de abril de 2015 de dicho instituto, para la financiación de un proyecto de renovación de las instalaciones de alumbrado exterior municipal por importe máximo de 4.000.000 de euros, a un tipo de interés del 0,0%, por un plazo de 10 años, incluidos 12 meses de carencia, exenta de comisión de apertura, estudio y cancelación, así como de garantías, con una forma de amortización mensual a partir de la fecha del inicio del período de amortización del préstamo, con cuotas constantes durante toda la vigencia del préstamo, teniendo en cuenta que se recibirá la transferencia de fondos en el plazo de un mes desde la elevación a escritura pública del contrato de préstamo reembolsable por el que se instrumenta la ayuda.

QUINTO. Por Resolución de 29 de marzo de 2016 del Consejo de Administración del Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE) se ha concedido un préstamo reembolsable por importe de 3.999.996,99 euros al Ayuntamiento de Valencia, en el contexto de la Resolución del Consejo de Administración de este Instituto de 24 de marzo de 2015, por la que se establecen las bases reguladoras y convocatoria del programa de ayudas para la renovación de las instalaciones de alumbrado exterior municipal, publicada mediante Resolución de 28 de abril de 2015 (BOE, número 107, de 5 de mayo de 2015).

A los anteriores hechos se le aplican los siguientes:

Fundamentos de Derecho

PRIMERO. Base Décima de la Resolución de 28 de abril de 2015 del Instituto para la Diversificación y el Ahorro de la Energía, por la que se publica la Resolución de 24 de marzo de 2015 del Consejo de Administración, por la que se establecen las bases reguladoras y convocatoria del programa de ayudas para la renovación de las instalaciones de alumbrado exterior municipal.

SEGUNDO. El apartado 7 de la Base undécima de la mencionada Resolución de 28 de abril de 2015, que señala que la entidad beneficiaria deberá notificar al IDAE la aceptación de lo previsto en la resolución de concesión del préstamo reembolsable en el plazo máximo de 30 días naturales desde la recepción del escrito correspondiente, pues de no hacerse así supondrá la renuncia a la ayuda otorgada.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aceptar el préstamo reembolsable por importe de 3.999.996,99 euros, concedido por Resolución de 29 de marzo de 2016 del Consejo de Administración del Instituto para la



Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE), con las condiciones y términos establecidos en la misma, el cual ha sido concedido en el contexto de la Resolución de 24 de marzo de 2015 del mismo Consejo, por la que se establecen las bases reguladoras y convocatoria del programa de ayudas para la renovación de las instalaciones de alumbrado exterior municipal, publicada mediante Resolución de 28 de abril de 2015 (BOE número 107, de 5 de mayo de 2015)."

39	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01307-2016-000057-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI CENTRAL DEL PROCEDIMENT SANCIONADOR. Proposa prorrogar el contracte per a la prestació del servici de col·laboració en la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de les normes reguladores del trànsit en les vies públiques urbanes i de l'ORA, així com la col·laboració en la gestió del cobrament de la sanció corresponent.		

"La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 15 d'abril de 2011, va disposar contractar el servici de "Col·laboració a la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de transit en les vies públiques urbanes i de l'ORA, així com la col·laboració en la gestió de cobrament de la sanció corresponent", convocant-se procediment obert d'adjudicació i aprovant-se els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que regirien la licitació. L'anunci de licitació va ser publicat en el Perfil del Contractant de la corporació municipal i en el BOP de 6 de maig del 2011. Celebrant-se l'acte d'obertura de pliques el dia 24 de maig de 2011.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 9 de setembre de 2011, va disposar entre altres extrems, adjudicar el contracte per a la prestació del servici de col·laboració en la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de trànsit en les vies públiques urbanes i de l'ORA, així com la col·laboració en la gestió de cobrament de la sanció corresponent, a favor de l'oferta econòmica més avantatjosa atenent als criteris establits en la clàusula 12a del plec de clàusules administratives particulars, a la mercantil Martínez Centre de Gestió, SL, amb CIF núm: B46953170.

Formalitzant-se el 14 d'octubre de 2011, el mencionat contracte de servici de col·laboració entre l'Ajuntament de València i la mercantil "Martínez Centre de Gestió, SL".

Amb data 12 de gener del 2016 i nombre de Registre General d'Entrada 00110/2016/002728, es va presentar pel Sr. *****, amb DNI *****, en la seua qualitat d'apoderat de la mercantil Martínez Centre de Gestió, SL, escrit sol·licitant, de conformitat amb l'art. 203 del TRLCSP i la clàusula sèptima del contracte subscrit el 14 d'octubre del 2011, acord exprés de pròrroga per un any del contracte de referència.

La clàusula sèptima del contracte per al servici de col·laboració en la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions en les normes reguladores de transit en les vies públiques urbanes i de l'ORA, així com la col·laboració en la gestió de cobrament de la sanció corresponent, disposa que "El contracte tindrà un termini màxim d'execució de 4 anys tenint en compte que la prestació hauria d'iniciar-se l'1 d'octubre de 2011 i finalitzar el 30 de

setembre de 2015, sense perjuí que una vegada formalitzada l'adjudicació, es concreten les dates d'inici i fi de vigència del contracte. Tal termini de vigència podrà ser prorrogat expressament per mutu acord de les parts de conformitat amb el que estableix l'article 279.1 de la LCSP per anualitats, amb una antelació mínima de sis mesos al seu respectiu venciment, sense que la duració del mateix, incloses les pròrrogues, pugui excedir sis anys”.

Per acord de la Junta de Govern Local adoptat en sessió celebrada el 2 d'octubre de 2015, es va disposar prorrogar per un any a partir del 14 d'octubre de 2015 el contracte subscrit. Havent-se iniciat en l'esmentada data, la primera de les possibles pròrrogues del contracte.

Amb data 1 de febrer de 2016, pel regidor delegat de Control Administratiu, es va firmar Decret indicant la procedència de “iniciar els tràmits administratius oportuns per a l'aprovació de la segona i última pròrroga del contracte de prestació del servei de col·laboració...”, “pròrroga que haurà d'iniciar-se el pròxim 14 d'octubre del 2016 i finalitzar el 13 d'octubre del 2017”.

El gasto previst per a atendre la retribució dels serveis a prestar per l'adjudicatari en el període comprés entre el 14 d'octubre de 2016 i el 13 d'octubre de 2017, s'estima en 2.100.000,00 €, import que coincideix amb el pressupostat per a una anualitat de l'esmentat contracte.

El gasto proposat és a càrrec de l'aplicació AE460 93200 22708 i es distribuïx en dos períodes, segons proposta de gasto núm. 2016/846:

- Període 14 octubre/31 desembre 2016.

Ítem Gasto 2016 036950 200.000,00 €

- Període 1 gener/13 octubre 2016.

Ítem Gasto 2017 002400 1.900.000,00 €

La quantificació del crèdit corresponent als períodes pressupostats que es dividix la pròrroga, s'ha calculat considerant, a tots els efectes, la continuïtat en la prestació del servei en els termes que estableix l'esmentat contracte, i per això sense interrupció en l'aplicació dels trams retributius que es fixen en el mateix, que prenen com a base de càlcul l'import anual net de la recaptació registrada.

D'acord amb l'art. 174.1 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual aprova el Text Articulat de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la pròrroga d'este contracte per a l'exercici 2017 haurà de quedar condicionada a l'existència de crèdit suficient.

S'ha emés informe favorable tant pel Servei de Tresoreria, com pel Servei Central del Procediment Sancionador, sent òrgans competents per a l'aprovació de tal acord la Junta de Govern Local, amb un informe previ favorable del Servei Fiscal Gastos.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Prorrogar per una any a partir del 14 octubre de 2016, el contracte subscrit amb MARTÍNEZ CENTRE DE GESTIÓ, SL, amb CIF núm: B46953170, per a la prestació del servei de col·laboració a la gestió integral administrativa dels expedients sancionadors per infraccions de les normes reguladores de trànsit en les vies públiques i de l'ORA, així com la col·laboració en la gestió de la sanció corresponent, aprovat per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 9 de setembre de 2011.

Segon. El gasto de 2.100.000,00 € (dos milions cent mil euros) es troba reservat en l'aplicació pressupostària AE460 93200 22708, proposta de gasto 2016/846, ítem 2016/036950 i 2017/002400. Quantificació del crèdit que segons informe del Servei de Tresoreria, s'ha calculat considerant, a tots els efectes, la continuïtat en la prestació del servei en els termes que estableix l'esmentat contracte, i per això sense interrupció en l'aplicació dels trams retributius que es fixen en el mateix, que prenen com a base del càlcul l'import anual net de la recaptació registrada.

Tercer. De conformitat amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Articulat de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la pròrroga d'este contracte per a l'exercici 2017 haurà de quedar condicionada a l'existència de crèdit suficient.

Quart. Notificar el present acord, a més de l'empresa adjudicatària, als Serveis Fiscal Gastos, Comptabilitat, Tresoreria, GER i Contractació. S'acompanya a la notificació del present acord a l'empresa col·laboradora adjudicatària, còpia dels informes elaborats pel Servei de Tresoreria i Fiscal Gastos."

40	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01501-2014-000263-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa concedir una pròrroga en l'execució del contracte d'obres de construcció de dos naus auxiliars en el recinte de l'actual Parc Central de Bombers.		

"Por Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Valencia nº. 00110 2016 019616 y fecha 1-03-2016, (en el Servicio de Bomberos el 9 de marzo) ha tenido entrada la instancia de Edificaciones Ferrando, SA (Edifesa), adjudicataria del contrato de construcción de dos naves auxiliares en el Parque Central de Bomberos de Valencia, solicitando prórroga hasta el día 30 de junio de 2016 para finalizar las obras. Basa su petición en los hechos que describe en su instancia, relacionados con la cimentación y catas sobre el terreno.

HECHOS

La Mercantil EDIFICACIONES FERRANDO, SA (EDIFESA), con CIF A46185526, es adjudicataria del citado contrato de obras en virtud del acuerdo de la Junta de Gobierno Local nº. 48 de fecha 31 de julio de 2015.

El contrato fue firmado el día 18 de agosto de 2015, estableciéndose un plazo de ejecución de 6 meses a contar desde la fecha del acta de comprobación del replanteo.

El acta de comprobación de replanteo se firmó el día 30 de septiembre de 2015, por lo que el plazo de finalización de las obras se establece en el día 31 de marzo.

El 1 de marzo del año en curso, como ya se ha dicho, se presenta solicitud de prórroga por las causas señaladas en el encabezamiento de este informe, sin que se determine, ni en la solicitud ni en el informe de la DF, la fecha a partir de la cual se pueda fijar el plazo que origina los retrasos en el cumplimiento del contrato.

En fecha 9 de marzo, se remite la instancia a los Servicio Centrales Técnicos, que informa sobre las causas del retraso concluyendo:

“Por todo lo expuesto, la Sección de Arquitectura y Supervisión de Proyectos informa que la descripción de la situación de la obra y la motivación de la prórroga son correctas, no viendo inconveniente en admitir la prórroga solicitada por el adjudicatario, destacando que no acarreará un aumento en el coste de la partida de Seguridad y Salud ni aumento de costes indirectos, inicialmente ofertados”.

Por el Servicio de Bomberos, Prevención, Intervención en Emergencias y Protección Civil, se informa que no cabe aplicar penalizaciones.

El expediente no precisa de informe previo de fiscalización al no causar un mayor gasto.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º. Artículo 212.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 4 de noviembre: “El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo.....”.

Artículo 213.2: “Si el retraso fuese producido por motivos no imputables al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos dándole prórroga del tiempo que se le había señalado, se concederá por la Administración un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor”.

En cuanto al procedimiento establecido para la tramitación de la solicitud de prórroga, hay que acudir al Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en lo que no esté derogado por la Ley 30/2007, de 30 de octubre. Y así, el artículo 100.1 señala que “la petición de prórroga por parte del contratista deberá tener lugar en un plazo máximo de 15 días desde aquél en que se produzca la causa originaria del retraso, alegando las razones por las que estime no le es imputable y señalando el tiempo probable de su duración, a los efectos de que la Administración pueda oportunamente y siempre antes de la terminación del plazo de ejecución del contrato, resolver sobre la prórroga del mismo,.....”.



2. En el caso de que el contratista no solicitase prórroga en el plazo anteriormente señalado, se entenderá que renuncia a su derecho, quedando facultada la Administración para conceder dentro del mes último del plazo de ejecución la prórroga que juzgue conveniente, con imposición, si procede, de las penalidades que establece la Ley....”.

2º. Es órgano competente para la aprobación de la prórroga la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Otorgar una prórroga de 3 meses en la ejecución de la obra de construcción de dos naves auxiliares en el recinto del actual Parque Central de Bomberos, sito en la avenida de la Plata, s/n, en base a lo informado por el Servicio de Servicios Centrales Técnicos y el Servicio de Bomberos, Prevención, Intervención en Emergencia y Protección Civil, por lo que el plazo de terminación del contrato deberá ser el próximo día 30 de junio de 2016. La autorización de prórroga no supone gasto adicional alguno.

De conformidad con los informes emitidos por el Servicio de Bomberos, no procede imposición de penalidades.”

41	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01501-2016-000097-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa aprovar el conveni de col·laboració a subscriure amb l'Autoritat Portuària de València.	

"El Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias y Protección Civil, tiene interés en suscribir un convenio de colaboración con la Autoridad Portuaria de Valencia, en materia de prevención y extinción de incendios en el recinto portuario.

La concejala delegada en moción suscrita el 15 de marzo de 2016, propone se inicien los trámites para aprobar el citado convenio.

El convenio no tiene obligaciones económicas, sin embargo, el Servicio considera que debe ser informado por el Servicio Fiscal de Gastos.

El presente convenio será eficaz desde la fecha de su firma y tendrá vigencia anual sin perjuicio de la posibilidad de prórroga del mismo, por periodos iguales de un año, hasta un máximo de cuatro prórrogas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1.C) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por RDL 3/2011, de 14 de noviembre, los convenios de colaboración que celebre la Administración con personas físicas o jurídicas sujetas al derecho privado están excluidos del ámbito de la citada Ley, sin perjuicio de que las dudas y lagunas que pudieran presentarse se apliquen los principios de la Ley de Contratos del Sector Público (art. 4.2).



El expediente ha sido informado por la Secretaria y la Asesoría Jurídica, a tenor de lo dispuesto en el art. 69.2.b) del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Valencia.

Se incorpora informe sobre las sugerencias, emitido por el Servicio.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar el convenio de colaboración, a suscribir entre el Excmo. Ayuntamiento de Valencia y la Autoridad Portuaria de Valencia, en materia de prevención y extinción de incendios en el recinto portuario, cuyo texto se incorpora como anexo al presente acuerdo.

Segundo. Facultar a la concejala delegada del Área de Protección Ciudadana para la firma del convenio que se aprueba y para resolver cuantas cuestiones se deriven del desarrollo del mismo."



CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL EXCELENTÍSIMO AYUNTAMIENTO DE VALENCIA Y LA AUTORIDAD PORTUARIA DE VALENCIA EN MATERIA DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS EN EL RECINTO PORTUARIO

En Valencia a

REUNIDOS

DE UNA PARTE: D^a SANDRA GÓMEZ LÓPEZ, Concejala Delegada del Área de Seguridad Ciudadana, del AYUNTAMIENTO DE VALENCIA, nombrada por R.A. nº 24 de 26 de junio de 2015 quien comparece asistida del Secretario General de la Administración Municipal, D. Francisco Javier Vila Biosca, al objeto de prestarle asesoramiento y dar fe del acto.

Y DE OTRA PARTE.- D. AURELIO MARTÍNEZ ESTÉVEZ, Presidente de la Autoridad Portuaria de Valencia (APV) autorizado para la firma del presente Convenio por acuerdo de su Consejo de Administración de fecha 19 de febrero de 2016.

Las partes se reconocen capacidad legal para formalizar y suscribir el presente convenio aprobado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día..... de 2016, y a tal efecto:

EXPONEN

I.- Con fecha 27 de julio de 1993, el Ayuntamiento de Valencia y la Autoridad Portuaria de Valencia suscribieron un Convenio de Colaboración *“para el establecimiento de una dotación de bomberos en el recinto portuario”*

II.- El desarrollo del mencionado Convenio de Colaboración ha sido satisfactorio para ambas partes si bien el tiempo transcurrido desde la firma del anterior Convenio unido, por un lado, al proceso de reorganización global del Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias en el que actualmente se halla inmerso el Ayuntamiento; y por otro lado, unido a la evolución de las necesidades que plantea el transporte marítimo internacional de mercancías a las que la propia actividad portuaria debe adaptarse en todo momento y que se proyecta tanto en las infraestructuras e instalaciones portuarias como en los servicios que en ellas se prestan, así como a la evolución de la legislación, nacional e internacional, y de los Convenios en los que el Estado Español es parte y que directa o indirectamente afecten a la prevención y extinción de incendios, aconsejan profundizar en la colaboración entre ambas partes a



fin de elevar, en lo posible, los niveles de seguridad en la zona de servicio del Puerto de Valencia mediante la especialización tanto de los medios personales como de los materiales destinados al servicio

En virtud de lo cual, acuerdan suscribir el presente convenio, estableciendo las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA. OBJETO.-

La finalidad del presente convenio es establecer las bases de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Autoridad Portuaria para asegurar, en la zona de servicio del Puerto de Valencia, la respuesta más eficaz y adecuada de la intervención en materia de prevención y extinción de incendios; y ello sobre la base de los siguientes dos objetivos:

- Asegurar la configuración del Servicio municipal de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias como *equipo o grupo de intervención* cuando se active el Plan de Autoprotección del Puerto de Valencia.
- Establecer los mecanismos que favorezcan el fomento del conocimiento de las instalaciones y actividad portuarias, la formación de los equipos humanos, así como la adaptación de los medios materiales necesarios en la intervención.

SEGUNDA. COMPROMISOS DEL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA

Mediante la firma del presente Convenio, el Ayuntamiento de Valencia adquiere los siguientes compromisos:

1. El Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias del Ayuntamiento de Valencia se constituye como *equipo o grupo de intervención* para el caso en que se active el Plan de Autoprotección de la APV; debiéndose tener por efectuadas a favor del precitado Servicio, a partir de la fecha de eficacia del presente Convenio, las referencias recogidas en el vigente Plan de Autoprotección a la dotación de bomberos existente en el recinto portuario con motivo del Convenio de Colaboración de 1993.

El grupo de intervención actuará conforme al actual promedio de tiempo de respuesta, entendiéndose por tal desde la activación del Plan de Autoprotección hasta la presencia del grupo de intervención en el punto del recinto portuario donde se haya producido la incidencia o emergencia. A la



firma del presente documento, el tiempo de respuesta medio sobre el histórico de incidencias/emergencias del año 2014 y 2015, es de ocho (8) minutos y treinta (30) segundos.

2. Formar a todo el personal operativo en todas aquellas actuaciones relacionadas con los riesgos específicos del Puerto de Valencia.
3. Participar en los simulacros promovidos por la Autoridad Portuaria, tanto en tierra como en mar.
4. Participar en las visitas que la Autoridad Portuaria promueva tanto a empresas instaladas en el recinto portuario como a buques.
5. Organizar, incluyendo su contratación, los cursos de formación que en cumplimiento del presente Convenio se determinen por la Comisión de Seguimiento a que se refiere la cláusula Quinta.

Los cursos de formación se dirigirán al personal del Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias así como al personal de la Autoridad Portuaria y de operadores instalados en el recinto portuario sin que, en este último caso, dicho personal supere el número de tres alumnos por curso.

6. El Ayuntamiento se compromete a desalojar antes del 1 de junio de 2016, el local puesto a su disposición por la Autoridad Portuaria en virtud del Convenio de Colaboración, suscrito en fecha 27 de julio de 1993. Del momento en que se produzca el cumplimiento del presente compromiso se dará conocimiento a la Autoridad Portuaria mediante el correspondiente escrito.

TERCERA. COMPROMISOS DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE VALENCIA

Mediante la firma del presente Convenio, la Autoridad Portuaria de Valencia adquiere los siguientes compromisos:

1. Contribuir, en el importe máximo anual recogido en la siguiente cláusula, a la formación del personal adscrito al Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias (en adelante también el SERVICIO), a través de los cursos de formación específica que se determinen por la Comisión de Seguimiento, en aras a asegurar la permanente adaptación de las técnicas más modernas de actuación frente a los riesgos portuarios. Dicha contribución incluye la asistencia de personal de la Comunidad Portuaria en la proporción máxima anteriormente establecida (tres alumnos por curso)
2. Poner a disposición del SERVICIO ante las incidencias o emergencias que se produzcan exclusivamente en la zona de servicio del puerto, medios materiales



específicos y adecuados a los riesgos portuarios. A tal efecto el valor máximo de los medios materiales comprometidos será el recogido en la siguiente cláusula, y su disposición se hará efectiva por la Autoridad Portuaria conforme a la normativa y procedimientos aplicables en materia de contratación, dentro de los cuatro meses siguientes a la firma del presente Convenio.

El presente compromiso conllevará la obligación de reposición de dichos medios materiales bien como consecuencia de su uso en la intervención o bien como consecuencia de su caducidad.

3. Poner a disposición del SERVICIO la red contraincendios de la Autoridad Portuaria, así como material para la conexión con los buques.
4. Promover y organizar simulacros, tanto en tierra como en mar, incluyendo en los mismos, cuando proceda, la activación adicional del Plan de Autoprotección de las Empresas.
5. Promover y organizar visitas a empresas instaladas en el recinto o a buques atracados o fondeados en aguas del puerto
6. Facilitar, con ocasión de cada intervención, información relativa a la ubicación de mercancías incluidas en el ámbito de aplicación del Real Decreto 145/1989 *sobre almacenamiento, admisión y manipulación de mercancías peligrosas en los puertos.*

CUARTA. FINANCIACION

Cada parte asume el coste derivado del cumplimiento de los compromisos respectivamente asumidos mediante la firma del presente Convenio.

A los anteriores efectos, en lo que se refiere a los compromisos asumidos por la Autoridad Portuaria en los apartados 1 y 2 de la cláusula Tercera, se establece lo siguiente:

- La contribución máxima anual comprometida para la impartición de cursos de formación es de CIENTO MIL EUROS (100.000.-€), IVA excluido, existiendo a la fecha de la firma del presente Convenio la correspondiente certificación expresiva de disponibilidad presupuestaria con cargo al capítulo de gastos de explotación.
- El valor máximo de los medios materiales que la Autoridad Portuaria pondrá a disposición del SERVICIO, durante la vigencia del Convenio, es de CINCUENTA MIL EUROS (50.000.-€), IVA excluido; existiendo a la fecha de la firma del presente Convenio la correspondiente certificación expresiva de disponibilidad presupuestaria con cargo al capítulo de inversiones.



QUINTA.- COMISION DE SEGUIMIENTO

Con la finalidad de asegurar la máxima coordinación y colaboración entre las partes, se crea una Comisión responsable del seguimiento y control del presente Convenio.

La citada Comisión de Seguimiento estará integrada por dos representantes por cada una de las entidades firmantes del Convenio, que serán designados por éstas dentro del mes siguiente a la fecha de eficacia.

La Comisión se reunirá siempre que lo requiera la importancia del asunto a tratar y a propuesta de cualquiera de las partes, y como mínimo con una periodicidad semestral.

Sin carácter exhaustivo o limitativo, son tareas y funciones propias de la Comisión de Seguimiento:

- a) El seguimiento y control del desarrollo del presente Convenio y de los compromisos en él recogidos.
- b) La evaluación de la necesidad o conveniencia de formación y la consiguiente propuesta y aprobación de los cursos a realizar, su programación y contenidos.
- c) La programación y evaluación de los simulacros y de las acciones a realizar en fomento del conocimiento de la realidad portuaria
- d) El análisis y propuesta de adquisición de los medios materiales a disponer por parte de la Autoridad Portuaria conforme al compromiso adquirido al efecto, así como su inventario y seguimiento
- e) La interpretación del presente Convenio, teniendo en cuenta los fines que en el mismo se persiguen.
- f) El análisis y propuesta de las medidas de prevención y protección dentro del ámbito portuario para reducir los riesgos existentes
- g) Cualesquiera otros asuntos que redunden en un más ágil y eficaz desarrollo de la presente colaboración.

SEXTA.- VIGENCIA

El presente Convenio será eficaz desde la fecha de su firma y tendrá vigencia anual sin perjuicio de la posibilidad de prórroga del mismo, por periodos iguales de un año, hasta un máximo de cuatro prórrogas.

El presente Convenio se entenderá prorrogado sin necesidad de acto expreso de las partes siempre que, antes de la finalización del periodo de vigencia, no medie voluntad expresa en contrario de cualquiera de ellas y, para el caso de la Autoridad Portuaria de



Valencia, adicionalmente, haya comunicado al Ayuntamiento de Valencia la correspondiente disponibilidad presupuestaria para hacer frente, específicamente, a los compromisos recogidos en la cláusula Tercera, apartados 1 y 2.

En todo caso, lo anterior se entenderá sin perjuicio de la voluntad de la partes de revisar o renovar la colaboración.

SEPTIMA.- CAUSAS DE RESOLUCION

La resolución del convenio puede tener lugar

- a) Por finalización del periodo de vigencia en el caso de no producirse prórroga del convenio
- b) Por mutuo acuerdo
- c) Por incumplimiento de algunas de las cláusulas del Convenio
- d) Por cualquier cambio normativo que afecte a la prestación del servicio o al régimen económico del mismo que modifique las condiciones existentes en el momento de la firma de este Convenio.

El incumplimiento del clausulado recogido en el presente Convenio por parte de una de las partes anula las obligaciones contenidas en el convenio para la otra.

OCTAVA.- JURISDICCION. INTERPRETACION Y DIVERGENCIAS

El presente documento tiene la naturaleza de los convenios de colaboración prevenidos en el artículo 4.1.c) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por RDL 3/2011 de 14 de noviembre, quedando por tanto, fuera de la regulación de dicha Ley, cuyos principios, no obstante, se aplicarán en la resolución de dudas o lagunas que pudieran presentarse (Art. 4.2. del citado Texto Legal). El orden jurisdiccional contencioso-administrativo, será el competente en el conocimiento de los eventuales litigios que surjan entre las partes en la ejecución e interpretación del presente Convenio.

A tal efecto, las partes acuerdan someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales de Valencia, con renuncia al fuero que pudiera corresponderles.

No obstante lo anterior, las partes, siguiendo el espíritu de colaboración y cooperación que anima el presente Convenio, interpretarán su contenido teniendo en cuenta los fines que con el mismo se persiguen y se comprometen a intentar resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo que pueda surgir en el desarrollo de la presente colaboración.



Y en prueba de conformidad y aceptación con todo lo anteriormente expuesto y acordado, se firma el presente Convenio de Colaboración, por triplicado ejemplar, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

POR EL EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE VALENCIA
LA CONCEJALA DELEGADA DEL
ÁREA DE PROTECCIÓN CIUDADANA

POR LA AUTORIDAD PORTUARIA
DE
VALENCIA

D^a Sandra Gómez López

D Aurelio Martínez Estévez

EL SECRETARIO GENERAL DE LA
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

D. Javier Vila Biosca



42	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01801-2016-000087-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CIRCULACIÓ, TRANSPORTS I INFRAESTRUCTURES. Proposa autoritzar i disposar el gasto i reconèixer l'obligació de pagament a favor de diversos proveïdors corresponent a certificacions de desembre de 2015.	

"Hechos

Se inicia el trámite de aprobación del reconocimiento de obligación de pago de gastos autorizados y dispuestos que no se incorporan como remanentes al ejercicio 2016, que en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, deben destinarse a la reducción del endeudamiento neto municipal, con arreglo al siguiente detalle:

1º. Facturas correspondientes a gastos realizados o servicios efectivamente recibidos en el ejercicio anterior, con crédito adecuado y suficiente, que no se pudo efectuar el reconocimiento de obligación con cargo al Presupuesto del ejercicio 2015 y entrada en el módulo 413 con posterioridad a 31/12/2015:

- Factura nº. 2015152 de fecha 31/12/2015 correspondiente a la certificación nº. 39/15 del mes de diciembre por un importe de 3.346,13 €, emitida por la empresa Consulting de Ingeniería, ICA, SL, con CIF B46971412, con motivo de la adjudicación, mediante RA W-4914, de 11-9-2012, del contrato de servicios de "Inspección de afecciones a la movilidad de vehículos y peatones, así como a las instalaciones de control de tráfico" con crédito dispuesto en la aplicación presupuestaria 2015/LJ160/13300 21000, ppta. de gasto 2015/2779, ítem 2015/107890.

- Factura nº. 1/16 de fecha 8/1/2016 correspondiente a la certificación nº. 25/15 del mes de diciembre por un importe de 19.321,38 € emitida por la empresa UTE GESTIÓN DEL TRÁFICO, con CIF U98577059, con motivo de la adjudicación, mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local 2-O-19 de 18 de octubre de 2013 del contrato de servicios de "Control de la ejecución de la contrata de gestión del tráfico de la ciudad de Valencia" con crédito dispuesto en la aplicación presupuestaria 2015/LJ160/13300 21000, ppta. de gasto 2013/172, ítem 2015/120760.

Fundamentos de Derecho

Único. De acuerdo con la Base 37ª.2.a) de las de Ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2016, la competencia orgánica para la aprobación del reconocimiento de la obligación para el pago de gastos realizados en un ejercicio anterior cuando no se haya incorporado el remanente que lo ampara al Presupuesto corriente, existiendo crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de 2015, en la aplicación presupuestaria LJ160 13300 21000 en las propuestas de gasto indicadas anteriormente recae en la Junta de Gobierno Local, todo ello de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional segunda punto 3 del RDL 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el TRLCSP, en relación con lo dispuesto en el artículo 185.1 y 3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobada por el artículo único del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor de los proveedores, por los conceptos, facturas e importes y con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 LJ160 13300 21000 que se detallan en el siguiente cuadro:

Contratista	CIF	Contrato	Factura/Cert	Importe	D.O.	Aplic. Pres.
Consulting de Ingeniería ICA, SL	B46971412	Inspección de Afeciones a la Circulación	2015152 c. 39/15 diciembre	3.346,13	2016/526	2016 LJ160 13300 21000 Ppta 16/313 Ítem 16/21490
UTE GESTIÓN DEL TRÁFICO	U98577059	Control ejecución contrata Gestión de Tráfico	1/16 c. 25/15 diciembre	19.321,38	2016/382	2016/LJ160 13300 21000 Ppta 13/172 Ítem 16/570."

43	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01903-2015-000048-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Peña Ciclista Campanar per a l'organització del XX Ciclocròs Internacional Ciutat de València.	

"El Club Peña Ciclista Campanar presentó escrito solicitando una aportación económica por parte del Ayuntamiento de Valencia, destinada a sufragar los gastos derivados de la organización del evento denominado "XX Ciclocross Internacional Ciudad de Valencia" que ha tenido lugar el día 13 de diciembre de 2015, adjuntando la documentación necesaria para tramitar la subvención, de acuerdo con lo establecido en la Base 28.4 de las Ejecución del Presupuesto.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 17 de julio de 2015, se aprueba conceder al Club Peña Ciclista Campanar, con CIF G96725833, una ayuda económica cifrada en 10.000,00 € destinada a sufragar los gastos derivados de la celebración del citado evento.

Dicho gasto se abonó por su totalidad y con carácter anticipado a su justificación, con cargo a la Aplicación Presupuestaria 2015 EJ700 34100 48910, "Subvenciones Corrientes a Familias e Inst. Sin Animo Lucro", Propuesta de Gasto 2015/2548, Ítem 2015/97970, Doc. Obligación 2015/10057 y Rel Doc. Oblig. 2015/2380.

En fecha 17 de diciembre de 2015, la citada entidad aporta la documentación justificativa de la subvención concedida, que de acuerdo con lo dispuesto en la Base 8.9 de Ejecución del Presupuesto, se comprueba por el Servicio, que cumple los requisitos establecidos en el acuerdo de concesión de la subvención, que se ha realizado la actividad y que cumple con la finalidad de la misma.

En cuanto al órgano competente, éste resulta ser la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en la Base 28-9.d) de las de Ejecución del Presupuesto, por ser el órgano que otorgó la subvención.

Desde el Servicio se propone se apruebe la justificación de la subvención, previo informe favorable del Servicio Fiscal de Gastos.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación presentada por el CLUB PENYA CICLISTA CAMPANAR, con CIF nº. G96725833, correspondiente a la subvención concedida por la Junta de Gobierno Local de fecha 17 de julio de 2015, cifrada en DIEZ MIL EUROS (10.000,00 Euros) destinada a sufragar los gastos derivados de la organización del evento “XX Ciclocross Internacional Ciudad de Valencia”, por cumplir los requisitos establecidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la Base 28.9 de las de Ejecución del Presupuesto."

44	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01903-2015-000253-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa aprovar la justificació presentada pel Club de Tennis València corresponent a la subvenció concedida per a la temporada 14/15.	

"PRIMERO. La Junta de Gobierno Local de 23 de octubre de 2015, aprobó conceder al Club de Tennis Valencia una ayuda económica de 15.902 €, destinada a sufragar los gastos derivados de la temporada 2014/2015, en virtud de la Ordenanza Reguladora de las Bases por las que se rige la convocatoria de subvenciones para clubes deportivos de la ciudad de Valencia, temporada 14/15, aprobada en fecha 17 de abril de 2015.

SEGUNDO. El citado Club presentó por Registro General de Entrada, en fechas 12 de noviembre y 23 de diciembre de 2015, la documentación justificativa de la citada subvención, en la que se comprueba que cumple con los requisitos establecidos en las bases de la Ordenanza reguladora, y que las actividades realizadas cumplen con la finalidad para la que fueron concedidas, por lo que se informa de conformidad y se propone aprobarla.

TERCERO. Por el Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación se informa que del Club de Tennis Valencia, no se tiene constancia de la existencia de deudas con este Ayuntamiento. Igualmente se incorporan al expediente certificados de que la mencionada entidad está al corriente de los pagos y obligaciones fiscales con la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social.

CUARTO. Dando cumplimiento a lo previsto en la Base 28ª4.3.c) de las de ejecución del Presupuesto Municipal, por el Servicio de Deportes se manifiesta que no se tiene conocimiento de que el club beneficiario, sea deudor por resolución de procedencia de reintegro a las subvenciones tramitadas por este Servicio.

QUINTO. En cuanto al órgano competente, es la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en la Base 28-9.d) de las de Ejecución del Presupuesto, por ser el órgano que otorgó la subvención.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación presentada por el Club de Tenis Valencia, con CIF nº. G46076394, correspondiente a la subvención concedida por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de octubre de 2015, de la convocatoria de subvenciones destinadas a los Clubes Deportivos de la Ciudad de Valencia en la temporada 14/15, por cumplir los requisitos establecidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la Base 28.8 y 9 de las de Ejecución del Presupuesto.

Segundo. Aprobar, disponer y reconocer la obligación por un importe de QUINCE MIL NOVECIENTOS DOS EUROS (15.902,00 €) correspondiente a la subvención municipal que a continuación se detalla, que corresponde a compromisos de gastos adquiridos en 2015 y no considerados en la incorporación de los remanentes de crédito procedentes de la liquidación del Presupuesto de 2015, tratándose de gastos con autorización y con cobertura presupuestaria.

CLUB DEPORTIVO	CIF	IMPORTE
CLUB DE TENIS VALENCIA	G46076394	15.902,00 €

Dicho gasto se efectuará con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, "Otras Transferencias", del vigente Presupuesto, Propuesta de Gasto 2016/1207, Ítem 2016/46220, Doc. Obligación 2016/3520 y Relac. doc. obligación 2016/924."

45	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01903-2016-000056-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de factures de l'exercici 2015 derivades de diversos contractes.	

"PRIMERO. Se inician las actuaciones en virtud de la moción que antecede suscrita por la concejala delegada de Deportes.

SEGUNDO. El objeto del expediente es la tramitación administrativa de compromisos de gastos adquiridos en 2015 y no considerados en la incorporación de los remanentes de crédito procedentes de la liquidación del Presupuesto de dicho año. Son gastos con autorización y con cobertura presupuestaria.

Se trata concretamente de 6 contratos menores de publicidad que fueron suscritos en el último cuatrimestre del año 2015 finalizando la duración de la prestación de sus servicios el 31 de diciembre de 2015, en consecuencia, no se pudieron presentar las facturas hasta estar completamente prestados los servicios comprometidos y por tanto quedaron fuera del plazo previsto para poder tramitar sus facturas con cargo al Presupuesto 2015. Por otro lado se debe destacar que no se han volcado remanentes de crédito al Presupuesto 2016 por lo que procede el

reconocimiento de estas obligaciones en los términos que prevén las Bases de Ejecución del Presupuesto General Municipal.

TERCERO. Así pues, puesto que los gastos ya fueron realizados y aprobados, podría incurrirse en un enriquecimiento injusto frente a terceros de buena fe, si las obligaciones no se cumplimentasen, pudiendo el órgano competente reconocer la obligación.

CUARTO. Se ha procedido a incorporar al expediente, la documentación justificativa de los gastos realizados cuya obligación de pago se propone reconocer, así como informes emitidos por los técnicos de la Fundación Deportiva Municipal, oficina técnica del Ayuntamiento de Valencia en materia deportiva, en los que se hace constar la conformidad de los mismos.

QUINTO. El citado gasto irá con cargo a la propuesta de gasto nº. 2016/883, items:

Ítem 2016/37560, por importe de 1.210,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 22602 “Publicidad y Propaganda”, documento de obligación 2016/1878, incluido en la relación de documentos 2016/642.

Ítem 2016/37570, por importe de 1.007,93 €, con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 22602 “Publicidad y Propaganda”, documento de obligación 2016/1587, incluido en la relación de documentos 2016/642.

Ítem 2016/37580, por importe de 1.210,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 22602 “Publicidad y Propaganda”, documento de obligación 2016/2054, incluido en la relación de documentos 2016/642.

Ítem 2016/37590, por importe de 1.210,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 22602 “Publicidad y Propaganda”, documento de obligación 2016/1576, incluido en la relación de documentos 2016/642.

Ítem 2016/47100, por importe de 3.993,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 22602 “Publicidad y Propaganda”, documento de obligación 2016/1595, incluido en la relación de documentos 2016/642.

Ítem 2016/47110, por importe de 2.420,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 22602 “Publicidad y Propaganda”, documento de obligación 2016/1504, incluido en la relación de documentos 2016/642.

SEXTO. Se debe dejar constancia que se ha excluido del expediente la factura nº. 15, de fecha 11 de noviembre de 2015, por importe de 2.420,00 € correspondiente al segundo y último pago del contrato menor de Inserción publicidad institucional del Ayuntamiento de Valencia en el Anuario del Deporte Valenciano 2014, suscrito con la entidad ANUARIO DEL DEPORTE VALENCIA y ello porque, tal y como apuntó el Servicio Fiscal del Gasto en su Diligencia de devolución, la mencionada factura no está correcta, por lo que para no paralizar el pago del resto de facturas que también forman parte de este expediente se ha procedido a su exclusión, para su tramitación posterior y a la modificación de la propuesta de gasto y de la relación de documentos de la obligación.



SÉPTIMO. Conforme a la Base 37.2.a) de las de Ejecución del Presupuesto, el órgano competente para aprobar el reconocimiento de la obligación de dichos gastos es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar, disponer y reconocer la obligación de los gastos que a continuación se detallan y que corresponden a compromisos de gastos adquiridos en 2015 y no considerados en la incorporación de los remanentes de crédito procedentes de la liquidación del Presupuesto mencionado, tratándose de gastos con autorización y con cobertura presupuestaria:

Factura nº. 0100024713, de fecha 2 de enero de 2016, por importe de 3.993,00 €, correspondiente a un contrato menor de inserción de publicidad del Ayuntamiento de Valencia, suscrito con la entidad EDITORA DE MEDIOS DE VALENCIA, SA, con CIF nº. A81819179.

Factura nº. 15013117, de fecha 28 de diciembre de 2015, por importe de 2.420,00 €, correspondiente a un contrato menor de inserción de publicidad del Ayuntamiento de Valencia, suscrito con la entidad AUDIOVISUAL ESPAÑOLA 2000, SA, con CIF nº. A82031329.

Factura nº. 003, de fecha 12 de enero de 2016, por importe de 1.210,00 €, correspondiente a un contrato menor de inserción de publicidad del Ayuntamiento de Valencia, suscrito con la entidad RADIO DIFUSIÓN TORRE, SL, con CIF nº. B96553920.

Factura nº. 16001, de fecha 11 de enero de 2016, por importe de 1.007,93 €, correspondiente a un contrato menor de inserción de publicidad del Ayuntamiento de Valencia, suscrito con la entidad VALENCIANA DE DEPORTES Y MEDIOS LA TAULA, con CIF nº. B98667025.

Factura nº. 10/2016, de fecha 14 de enero de 2016, por importe de 1.210,00 €, correspondiente a un contrato menor de inserción de publicidad del Ayuntamiento de Valencia, suscrito con *****, con DNI nº. *****.

Factura nº. 1/2016, de fecha 4 de enero de 2016, por importe de 1.210,00 €, correspondiente a un contrato menor de inserción de publicidad del Ayuntamiento de Valencia, suscrito con la entidad PRODUCCIONES MONTESOL, SL, con CIF nº. B98579360.

Se ha procedido a elaborar la propuesta de gasto nº. 2016/883, por importe 11.050,93 € IVA incluido, ítem 2016/37560, ítem 2016/37570, ítem 2016/37580, ítem 2016/37590, ítem 2016/47100 e ítem 2016/347110 con cargo a la aplicación presupuestaria MJ700 34100 22602 "Publicidad y Propaganda", documentos de obligación 2016/1595, 2016/1504, 2016/1878 2016/1587, 2016/2054 y 2016/1576, incluidos en la relación 2016/642."

46	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01903-2016-000090-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D' ESPORTS. Proposa aprovar la justificació de les subvencions concedides a diversos clubs esportius de la ciutat de València per a la temporada 2014/2015.		

"PRIMERO. La Junta de Gobierno Local, en fecha 13 de noviembre de 2015, aprobó la concesión de subvenciones a los clubes deportivos de la ciudad de Valencia, en virtud de la Ordenanza Reguladora de las Bases por las que se rige la convocatoria de subvenciones para clubes deportivos de la ciudad de Valencia y clubes deportivos de alto nivel, cuya convocatoria para la temporada 2014/2015 fue aprobada en fecha 17 de abril de 2015.

SEGUNDO. Los clubes deportivos que se detallan en el apartado Segundo del presente acuerdo, han presentado, por el Registro de Entrada del Ayuntamiento, la documentación justificativa de las subvenciones que en su día les fueron concedidas. Así pues, de acuerdo con lo dispuesto en la Base 28.9 de las de Ejecución del Presupuesto, se ha comprobado que la misma cumple con los requisitos establecidos en las bases de la ordenanza reguladora, así como que las actividades realizadas cumplen con la finalidad para la que fueron concedidas, por lo que se informa de conformidad y se propone aprobar la justificación y el abono de los importes que se detallan a continuación.

TERCERO. Por el Servicio de Deportes se ha comprobado también que los clubes deportivos están al corriente de sus obligaciones con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Valencia.

CUARTO. Dando cumplimiento a lo previsto en la Base 28ª.4.3 de las de Ejecución del Presupuesto, por el Servicio de Deportes se manifiesta que no se tiene conocimiento que los clubes mencionados en el apartado Segundo del acuerdo, sean deudores por resolución de procedencia de reintegro respecto a las subvenciones tramitadas por tal Servicio.

QUINTO. En cuanto al órgano competente, éste resulta ser la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en la Base 28-9.d) de las de Ejecución del Presupuesto, por ser el órgano que otorgó la subvención.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar las justificaciones presentadas por los clubes deportivos correspondientes a las subvenciones concedidas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de noviembre de 2015, destinadas a sufragar los gastos de la Temporada 2014-2015, según se detalla a continuación, por cumplir los requisitos establecidos en las Bases 6 y 7 de la Ordenanza reguladora de Subvenciones para Clubes Deportivos de la ciudad de Valencia, en la base 28.8 de las de Ejecución del Presupuesto y en el art. 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Segundo. Aprobar, disponer y reconocer las obligaciones correspondientes a la subvención municipal que a continuación se detalla, que corresponde a compromisos de gastos adquiridos en 2015 y no considerados en la incorporación de los remanentes de crédito procedentes de la liquidación del Presupuesto de 2015, tratándose de gastos con autorización y con cobertura presupuestaria.



CLUBES DEPORTIVOS	NIF	IMPORTE	PROP. GTO ÍTEM	FECHA ENTRADA JUSTIF. RGE
C.F. ESCUELAS SAN JOSÉ	G96165501	3.876 €	Prop. Gto. 16/1259 Ítem: 16/47360	17-12-15
CLUB DEPORTIVO MARISTAS	G97565071	3.336 €	Prop. Gto: 16/1263 Ítem: 16/47400	16-12-15
U.D. CASTELLAR OLIVERAL	G46419172	1.713 €	Prop. Gto: 16/1265 Ítem: 16/47460	17-12-15
C. MOTOCICLISMO OFF ROAD	G98539505	2.257 €	Prop. Gto: 16/1267 Ítem: 16/47500	11-12-15
CLUB GYM VAL 77	G46391975	2.170 €	Prop. Gto: 16/1285 Ítem: 16/47900	17-12-15
CLUB BALONCESTO S.JOSÉ	G46551131	3.065 €	Prop. Gto: 16/1287 Ítem: 16/47920	17-12-15
C.F. MALVARROSA	G46967816	2.885 €	Prop. Gto: 16/1290 Ítem: 16/47960	16-12-15
CLUB D'HOQUEI CARPESA	G46784740	2.885 €	Prop. Gto: 16/1294 Ítem: 16/48010	16-12-15
C.D. SAN MARCELINO	G46309928	3.065 €	Prop. Gto: 16/1295 Ítem: 16/48180	21-5-15
C.F. BASE CIUTAT DE VCIA.	G97790927	2.795 €	Prop. Gto: 16/1296 Ítem: 16/48260	31-07-15
CLUB TRIAL A TRASERA	G98121908	1.562 €	Prop. Gto: 16/1298 Ítem: 16/48390	17-12-15
SPORTING CLUB DE TENIS	G96708011	3.336 €	Prop. Gto: 16/1306 Ítem: 16/48960	15-12-15
TATAMI RUGBY CLUB	G96781513	2.795 €	Prop. Gto: 16/1308 Ítem: 16/48980	17-12-15

Dicho gasto se efectuará con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 48910, "Otras Transferencias", del vigente Presupuesto, de los gastos incluidos en los documentos de obligación que se adjuntan correspondientes a las relaciones 2016/964, 967, 969, 971, 989, 990, 992, 994, 995, 996, 997, 1010 y 1012."



47	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2016-000426-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar el procés de selecció de projectes (Falla gran i infantil 2017) de l'Ajuntament i la seua realització i muntatge.		

"En relació amb la moció del regidor delegat de Cultura Festiva i emesos els informes pel Servei Fiscal del Gasto i Servei de Cultura Festiva, i vistos els següents:

Fets

Primer. Per moció del regidor delegat de Cultura Festiva es proposa convocar procés de selecció de projectes per a les falles de 2017 gran i infantil, que l'Ajuntament erigeix en la plaça del seu nom, que es regirà per les bases que s'adjunen.

Segon. Que amb motiu de la celebració de les Falles de València se celebra anualment un procés de selecció de projectes de falles gran i infantil, que contracta l'Ajuntament de València per a major difusió i esplendor de la festa.

Tercer. Pel Servei de Cultura Festiva, han sigut elaborades les bases del procés de selecció de projectes per a l'execució i muntatge de les Falles Gran i Infantil de l'Ajuntament de València per a l'any 2017 i la proposta de despesa n°. 2016/1389, per import total de 195.000,00 €, destinada a la falla gran i infantil de 2017, que haurà de ser atesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries EF580-33800-22699, conceptuada "Altres Despeses Diverses" dels exercicis pressupostaris 2016 i 2017 i segons el detall que s'expressa:

FALLA GRAN	TERMINI	A. PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2016/55560	juliol a desembre 2016	EF580-33800-22699 "Altres gastos Diversos"	153.000,00 €
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2017/2610	març 2017	EF580-33800-22699 "Altres gastos Diversos"	17.000,00 €
		Total	170.000,00 €



FALLA INFANTIL	TERMINI	A. PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2016/55600	juliol a desembre 2016	EF580-33800-22699 "Altres gastos Diversos"	22.500,00 €
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2017/2620	març 2017	EF580-33800-22699 "Altres gastos Diversos "	2.500,00 €
		Total	25.000,00 €

Condicionant el gasto de 17.000,00 €, per a la falla Gran de març de 2017, i de 2.500,00 €, per a la falla Infantil de març de 2017, al crèdit que finalment incorpore el Pressupost Municipal de 2017 per a la seua cobertura.

Fonaments de Dret

Primer. De conformitat amb la base 22 de les d'Execució del Pressupost Municipal en vigor les despeses que ens ocupen tenen la consideració de plurianuals per estendre els seus efectes al 2017 i iniciar la seua execució en el mateix exercici.

Segon. De conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del Reial Decret-Llei 1/2014, de 24 de gener, (BOE nº. 22, de data 25 de gener de 2014) de reforma en matèria d'infraestructures i transport, i altres mesures econòmiques, pel qual es modifica l'article 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor afegit, el tipus d'IVA a aplicar serà del 10%.

Tercer. En aplicació de la base 28.18 de les d'Execució del Pressupost Municipal de 2016, s'han emplenat els extrems assenyalats per als premis en les bases del procés de selecció dels projectes.

Quart. Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, regularitzant, aclarint i harmonitzant les disposicions legals vigents sobre la matèria, modificat pel Reial Decret-Llei 20/2011, de 30 de desembre, sobre Ordenació Econòmica, en relació amb la Llei de Propietat Intel·lectual (articles 1, 3, 17 i 43).

Vista la moció del regidor delegat de Cultura Festiva i els informes del Servei Fiscal del Gasto i del Servei de Cultura Festiva i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Convocar un procés de selecció de projectes l'any 2016, per a l'execució i muntatge de les falles Gran i Infantil, de l'Ajuntament de València per a l'any 2017.

Segon. Aprovar les bases elaborades pel Servei de Cultura Festiva que regiran l'esmentat procés de selecció de projectes, segons el següent tenor:



"BASES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE PROJECTES PER A LA REALIZACIÓ I EL MUNTATGE DE LES FALLES GRAN I INFANTIL DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA PER A L'ANY 2017

L'Ajuntament de València, a través del Servei de Cultura Festiva, convoca el concurs de projectes per a la realització i el muntatge de les falles gran i infantil de l'Ajuntament de València per a l'any 2017, amb lema i tema lliures. Este procés de selecció es regirà per les disposicions establides en estes bases.

1. Objectiu i finalitat

L'objecte d'este procés és seleccionar els projectes per a la realització i el muntatge de les falles gran i infantil de l'Ajuntament de València per a l'any 2017. Per a això, s'establixen majors vies de participació de les i els artistes fallers, artistes amb experiència acreditada en la construcció de falles o equips artístics multidisciplinaris, promovent el més ampli coneixement i difusió de les noves propostes de les falles que, pels seus elements i tractament de temes, tinguen un caràcter creatiu, satíric i artístic.

2. Crèdit pressupostari

El cost de la realització i el muntatge de les falles gran i infantil de l'Ajuntament de València en 2017 s'imputarà a l'aplicació pressupostària EF580-33800-22699, conceptuada "Altres Gastos Diversos", de l'exercici pressupostari del 2016 i 2017.

3. Import de la realització i el muntatge

En reconeixement i mèrit de les propostes creatives i artístiques, se seleccionarà un projecte de falla gran i un projecte de falla infantil, per un preu màxim de l'obra a executar (inclosos impostos, transport i muntatge), que es formalitzarà per mitjà dels subsegüents contractes, d'acord amb les normes legals vigents i plec de condicions particulars que en el seu dia s'aprove i que serà de:

Falla gran: 170.000,00 € (10% IVA inclòs)

Falla infantil: 25.000,00 € (10% IVA inclòs)

De conformitat amb el que disposa l'article 9 del Reial Decret Llei 1/2014, de 24 de gener (BOE num. 22, de data 25 de gener de 2014), de reforma en matèria d'infraestructures i transport, i altres mesures econòmiques, pel qual es modifica l'article 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, el tipus d'IVA a aplicar serà del 10%.

4. Requisits, acreditació dels qui hi participen i condicions de participació

Hi podrà participar qualsevol artista faller o artista fallera que haja realitzat falles en exercicis anteriors, així com artistes de les arts plàstiques o constructives amb una experiència acreditada en el disseny o la construcció de falles. També podran participar-hi equips artístics multidisciplinaris en què hi haja un artista faller amb la deguda acreditació professional (és a dir, que posseïska la titulació del cicle superior d'artista faller i construcció d'escenografies, o la

qualificació professional corresponent), qui concentrarà la competència professional per al projecte d'execució i realització. En cas de resultar seleccionada la proposta presentada per un equip multidisciplinari que no forme part d'una empresa, els seus components hauran de constituir-se en UTE per a poder portar a terme la construcció de la falla municipal, ja siga gran o infantil.

L'acreditació dels artistes, creatius o equips s'efectuarà per mitjà de la presentació de la documentació següent:

1. Un currículum personal de l'artista faller o artista amb experiència acreditada en construcció de falles, o memòria de les activitats realitzades per l'equip multidisciplinari, amb currículum dels seus components, en què s'hauran de fer constar les obres falleres realitzades, fotografies de les falles realitzades i any d'execució, així com material complementari sobre l'obra creativa dels artistes o equips artístics.

2. Un informe memòria en format electrònic que reflectisca lliurement les idees generals o el marc conceptual de la proposta o projecte de falla, destacant amb els arguments que es considere pertinents tant la temàtica desenvolupada per la falla com l'enfocament artístic adoptat. El referit informe memòria també ha de contindre una explicació de les fases del desenvolupament del projecte, així com una explicació tècnica de la seua realització, subratllant l'adequació a l'espai públic en què s'ha d'instal·lar la falla, materials a utilitzar, característiques tècniques de la instal·lació i aspectes tècnics de muntatge. L'informe memòria haurà d'estar redactat amb un mínim de 500 paraules i un màxim de 5.000 paraules, i pot incorporar plànols, apunts gràfics o imatges que es consideren necessaris per a l'explicació del projecte. Les propostes o projectes hauran de ser presentats en format paper, encara que també s'hauran de presentar en format PDF en un CD o DVD o dispositiu informàtic d'emmagatzematge de memòria.

5. Òrgan competent

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació conferida per mitjà de la Resolució d'Alcaldia nº. 20, de 26 de juny de 2015.

6. Forma, termini i lloc per a la presentació de la documentació acreditativa dels requisits que han de complir els qui participen i per a la presentació dels treballs

6.1. Forma

La sol·licitud s'efectuarà per mitjà d'un escrit de la o de l'artista faller, artista amb experiència acreditada en la construcció de falles o equip artístic multidisciplinari, amb la seua deguda identificació, indicant si el projecte presentat és per a la falla gran o per a la falla infantil de 2017, i acompanyat de la documentació que s'indica.

La falla Infantil s'ajustarà en les seues dimensions a la normativa establida en l'article 27.2 del Reglament Faller, que diu: "La falla infantil tindrà una alçària màxima de 3 metres i una mínima d'1,5 metres. L'amplària no podrà excedir, entre els seus punts més distants, els 3 metres i l'amplària mínima serà d'1,5 metres".

Els treballs que es presenten seran, quant a la composició, originals i inèdits.

Quedaran exclosos aquells projectes que no s'ajusten a les condicions anteriors.

A la referida documentació l'acompanyarà el requisit dels qui participen juntament amb la declaració firmada exigida en la base 4.

Així mateix, haurà d'aportar-se una declaració responsable en què s'indique que la o l'artista faller, artista amb experiència acreditada en la construcció de falles o equip artístic multidisciplinari no està sotmés en alguna de les causes de prohibició per a obtenir la condició de persona beneficiària que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6.2. Termini

El termini de presentació serà del 18 al 29 d'abril del 2016 (ambdós inclusivament) en horari de 09.00 a 14.00 hores.

6.3. Lloc

Tota la documentació i els altres requisits indicats en la base 6.1 es presentarà a les dependències del Servei de Cultura Festiva (2a planta, edifici de la Casa Consistorial, situat a la plaça de l'Ajuntament, núm. 1, de València).

Queda garantit el correcte tractament de tota la documentació aportada i de les dades facilitades per les i els artistes fallers, artistes amb experiència acreditada en la construcció de falles o equips artístics multidisciplinaris, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades amb Caràcter Personal.

7. Criteris de valoració

A l'hora de seleccionar les propostes de falla rebudes, el comitè de selecció tindrà en compte la solvència tècnica i artística global del projecte presentat, així com la seua originalitat. De manera específica, es valoraran els següents aspectes, sense que haja d'entendre's la següent llista com a ordre de prioritats successives. Es busca un projecte faller integrador d'estes diverses característiques:

1. El caràcter satíric de l'obra en conjunt.
2. La claredat conceptual i la singularitat de la idea plantejada.
3. La integració de l'obra en l'espai públic en què ha d'instal·lar-se.
4. La qualitat compositiva i espacial.
5. La facilitat de recorregut, accessibilitat i relació visual des de l'exterior.
6. L'adequació entre l'obra i el seu suport literari.

7. L'adequació dels materials amb què es construïska l'obra a la cremà més neta i respectuosa possible amb el medi ambient, que minimitze en la mesura que siga possible l'emissió de gasos contaminants derivats de materials químics de mala combustió. Es valorarà l'ús de materials naturals, tant en la construcció d'estructures i suports com en cobertures, preparacions i acabats pictòrics.

8. L'ús de recursos que afavorisquen la interacció de l'obra amb el públic.

9. L'adequació del projecte als objectius marcats en la convocatòria.

El projecte de falla gran millor valorat pel comité de selecció serà proposat perquè l'Ajuntament contracte la seua realització i muntatge per a les Falles del 2017.

El projecte de falla infantil millor valorat pel comité de selecció serà proposat perquè l'Ajuntament contracte la seua realització i muntatge per a les Falles del 2017.

Una vegada resolt el procés, el comité de selecció i l'entitat convocant podran mantindre una sessió informativa en què es poden incloure en el desenvolupament del projecte els suggeriments que puguen aparéixer com a resultat de l'examen, valoració i resolució del comité de selecció, i aquells que puga assenyalar l'entitat convocant amb posterioritat, sempre que no alteren substancialment la proposta seleccionada. En cas de discrepància, les dos parts se sotmeten al criteri que, si és el cas, es requerirà del comité de selecció del concurs, que podrà ser consultat a estos efectes durant el desenvolupament del projecte i la instal·lació de la falla resultant.

8. Composició del comité de selecció

8.1. Composició. Hi haurà dos comitès de selecció, l'un per a l'elecció de la falla gran i l'altre per a la falla infantil. Cada comité de selecció estarà compost de la manera següent:

Presidència:

El regidor de Cultura Festiva de l'Ajuntament de València, amb veu però sense vot.

Vocals:

Cinc representants, degudament qualificats, del món artístic i creatiu, entre els quals es buscarà que hi haja paritat de gènere.

Una persona en representació de la Junta Central Fallera, amb veu però sense vot.

Secretaria:

Actuarà, amb veu però sense vot, la Secretaria General de l'Administració Municipal o funcionari en qui delegue.

Les decisions dels comitès de selecció de la falla gran i de la falla infantil constaran en acta. La decisió es farà pública quan recaiga el corresponent acord i esta decisió serà inapel·lable. Cada comitè de selecció estarà facultat per a declarar desert el concurs, si és el cas i ho considera pertinent.

8.2. El comitè de selecció de cada una de les dos falles (gran i infantil) haurà de remetre l'acta al Servei de Cultura Festiva, als efectes de realitzar la tramitació administrativa de la concessió dels premis.

8.3. A fi de fomentar la participació, els projectes no guanyadors es tornaran als seus titulars sense fer-se públics, de manera que, si és el cas, puguen ser utilitzats per a una altra convocatòria.

9. Impuls, instrucció, termini de resolució i notificació

9.1. És competent per a l'impuls i instrucció del procediment el regidor delegat de Cultura Festiva.

9.2. El termini màxim per a la resolució i notificació del procediment serà de sis mesos, a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

10. Publicació

De conformitat amb el que estableix l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, estes bases es publicaran en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de València i de la Junta Central Fallera, així com en dos mitjans de comunicació escrits de la ciutat de València.

11. Acceptació

11.1. La participació en el procés de selecció per a la realització i el muntatge de les falles gran i infantil de l'Ajuntament de València per a l'any 2017, suposa la plena acceptació de les seues bases per part dels qui hi participen.

11.2. Qualsevol dubte que poguera sorgir sobre la interpretació de les bases serà resolta pel comitè de selecció corresponent. Els possibles dubtes es remetràn a l'adreça de correu electrònic secfiestas@valencia.es.

12. Abonament dels pagaments

12.1. Les persones o empreses participants que resulten seleccionades, de conformitat amb la base 28a.14.3 de les d'Execució del Pressupost Municipal de 2016, hauran d'acreditar que estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no ser deutores per resolució de procedència de reintegrament, per a la qual cosa presentaran les declaracions oportunes.

12.2. Els pagaments corresponents als contractes que es formalitzen per a la realització i el muntatge de les falles gran i infantil Municipals de 2017, s'efectuaran per mitjà de factures



mensuals, expedides per la o el contractista en els terminis definits en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre (pel qual es regulen les obligacions de facturació), corresponents al valor econòmic a què s'arriba en la seua realització fins a la data per a eixa falla en cada mensualitat; sense perjudi d'abonar-se el 10% del total de 170.000,00 euros per a la falla gran, una vegada conclòs el muntatge de la falla el dia 15 de març de 2017, i el 10% del total de 25.000,00 euros per a la falla infantil, una vegada conclòs el muntatge de la falla el dia 15 de març de 2017.

13. Règim jurídic

Este procés de selecció es regirà per allò que s'ha establert en estes bases, i en la base 28.14 de les d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València per a l'any 2016, i la resta de disposicions que li resulten d'aplicació”.

Tercer. Aprovar el gasto plurianual de 170.000,00 € (10% IVA inclòs), per a la Falla Gran de 2017, i de 25.000,00 € (10% IVA inclòs) per a la Falla Infantil de 2017, que es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària EF580-33800-22699, conceptuada “Altres gastos Diversos” dels exercicis pressupostaris 2016 i 2017, segons el detall que s'expressa:

FALLA GRAN	TERMINI	A. PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2016/55560	juliol a desembre 2016	EF580-33800-22699 “Altres gastos Diversos”	153.000,00 €
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2017/2610	març 2017	EF580-33800-22699 “Altres gastos Diversos”	17.000,00 €
		Total	170.000,00 €

FALLA INFANTIL	TERMINI	A. PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2016/55600	juliol a desembre 2016	EF580-33800-22699 “Altres gastos Diversos”	22.500,00 €
Prop. Gasto 2016/1389 Ítem 2017/2620	març 2017	EF580-33800-22699 “Altres gastos Diversos ”	2.500,00 €
		Total	25.000,00 €



Condicionant el gasto de 17.000,00 €, per a la falla Gran de març de 2017, i de 2.500,00 €, per a la falla Infantil de març de 2017, al crèdit que finalment incorpore el Pressupost Municipal de 2017 per a la seua cobertura."

48	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01905-2015-000019-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE RECURSOS CULTURALS. Proposa aprovar la justificació de la col·laboració amb la Diputació Provincial per a la dotació del V Premi del Concurs Internacional de Piano 'José Iturbi'.	

"De conformitat amb l'establert en els articles 172 i 175 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, s'emet el següent informe:

La Diputació Provincial de València va sol·licitar la col·laboració municipal per al Concurs Internacional de Piano "José Iturbi", concretant-se la mateixa en la dotació del V Premi, que ascendeix a 3.000 €, i que es lliura sota la denominació de "Premi Ajuntament de València".

Atenent la petició, en data 27 de març de 2015, la tinent d'alcalde delegada de Cultura mitjançant decret, va ordenar atendre la petició.

En data 20 d'abril de 2015, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es disposa l'aprovació de la col·laboració amb la Diputació Provincial de València dotant amb 3.000 € el V Premi que es concedeix bianualment sota la denominació "Premi Ajuntament de València", en el Concurs Internacional de Piano José Iturbi, en la seua XIX edició.

L'entitat perceptora, conforme regulen les bases del conveni, ha presentat la documentació justificativa que, pel que concernix l'àmbit econòmic, el Servei de Recursos Culturals entén de conformitat, així com la documentació que acredita el pagament de la mateixa, en compliment del que es disposa en l'art. 72.2 del Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

No es té constància en el Servei que el beneficiari siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació de la col·laboració amb la Diputació Provincial de València, amb CIF P4600000F, per una quantitat global de 3.000 euros, en concepte de dotació del V Premi del Concurs Internacional de Piano "José Iturbi", en compliment de l'estipulat en la Base 28.9 de les d'Execució del Pressupost.

Concedit: 3.000 €

Prop. Despesa: 2015/01637

Ítem de Despesa: 2015/063310



Aplic. Presup.: ED260/33400/48910."

49	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01905-2015-000039-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICIO DE RECURSOS CULTURALES. Proposa aprovar la justificació de la subvenció de 2015 concedida a la Reial Acadèmia de Belles Arts de Sant Carles.	

"De conformitat amb l'establert en els articles 172 i 175 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, s'emet el següent informe:

En data 18 de febrer de 2015, la Real Acadèmia de Belles Arts de Sant Carlos sol·licita una ajuda econòmica per a la realització d'activitats culturals pròpies de l'entitat durant l'exercici 2015.

Atenent la petició, la tinent d'alcalde delegada de Patrimoni Cultural i Recursos Culturals mitjançant decret, proposa atorgar a aquesta entitat una subvenció per un import de 10.000 €.

En data 29 de desembre de 2015, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es disposa l'aprovació d'una subvenció a la Real Acadèmia de Belles Arts de Sant Carlos per import de 10.000 €.

L'entitat perceptora ha presentat factures justificatives que, pel que concernix l'àmbit econòmic, el Servei de Recursos Culturals entén de conformitat, així com la documentació que acredita el pagament de les mateixes, en compliment del que es disposa en l'art. 72.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

No es té constància en el Servei que el beneficiari siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

En compliment del que es disposa en la clàusula 28.9 de les Bases d'Execució procedeix l'aprovació de la justificació per l'òrgan que va concedir la subvenció.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Real Acadèmia de Belles Arts de Sant Carlos, amb CIF Q4668003I, per una quantitat global de 10.000,00 euros, en compliment de l'estipulat en la Base 28.9 de les d'Execució del Pressupost.

Concedit: 10.000,00 €

Prop. Despesa: 2015/4492

Ítem de Despesa: 2015/172680

Aplic. Presup.: ED260/33400/48910."



50	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01905-2015-000057-00	PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE RECURSOS CULTURALS. Proposa aprovar la justificació de l'addenda per a l'any 2015 al conveni de col·laboració firmat amb l'Ateneu Mercantil de València.	

"De conformitat amb l'establert en els articles 172 i 175 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, s'emeta el següent informe:

L'Ajuntament de València i l'Ateneu Mercantil de València van acordar col·laborar en la realització del programa d'activitats, culturals, acadèmiques i divulgatives de l'entitat amb l'objectiu tant de consolidar com de fomentar l'oferta cultural de la ciutat de València, per al que van subscriure un nou conveni marc de col·laboració el 2 de setembre de 2014.

En data 4 de desembre de 2015, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es disposa l'aprovació de l'addenda 2015 al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de València i l'Ateneu Mercantil de València.

L'entitat perceptora, conforme regulen les bases del conveni, ha presentat factures justificatives que, pel que concernix l'àmbit econòmic, el Servei de Recursos Culturals entén de conformitat, així com la documentació que acredita el pagament de les mateixes, en compliment del que es disposa en l'art. 72.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

No es té constància en el Servei que el beneficiari siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

En compliment del que es disposa en la clàusula 28.9 de les Bases d'Execució procedeix l'aprovació de la justificació per l'òrgan que va concedir la subvenció.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació de la subvenció concedida a l'Ateneu Mercantil de València, amb CIF G460652272, per una quantitat global de 13.000,00 €, referida a l'addenda 2015 al conveni de col·laboració subscrit el 2 de setembre de 2014, en compliment de l'estipulat en la Base 28.9 de les d'Execució del Pressupost.

Concedit: 13.000,00 €.

Prop. Despesa: 2015/01979.

Ítem de Despesa: 2015/075960.



Aplic. Pressup.: ED260 33400 48910."

51	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01905-2015-000069-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE RECURSOS CULTURALS. Proposa aprovar la justificació de la subvenció de 2015 concedida a la Reial Acadèmia de Cultura Valenciana.	

"De conformitat amb l'establert en els articles 172 i 175 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, s'emet el següent informe:

La Real Acadèmia de Cultura Valenciana va sol·licitar una ajuda econòmica per a la realització d'activitats culturals pròpies de l'entitat durant l'exercici 2015.

Atenent la petició, la tinenta d'alcalde delegada de Patrimoni Cultural i Recursos Culturals, mitjançant decret, va proposar atorgar a aquesta entitat, una subvenció per un import de 10.000 €.

En data 13 de gener, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es disposa l'aprovació d'una subvenció a la Real Acadèmia de Cultura Valenciana per import de 10.000 €.

L'entitat perceptora ha presentat factures justificatives que, pel que concierneix l'àmbit econòmic, el Servei de Recursos Culturals entén de conformitat, així com la documentació que acredita el pagament de les mateixes, en compliment del que es disposa en l'art. 72.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

No es té constància en el Servei que el beneficiari siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

En compliment del que es disposa en la clàusula 28.9 de les Bases d'Execució procedeix l'aprovació de la justificació per l'òrgan que va concedir la subvenció.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Real Acadèmia de Cultura Valenciana, amb CIF P4600081F, per una quantitat global de 10.000,00 euros, en compliment de l'estipulat en la Base 28.9 de les d'Execució del Pressupost.

Concedit: 10.000,00 €

Prop. Despesa: 2015/4472

Ítem de Despesa: 2015/171660

Aplic. Presup.: ED260/33400/48910."



52	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02000-2016-000029-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE RECURSOS CULTURALS. Proposa aprovar les bases dels premis literaris Ciutat de València, XXXIV edició.	

"La tinenta d'alcalde delegada de Cultura, a través de la moció que inicia l'expedient, proposa convocar els Premis Literaris "Ciutat de València" en la seua XXXIV edició, així com aprovar les bases que obren en la moció que precedix i la despesa de la dotació que ascendix a 72.000 euros i que serà aplicable a l'aplicació pressupostària EP730/33400/48100 del vigent Pressupost.

Que en relació a la competència orgànica, aquesta correspon a la Junta de Govern Local, en virtut de la Resolució núm. 20, de 26 de juny de 2015, de conformitat amb allò que estableix l'art.124.5 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, i en l'art.31 del Reglament del Govern i Administració Municipal de l'Ajuntament de València.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Convocar els Premis Literaris "CIUTAT DE VALÈNCIA" en la seua XXXIV Edició.

Segon. Aprovar les bases que han de regir els mateixos, que es publicaran en el Tauler d'Edictes de la Corporació i la pàgina web municipal www.valencia.es, i el text de la qual a continuació es transcriu:

1. Estes bases tenen com a finalitat regular la concessió dels Premis Literaris Ciutat de València, XXXIV edició, en les modalitats següents:

- Premi de Narrativa en valencià "Isabel de Villena".
- Premi de Narrativa en castellà "Vicente Blasco Ibáñez".
- Premi de Poesia en valencià "María Beneyto".
- Premi de Poesia en castellà "Juan Gil-Albert".
- Premi de Teatre en valencià "Eduard Escalante".
- Premi de Teatre en castellà "Max Aub".
- Premi d'Assaig en castellà "Celia Amorós".
- Premi d'Assaig en valencià "Josep Vicent Marqués".

2. Es podran presentar als premis de narrativa totes les obres (novel·les i contes) escrites en l'idioma especificat en la base anterior, amb una extensió no inferior a 150 pàgines de grandària DIN A4, lletra Times New Roman, cos 12, a espai i mig (35 línies impreses per una sola cara).



3. Es podran presentar als premis de poesia totes les obres escrites en l'idioma especificat en la base 1 amb una extensió mínima de 400 versos i màxima de 1.200.

4. Es podran presentar als premis de teatre totes les obres escrites respectivament en l'idioma especificat en la base 1 amb una extensió que, escenificada, tinga una durada pròpia de les representacions teatrals.

5. Es podran presentar als premis d'assaig totes les obres (estudis, biografies, aforismes, diaris, memòries...) escrites respectivament en l'idioma especificat en la base 1 l'extensió de les quals no siga inferior a 150 pàgines de grandària DIN A4, lletra Times New Roman, cos 12, a espai i mig (35 línies impreses per una sola cara).

6. Podran participar en estos premis literaris les persones físiques majors d'edat, que no estiguen sotmeses a alguna de les causes de prohibició per a obtindre la condició de persones beneficiàries que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. A este efecte, i amb caràcter previ a l'aprovació de l'acte administratiu de concessió del premi, les persones que resulten premiades hauran de presentar una declaració responsable de no trobar-se sotmeses a cap de les prohibicions previstes en l'article esmentat, com també acreditar trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no ser deutores per resolució de procedència de reintegrament.

7. Se n'exclouran com a aspirants les persones que hagen obtingut el premi respectiu en l'edició immediata anterior. Així mateix, no podran presentar-se obres de persones que hagen mort abans de l'obertura del període de presentació d'originals.

8. Les obres presentades han de ser originals i inèdites.

Pel que fa a l'originalitat, estarà referida al fet de la novetat objectiva de l'obra en el moment de la seua creació.

Quant al caràcter d'obra inèdita, es considerarà que en té l'obra en la qual, segons el parer del jurat, concórreguen les característiques següents:

a) Que el seu contingut tinga unitat i entitat suficient per a ser considerada en conjunt com a obra literària nova.

b) Que no tinguen significació dins de la mateixa obra els possibles passatges arrellegats d'obres anteriors o els que pertanyen a obres d'autoria aliena (en este cas, citant sempre la referència). No seran considerades originals i inèdites les traduccions o adaptacions d'altres obres.

9. Caldrà presentar cinc exemplars dels originals impresos, amb les pàgines numerades i en perfectes condicions de lectura. Totes les obres es presentaran amb pseudònim, i caldrà adjuntar-hi una plica tancada, a l'exterior de la qual constarà el pseudònim corresponent i el títol de l'obra, i a l'interior les dades pertinents i fotocòpia del DNI, NIE o passaport. La plica només s'obrirà en el cas que resulte l'obra guanyadora.



10. El termini de presentació d'obres serà de vint dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'estes bases en la pàgina web municipal. Els treballs hauran de dirigir-se a l'Ajuntament de València, Registre General, plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València, i hauran de presentar-se directament a través del Registre General d'Entrada de l'Ajuntament o dels altres òrgans administratius establits en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, fent constar en la instància "Premis Literaris Ciutat de València" i la modalitat a la qual concorren.

Quedarà automàticament exclosa de la convocatòria qualsevol documentació que no es presente per les vies reglamentades en estes bases.

11. A les persones autores de les obres guanyadores se'ls lliurarà el trofeu d'estos premis, així com l'import de la dotació econòmica respectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària EP730 33400 48100, que serà la següent:

- Premi de Narrativa en valencià "Isabel de Villena"..... 12.000 €
- Premi de Narrativa en castellà "Vicente Blasco Ibáñez".....12.000 €
- Premi de Poesia en valencià "María Beneyto"..... 6.000 €
- Premi de Poesia en castellà "Juan Gil-Albert"..... 6.000 €
- Premi de Teatre en valencià "Eduard Escalante"..... 8.000 €
- Premi de Teatre en castellà "Max Aub"..... 8.000 €
- Premi d'Assaig en castellà "Celia Amorós".....10.000 €
- Premi d'Assaig en valencià "Josep Vicent Marqués"..... 10.000 €

Els premis s'atorgaran a una única obra i no podran concedir-se ex aequo. L'import d'estos premis estarà subjecte a la retenció legal que siga procedent i a la resta de normativa fiscal vigent en el moment del lliurament, i el pagament es realitzarà per mitjà de transferència bancària al compte corrent facilitat per les persones guanyadores.

12. L'Ajuntament de València es reserva el dret de publicar el text premiat, en la seua primera edició, per mitjà d'un acord de coedició amb les editorials especialitzades en la matèria de què es tracte.

13. Si entre l'acabament del termini de presentació i la concessió del premi, que es produirà abans de la finalització de l'any natural, alguna de les persones autores concurrents obté un altre premi en un altre certamen literari amb la mateixa obra que presenta als Premis Ciutat de València, ho haurà de comunicar per escrit a este ajuntament, a fi que el jurat no la tinga en consideració en la decisió del premi corresponent.

14. El jurat que valorarà les obres presentades a cadascun dels premis estarà integrat pels components següents:



- President: l'alcalde, o regidora/regidor en qui delegue.
- Vocals: quatre, d'elecció per l'Ajuntament entre persones de la literatura, de la crítica literària, de la recerca i docents de la universitat de prestigi acreditat.
- Secretari: el secretari general de l'Administració municipal o personal funcionari en qui delegue.

15. En funció del nombre d'obres presentades, podrà constituir-se una comissió integrada per personal especialitzat triat per l'Ajuntament a fi de procedir a la selecció prèvia de les obres finalistes a valorar pel jurat.

16. El jurat de cadascun dels premis podrà no adjudicar-lo si observa que cap de les obres presentades arriba a la qualitat artísticoliterària necessària.

17. La decisió del jurat, amb caràcter d'inel·ligible, serà elevada per l'Alcaldia a acte administratiu, el qual podrà ser impugnat d'acord amb allò que preveu la normativa de procediment administratiu.

18. La concessió del premi es publicarà en la pàgina web municipal www.valencia.es i es notificarà a les persones premiades pels mitjans previstos en l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. El termini de resolució i notificació serà d'un màxim de 6 mesos.

19. Les obres presentades i no premiades podran ser retirades personalment pels seus autors/es, o persona degudament autoritzada i acreditada, en el termini d'un mes natural a partir de la data en què es faça pública la decisió del jurat. No es tornaran obres per correu. Les obres no retirades dins del termini establert seran destruïdes.

20. La presentació d'originals a qualsevol d'estos premis suposa la plena acceptació d'estes bases, sense perjudici de la possible impugnació d'acord amb allò que preveu la legislació sobre procediment administratiu.

Tercer. Aprovar la despesa derivada de l'organització dels citats premis amb el detall que a continuació es relaciona:

- Premi de Narrativa en valencià "Isabel de Villena".....	12.000 €
- Premi de Narrativa en castellà "Vicente Blasco Ibáñez".....	12.000 €
- Premi de Poesia en valencià "María Beneyto".....	6.000 €
- Premi de Poesia en castellà "Juan Gil-Albert".....	6.000 €
- Premi de Teatre en valencià "Eduard Escalante".....	8.000 €
- Premi de Teatre en castellà "Max Aub".....	8.000 €
- Premi d'Assaig en castellà "Celia Amorós".....	10.000 €



- Premi d' Assaig en valencià "Josep Vicent Marqués" 10.000 €

Total dotació Premis.....72.000 €

La present despesa serà amb càrrec a l'Aplicació Pressupostària EP730/33400/48100 del vigent Pressupost denominada "Transf. Premis, Becas, Pens., Estad., Investi. (proposta 01199/2016, ítems: 046230/2016, 046240/2016, 046250/2016, 046260/2016, 046270/2016, 046280/2016, 046290/2016 y 046300/2016)."

53	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2016-000064-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa el canvi de titularitat del contracte d'arrendament d'un local situat al carrer de l'Enginyer Joaquim Benlloch.		

"Antecedentes de hecho

Primero. El Ayuntamiento de Valencia, en fecha 27 de octubre de 2009, suscribió contrato de arrendamiento con Dña. *****, en representación de Puchicom, SL, y la Comunidad de Bienes Francisco y José Puchades Sabater, CB, propietarias del local sito en la calle Ingeniero Joaquín Benlloch, ***** de Valencia en la siguiente proporción: 75.63 % los primeros y 24,37 % los segundos.

Segundo. La Comunidad de Bienes "Francisco y José Puchades Sabater", está formada por Dña. *****, Dña.***** y Dña. *****.

Tercero. Las comuneras y propietarias del inmueble, han presentado los siguientes escritos:

- Registros de Entrada números 110 2016 010209 y 110 2016 010210, presentados por Dña. ***** y Dña. *****, respectivamente, el 4 de febrero de 2016, en el que exponen la disolución de la Comunidad de Bienes Francisco y José Puchades Sabater en fecha 22 de diciembre de 2015, manteniendo no obstante la propiedad sus comuneras en la siguiente proporción: ***** (6,09%), ***** (6,09%) y ***** (12,19%) y solicita la distribución entre sus propietarias de la cantidad que corresponda. En dicho escrito se aporta escritura de aceptación de la herencia de D. Francisco Puchades Sabater y adjudicación parcial de bienes otorgada por Dña. ***** y Dña. *****, de fecha 3 de marzo de 2005.

- Registro de Entrada número 110 2016 010200, presentado por Dña. ***** el 4 de febrero de 2016, en el que expone la disolución de la Comunidad de Bienes Francisco y José Puchades Sabater en fecha 22 de diciembre de 2015, manteniendo no obstante la propiedad sus comuneras en la siguiente proporción: ***** (6,09%), ***** (6,09%) y ***** (12,19%) y solicita la distribución entre sus propietarias de la cantidad que corresponda. En dicho escrito se aporta escritura de extinción de usufructo vitalicio y consolidación con el pleno dominio, aceptación y adjudicación de la herencia del causante D. José Puchades Sabater otorgada por Dña. ***** en fecha 24 de junio de 2003.

Cuarto. En dichos escritos, cada interesada adjunta copia del acuerdo de la citada Comunidad de Bienes de cesar en su actividad, así como comprobante de haber presentado ante



la Agencia Tributaria en fecha 22 de diciembre de 2015, Declaración Censal (modelo 036) de modificación en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores, por dejar de ejercer todas las actividades empresariales y/o profesionales, con efectos desde el 30 de noviembre de 2015.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

I. Contrato de arrendamiento de fecha 27 de octubre de 2009 entre el Excelentísimo Ayuntamiento de Valencia y Puchicom, SL, y la Comunidad de Bienes Francisco y José Puchades Sabater, CB, sobre local en la calle Ingeniero Joaquín Benlloch, número *****.

II. Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos.

III. Código Civil, artículos 1669, 1670 y 392 y siguientes.

IV. En cuanto a la competencia orgánica para adoptar el presente acuerdo, ésta recae en la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Proceder al cambio de titularidad del contrato de arrendamiento del local situado en la calle Ingeniero Joaquín Benlloch, número *****, y en consecuencia entender suscrito el arrendamiento con Puchicom, SL, un 75,63% y con sus propietarias en la siguiente proporción: Dña. ***** un 6,09 %, Dña. ***** un 6,09% y Dña. ***** un 12,19 %, anteriores comuneras de la Comunidad de Bienes Francisco y José Puchades Sabater, CB."

54	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02101-2016-000153-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa resoldre el contracte d'arrendament d'un local situat al carrer de Xiva.	

"Antecedentes de hecho

Primero: El día 8 de marzo de 2007 se suscribió contrato de arrendamiento del local en planta baja ubicado en Valencia, calle Chiva, números 10 y 12, entre esta Corporación Municipal y D. *****, en calidad de Consejero Delegado de la mercantil FAMINTAC, SL, con destino a actividades socio-educativas. Los efectos del mismo se producen a partir del 24 de abril de 2007. Dicho contrato tendrá una duración mínima de un año, prorrogable obligatoriamente por plazos anuales hasta un máximo de diez años, salvo que el arrendatario manifieste al arrendador con 30 días de antelación como mínimo a la fecha de terminación del contrato o de cualquiera de las prórrogas su voluntad de no renovarlo, de conformidad con lo dispuesto en la estipulación II del mencionado contrato.

Segundo: A la vista de lo anteriormente expuesto, la concejala delegada de Educación, mediante moción de fecha 21 de marzo de 2016 propone que se inicien los trámites en orden a resolver el contrato de arrendamiento del local sito en plaza Chiva, números 10 y 12 de Valencia suscrito en fecha 8 de marzo de 2007, entre D. *****, en calidad de Consejero Delegado de la mercantil FAMINTAC, SL, y esta Corporación Municipal, en cumplimiento de lo dispuesto en la estipulación II del mencionado contrato, con la finalidad de optimizar el Presupuesto municipal.

Tercero: Por Decreto de fecha 21 de marzo de 2016, de acuerdo con lo establecido en la estipulación II del contrato de arrendamiento del local sito en plaza Chiva, números 10 y 12 que tiene formalizado la propiedad del mismo con el Excmo. Ayuntamiento de Valencia, se dispone que se comunique a la propiedad del citado local la intención de no renovar el contrato de arrendamiento de referencia, considerándolo finalizado a fecha 24 de abril de 2016. El citado Decreto es comunicado al propietario del local arrendado en fecha 22 de marzo de 2016.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

I. La estipulación II del contrato de arrendamiento formalizado el día 8 de marzo de 2007 entre esta Corporación Municipal y D. *****, en calidad de Consejero Delegado de la mercantil FAMINTAC, SL, establece que el contrato de arrendamiento tendrá una duración mínima de un año, prorrogable obligatoriamente por plazos anuales hasta un máximo de diez años, salvo que el arrendatario manifieste al arrendador con 30 días de antelación como mínimo a la fecha de terminación del contrato o de cualquiera de las prórrogas su voluntad de no renovarlo.

II. La estipulación IV del citado contrato establece que sus efectos se inician el día 24 de abril de 2007.

III. El artículo 9 de la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos, establece que el plazo de duración del arrendamiento comenzará a contarse desde la fecha del contrato o desde la puesta del inmueble a disposición del arrendatario si éste fuere posterior.

IV. En cuanto a la competencia orgánica para adoptar el presente acuerdo, ésta recae en la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Resolver, con efectos desde el día 24 de abril de 2016, el contrato de arrendamiento del local sito en calle Chiva, números 10 y 12, de Valencia suscrito entre D. *****, en calidad de Consejero Delegado de la mercantil FAMINTAC, SL, y esta Corporación Municipal, en cumplimiento de lo dispuesto en las estipulaciones II y IV del mencionado contrato, con la finalidad de optimizar el Presupuesto municipal."



55	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2013-009237-00	PROPOSTA NÚM.: 17
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar les justificacions presentades per diverses entitats corresponents a les ajudes per a la intervenció en l'àmbit d'acció social en el municipi de València.	

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de diciembre de 2014, se aprueba la concesión de ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de Valencia para el año 2013.

La Sección de Participación Social del Servicio de Bienestar Social e Integración, informa que, vistas las facturas aportadas por las Entidades que a continuación se relacionan, se constata la justificación del 100% de las subvenciones. El plazo de ejecución de los programas tendrá la duración máxima de 12 meses comprendidos entre el 1 de enero de 2015 y los 14 meses posteriores a la percepción de los fondos (Base 9.1 de la Convocatoria) y el plazo de justificación será de un máximo de 2 meses contados desde la finalización del programa (Base 9.5.1 de la Convocatoria).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar las siguientes justificaciones en relación a las ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de Valencia para el año 2013, al siguiente tenor:

1. ADELA (ASOC. VALENCIANA DE ESCLEEROSIS LATERAL AMIOTRÓFICA), CIF G96074190, 9.714 € para el Proyecto "Atención psicosocial y respiro a familias afectadas por la ELA". Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 03-02-2016. Ppta. 2014/960, ÍTEM 2014/141130, DO 2014/26745.

2. CASA CUNA SANTA ISABEL, CIF R0800086A, 10.793 € para el "Proyecto de inclusión social Casa Cuna Santa Isabel". Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 17-12-2015. Ppta. 2014/960, ÍTEM 2014/141330, DO 2014/26775.

3. FAMILIAS ALTERNATIVAS DE TRANSICIÓN L'HORTA NORD, CIF G98349475, 9.868 € para el Proyecto "Programa de inclusión social proyecto "Itinerarios de transición". Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 24-11-2015. Ppta. 2014/960, ÍTEM 2014/141600, DO 2014/26820.

4. ASPAYM CV (ASOC. DE LESIONADOS MEDULARES Y GRANDES MINUSVÁLIDOS FÍSICOS DE LA CV), CIF G46877189, 10.100 € para el Proyecto "Atención personal y vida autónoma". Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 5-2-2016. Ppta. 2014/960, ÍTEM 2014/141290, DO 2014/26773.

Total justificado _____ 40.475 €."



56	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2013-009237-00	PROPOSTA NÚM.: 18
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar les reformulacions de projectes d'intervenció en l'àmbit d'acció social en el municipi de València de la convocatòria 2013-14.	

"El equipo técnico de Servicios Sociales, Sección de Participación Social, emite informe justificativo sobre la necesidad de aceptar las modificaciones solicitadas por entidades beneficiarias de ayudas aprobadas por el Ayuntamiento en la convocatoria de ayudas para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de Valencia.

El órgano competente es el mismo que aprobó las bases de la convocatoria y posteriormente su concesión, la Junta de Gobierno Local.

No requiere informe de Intervención porque no se modifica el importe subvencionado, ni el título del proyecto.

De conformidad con lo expuesto, se acuerda:

Único. Aprobar la modificación de los siguientes proyectos:

1. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 39, a KASSUMAY SENEGAL, por importe de 9.992 €, para el proyecto "Centro de asistencia, integración y formación ocupacional a inmigrantes", en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 29-01-2016.

2. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 1, a AADISA (ASOC. DE AYUDA AL DISMINUIDO PSÍQUICO ALFAFAR), por importe de 10.639 €, para el proyecto "Plan de actuación Centro de Día ADISA para personas con discapacidad intelectual", en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 08-02-2016.

3. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 35, a FSGG (FUNDACIÓN SECRETARIADO GENERAL GITANO, por importe de 10.285 €, para el proyecto "Taller de inserción socio-laboral de mujeres gitanas víctimas de violencia de género (Taller Romi)", en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 25-02-2016.

4. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 16, a ASPANION, por importe de 9.822 €, para el proyecto "Apoyo psicológico, social y económico a familias con hijos e hijas con cáncer", en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 25-02-2016.

5. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 34, a FEDERACIÓN FESORD, por



importe de 9.606 €, para el proyecto “Red de atención comunitaria a personas sordas y sus familias en situación de exclusión”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 22-02-2016.

6. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 24, a COLLECTIU LAMBDA DE LESBIANES I GAIS, por importe de 10.408 €, para el proyecto “Programa de intervención en centros educativos para el fomento de la diversidad, la convivencia en las aulas y la educación en valores”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 25-02-2016.

7. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 46, a PROYECTO HOMBRE (FUNDACIÓN ARZOBISPO MIGUEL ROCA), por importe de 10.793 €, para el proyecto “Proyecto de atención a personas drogodependientes en situación de riesgo de exclusión social”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 17-02-2016 y el día 24-02-2016.

8. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 23, a COCEMFE VALENCIA, por importe de 9.668 €, para el proyecto “Servicio de integración sociolaboral para personas con discapacidad del municipio de Valencia”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 18-02-2016.

9. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 10, a ASIEM (ASOC. POR LA SALUD INTEGRAL DEL ENFERMO MENTAL), por importe de 9.606 €, para el proyecto “Club de ocio y tiempo libre para personas con enfermedad mental grave”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 25-02-2016.

10. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 11, a ASOC. PARA LA COOPERACIÓN ENTRE COMUNICADES ACOEC, por importe de 9.580 €, para el proyecto “Ciudad MIH Salud: mujeres, infancia y hombres construyendo salud”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 03-03-2016.

11. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12-12-14 (Acción Social-Convocatoria 2013-14), en su apartado 6, a AJUSO (ASOC. DE JURISTAS SOLIDARIOS), por importe de 9.610 €, para el proyecto “Servicio de ayuda legal para personas sin recursos”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 19-02-2016.”

57	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2013-009822-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement de l'obligació i el pagament en execució de sentència dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 3 estimatòria del Recurs PA núm. 408/14.		

"Examinado el expediente nº. 02201-2013-9822 resultan los siguientes:



HECHOS

PRIMERO. Mediante instancia presentada el día 3 de junio de 2013, D^a. ***** solicita las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar a favor de sus dos hijos al amparo de las Bases y Convocatoria de las Ayudas de servicios sociales para sufragar los gastos de comedor escolar durante el curso 2013-2014 aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 10 de mayo de 2013.

SEGUNDO. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 25 de octubre de 2013 se aprueba el baremo estableciéndose en 8 puntos la puntuación mínima para la obtención de la ayuda y se resolvió la convocatoria, concediendo, denegando y declarando la exclusión de las diferentes solicitudes de ayuda presentadas. Mediante dicho acuerdo, se denegó la solicitud efectuada por la interesada ya que fue valorada con 7 puntos, no alcanzando la puntuación requerida para la concesión de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar durante el curso 2013-2014.

TERCERO. Mediante instancia presentada el 6 de noviembre de 2013, D^a. ***** interpone recurso potestativo de reposición contra la denegación de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 25 de octubre de 2013. Tras la revisión de la documentación y valoración obrantes en el expediente, el CMSS Trafalgar constata la baremación inicial de 7 puntos, por lo que mediante Resolución n^o. 224-G, de 14 de febrero de 2014, se desestiman las pretensiones formuladas por D^a. ***** en el mencionado recurso.

CUARTO. La interesada interpone recurso contencioso-administrativo, dictándose sentencia estimatoria por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo que declara que la Resolución de Alcaldía n^o. 224-G, de 14 de febrero de 2014, no es conforme a Derecho, procediendo a su anulación con reconocimiento del derecho de la actora a percibir 325 €, correspondientes a las mensualidades de octubre de 2013 a febrero de 2014 (a razón de 65 € mensuales).

QUINTO. Por la Junta de Gobierno Local en fecha 29 de mayo de 2015 se acordó consentir y cumplir la sentencia firme n^o. 122, de 21 de mayo de 2015, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n^o. 3, que estima, con imposición de costas, el recurso PA n^o. 408/2014 que interpuso D^a. ***** y le reconoce el derecho a percibir la cantidad de 325 € correspondientes a la mitad de lo abonado por el comedor escolar de sus hijos desde octubre de 2013 a febrero de 2014.

A los anteriores hechos resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Los artículos 103 y siguientes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

SEGUNDO. La Base 47 en relación con la 37 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal conforme a las que los gastos derivados de sentencias judiciales, en los que la exigibilidad de la obligación es inmediata, originan la tramitación del documento en fase ADO, siendo competente para su aprobación la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer, reconocer la obligación por importe de 325 € y abonarlo a favor de D^a. ***** (NIE *****) con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48010 (propuesta gasto 2016/784, ítem 2016/34840, documento de obligación 2016/2100, relación documento obligación 2016/560), en ejecución de la Sentencia firme n^o. 122, de 21 de mayo de 2015, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n^o. 3 de Valencia, que estima el recurso PA n^o. 408/2014 que interpuso D^a. ***** y le reconoce el derecho a percibir la cantidad de 325 € correspondientes a la mitad de lo abonado por el comedor escolar de sus hijos desde octubre de 2013 a febrero de 2014."

58	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2015-000117-00	PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar les reformulacions de projectes d'intervenció en l'àmbit d'acció social en el municipi de València de la convocatòria 2015.	

"El equipo técnico de Servicios Sociales, Sección de Participación Social, emite informe justificativo sobre la necesidad de aceptar las modificaciones solicitadas por Entidades beneficiarias de ayudas aprobadas por el Ayuntamiento en la convocatoria de ayudas para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de Valencia.

El órgano competente es el mismo que aprobó las bases de la convocatoria y posteriormente su concesión, la Junta de Gobierno Local.

No requiere informe de Intervención porque no se modifica el importe subvencionado, ni el título del proyecto.

De conformidad con lo expuesto, se acuerda:

Único. Aprobar la modificación de los siguientes proyectos:

1. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11-12-15 (Acción Social-Convocatoria 2015), en su apartado 12, a ASOC. PARKINSON VALENCIA, CIF G96293394, por importe de 10.105 €, para el proyecto "Programa de fisioterapia para personas con parkinson", en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 26-02-2016.

2. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11-12-15 (Acción Social-Convocatoria 2015), en su apartado 26, a CRUZ ROJA ESPAÑOLA EN LA



C.V., CIF Q2866001G, por importe de 9.702 €, para el proyecto “Ayuda a domicilio complementaria con discapacidad”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 25-02-2016.

3. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11-12-15 (Acción Social-Convocatoria 2015), en su apartado 23, a COMPROMISO SÁHARA, CIF G54216569, por importe de 9.358 €, para el proyecto “Vacaciones en paz 2015”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 11-03-2016.

4. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11-12-15 (Acción Social-Convocatoria 2015), en su apartado 29, a FAGA, CIF G03417144, por importe de 9.356 €, para el proyecto “Programa de apoyo y refuerzo con alumnado gitano”, en los términos solicitados por Registro de Entrada el día 22-03-2016."

59	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2011-003616-00	PROPOSTA NÚM.: 22
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar la tercera revisió de preus del contracte de prestació del servici de visites culturals per a persones majors de la ciutat de València.	

"Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 14.09.2012, se adjudica el contrato de servicio de visitas culturales para personas mayores de la ciudad de Valencia, a VIAJES TRANSVIA TOURS, SL, por el precio por visita de 1.212,56 € más IVA. La empresa adjudicataria VIAJES TRANSVIA TOURS, SL, se encuentra sujeta al régimen especial de IVA para agencias de viajes, según indicó mediante la presentación de escritos de fechas 23 de noviembre de 2012 y 23 de abril de 2015.

La vigencia del contrato se inicia el 1 de noviembre de 2012 y el plazo es de tres años, pudiendo ser prorrogado expresamente por una anualidad más. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 17 de julio de 2015 se aprueba la prórroga para el periodo de 1 de noviembre de 2015 a 31 de octubre de 2016.

La cláusula 8ª del contrato sobre revisión de precios, remite a lo dispuesto en la 8ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que señala la procedencia de la revisión de precios transcurridos doce meses desde la fecha de adjudicación y que se haya ejecutado al menos el 20% del importe total del contrato.

Solicitada la tercera revisión de precios por VIAJES TRANSVIA TOURS, SL, el Servicio Económico-Presupuestario emite informe en fecha 01/03/2016, señalando un descenso absoluto del -0,55% sobre el precio de adjudicación, con efectos de 1 de octubre de 2015. Aplicando este porcentaje al precio por visita (1.212,56 €) resulta 1.205,89 € más IVA, y con IVA repercutido del 6% resulta 1.278,24 €, con efectos de 1 de octubre de 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el porcentaje del -0,55% respecto al precio de adjudicación (coeficiente Kt 0,9945), de la tercera revisión de precios del contrato de servicio de visitas culturales para personas mayores de la ciudad de Valencia, adjudicado a VIAJES TRANSVIA TOURS, SL



(CIF: B46178364), quedando fijado el nuevo precio visita en 1.278,24 € (IVA incluido), con efectos de 1 de octubre de 2015. La diferencia de precio desde octubre de 2015 a favor del Ayuntamiento se deberá regularizar en la factura de la mensualidad siguiente a la notificación del presente acuerdo."

60	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2011-004933-00		PROPOSTA NÚM.: 25
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar la tercera revisió de preus del contracte de servici per a la gestió integral del centre de dia per a persones majors 'Tres Forques'.		

"Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 05.10.2012, se adjudica el contrato de servicio para la gestión integral del centro de día para personas mayores Tres Forques, a EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA, por un importe de 930.972,51 € más IVA (4% de IVA a partir de febrero de 2013). La vigencia del contrato será desde el 1 de diciembre de 2012 al 30 de noviembre de 2016, pudiendo prorrogarse por periodos anuales hasta un máximo de dos (cláusula 7ª del contrato).

La cláusula 8ª del contrato sobre revisión de precios y 8ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, señala la procedencia de la revisión de precios transcurridos doce meses desde la fecha de adjudicación y que se haya ejecutado al menos el 20% del importe total del contrato).

El Servicio Económico-Presupuestario emite informe en fecha 01/03/2016 sobre la tercera revisión de precios, señalando un descenso absoluto del - 0,766% sobre el precio de adjudicación. Aplicando este porcentaje al precio anual de adjudicación, resulta 960.794,91 € (que corresponde a 923.841,26 € más 36.953,65 € 4% de IVA), con efectos de 1 de noviembre de 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el porcentaje del - 0,766% respecto al precio de adjudicación (coeficiente Kt 0,99234), de la tercera revisión de precios del contrato de servicio para la gestión integral del centro de día para personas mayores Tres Forques, adjudicado a EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA (CIF A79022299), quedando fijado el nuevo precio anual en 960.794,91 € (que corresponde a 923.841,26 € mas 4% de IVA 36.953,65 €), con efectos de 1 de noviembre de 2015. La diferencia de precio desde noviembre de 2015 a favor del Ayuntamiento se deberá regularizar en la factura de la mensualidad siguiente a la notificación del presente acuerdo."

61	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000166-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar la justificació de la subvenció concedida a favor de l'Associació Democràtica de Jubilats i Pensionistes de València destinada al manteniment dels clubs de jubilats i pensionistes, exercici 2015.		

"Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 5 de junio de 2015, se aprobó la concesión de una subvención a favor de la Asociación Democrática de Jubilados y Pensionistas de Valencia (UDP), por un importe de 29.893,50 €, para el mantenimiento de los Clubs de Jubilados dependientes de la mencionada Asociación.

Con fecha 25 de febrero de 2016, el presidente de la Asociación Democrática de Jubilados y Pensionistas de Valencia (UDP), aporta la justificación de los fondos recibidos.

Revisada la documentación justificativa por el Servicio de Personas Mayores, se emite informe en el que se considera justificada la subvención, con una duración del 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2015. El plazo de justificación finaliza el 31 de marzo de 2016.

Conforme a la Base 28 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal vigente, con el previo informe del Servicio Fiscal de Gastos y de conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación de la subvención concedida mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 5 de junio de 2015, por importe de 29.893,50 € con cargo a la aplicación presupuestaria 2015 EC150/23100/48911 a favor de la Asociación Democrática de Jubilados y Pensionistas de Valencia (UDP), CIF G98211709, para hacer efectivo el mantenimiento de los clubs de jubilados dependientes de la citada Asociación. Propuesta de gasto 2015/1775, ítem de gasto 2015/677200 y documento de obligación 2015/5661."

62	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02224-2016-000003-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar el conveni de col·laboració a subscriure amb l'Associació Jovesolides per a la realització d'accions de formació en l'ús de noves tecnologies dirigides a les persones majors.	

"Mediante moción del concejal delegado de Personas Mayores, se propone la formalización de un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Asociación Jovesolides con el objeto de realizar acciones de formación en el uso de las nuevas tecnologías dirigidas a las personas mayores con la finalidad de mejorar su calidad de vida.

El Servicio de las Personas Mayores justifica, mediante informe que consta en el expediente y se da por reproducido, la conveniencia de este proyecto, que no implica gasto para el Ayuntamiento de Valencia. La Asesoría Jurídica Municipal informa de conformidad el texto del convenio en fecha 22/02/16.

Resultan de aplicación los artículos 5 de la Ley de Bases de Régimen Local y 111 del RDL 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las normas de Régimen Local, en los que se establece la libertad de pactos de las Entidades Locales en el ámbito de sus competencias.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:



Primero. Aprobar el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Asociación Jovesolidés con el objeto de realizar acciones de formación en el uso de las nuevas tecnologías dirigidas a las personas mayores con la finalidad de mejorar su calidad de vida, con el siguiente texto:

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA ASOCIACIÓN JOVESOLIDES Y EL EXCELENTÍSIMO AYUNTAMIENTO DE VALENCIA PARA LA REALIZACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DIRIGIDAS A LAS PERSONAS MAYORES.

En la ciudad de Valencia, a...de...de 2016

REUNIDOS

De una parte, en representación del Ayuntamiento de Valencia, el Ilmo. Sr. Joan Calabuig Rull, 1º Teniente de Alcalde, Coordinador General del Área de Desarrollo Económico Sostenible y Delegado de Personas Mayores, facultado para la firma del presente convenio por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha....., y asistido por el Vicesecretario General, D. José Antonio Martínez Beltrán.

*Y de otra parte, la ASOCIACIÓN JOVESOLIDES (en adelante JOVESOLIDES) con domicilio en la calle Silla, nº. 10, Paterna 46980, provista de CIF: G-96933734, inscrita con fecha 20 de enero de 2004 en la sección cuarta del Registro Autonómico de Asociaciones de la Generalitat Valenciana, con el número CV-04-036423-V y actuando en su nombre y representación D^a. Lourdes Mirón Mirón, con DNI ***** en su calidad de Presidenta de la Asociación Jovesolidés, de acuerdo con las atribuciones que por este cargo tiene conferidas según los Estatutos de esta organización, y nombrada por acuerdo de la Asamblea de socios para este cargo en 2010.*

Las partes se reconocen con capacidad legal para este acto, y libre y espontáneamente,

EXPONEN

I. Que la Concejalía de Personas Mayores del Ayuntamiento de Valencia, está interesada en el establecimiento de fórmulas de colaboración con las entidades de carácter tanto público como privado, como medio para la realización de sus fines, los cuales se llevan a la práctica a través de la promoción de actividades y proyectos que redunden en beneficio de las personas mayores de Valencia.

II. Que Jovesolidés es una asociación sin ánimo de lucro compuesta por emprendedores sociales. Una de sus líneas estratégicas de acción es utilizar las nuevas tecnologías como medio para la innovación social y el empoderamiento ciudadano, es decir, aumentar las oportunidades y capacidades que tiene cada persona en su entorno (laboral, social, educativo, de participación social y comunitaria) a través del uso de herramientas, aplicaciones y servicios tecnológicos. Con el fin de paliar brechas sociales a través del uso de las nuevas tecnologías y fomentar la sociedad del conocimiento.

III. Que Jovesolides ofrece a la Concejalía de Personas Mayores beneficiarse/participar en sus líneas estratégicas de E-INCLUSIÓN a través del Proyecto de Formación de Personas Mayores en uso de las TIC “Mayores movilizados”, patrocinado por Fundación Vodafone España. Con una oferta de 15 talleres dirigidos a personas mayores de 60 años. (al menos 35 personas/taller).

Que las dos entidades, conscientes de la importancia de la iniciativa social que se recoge en las nombradas estrategias, están interesadas en suscribir el presente CONVENIO DE COLABORACIÓN con arreglo a las siguientes,

ESTIPULACIONES

PRIMERA. Objeto y alcance del convenio.

El presente convenio tiene por objeto regular la colaboración de la Concejalía de Personas Mayores y Jovesolides para la ejecución del proyecto Mayores Movilizados.

La acción formativa del convenio se concreta facilitando el acceso a Internet a las personas mayores de 60 años residentes en Valencia, acercando las TIC a su vida cotidiana y fomentando su autonomía.

La fecha de cursos y oferta formativa se acordará conjuntamente con Jovesolides dependiendo de la demanda que estima el Ayuntamiento y el número de cursos que Jovesolides tiene disponibles para cada Ayuntamiento de la Comunidad Valenciana.

SEGUNDA. Compromisos de las partes.

2.1. Compromisos del Ayuntamiento de Valencia

PROYECTO MAYORES MOVILIZADOS:

Facilitar el acceso y uso de espacios y condiciones técnicas para la impartición de los talleres.

Realizar las acciones de difusión de los talleres entre las personas mayores, para llamar a su participación y convocarlas.

La selección del alumnado pre-inscritos en el Curso, donde el Ayuntamiento se compromete de convocar a un mínimo de 35 personas.

Facilitar al dinamizador un aula con proyector y un ordenador así como la conexión a internet para la adecuada y correcta realización de las sesiones.

2.2. Compromisos de JOVESOLIDES

PROYECTO MAYORES MOVILIZADOS:



Colaborar en la difusión de los talleres.

Preparar e impartir un mínimo de 15 talleres anuales y realizar la labor de gestión de los mismos, asumiendo la completa responsabilidad en su organización.

Capacitar a los beneficiarios con la participación de un equipo docente totalmente cualificado.

Velar por el buen uso del material técnico que pudiera ceder la Concejalía de Personas Mayores para la realización del Curso.

Enviar a la Concejalía de Personas Mayores a la finalización del proyecto, la memoria justificativa de los talleres impartidos, donde se recoja la evaluación de los beneficiarios/as.

TERCERA. Entrada en vigor y duración.

El presente convenio tendrá vigor durante un año desde el día de su firma, y será prorrogable anualmente, si ninguna de las partes comunica la finalización de la colaboración.

CUARTA. Independencia de las partes.

Las partes expresamente convienen, que el presente convenio de colaboración no supone asociación alguna o dependencia entre ellas, por lo que ambas entidades serán absolutamente independientes y autónomas respecto a terceros.

Asimismo, será obligación de JOVESOLIDES cumplir con cuantas obligaciones legales les corresponden, especialmente de índole laboral y fiscal, tanto de sí mismos como del personal que pudieran tener a su cargo.

JOVESOLIDES no asumirá responsabilidad alguna por las eventuales consecuencias dañosas que pudieran sufrir los asistentes a los Centros donde se realicen los cursos formativos, por cualquier tipo de accidente, durante su estancia en el mismo o por los daños que pudieran derivarse de un uso ilícito de las instalaciones, ocasionados por los usuarios del mismo.

QUINTA. Imagen de las partes.

JOVESOLIDES, se compromete a destacar su apoyo y colaboración con la Concejalía de Personas Mayores en cuantos medios se utilicen para la promoción y difusión del proyecto, respetando en todo caso, el logotipo o las directrices de imagen externa que se indiquen por parte de las dos entidades.

Asimismo, ambas entidades estarán facultadas para hacer mención expresa de su participación en el proyecto en cuantos documentos, memorias e informes elaboren, ya sean estos de carácter publicitario o no, para acreditar la realización de sus fines y siempre con el consentimiento de ambos.

Del mismo modo se comprometen a:



Hacer pública la firma del presente convenio a los medios de comunicación para informar de su naturaleza e importancia.

Destacar la presencia del nombre y el logotipo de la FUNDACIÓN VODAFONE ESPAÑA y la ASOCIACIÓN JOVESOLIDES en todos los elementos de difusión del proyecto “MAYORES MOVILIZADOS”, así como en las campañas informativas del mismo que se realicen a través de los medios informativos, etc.

Asimismo, por la firma del presente acuerdo de colaboración, la Concejalía de Personas Mayores, mantendrá la condición de entidad colaboradora de JOVESOLIDES, destacando dicha circunstancia en las acciones informativas que se realicen por parte de la Concejalía.

SEXTA. Protección de datos.

Las partes se comprometen en la observancia de cuantas disposiciones sean de aplicación en esta materia y, en especial, a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normativa de desarrollo.

SÉPTIMA. Derechos de imagen.

Si, con ocasión de la ejecución del presente convenio, se realizaran filmaciones o fotografías, utilizando cualquiera de los medios técnicos conocidos en la actualidad y los que pudieran desarrollarse en el futuro, JOVESOLIDES solicitará la autorización formal de las personas que pudieran verse involucradas o de sus representantes legales, si así fuera el caso, para la posible utilización de su imagen dentro de las actividades de difusión de este proyecto, ya sea a través de su página web, su revista o de cualquier otra publicación.

Todo ello con la única salvedad y limitación de aquellas utilizaciones o aplicaciones que pudieran atentar al derecho al honor en los términos previstos en la Ley Orgánica 1/85, de 5 de mayo, de Protección Civil al Derecho al Honor, la Intimidad Personal y Familiar y a la Propia Imagen.

OCTAVA. Resolución anticipada.

El incumplimiento de cualquiera de los acuerdos establecidos por el presente documento permitirá a las partes firmantes del acuerdo resolver el presente convenio unilateralmente.

El incumplimiento y resolución del acuerdo se comunicará a las otras partes por cualquier medio que permita dejar constancia de la fecha de emisión y del contenido de la comunicación.

NOVENA. Fuero.

Las partes se comprometen a resolver de manera amistosa, cualquier desacuerdo o discrepancia que pudiera surgir en el desarrollo del presente convenio.

En prueba de conformidad, firman el presente acuerdo, por duplicado ejemplar y a un sólo efecto en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento”.



Segundo. La previsión contenida en la cláusula quinta del convenio respecto a la Fundación Vodafone España, obedece a que la entidad citada ofrece quince cursos de formación a la Asociación Jovesolidés, tratándose por tanto de una relación no onerosa para el Ayuntamiento y excluida por tanto de la Ley de Contratos del Sector Público.

Tercero. Autorizar al concejal delegado de Personas Mayores, D. Joan Calabuig Rull, para la formalización del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Valencia y la Asociación Jovesolidés con el objeto de realizar acciones de formación en el uso de las nuevas tecnologías dirigidas a las personas mayores con la finalidad de mejorar su calidad de vida, cuyo texto se aprueba en el apartado anterior."

63	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02303-2015-000323-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament d'una factura corresponent al lloguer d'un saló d'actes.		

"De conformidad con la moción suscrita por el concejal delegado de Participación y Acción Vecinal se inicia trámite para el reconocimiento de obligación de la siguiente factura:

Factura nº. F/30001 de fecha 3 de diciembre de 2015, de Colegio Salesianos San Juan Bosco Valencia, por importe de 413,22 € más 86,78 del 21% de IVA, que ha generado el DO 2016/350.

Dicha factura corresponde a un contrato menor cuyo gasto se encontraba legalmente autorizado y dispuesto en el ejercicio 2015 conforme se especifica a continuación:

PROVEEDOR	CIF	CONCEPTO	ADJUDICACIÓN	IMPORTE (IVA INC.)	PROP ÍTEM
Colegio Salesianos San Juan Bosco	R4600498B	Alquiler Salón de Actos	Res: PB-51 de 29/10/15	500,00 €	2015/2929 2015/115420

No obstante lo anterior, la factura no ha podido ser tramitada con anterioridad al cierre del Presupuesto y que, estando verificada según consta en el expediente, se encuentra pendiente de reconocimiento de obligación y pago, sin que se haya incorporado el crédito dispuesto a tal efecto en el Presupuesto Municipal de 2016.

Se procede a elaborar la propuesta de gasto nº. 2016/1173. Se ha generado la relación D.O. nº. 2016/891.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. De conformidad con la base 37 de las de Ejecución del Presupuesto, la factura está contabilizada en la cuenta 413 "Acreedores por operaciones pendientes de aplicar al Presupuesto".



2. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en la base 37.2 de las de ejecución del vigente Presupuesto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago por importe total de 500,00 € y abonarlo con cargo a la aplicación presupuestaria de 2016 JU130 92400 22609 (propuesta de gasto 2016/1173, RDO 2016/891) a favor de Colegio Salesianos San Juan Bosco Valencia, con CIF R4600498B, para atender la factura n°. F/30001 de fecha 3 de diciembre de 2015, emitida en virtud de contrato menor adjudicado mediante Resolución de Alcaldía n°. PB-51, de 29 de octubre de 2015, para la actividad de alquiler de salón de actos para el IV Festival de Bandas de la Junta Municipal de Ruzafa (ítem 2016/045270, DO 2016/350)."

64	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02305-2015-001738-00	PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de pagament de diverses factures.	

"De conformidad con la moción del concejal delegado de Participación Ciudadana se inicia el trámite para el reconocimiento de la obligación de las siguientes facturas:

1. Factura n°. -02/2015, de fecha 14/11/2015, de la ASOCIACIÓN CULTURAL LA PAZ DE TORREFIEL, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24141.

2. Factura n°. -04/2015, de fecha 01/12/2015, de la CORAL DIVISI, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24142.

3. Factura n°. -01/2015, de fecha 25/11/2015, de la SOCIEDAD CORAL TENDETES, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24144.

4. Factura n°. -07/2015, de fecha 08/11/2015, del GRUPO DE DANZAS LA SEÑERA DE VALENCIA, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24147.

5. Factura n°. -03/2015, de fecha 01/12/2015, de la FALLA SAN JOSÉ DE PIGNATELLI - DR. PESET ALEIXANDRE, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24148.

6. Factura n°. -01/2015, de fecha 02/12/2015, de la COMPAÑÍA NAVARRO JOSEFA, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24153.

7. Factura n°. -17/2015, de fecha 02/12/2015, de la ASOC. COLLA DOLÇAINERS I TABALETERS "ELS BESSONS", por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24166.

8. Factura n°. -02/2015, de fecha 02/12/2015, de la FALLA PADRE CABANES - CONDE DE LUMIARES, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24508.



9. Factura n°.-03/2015, de fecha 03/12/2015, de la FEDERACIÓ ASOC. FALLES BENICALAP - CAMPANAR, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24511.

10. Factura n°.-04/2015, de fecha 04/12/2015, de la FEDERACIÓ ASOC. FALLES BENICALAP - CAMPANAR, por importe de 300,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24516.

11. Factura n°.-05/2015, de fecha 05/12/2015, de la A.C. GRUP DE DOLÇAINERS I TABALETERS "EL CUDOL", por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25011.

12. Factura n°.-49/15107, de fecha 10/12/2015, de ABACUS SDAD. COOP. CATALANA LIMITADA, por importe de 1.442.31 €, más 57,69 €, en concepto de 4% de IVA, que ha generado el DO-2015/25030.

13. Factura n°.-05/2015, de fecha 03/12/2015, de la AGRUPACIÓN FALLAS SAGUNT - QUART DE VALENCIA, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25276.

14. Factura n°.-06/2015, de fecha 03/12/2015, de la AGRUPACIÓN FALLAS SAGUNT - QUART DE VALENCIA, por importe de 300,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25277.

15. Factura n°.-01/2015, de fecha 02/12/2015, de la ASOC. COLLA DE DOLÇAINA I TABAL "EL FOLLET DE CAMPANAR", por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25279.

16. Factura n°.-102/2015, de fecha 02/12/2015, de *****, por importe de 49,59 €, más 10,41 € en concepto de 21% de IVA, que ha generado el DO-2016/106.

17. Factura n°.-4/2015, de fecha 03/12/2015, de la ASOCIACIÓN COR DE CAMPANAR, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2016/112.

18. Factura n°.-265/2015, de fecha 02/12/2015, de *****, por importe de 408,80 €, más 85,85 € en concepto de 21% de IVA, que ha generado el DO-2016/166.

19. Factura n°.-01/2015, de fecha 05/12/2015, de la AGRUPACIÓN DE FALLAS RASCANYA, por importe de 300,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2016/232

Dichas facturas corresponden a contratos menores cuyo gasto se encontraba legalmente autorizado y dispuesto en el ejercicio 2015, conforme se especifica a continuación:



PROVEEDOR	CIF	CONCEPTO	ADJUDICACIÓN	IMPORTE (IVA INC.)	PROP.	ÍTEM
Asoc. Coral la Paz de Torrefiel.	G-97739957	Actuación Coral	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42810
Coral Divisi	G-96178835	Actuación Coral	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-43030
Asoc. Coral Tendetes	G-98309198	Actuación Coral	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42860
Grupo Danzas "Señera de Valencia"	G-46301529	Actuación Tabal	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-43050
Falla San José Pignatelli-Dr. Peset	G-46811279	Actuación Tabal	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42870
Compañía Navarro Josefa	19535579T	Actuación Tabal	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42880
Colla "Els Besssons"	G-96926274	Actuación Tabal	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42890
F. Padre Cabanes-Conde Lumiars	G-96117783	Actuación Tabal	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42920
Fed. Asoc. Fallas Benicalap	G-98393655	Repres. Milagros	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42950
Fed. Asoc. Fallas Benicalap	G-98393655	Repres. Monologo	Reso. PB-60 06/11/2015	300,00 €	2016-1083	2016-42970
Grup "El Cudol"	G-96688023	Actuación Tabal	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42980
Abacus	F-08226714	Libros Navidad	Reso. PB-60 06/11/2015	1.500,00 €	2016-1083	2016-43090
Agrup. Fallas Sagunt	G-96146725	Repres. Milagros	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-42990
Agrup. Fallas Sagunt	G-96146725	Repres. Monologo	Reso. PB-60 06/11/2015	300,00 €	2016-1083	2016-43000
Colla "El Follet"	G-97034771	Actuación Tabal	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-43010
*****	*****	Flores	Reso. PB-60 06/11/2015	60,00 €	2016-1083	2016-43020
Cor de Campanar	G-97080022	Actuación Coral	Reso. PB-60 06/11/2015	350,00 €	2016-1083	2016-43040
*****	*****	Placas	Reso. PB-60 06/11/2015	494,65 €	2016-1083	2016-43070
Agrup. Fallas Rascanya	G-98137433	Repres. Monologo	Reso. PB-60 06/11/2015	300,00 €	2016-1083	2016-43100

No obstante lo anterior, las facturas no han podido ser tramitadas con anterioridad al cierre del Presupuesto y que, estando verificadas según consta en el expediente, se encuentran pendientes de reconocimiento de obligación y pago, sin que se haya incorporado el crédito dispuesto a tal efecto en el Presupuesto Municipal de 2016.

Se procede a elaborar la propuesta de gasto nº. 2016/1083 para dar cobertura a las mismas, generando la relación de documentos de obligación 2016/802.

Fundamentos de Derecho

1. De conformidad con la base 37 de ejecución del Presupuesto, la factura está contabilizada en la cuenta 431 "Acreedores por operaciones pendientes de aplicar a Presupuesto".



2. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo dispuesto en la base 37.2 de ejecución del vigente Presupuesto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago por importe total de 7.504,65 €, y abonarlo con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 JU130 92400 22609 (propuesta de gasto 2016/1083, generando la relación de documentos de obligación 2016/802) con el siguiente desglose:

1. Factura nº.-02/2015, de fecha 14/11/2015, de la ASOCIACIÓN CULTURAL LA PAZ DE TORREFIEL con CIF G97739957, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24141, ÍTEM-2016-42810.

2. Factura nº.-04/2015, de fecha 01/12/2015, de la CORAL DIVISI con CIF G96178835, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24142, ÍTEM-2016/43030.

3. Factura nº.-01/2015, de fecha 25/11/2015, de la SOCIEDAD CORAL TENDETES con CIF G98309198, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24144, y ÍTEM-2016/42860.

4. Factura nº.-07/2015, de fecha 08/11/2015, del GRUPO DE DANZAS LA SEÑERA DE VALENCIA con CIF G46301529, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24147 y ÍTEM-2016/43050.

5. Factura nº.-03/2015, de fecha 01/12/2015, de la FALLA SAN JOSÉ DE PIGNATELLI - DR. PESET ALEIXANDRE con CIF G46811279, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24148, y ÍTEM-2016/42870.

6. Factura nº.-01/2015, de fecha 02/12/2015, de la COMPAÑIA NAVARRO JOSEFA con CIF 19535579T, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24153 y ÍTEM-2016/42880.

7. Factura nº.-17/2015, de fecha 02/12/2015, de la ASOC. COLLA DOLÇAINERS I TABALETERS "ELS BESSONS" con CIF G96926274, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24166 y ÍTEM-2016/42890.

8. Factura nº.-02/2015, de fecha 02/12/2015, de la FALLA PADRE CABANES - CONDE DE LUMIARES, con CIF G96117783, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24508 y ÍTEM-2016/42920.

9. Factura nº.-03/2015, de fecha 03/12/2015, de la FEDERACIÓ ASOC. FALLES BENICALAP - CAMPANAR con CIF G98393655, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24511, ÍTEM-2016/42950.

10. Factura nº.-04/2015, de fecha 04/12/2015, de la FEDERACIÓ ASOC. FALLES BENICALAP - CAMPANAR con CIF G98393655, por importe de 300,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/24516, ÍTEM. 2016/42970.



11. Factura nº.-05/2015, de fecha 05/12/2015, de la A.C. GRUP DE DOLÇAINERS I TABALETERS "EL CUDOL" con CIF G96688023, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25011, con ÍTEM-2016/42980.

12. Factura nº.-49/15107, de fecha 10/12/2015, de ABACUS SDAD. COOP. CATALANA LIMITADA con CIF F08226714, por importe de 1.442.31 €, más 57,69 €, en concepto de 4% de IVA, que ha generado el DO-2015/25030, ÍTEM-2016/43090.

13. Factura nº.-05/2015, de fecha 03/12/2015, de la AGRUPACIÓN FALLAS SAGUNT - QUART DE VALENCIA con CIF G96146725, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25276, ÍTEM-2016/42990.

14. Factura nº.-06/2015, de fecha 03/12/2015, de la AGRUPACIÓN FALLAS SAGUNT - QUART DE VALENCIA con CIF G96146725, por importe de 300,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25277, ÍTEM-2016/43000.

15. Factura nº.-01/2015, de fecha 02/12/2015, de la ASOC. COLLA DE DOLÇAINA I TABAL "EL FOLLET DE CAMPANAR" con CIF G97034771, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2015/25279, ÍTEM-2016/43010.

16. Factura nº.-102/2015, de fecha 02/12/2015, de ***** con DNI ***** , por importe de 49,59 €, más 10,41 € en concepto de 21% de IVA, que ha generado el DO-2016/106, ÍTEM-2016/43020.

17. Factura nº.-4/2015, de fecha 03/12/2015, de la ASOCIACIÓN COR DE CAMPANAR con CIF G97080022, por importe de 350,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2016/112, ÍTEM-2016/43040.

18. Factura nº.-265/2015, de fecha 02/12/2015, de ***** , con DNI ***** , por importe de 408,80 €, más 85,85 € en concepto de 21% de IVA, que ha generado el DO-2016/166, ÍTEM-2016/43070.

19. Factura nº.-01/2015, de fecha 05/12/2015, de la AGRUPACIÓN DE FALLAS RASCANYA con CIF G98137433, por importe de 300,00 €, exenta de IVA, que ha generado el DO-2016/232, ÍTEM-2016/43100."

65	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02901-2013-000718-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE COMERÇ I ABASTIMENT. Proposa deixar sense efecte l'acord de la Junta de Govern Local de data 24 de juliol de 2014 pel qual es va atorgar a Aumsa la concessió demanial del mercat del Grau.		

"ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. En fecha de 1 de febrero de 2011 se dispuso iniciar las actuaciones para adjudicar el proyecto de rehabilitación integral del mercado del Grao, con la construcción y explotación de un aparcamiento subterráneo. Dicho proyecto no fue adjudicado, principalmente por el elevado coste económico del mismo.

SEGUNDO. La Junta de Gobierno Local, en fecha de 28 de junio de 2013, acordó encargar a la Sociedad Anónima Municipal Actuaciones Urbanas de Valencia (AUMSA) la gestión de las actuaciones necesarias, tanto técnicas como jurídicas, para llevar a cabo las obras de rehabilitación integral del Mercado del Grao, así como la gestión de la licitación de la obra y de la explotación de la misma, destinando dicho equipamiento público a un mercado “Gourmet”.

TERCERO. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha de 25 de julio de 2014 se otorgó a AUMSA la concesión demanial del edificio del mercado del Grao y su subsuelo, de conformidad con las bases de la concesión aprobadas en el mismo acuerdo, con el fin de realizar las actuaciones necesarias para proceder a la rehabilitación integral del mercado del Grao y a la posible construcción de un aparcamiento público en el subsuelo del edificio, así como para la posterior gestión y explotación de los servicios implantados.

En el mismo acuerdo se aprobaban las bases por las que había de regirse la concesión, disponiendo la base tercera que el derecho de concesión tendría un plazo de duración de 75 años contado a partir del día siguiente a la formalización de la correspondiente escritura pública, una vez finalizasen las obras.

CUARTO. El Consejo de Administración de AUMSA acordó en fecha de 23 de febrero de 2015 por unanimidad declarar desierta la licitación para contratar la cesión de la ejecución de las obras e instalaciones para la rehabilitación integral del mercado del Grao, habiéndose notificado al Ayuntamiento en fecha de 5 de marzo de 2015.

QUINTO. Mediante providencia de fecha 24 de febrero de 2016 se dispuso, en trámite de audiencia previo a la resolución sobre la posible extinción de la concesión demanial, conceder a AUMSA el plazo de diez días para formular alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que estimase convenientes a su derecho. Dicha providencia fue notificada a AUMSA el 1 de marzo de 2016 sin que la misma haya hecho uso de su derecho a formular alegaciones.

FUNDAMENTOS DE DERECHO.

PRIMERO. Es competente para adoptar el acuerdo la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 127.1.n) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

SEGUNDO. El artículo 100 de la Ley 33/2003, de 4 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, establece entre los posibles motivos de extinción de la concesión el mutuo acuerdo de las partes (letra e), la desaparición del bien o agotamiento del aprovechamiento (letra g) o cualquier otra causa prevista en las condiciones generales o particulares por las que se rijan (letra i).

Las bases por las que había de regirse la concesión, aprobadas por el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 25 de julio de 2014, establecían en su apartado tercero que el derecho de concesión tendría un plazo de duración de 75 años contado a partir del día siguiente a la formalización de la correspondiente escritura pública, una vez finalizasen las obras.

En definitiva, la licitación de las obras ha quedado desierta, por lo que no ha sido posible siquiera formalizar la concesión. Además, ha quedado sin contenido el verdadero objeto y justificación de la concesión, pues la misma se otorgó con la finalidad de proceder a la rehabilitación integral del mercado del Grao y a la posterior gestión y explotación de los servicios implantados. Por otra parte, la propia sociedad municipal AUMSA puso en conocimiento del Ayuntamiento de Valencia el resultado de la licitación y, en trámite de audiencia previo a la extinción de la concesión, no ha manifestado oposición alguna, de lo que cabe inferir su conformidad.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Dejar sin efecto, por los motivos expuestos en el cuerpo del presente acuerdo, el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha de 25 de julio de 2014 por el que se otorgó a la Sociedad Anónima Municipal Actuaciones Urbanas de Valencia (AUMSA), la concesión demanial del edificio del mercado del Grao y su subsuelo, de conformidad con las bases de la concesión aprobadas en el mismo acuerdo, con el fin de realizar las actuaciones necesarias para proceder a la rehabilitación integral del mercado del Grao y a la posible construcción de un aparcamiento público en el subsuelo del edificio, así como para la posterior gestión y explotación de los servicios implantados."

66	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2014-000421-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa aprovar la justificació de les ajudes municipals a la contractació corresponents al tercer procediment de 2014.	

"Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 26 de diciembre de 2014 sobre concesión de subvenciones y los informes del Servicio Fiscal Gastos y del Servicio de Empleo.

De conformidad con los siguientes:

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de 7 de marzo de 2014, se dispuso aprobar las Bases reguladoras de las Ayudas Municipales a la Contratación 2014, y proceder a su convocatoria, siendo publicadas en el BOP, nº. 85 de 10 de abril de 2014.

Segundo. En desarrollo de dicha convocatoria, mediante acuerdo de fecha 26 de diciembre del año 2014, se dispuso el gasto y el reconocimiento de la obligación a favor de los beneficiarios y por las cuantías que figuran en la relación anexa a la propuesta; abonadas con fecha 19 de enero de 2015. En el punto Primero del citado acuerdo, se reiteró la obligación de los beneficiarios exigida en el punto 5.c) de las Bases reguladoras de mantener el empleo creado durante 18



meses, como mínimo, así como de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social; autorizando al Servicio gestor a obtener directamente la acreditación de esta obligación, mediante la consulta de vida laboral de la persona contratada, así como de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.

Tercero. Por el Servicio gestor se ha comprobado el adecuado cumplimiento de la anterior obligación por los beneficiarios emitiendo informe de conformidad.

Siendo de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Las Bases reguladoras de las Ayudas a la Contratación 2014, en concreto, punto 5.c).

II. La Ley 38/2003, General de Subvenciones, artículos 30.7 y 32, y el artículo 84 y concordantes del Real Decreto 887/2006, que aprueba el Reglamento de la citada Ley.

III. La Base 28.9 de las de Ejecución del Presupuesto en cuanto a la competencia del órgano concedente, en este caso, la Junta de Gobierno Local, por delegación de la Alcaldía, para aprobar la justificación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación de las ayudas concedidas a los beneficiarios de la relación anexa, con archivo de las actuaciones.

Segundo. Notificar el presente acuerdo al Servicio Fiscal Gastos."

Anexo



EXP	NIP	CIF	BENEFICIARIO	Propuesta	ÍTEM	FACTURA	IMPORTE
369	36173	*****	*****	2014 / 2838	2014 / 175270	2014 / 025575	4.000,00
259	36166	*****	*****	2014 / 2838	2014 / 175290	2014 / 025576	4.000,00
293	33984	B96366067	AUTOCENTRO PESET, SL	2014 / 2838	2014 / 175300	2014 / 025577	4.000,00
304	33472	B98198542	AORANA DIGITAL MEDIA, SL	2014 / 2838	2014 / 175320	2014 / 025578	4.000,00
317	36169	B98615248	ASESORIA ALCAÑIZ, SL	2014 / 2838	2014 / 175330	2014 / 025580	3.000,00
313	36167	B98579626	Leather Design Revestimientos Exclusivos, SL	2014 / 2838	2014 / 175340	2014 / 025581	5.000,00
320	36170	E98631963	DELIKATA, CB	2014 / 4176	2014 / 175180	2014 / 025562	3.000,00
328	36171	B97853899	CEGLOFA, SL	2014 / 4176	2014 / 175200	2014 / 025564	6.000,00
318	36216	B96158340	TRANSBONAFONT, SL	2014 / 4176	2014 / 175210	2014 / 025565	4.604,67
							41.604,67

Igualmente han acreditado el cumplimiento de sus obligaciones los beneficiarios a los que les fue estimado el recurso de reposición que presentaron:

RECURSOS REPOSICIÓN ESTIMADOS PAGADO 20/01/2016					
CIF	BENEFICIARIO	PROPUESTA	ÍTEM	FACTURA	IMPORTE
B98340185	PRONATC 2011 (JGL 26/10/2015)	2015 / 3627	2015 / 133770	2015 / 015602	6.000
E98640014	FORN ESTELA, CB (JGL 14/10/2015)	2015 / 2973	2015 / 116590	2015 / 013207	4.000
					10.000

67	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2015-000015-00	PROPOSTA NÚM.: 10
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de la factura emesa pels servicis d'assistència en les accions formatives del programa Aula Exprés.	

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. Por Resolución nº. V-1, de fecha 19 de febrero de 2015, se dispuso contratar, mediante contrato menor, con el centro especial de empleo Fent de Tot, SL, con CIF B98275134, los servicios de asistencia al alumnado y al personal docente de las distintas acciones formativas del Aula Exprés Puesta Apunt, por un total importe de 19.868,20 €, IVA incluido, aprobando el gasto por el citado importe que quedó reservado en la aplicación IF650 24100 22706 del Presupuesto de 2015, Propuesta de Gastos nº. 2015/00455, Ítem de Gasto 2015/024960.

Segundo. En fecha 23 de diciembre de 2015, se presenta por la citada empresa factura número 198-2015 por importe de 1.784,91 €, IVA incluido, por el concepto de "Asistencia técnica en la realización de acciones formativas apunt del Ayuntamiento de Valencia, mes de noviembre".

Tercero. Por el Servicio de Empleo se emite informe-memoria justificativa en fecha 25 de febrero de 2016, haciendo constar que dicha factura se corresponde a los servicios de asistencia en las acciones formativas del Programa Aula Exprés Puesta apunt, prestados por el citado centro de empleo en el mes de noviembre, no habiéndose podido tramitar en el ejercicio 2015 por haberse presentado fuera del plazo otorgado en las normas de cierre de ejecución del Presupuesto.

Cuarto. No habiéndose incorporado como remanente al vigente Presupuesto 2016 el crédito reservado para la atención del gasto, y existiendo crédito adecuado y suficiente en el vigente Presupuesto municipal se formula propuesta de gastos con cargo a la aplicación presupuestaria IF650 24100 22706 del vigente Presupuesto, obrante en el expediente.

Quinto. El concejal delegado de Empleo y Emprendimiento formula moción en orden al inicio de actuaciones en orden al reconocimiento de la obligación y abono a la empresa del importe facturado.

A los hechos expuestos les son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho



I. Se han observado las prescripciones del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Haciendas Locales referentes a la gestión del gasto, artículos 183 y ss. y las establecidas en las Bases 37.2.a) de las de Ejecución del Presupuesto 2016.

II. La competencia para resolver esta materia corresponde a la Junta de Gobierno Local en virtud de lo dispuesto en la citada Base 37.2.a) de las de Ejecución del Presupuesto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Autorizar, disponer, reconocer y liquidar la obligación de pago a favor del centro especial de empleo Fent de Tot, SL, con CIF B98275134, por importe de 1.784,91 €, IVA incluido, según Factura nº. 198-2015, de 23 de diciembre de 2015, emitida por el proveedor por el concepto de los servicios de asistencia al alumnado y al personal docente de las distintas acciones formativas del Aula Exprés Puesta apunt durante el mes de noviembre de 2015, según contrato aprobado mediante Resolución nº. V-1, de fecha 19 de febrero de 2015.

Segundo. El gasto se encuentra reservado en la aplicación presupuestaria IF650 24100 22706, conceptuada "Estudios y Trabajos Técnicos", según Propuesta de Gasto nº. 2016/01246, Ítem 2016/046970, DO 2016/001825, Relación 2016/000947."

68	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2015-000360-00	PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa aprovar la justificació de l'aportació municipal per a l'exercici 2015 concedida a la Fundació de la Comunitat Valenciana del Pacte per a l'Ocupació en la ciutat de València.	

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. En fecha 15 de julio de 2015, de conformidad con la moción del concejal delegado de Formación y Empleo, se iniciaron los trámites en orden a la concesión de la subvención prevista en el Presupuesto municipal de 2015, por la cantidad de 985.000,00 €, a la Fundación de la Comunidad Valenciana del Pacto para el Empleo en la ciudad de Valencia, una vez aprobada, mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 3 de julio de 2015, la justificación de las aportaciones municipales concedidas a la Fundación para el ejercicio 2014 por el Servicio de Empleo y Emprendimiento.

Segundo. Mediante Resolución de Alcaldía de fecha 4 de agosto de 2015, se dispuso autorizar y disponer el gasto, y reconocer la obligación de pago, a favor de la citada Fundación de la cantidad de 250.000,00 €, en concepto de libramiento parcial de la aportación municipal total correspondiente al ejercicio 2015, con cargo a la aplicación presupuestaria HF650 24100 48901 del Presupuesto de 2015, según propuesta de gasto nº. 2015/02917, ítem de gasto nº. 2015/115230, y autorizar y disponer asimismo, a favor de la citada Fundación, la cantidad de



735.000,00 €, correspondiente al resto de la aportación municipal correspondiente al ejercicio 2015, quedando condicionado el pago definitivo y total de esta cantidad a la presentación de la justificación de aportaciones libradas con cargo a presupuestos anteriores.

Tercero. Una vez justificadas las aportaciones percibidas por la Fundación con cargo a anteriores presupuestos, en fecha 2 de noviembre de 2015, mediante resolución del concejal delegado de Hacienda, se reconoció la obligación de pago de la cantidad restante de la aportación municipal correspondiente al ejercicio 2015, por importe de 735.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria IF650 24100 48901 del Presupuesto de 2015, según propuesta de gasto nº. 2015/030313, ítem de gasto nº. 2015/118440, documento de obligación 2015/016245.

Cuarto. De conformidad con la Base 27 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal de 2015, para la justificación de la totalidad de la aportación municipal correspondiente al ejercicio 2015 (985.000,00 €), la citada Fundación debe presentar ante el órgano gestor, en el plazo de un mes desde la finalización del plazo para la aprobación de sus cuentas generales establecido en su legislación específica, la siguiente documentación: testimonio del registro contable del ingreso de la aportación mediante acreditación expedida por el responsable de la contabilidad del organismo receptor; copia de la información contable del organismo, de la que deberá poder deducirse directamente la cuantía exacta de la aportación percibida; copia de la remisión de las cuentas anuales a la entidad que ejerce de acuerdo con la normativa legal el protectorado de la Fundación; e informe de auditoría de las cuentas anuales.

Quinto. Por el gerente de la Fundación de la Comunidad Valenciana del Pacto para el Empleo en la ciudad de Valencia, se presenta en fecha 11 de marzo de 2016, la siguiente documentación requerida para la justificación de la subvención concedida en el ejercicio 2015:

- Fotocopia de presentación de las cuentas anuales del ejercicio 2015.
- Testimonios de los asientos contables correspondientes a las subvenciones concedidas por el Ayuntamiento durante 2015.
- Certificación del acuerdo del Patronato.
- Informe de auditoría.
- Copia de las cuentas anuales del ejercicio 2015.

Sexto. Por el Servicio gestor se ha comprobado el adecuado cumplimiento de la anterior obligación, según consta en informe de fecha 30 de marzo de 2016.

Fundamentos de Derecho

I. Ley 38/2003, General de Subvenciones, artículos 30 y siguientes y artículo 84 del Real Decreto 887/2006, que aprueba el Reglamento de la citada Ley.

II. Base 27 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal, en cuanto regula las aportaciones y su justificación a Fundaciones participadas no dependientes del Ayuntamiento.

III. Corresponde a la Junta de Gobierno Local, por delegación de la Alcaldía, aprobar la justificación en cuanto órgano autor del acuerdo aprobatorio de las aportaciones.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:



Único. Aprobar la justificación de la aportación municipal para el ejercicio 2015 concedida a la Fundación de la Comunidad Valenciana del Pacto para el Empleo en la ciudad de Valencia, con CIF G97600324, por un importe total de 985.000,00 €, según propuesta de gasto nº. 2015/02917, ítem de gasto 2015/115230, por importe de 250.000,00 €, y propuesta de gasto nº. 2015/3013, ítem de gasto 2015/118440, documento de obligación 2015/016245, por importe de 735.000,00 €."

69	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2016-000087-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa iniciar el procediment de reintegrament parcial d'una quantitat percebuda pel concepte d'ajudes municipals a la contractació 2015.	

"Vistas las Bases Reguladoras de las Ayudas Municipales a la Contratación 2015, el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 4 de septiembre de 2015, así como el resto de la documentación obrante en el expediente de referencia, resultan los siguientes:

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada en fecha de 6 de marzo de 2015, dispuso aprobar las Bases Reguladoras que habrían de regir la convocatoria de las Ayudas Municipales a la Contratación 2015, procediéndose a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de 30 de marzo de 2015.

Segundo. Asimismo la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el 4 de septiembre de 2015, dispuso el gasto y el reconocimiento de la obligación, en concepto de Ayudas Municipales a la Contratación 2015, en favor de *****, con DNI *****, por un importe de 6.000 € (exp. acum. 02902/103/2015), tras justificar la contratación indefinida, a tiempo completo, en fecha 6 de mayo de 2015, del trabajador *****, de 53 años, en el puesto de "Ayudante de cocina". La ayuda se hizo efectiva con fecha 29 de octubre de 2015, según consta en la impresión de la pantalla "Consulta de Mandamientos" del programa SIEM.

Tercero. De conformidad con la Base 5.C), es obligación de las personas y empresas beneficiarias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 14 de la LGS, "*Mantener el empleo creado durante 18 meses, como mínimo, así como hallarse al corriente de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social durante dicho período. Durante dicho período, en el caso de que la persona contratada cause baja en la empresa, deberá sustituirse por otra persona, que cumpla con los mismos requisitos y en las mismas condiciones, en el plazo de un mes desde la fecha de baja, comunicándolo al Servicio gestor en un plazo máximo de 15 días desde la fecha del nuevo contrato...*". Para acreditar la comprobación del cumplimiento de ésta y del resto de las obligaciones de los beneficiarios, se autoriza al Servicio gestor a que obtenga directamente la vida laboral de la persona contratada, así como la acreditación de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones correspondientes (puntos 6 y 16 de las Bases Reguladoras).

Cuarto. En fecha 14 de marzo de 2016 se recibe escrito del beneficiario comunicando la baja por despido disciplinario del trabajador contratado, por razón del cual le fue concedida la subvención, con fecha de efectos de 4 de marzo de 2016, y su sustitución, en fecha 5 de marzo del mismo año, por el trabajador *****. Al escrito se adjunta documentación justificativa del contrato y reconocimiento del alta del nuevo trabajador, del cual se extrae la información de que éste tiene 34 años. Asimismo, durante comprobación de oficio del mantenimiento por el beneficiario de los requisitos que justifican el mantenimiento de la ayuda, el Servicio gestor competente detecta que el trabajador sustituto no está empadronado en Valencia, constando su baja con fecha 4 de abril de 2012.

Quinto. De los antecedentes obrantes en el expediente se comprueba que ***** ha mantenido el empleo del trabajador por razón del cual le fue concedida la subvención durante un total de 304 días acreditados (desde el 6 de mayo de 2015 hasta el 4 de marzo de 2016), y que el trabajador sustituto no reúne las mismas características que el trabajador sustituido (es decir, pertenece a un grupo de edad al que corresponde una menor cuantía en la subvención que la otorgada al beneficiario), además de que, al no estar empadronado en la ciudad de Valencia, no queda cumplido el requisito de que los contratos de trabajo se establezcan con personas empadronadas en el municipio de Valencia.

Sexto. En fecha 29 de marzo de 2016 se informa, por parte del técnico del Servicio, en el sentido de proponer el inicio del procedimiento de reintegro parcial de la cantidad de 2.622,22 euros, con aplicación del principio de proporcionalidad en cuanto a la cantidad a reintegrar. Para la realización del cálculo de la cantidad a reintegrar se ha procedido a considerar que los 18 meses de obligación del mantenimiento del contrato son equivalentes a 540 días (30 días por mes), aplicando así el mismo baremo independientemente de las fechas de realización del contrato. En consecuencia los 304 días acreditados de alta del primer trabajador contratado suponen un cumplimiento del 56,30%, procediendo, por ello, y sobre la cantidad recibida de 6.000 €, el reintegro de la cantidad de 2.622,22 €.

A estos hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. El artículo 37.1, apartado f), de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) dispone que: *“procederá el reintegro y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos: f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a los beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención”*.

II. Entre las obligaciones que asumen los beneficiarios de la subvención se encuentran las recogidas en la Base 4.b) de la Convocatoria de las Ayudas para la Contratación 2015: Las personas contratadas deberán de cumplir, entre otros, con el requisito de: *“estar empadronadas en el municipio de Valencia, durante un período mínimo de 6 meses previos a la contratación, empadronamiento que deberá mantenerse, como mínimo, hasta la fecha de concesión de la*

ayuda, en su caso”. Asimismo, de conformidad con la Base 5.C), es obligación de las personas y empresas beneficiarias, entre otras:

- Mantener el empleo creado durante 18 meses, como mínimo.
- En el caso de que la persona contratada cause baja en la empresa durante dicho periodo de tiempo, sustituirla por otra persona, que cumpla con los mismos requisitos y en las mismas condiciones, en el plazo de un mes desde la fecha de baja.

La Base 8 de la Convocatoria de las Ayudas Municipales a la Contratación 2015, Conceptos subvencionables y límite de las ayudas, señala que las ayudas por la formalización de cada contrato indefinido a tiempo completo consisten en una subvención de 5.000 € por cada persona contratada y que, *“En caso de que la persona contratada sea desempleada hasta 30 años o a partir de 45 años, la ayuda por cada contrato indefinido a tiempo parcial es de 6.000 €”*.

En el presente supuesto el beneficiario de la subvención, *****:

- No mantuvo de alta al trabajador ***** (despido disciplinario) los 540 días mínimos exigidos en la convocatoria de la ayuda.
- Dio de alta a un nuevo trabajador para la sustitución del anterior que, sin embargo, no está empadronado en Valencia, por lo que no se cumple con uno de los requisitos exigidos para motivar la concesión de la ayuda.
- El trabajador sustituto no reúne las mismas características que el trabajador sustituido, al pertenecer a un grupo de edad al que corresponde una menor cuantía en la subvención que la otorga, por lo que el trabajador sustituto no cumple los mismos requisitos y las mismas condiciones que motivaron la concesión de la subvención al beneficiario.

III. El artículo 37.2 LGS declara aplicable al reintegro el principio de proporcionalidad dentro de ciertos límites al disponer: *“Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una acción inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por la aplicación de los criterios enunciados en el párrafo n) del apartado 3 del artículo 17 de esta ley...”* (punto 17, último párrafo, de las Bases de las Ayudas Municipales a la Contratación 2015). El hecho de haber mantenido el alta del trabajador que motivó la obtención de la ayuda durante un tiempo total de 304 días de los 540 días mínimos de la obligación prevista (18 meses); de haber procurado su sustitución en tiempo (aunque no en forma); así como de haber comunicado oportunamente la baja del trabajador y la subsiguiente alta del sustituto, induce a estimar que, teniendo en cuenta las circunstancias concurrentes y siguiendo el precedente de casos afines, el beneficiario ha procurado el cumplimiento de la finalidad de contratación y estabilidad en el empleo (Base 1 de la Convocatoria de las Ayudas) por lo que cabe aplicar el criterio de proporcionalidad, de forma que la cantidad a reintegrar no sea el total de la subvención obtenida sino una cuantía proporcional al número de días en que el trabajador contratado estuvo de alta efectiva, 304 días, es decir, una cantidad a reintegrar de 2.622,22 €.

IV. El artículo 38.2 LGS señala que el interés de demora aplicable en materia de subvenciones es el interés legal del dinero incrementado en un 25%, salvo que la Ley de



Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente. Tal interés procede, según el artículo 37.1 LGS, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

V. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente para iniciar el procedimiento de reintegro parcial de la subvención por ser el órgano concedente de la misma, y es a éste al que, según el artículo 41.1, en relación con el 42.2 de la LGS, compete exigir su reintegro cuando se aprecie alguno de los supuestos que dan lugar al mismo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Iniciar procedimiento de reintegro parcial, con aplicación del principio de proporcionalidad, de la cantidad de 2.622,22 euros, percibida por *****, DNI *****, por el concepto de Ayudas Municipales a la Contratación 2015, con la exigencia de los intereses de demora que con arreglo a Derecho hubieran lugar.

Segundo. De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Reglamento de la LGS, dar traslado al interesado del presente acuerdo, concediéndole un plazo máximo de 15 días desde el siguiente a la recepción de esta notificación para que alegue o presente los documentos o justificaciones que estime pertinentes.

De no presentar alegaciones, se realizará el ingreso del importe a favor del Ayuntamiento de Valencia en la cuenta operativa ES68 2100 0700 1202 0044 8409 de la Caixa, en el plazo de 15 días, remitiendo al Servicio de Empleo el justificante del abono."

70	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03103-2011-000034-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa portar a efecte l'expropiació de les reserves d'aprofitament urbanístic corresponents a unes parcel·les situades a la partida del Pla de Sant Bernat.		

"HECHOS

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 27 de febrero de 2015, acordó iniciar expediente de expropiación, de dos reservas de aprovechamiento urbanístico, sitas frente al número 4 de la plaza San Jerónimo, tangente a la calle Fray Francisco Cabezas, una de 441,21 m²/techo y otra de 74,78 m²/techo, correspondientes a las parcelas de uso dotacional cedidas, con una superficie de 217,75 m², registral nº. 47893 y 36,95 m², registral nº. 23981, y que fueron aceptadas en virtud de Resolución de Alcaldía nº. U-29, de 14 de enero de 2010, aprobándose en la misma las reservas de aprovechamiento referidas, al cumplirse los requisitos establecidos en el art. 104.5 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana cuyo titular es, al parecer, la mercantil URBANAS COVAL, SL, rechazar la Hoja de Aprecio formulada por la propiedad en la que se fija una valoración de 439.949,46 €, respecto al aprovechamiento de 441,21 m²/t y de 78.515,04 €, en cuanto al aprovechamiento de 74,78 m²/t, y aprobar en su lugar la formulada por el Arquitecto Municipal, que valora las citadas reservas en 153.743,73 €, y 26.089,14 €,



respectivamente, incluido el 5% de afección, y ofrecer la valoración municipal a los interesados, adjuntando la Hoja de Precio de la Administración, a los efectos del art. 30.2 de la LEF, y si fuere rechazada, remitir el expediente al Jurado Provincial de Expropiación, conforme determina el art. 31 de la misma Ley, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento pueda convenirse la adquisición amistosa por mutuo acuerdo.

Segundo. Por el Jurado Provincial de Expropiaciones en resoluciones de 28 de abril de 2015, notificados al Ayuntamiento de Valencia el 25 de mayo de 2015, acordó fijar el justiprecio por la expropiación de las reservas de aprovechamiento urbanístico, sitas frente al número 4 de la plaza San Jerónimo, tangente a la calle Fray Francisco Cabezas, una de 441,21 m²/techo y otra de 74,78 m²/techo, correspondientes a las registrales n.º. 47893 y n.º. 23981, por los importes de 191.996,94 € y 32.580,43 € respectivamente, resultando un importe de 224.577,37 €, cantidad que se incrementa en 11.228,87 € a que asciende el 5% de afección, resulta un total importe de 235.806,24 €.

Tercero. Que por la Corporación Municipal, en la tercera modificación de créditos extraordinario de 2016, se habilite crédito para la atención del importe de 235.806,24 € con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 17100 68100 (Propuesta 1251/2016, Ítem 47160/2016, Do.10656/2015, Rd 952/2016) del Presupuesto de 2016, que ha sido fiscalizado por el Servicio Fiscal de Gastos de la Intervención General.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º. Una vez determinado el justiprecio por el Jurado Provincial de Expropiación, procede efectuar el pago, previa acta a quienes figuren como dueños de la cosa en el plazo máximo de 6 meses, según establecen los arts. 48 de la LEF y 49.4 del REF, a fin de no incurrir en la responsabilidad por demora que establece en el art. 57 de la Ley, entendiéndose a estos efectos, definitivamente fijado el justiprecio cuando lo haya sido en vía administrativa, según el art. 73.1 del REF.

2º. No obstante, el importe del justiprecio debe consignarse en la Caja General de Depósitos, si concurren alguna de las circunstancias previstas en el art. 51 del REF; si bien el expropiado tiene derecho a que se le entregue la indemnización, aunque exista litigio o recurso pendiente, hasta el límite que exista conformidad entre aquél y la Administración quedando dicha entrega como cantidad provisional al resultado del litigio, si existiera, o de la firmeza de la resolución del Jurado.

3º. Una vez hecho efectivo el justiprecio o consignado en la forma prevista en el art. 50 de la LEF, puede ocuparse la finca por vía administrativa, según el art. 51 de la LEF, debiendo de extenderse acta de ocupación a continuación de la de pago o consignación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Consentir la Resolución del Jurado de Expropiaciones de 28 de abril de 2015, notificada al Ayuntamiento de Valencia el 25 de mayo de 2015, por la que se fija el justiprecio



por la expropiación de las reservas de aprovechamiento urbanístico, sitas frente al número 4 de la plaza San Jerónimo, tangente a la calle Fray Francisco Cabezas, una de 441,21 m²/techo y otra de 74,78 m²/techo, correspondientes a las registrales n.º. 47893 y n.º. 23981, por los importes de 191.996,94 € y 32.580,43 € respectivamente, resultando un importe de 224.577,37 €, cantidad que se incrementa en 11.228,87 € a que asciende el 5% de afección, resulta un total importe de 235.806,24 €, cuyo titular es la mercantil URBANAS COVAL, SL (CIF B96724877), y de las que se acordó iniciar expediente de expropiación por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 27 de febrero de 2015, al cumplirse los requisitos establecidos en el art. 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Abonar a la mercantil URBANAS COVAL, SL (CIF B96724877), una vez acredite su condición de titular registral, la cantidad de DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SEIS EUROS CON VEINTICUATRO CÉNTIMOS (235.806,24 €) a que asciende el justiprecio fijado definitivamente en vía administrativa por el Jurado de Expropiaciones en Resolución de 28 de abril de 2015, referida a la expropiación de los aprovechamientos urbanísticos de las registrales n.º. 47893 y n.º. 23981 incluido el 5% de afección.

Tercero. Atender el gasto del citado justiprecio de 235.806,24 € (Propuesta 1251/2016, Ítem 47160/2016, Do.10656/2015, Rd. 952/2016) con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 17100 68100 del Presupuesto de 2016 conforme lo indicado por el Servicio Fiscal de Gastos de la Intervención General, y una vez efectuado el abono del mismo, o en su caso, consignado en la Caja General de Depósitos, en los términos establecidos en el art. 51 del REF, se proceda a levantar Acta de Ocupación, de conformidad con el art. 55 del REF, operándose con ello la plena y perfecta transmisión de dominio."

71	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03103-2012-000003-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa rectificar l'acord de la Junta de Govern Local de 12 de febrer de 2016, en el sentit de portar a efecte l'expropiació d'una parcel·la situada als carrers del Palància i de Rubén Darío.		

"HECHOS

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 12 de febrero de 2016, acordó llevar a efecto la expropiación de una parcela de 1.948,89 m² que le corresponde a la finca registral n.º. 67.596, sita en la calle Palancia y Rubén Darío, destinada a Sistema Local de Espacios Libres y Red Viaria, propiedad al parecer de la mercantil RS e Hijos, SL, y reconocer la obligación de crédito a favor de la mercantil RS e Hijos, SL, una vez acredite fehacientemente su condición de titular registral, por la cantidad 4.357.894,41 €, incluido el 5% de afección, a que asciende el justiprecio fijado definitivamente en vía administrativa por el Jurado de Expropiaciones en Resolución de 28 de abril de 2015, por la que resuelve el recurso interpuesto contra la Resolución de 28 de octubre de 2014, referida a la expropiación de que traemos causa.

II. En fecha 26 de febrero de 2016 por parte de la Compañía Valenciana de Fincas Rústicas, SL, aportan escrito en el que manifiestan que son los actuales propietarios de la finca objeto del expediente, por lo que la Alcaldía ordenó la consignación del justiprecio en la Caja Municipal de Depósitos, procediéndose a la consignación del importe de 4.357.894,41 € el 7 de marzo de 2016 con nº. de depósito E/216/11809.

III. En fecha 22 de marzo de 2016 por parte de la Compañía Valenciana de Fincas Rústicas, SL, se aporta certificado registral en el que consta que son los actuales titulares registrales, en virtud de escritura de compraventa otorgada el 31 de marzo de 2015.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El art. 7 de la LEF establece que: "Las transmisiones de dominio o de cualesquier otros derechos o intereses no impedirán la continuación de los expedientes de expropiación forzosa. Se considerará subrogado el nuevo titular en las obligaciones y derechos del anterior".

Segundo. El art. 33.4 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, dispone: "Llegado el momento del pago del justiprecio, sólo se procederá a hacerlo efectivo, consignándose en caso contrario, a aquellos interesados que aporten certificación registral a su favor, en la que conste haberse extendido la nota del art. 32 del Reglamento Hipotecario.....".

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Rectificar el acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 12 de febrero de 2016, en el sentido de llevar a efecto la expropiación de una parcela de 1.948,89 m² que le corresponde a la finca registral nº. 67.596, sita en la calle Palancia y Rubén Darío, destinada a Sistema Local de Espacios Libres y Red Viaria, propiedad de la mercantil Compañía Valenciana de Fincas Rústicas, SL, y reconocer la obligación de crédito a favor de la mercantil Compañía Valenciana de Fincas Rústicas, SL, por la cantidad 4.357.894,41 €, incluido el 5% de afección, a que asciende el justiprecio fijado definitivamente en vía administrativa por el Jurado de Expropiaciones en Resolución de 28 de abril de 2015, por la que resuelve el recurso interpuesto contra la Resolución de 28 de octubre de 2014, referida a la expropiación de que traemos causa."

72	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03103-2013-000015-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa portar a efecte l'expropiació de les reserves d'aprofitament urbanístic corresponents a unes finques situades a la partida del Forn d'Alcedo.	

"HECHOS



Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 28 de noviembre de 2014, acordó iniciar expediente de expropiación de los aprovechamientos urbanísticos resultantes del expediente de ocupación directa para la realización de las obras de urbanización complementarias al PAI de la UE Horno de Alcedo, y que se concretaban en 273,44 m²t de la registral n.º. 17654; 123,53 m²t de la registral n.º. 17655; 123,53 m²t de la registral n.º. 17656; 123,53 m²t de la registral n.º. 17657; y 314,78 m²t de la registral 17658, sitas todas ellas en Valencia, distrito de Ruzafa, partida del Horno de Alcedo, destinadas a viales, propiedad al parecer de D^a. *****, D^a. *****, y D^a. *****; rechazar la hoja de aprecio formulada por las interesadas por un importe total de 207.573,00 €, y aprobar en su lugar la formulada por el arquitecto municipal, que se desglosa en 37.931,70 € para la registral n.º. 17654; 17.136,13 € para la registral n.º. 17655; 17.136,13 € para la registral n.º. 17656; otros 17.136,13 € para la registral n.º. 17657; y 43.666,40 € para la registral 17658, y que adicionados resulta un importe total de 133.006,49 €, incluido el 5%, y ofrecer la valoración municipal a las interesadas, adjuntando la hoja de aprecio de la Administración, a los efectos del art. 30.2 de la LEF, y si fuere rechazada, remitir el expediente al Jurado Provincial de Expropiación, conforme determina el art. 31 de la misma Ley, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento pueda convenirse la adquisición amistosa por mutuo acuerdo.

Segundo. Por el Jurado Provincial de Expropiaciones en resoluciones de 27 de enero de 2015, notificados al Ayuntamiento de Valencia el 20 de marzo de 2015, se acordó fijar el justiprecio por la expropiación de los 958,81 m²t que resultan de adicionar los aprovechamientos urbanísticos de las registrales n.º. 17654; n.º. 17655; n.º. 17656; n.º. 17657; y n.º. 17658, en un importe total de 159.982,73, incluido el 5% de afección.

Tercero. Que en la cuarta modificación de créditos extraordinarios de 2015, se habilitó crédito para la atención del importe de 159.982,73 € con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 17100 68100 (Prop. 2016/1314/ítem 2016/49080/Do 2016/3675/Rd 2016/1017) del Presupuesto de 2016, creada por RA n.º. VZ 1401, de 15-3-16, que ha sido fiscalizado por el Servicio Fiscal de Gastos de la Intervención General.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º. Una vez determinado el justiprecio por el Jurado Provincial de Expropiación, procede efectuar el pago, previa acta a quienes figuren como dueños de la cosa en el plazo máximo de 6 meses, según establecen los arts. 48 de la LEF y 49.4 del REF, a fin de no incurrir en la responsabilidad por demora que establece en el art. 57 de la Ley, entendiéndose a estos efectos, definitivamente fijado el justiprecio cuando lo haya sido en vía administrativa, según el art. 73.1 del REF.

2º. No obstante, el importe del justiprecio debe consignarse en la Caja General de Depósitos, si concurren alguna de las circunstancias previstas en el art. 51 del REF; si bien el expropiado tiene derecho a que se le entregue la indemnización, aunque exista litigio o recurso pendiente, hasta el límite que exista conformidad entre aquél y la Administración quedando dicha entrega como cantidad provisional al resultado del litigio, si existiera, o de la firmeza de la resolución del Jurado.



3º. Una vez hecho efectivo el justiprecio o consignado en la forma prevista en el art. 50 de la LEF, puede ocuparse la finca por vía administrativa, según el art. 51 de la LEF, debiendo de extenderse acta de ocupación a continuación de la de pago o consignación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Consentir la Resolución del Jurado de Expropiaciones de 27 de enero de 2015, notificada al Ayuntamiento de Valencia el 20 de marzo de 2015, por la que se fija el justiprecio por la expropiación de los aprovechamientos urbanísticos resultantes del expediente de ocupación directa para la realización de las obras de urbanización complementarias al PAI de la UE Horno de Alcedo, y que se concretaban en 273,44 m²t de la registral nº. 17654; 123,53 m²t de la registral nº. 17655; 123,53 m²t de la registral nº. 17656; 123,53 m²t de la registral nº. 17657; y 314,78 m²t de la registral 17658, sitas todas ellas en Valencia, distrito de Ruzafa, partida del Horno de Alcedo, destinadas a viales, que resulta un importe de 159.982,73 €, incluido el 5% de afección, propiedad al parecer de D^a. ***** (NIF *****), D^a. ***** (NIF *****) y D^a. ***** (NIF *****) y de la que se acordó iniciar expediente de expropiación por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 28 de noviembre de 2014, al cumplirse los requisitos establecidos en el art. 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Abonar a D^a. ***** (NIF *****), D^a. ***** (NIF *****) y D^a. ***** (NIF *****) una vez acrediten su condición de titulares registrales de la total propiedad, la cantidad de CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS EUROS CON SETENTA Y TRES CÉNTIMOS (159.982,73 €), a que asciende el justiprecio fijado definitivamente en vía administrativa por el Jurado de Expropiaciones en Resolución de 27 de enero de 2015, referida a la expropiación de los aprovechamientos urbanísticos de las registrales nº. 17654; nº. 17655; nº. 17656; nº. 17657; y la nº. 17658, incluido el 5% de afección.

Tercero. Atender el gasto del citado justiprecio de 159.982,73 € (prop. 2016/1314/ítem 2016/49080/Do 2016/3675/Rd 2016/1017) con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 17100 68100 del Presupuesto de 2016, creada por RA nº. VZ 1401, de 15-3-16, conforme lo indicado por el Servicio Fiscal de Gastos de la Intervención General, y una vez efectuado el abono del mismo, o en su caso, consignado en la Caja General de Depósitos, en los términos establecidos en el art. 51 del REF, se proceda a levantar Acta de Ocupación, de conformidad con el art. 55 del REF, operándose con ello la plena y perfecta transmisión de dominio."

73	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03103-2013-000022-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa portar a efecte l'expropiació de tres parcel·les amb reserva d'aprofitament situades a la partida dels Orriols.	

"HECHOS

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 16 de octubre de 2015, acordó iniciar expediente de expropiación del aprovechamiento urbanístico de 297,89 m²t de la registral

número 18533, de los 615,62 m²t, de la registral 18677, y de los 218,13 m²t, de la registral 18539, al cumplirse los requisitos establecidos en el art. 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, cuyo titular es la mercantil GESFESA Valencia, SA, que fueron aprobadas por acuerdo de la extinta Comisión de Gobierno en sesión celebrada el 27 de julio de 2001, y originadas las registrales números 18533 y 18539 por el Proyecto de Reparcelación de la UE c/ Sellent, 4 y 6; y la registral 1867, a instancias de la mercantil referida, rechazar la Hoja de Aprecio formulada por la propiedad por un importe de 2.152.241,74 €, y aprobar en su lugar la formulada por el arquitecto municipal, que valora la totalidad del aprovechamiento en 424.305,19 €, incluido el 5% de afección, a razón de 111.693,01 €, para los 297,89 m²t de la registral número 18533; 230.824,96 € para los 615,62 m²t, de la registral 18677 y 81.787,22 € para los 218,13 m²t, de la registral 18539, y ofrecer la valoración municipal a los interesados, adjuntando la Hoja de Aprecio de la Administración, a los efectos del art. 30.2 de la LEF, y si fuere rechazada, remitir el expediente al Jurado Provincial de Expropiación, conforme determina el art. 31 de la misma Ley, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento pueda convenirse la adquisición amistosa por mutuo acuerdo.

Segundo. Por el Jurado Provincial de Expropiaciones en resoluciones de 24 de noviembre de 2015, notificados al Ayuntamiento de Valencia el 3 de febrero de 2016, se acordó fijar el justiprecio por la expropiación de los 297,89 m²t de la registral número 18533, en 129.811,53 €; para los 218,13 m²t, de la registral 18539, en 95.054,51 € y para los 615,62 m²t, de la registral 18677, en 268.268,73 €, que adicionados, resultan 493.134,77 € a los que se incrementara un 5% de afección que asciende a 24.656,74 €, resultando un importe total de 517.791,51 €.

Tercero. Que en la cuarta modificación de créditos extraordinarios de 2015, se habilitó crédito para la atención del importe de 517.791,51 € con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 17100 68100 (prop. 1257/2016/ítem 47300/Do 1757/2016/Rd 960/16) del Presupuesto de 2016, que ha sido fiscalizado por el Servicio Fiscal de Gastos de la Intervención General.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º. Una vez determinado el justiprecio por el Jurado Provincial de Expropiación, procede efectuar el pago, previa acta a quienes figuren como dueños de la cosa en el plazo máximo de 6 meses, según establecen los arts. 48 de la LEF y 49.4 del REF, a fin de no incurrir en la responsabilidad por demora que establece en el art. 57 de la Ley, entendiéndose a estos efectos, definitivamente fijado el justiprecio cuando lo haya sido en vía administrativa, según el art. 73.1 del REF.

2º. No obstante, el importe del justiprecio debe consignarse en la Caja General de Depósitos, si concurren alguna de las circunstancias previstas en el art. 51 del REF; si bien el expropiado tiene derecho a que se le entregue la indemnización, aunque exista litigio o recurso pendiente, hasta el límite que exista conformidad entre aquél y la Administración quedando dicha entrega como cantidad provisional al resultado del litigio, si existiera, o de la firmeza de la resolución del Jurado.



3º. Una vez hecho efectivo el justiprecio o consignado en la forma prevista en el art. 50 de la LEF, puede ocuparse la finca por vía administrativa, según el art. 51 de la LEF, debiendo de extenderse acta de ocupación a continuación de la de pago o consignación.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Consentir la Resolución del Jurado de Expropiaciones de 24 de noviembre de 2015, notificada al Ayuntamiento de Valencia el 3 de febrero de 2016, por la que se fija el justiprecio por la expropiación de los aprovechamiento urbanístico de los 297,89 m²t de la registral número 18533, en 129.811,53 €; para los 218,13 m²t, de la registral 18539, en 95.054,51 € y para los 615,62 m²t, de la registral 18677, en 268.268,73 €, que adicionados, resultan 493.134,77 € a los que se incrementara un 5% de afección que asciende a 24.656,74 €, resultando un importe total de 517.791,51 €, y en su consecuencia llevar a efecto la expropiación de los citados aprovechamientos urbanísticos, cuyo titular es la mercantil GESFESA Valencia, SA, y que por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 16 de octubre de 2015, se dispuso iniciar expediente de expropiación de los mismos al cumplirse los requisitos establecidos en el art. 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Abonar a mercantil GESFESA Valencia, SA (CIF B96252069), una vez acredite su condición de titular registral, la cantidad de QUINIENTOS DIECISIETE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y UN EUROS CON CINCUENTA Y UN CÉNTIMOS (517.791,51 €) a que asciende el justiprecio fijado definitivamente en vía administrativa por el Jurado de Expropiaciones en Resolución de 24 de noviembre de 2015, referida a la expropiación de los aprovechamientos urbanísticos de las registrales 18533, 18539 y 18677, incluido el 5% de afección.

Tercero. Atender el gasto del citado justiprecio de 517.791,51 € con cargo a la aplicación presupuestaria GC330 17100 68100 (pro. 1257/2016/ítem 47300/Do 1757/2016/Rd 960/16) del Presupuesto de 2016 conforme lo indicado por el Servicio Fiscal de Gastos de la Intervención General, y una vez efectuado el abono del mismo, o en su caso, consignado en la Caja General de Depósitos, en los términos establecidos en el art. 51 del REF, se proceda a levantar Acta de Ocupación, de conformidad con el art. 55 del REF, operándose con ello la plena y perfecta transmisión de dominio."

74	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03103-2013-000023-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa formular requeriment davant de la resolució de la Conselleria de Vivenda, Obres Públiques i Vertebració del Territori, en relació amb l'expropiació de la planta baixa amb corral contigu d'un immoble situat al carrer de Palomino.		

"HECHOS

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 21 de junio de 2013, acordó desestimar la solicitud de D^a. ***** y D^a. *****, D^a. ***** y D. ***** de expropiar la

planta baja con corral contiguo del inmueble sito en la c/ Palomino, nº. *****, al estar dicho inmueble incluido en la Unidad de Ejecución nº. 6 del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del barrio del Carmen, cuya ejecución, conforme se establece en el art. 8 de las Ordenanzas del citado PEPRI, corresponde a la Generalitat Valenciana; posteriormente en acuerdo de 23 de octubre de 2015, se inadmitió la hoja de aprecio presentada por los mismos, ya que en 21 de junio de 2013 se había desestimado su solicitud de expropiación, acto que había devenido firme al no haberse interpuesto recurso alguno, contra este acuerdo se interpuso por los interesados recurso de reposición que fue desestimado en acuerdo de 29-1-16, por cuanto el acto recurrido era un acto confirmatorio de otro anterior que es firme al no haber interpuesto recurso alguno contra el mismo.

Segundo. Por el Jurado Provincial de Expropiaciones, en oficio de 22-2-16, se dio traslado de escrito de alegaciones presentado por los interesados, adjuntando la notificación a los interesados del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29-1-16, por el que se resolvía el recurso de reposición interpuesto por los mismos.

Igualmente se adjunta la resolución de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, de fecha 1 de diciembre de 2015, en la que se manifestaba entre otros extremos "que el artículo 8 de las normas del PEPRI establece que la ejecución de las unidades de ejecución que abarca el ámbito del Entorno de Bien de Interés Cultural de la Muralla Musulmana son: UE-6, UE-7, UE-8 y UE-10, corresponde a la Generalitat. No obstante, en las fichas de las UE-8 y UE-6 se establece, que la promoción puede ser de iniciativa privada-iniciativa pública". Que en todas las fichas, caso de iniciativa pública, se indica la competencia a la Generalitat Valenciana-Ajuntament de Valencia. Así mismo recoge que el artículo 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje (LOTUP), establece el procedimiento que debe seguirse en los casos de expropiación rogada, disponiéndose "que este específico procedimiento expropiatorio se sustancia ante el Ayuntamiento", administración ante la que se deberá anunciar por el particular "su propósito de iniciar el expediente de justiprecio, que debe llevarse a cabo por ministerio de la Ley", y ante la que deberán presentar sus hojas de aprecio los propietarios, y transcurridos tres meses sin que el Ayuntamiento notifique su aceptación o su hoja de aprecio, los propietarios podrán recurrir a la intervención del Jurado Provincial de Expropiación, igualmente indica que dado el especial procedimiento expropiatorio activado por la propiedad, la cuestión de quién sea la Administración actuante en el desarrollo de las Unidades de Ejecución es indiferente, en el sentido de que la ejecución de las determinaciones contenidas en los planes municipales compete al Ayuntamiento, más allá de posibles convenios que éste haya podido suscribir con otras administraciones; resolviendo en definitiva que no corresponde a la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebrado del Territori, sustanciar el procedimiento establecido en el art. 104 de la LOTUP, o lo que es lo mismo la competencia la tiene el Ayuntamiento.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El Convenio suscrito entre la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Valencia para la intervención en el centro histórico, de fecha 21 de abril de 1998, dispone en su cláusula cuarta, denominada compromisos de actuación urbanística, apartado segundo, punto primero, lo siguiente: La Generalitat Valenciana se compromete a gestionar, bien directamente a

través de sus empresas públicas, o mediante incentivación a la gestión indirecta, las Actuaciones Integradas siguientes:.... Unidades de Actuación 6, 7, 8 y 10 (Entorno Muralla Musulmana). El citado Convenio se encuentra vigente.

El Plan Especial de Protección y Reforma Interior del barrio del Carmen fue aprobado definitivamente por el Excmo. Ayuntamiento Pleno de Valencia el 9 de mayo de 1991. La Modificación del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del barrio del Carmen en el ámbito de la Muralla -PEPRI-, fue aprobada por Resolución del conseller de Territorio y Vivienda, de fecha 18 de enero de 2006 (DOGV n.º. 5.206 de 24-02-2006). La modificación se realizó en el marco del Convenio citado.

En la modificación introducida, el artículo sexto de la Ordenanzas del PEPRI, referido a la gestión y ejecución del planeamiento, dispone que en los ámbitos de ejecución del presente documento, que contienen las Unidades de Ejecución UE 6, UE 7, UE 8 y UE 10 del entorno del Bien de Interés Cultural de la Muralla Musulmana, la ejecución corresponde a la Generalitat Valenciana.

Por último, dispone el artículo 44.3 de la LOTUP, respecto a las competencias para la aprobación de los planes, que la Generalitat puede asumir la redacción de planes y programas de ámbito municipal para el ejercicio de sus competencias sectoriales. La promoción, tramitación, aprobación y gestión de estos planes corresponderá a la Conselleria competente por razón de la materia sectorial que los motive, previo informe del órgano competente en materia de urbanismo y evaluación ambiental y territorial, en su caso.

SEGUNDO. El derecho a la expropiación rogada, antes denominada expropiación por ministerio de la ley, se recoge en el artículo 104 de la LOTUP en los siguientes términos: “1. Cuando transcurran cinco años desde la entrada en vigor del plan sin que se lleve a efecto la expropiación de terrenos dotacionales que no hayan de ser objeto de cesión obligatoria, por no resultar posible la justa distribución de beneficios y cargas en el correspondiente ámbito de actuación, continuo o discontinuo, los propietarios podrán anunciar al ayuntamiento su propósito de iniciar el expediente de justiprecio, que debe llevarse a cabo por ministerio de la ley si transcurren otros dos años desde dicho anuncio”.

No se trata de una figura nueva en nuestro ordenamiento jurídico, pues aparece recogida en la Ley del Suelo de 1976 (artículo 69), y posteriormente las distintas legislaciones autonómicas en materia de urbanismo la han recogido con redacciones muy similares.

Su naturaleza jurídica, ampliamente comentada por los Tribunales, es la garantía del propietario de terrenos respecto de los que no resulta posible materializar el aprovechamiento urbanístico, constituyendo “una excepción a la regla general según la cual no cabe, en principio, obligar a la Administración a expropiar (que)- tiene un marcado carácter tuitivo: sirve para evitar la indefensión de los propietarios que, como consecuencia del planeamiento urbanístico, quedan sin aprovechamiento alguno, facultándoles para forzar a la Administración a que les expropie, impidiendo así que su derecho de propiedad quede vacío de contenido económico... esta finalidad sólo tiene sentido, tal como se desprende del precepto legal arriba transcrito, cuando la imposibilidad de edificar dimana del propio planeamiento urbanístico. Es claramente un mecanismo de cierre de éste último: cuando el contenido económico del derecho de propiedad afectado por el planeamiento urbanístico no puede satisfacerse por otra vía, como es



destacadamente la de equidistribución de beneficios y cargas, debe procederse a la expropiación" (STS de 4 de diciembre de 2012 RC 1811/2010).

Ello supone que, como se declaraba ya en la sentencia de 16 de mayo de 1985, la finalidad de la institución es la de conferir seguridad jurídica a los propietarios que se veían sometidas a la pasividad de la Administración en ejecutar las previsiones del planeamiento, porque "la finalidad del artículo 69 discutido, trata de remediar la pasividad, deficiencia o insuficiencia de la determinación del carácter compulsivo, que se alega, de los Planes o Programas, con grave quebranto del principio de seguridad jurídica, estableciendo por ello un plazo máxime para dar por terminada inseguridad que significa para la propiedad la calificación del terreno como inedificable...".

Si bien la redacción del artículo 104 de la Ley de Ordenación del Territorio de la Comunitat Valenciana resulta poco afortunada al disponer que la advertencia se formulará ante el Ayuntamiento, siendo ésta la situación más habitual, resulta evidente que la institución jurídica configurada en nuestro ordenamiento jurídico es una garantía del propietario frente a la inactividad de la Administración, y esa inactividad debe ser invocada frente a quien tiene la obligación de ejecutar el planeamiento, siendo en éste supuesto la Generalitat Valenciana.

TERCERO. La Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, dispone en su artículo 44.1 que en los litigios entre Administraciones públicas no cabrá interponer recurso en vía administrativa. No obstante, cuando una Administración interponga recurso contencioso-administrativo contra otra, podrá requerirla previamente para que derogue la disposición, anule o revoque el acto, haga cesar o modifique la actuación material, o inicie la actividad a que esté obligada.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Formular el requerimiento previsto en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, frente a la Resolución de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, de fecha 1 de diciembre de 2015, en la que se afirma que no le corresponde a la Conselleria sustanciar el procedimiento del art. 104 de la LOTUP, instado por D^a. *****, y D^a. *****, D^a. ***** y D. *****, para la expropiación de la planta baja con corral contiguo del inmueble sito en la c/ Palomino, n^o. *****, al estar dicho inmueble incluido en la Unidad de Ejecución n^o. 6 del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del barrio del Carmen, por resultar que la ejecución del planeamiento en el ámbito de esta actuación compete a la Conselleria, en virtud de lo dispuesto en el Convenio suscrito entre la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Valencia para la intervención en el centro histórico, de fecha 21 de abril de 1998, así como en la Modificación del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del barrio del Carmen en el ámbito de la Muralla, redactada en el marco del citado Convenio, y considerando que la advertencia de inicio de expediente expropiatorio debe realizarse frente a la Administración competente en la ejecución del planeamiento, siendo en este supuesto la Generalitat Valenciana.

Segundo. Autorizar a la Asesoría Jurídica para interponer recurso contencioso-administrativo contra la desestimación, expresa o presunta, del requerimiento que se formula."

75	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03103-2015-000028-00	PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa formular requeriment davant de la resolució de la Conselleria de Vivenda, Obres Públiques i Vertebració del Territori, en relació amb l'expropiació d'unes parcel·les situades al carrer de Baix.	

"HECHOS

Primero. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 3 de julio de 2015, acordó desestimar la solicitud de D^a. *****, D^a. *****, D. ***** y D^a. ***** de iniciar expediente de expropiación de las parcelas sitas en la c/ Baja, n^os. ***** y *****, que se hallan calificadas en el PGOU en parte como Sistema Local Servicios Públicos Socio-Cultural (SP-DSC) y otra parte Sistema Local de Espacios Libres (EL-1), al ser la Generalitat Valenciana la Administración competente para tramitar la expropiación por ministerio de la ley, conforme establece el art. 8 de las Ordenanzas del PEPRI del Carmen en el ámbito de la Muralla Musulmana, interponiéndose contra este acuerdo recurso de reposición por los interesados, que les fue desestimado por acuerdo de la Junta de Gobierno de 13-11-15, al no haber aportado ninguna fundamentación que demuestre la competencia municipal para la citada expropiación, pues si bien alega que el tenor literal de ley establezca que *“podrán anunciar al ayuntamiento su propósito de iniciar el expediente de justiprecio”*, esto no conlleva que sea siempre éste el competente para expropiar, sino que es la legislación vigente en cada momento, incluyendo el planeamiento, la que establece el ámbito competencial donde actuar cada Administración, y será ante ésta, la Administración competente, ante la cual deba solicitarse el inicio de expediente de justiprecio.

Segundo. Por los interesados se ha impugnado ante la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad la desestimación del recurso de reposición antes referido, instruyéndose el PO n^o. 44/2016-AT al que se han remitido las actuaciones a requerimiento de la misma Sala y se ha emplazado ante la misma a la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Vivienda, Obras Publicas y Vertebración del Territorio.

Tercero. Que por la Asesoría Jurídica, mediante nota interior de 1 de marzo de los corrientes, se nos ha remitido copia de la resolución de la citada Conselleria de 1 de diciembre de 2015, por la que desestima la petición de iniciar expediente de expropiación de las parcelas sitas en la c/ Baja, n^os. ***** y *****, en base, entre otros extremos, a *“que el artículo 8 de las normas del PEPRI establece que la ejecución de las unidades de ejecución que abarca el ámbito del Entorno de Bien de Interés Cultural de la Muralla Musulmana son: UE-6, UE-7, UE-8 y UE-10 , corresponde a la Generalitat. No obstante, en las fichas de las UE-8 y UE-6 se establece, que la promoción puede ser de iniciativa privada-iniciativa pública”*. Que en todas las fichas, caso de iniciativa pública, se indica la competencia a la Generalitat Valenciana-Ajuntament de Valencia. Así mismo recoge que el artículo 104 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje (LOTUP), establece el

procedimiento que debe seguirse en los casos de expropiación rogada, disponiéndose “que este específico procedimiento expropiatorio se sustancia ante el Ayuntamiento”, administración ante la que se deberá anunciar por el particular "su propósito de iniciar el expediente de justiprecio, que debe llevarse a cabo por ministerio de la Ley" y ante la que deberán presentar sus hojas de aprecio los propietarios y transcurridos tres meses sin que el Ayuntamiento notifique su aceptación o su hoja de aprecio, los propietarios podrán recurrir a la intervención del Jurado Provincial de Expropiación, igualmente indica que dado el especial procedimiento expropiatorio activado por la propiedad, la cuestión de quién sea la Administración actuante en el desarrollo de las Unidades de Ejecución es indiferente, en el sentido de que la ejecución de las determinaciones contenidas en los planes municipales compete al Ayuntamiento, más allá de posibles convenios que éste haya podido suscribir con otras administraciones; resolviendo en definitiva que no corresponde a la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebrado del Territori, sustanciar el procedimiento establecido en el art. 104 de la LOTUP, o lo que es lo mismo, la competencia la tiene el Ayuntamiento.

Cuarto. Que en base a lo referido por la Asesoría Jurídica en su nota de 1 de marzo de 2016, no se considera dicha Resolución conforme a derecho, pues la negación de la competencia para expropiar por la Conselleria, es perjudicial para los intereses del Ayuntamiento, estimando conveniente interponer recurso contencioso-administrativo contra la citada Resolución de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, de fecha 1 de diciembre de 2015.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El Convenio suscrito entre la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Valencia para la intervención en el centro histórico, de fecha 21 de abril de 1998, dispone en su cláusula cuarta, denominada compromisos de actuación urbanística, apartado segundo, punto primero, lo siguiente: La Generalitat Valenciana se compromete a gestionar, bien directamente a través de sus empresas públicas, o mediante incentivación a la gestión indirecta, las Actuaciones Integradas siguientes:.... Unidades de Actuación 6, 7, 8 y 10 (Entorno Muralla Musulmana). El citado Convenio se encuentra vigente.

El Plan Especial de Protección y Reforma Interior del Barrio del Carmen fue aprobado definitivamente por el Excmo. Ayuntamiento Pleno de Valencia el 9 de mayo de 1991. La Modificación del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del Barrio del Carmen en el ámbito de la Muralla -PEPRI-, fue aprobada por Resolución del conseller de Territorio y Vivienda, de fecha 18 de enero de 2006 (DOGV nº. 5.206 de 24-02-2006). La modificación se realizó en el marco del convenio citado.

En la modificación introducida, el artículo sexto de la Ordenanzas del PEPRI, referido a la gestión y ejecución del planeamiento, dispone que en los ámbitos de ejecución del presente documento, que contienen las Unidades de Ejecución UE 6, UE 7, UE 8 y UE 10 del entorno del Bien de Interés Cultural de la Muralla Musulmana, la ejecución corresponde a la Generalitat Valenciana.

Por último, dispone el artículo 44.3 de la LOTUP, respecto a las competencias para la aprobación de los planes, que la Generalitat puede asumir la redacción de planes y programas de



àmbit municipal para el ejercicio de sus competencias sectoriales. La promoción, tramitación, aprobación y gestión de estos planes corresponderá a la Conselleria competente por razón de la materia sectorial que los motive, previo informe del órgano competente en materia de urbanismo y evaluación ambiental y territorial, en su caso.

SEGUNDO. El derecho a la expropiación rogada, antes denominada expropiación por ministerio de la ley, se recoge en el artículo 104 de la LOTUP en los siguientes términos: "1. Cuando transcurran cinco años desde la entrada en vigor del plan sin que se lleve a efecto la expropiación de terrenos dotacionales que no hayan de ser objeto de cesión obligatoria, por no resultar posible la justa distribución de beneficios y cargas en el correspondiente ámbito de actuación, continuo o discontinuo, los propietarios podrán anunciar al ayuntamiento su propósito de iniciar el expediente de justiprecio, que debe llevarse a cabo por ministerio de la ley si transcurren otros dos años desde dicho anuncio".

No se trata de una figura nueva en nuestro ordenamiento jurídico, pues aparece recogida en la Ley del Suelo de 1976 (artículo 69), y posteriormente las distintas legislaciones autonómicas en materia de urbanismo la han recogido con redacciones muy similares.

Su naturaleza jurídica, ampliamente comentada por los Tribunales, es la garantía del propietario de terrenos respecto de los que no resulta posible materializar el aprovechamiento urbanístico, constituyendo "una excepción a la regla general según la cual no cabe, en principio, obligar a la Administración a expropiar (que)- tiene un marcado carácter tuitivo: sirve para evitar la indefensión de los propietarios que, como consecuencia del planeamiento urbanístico, quedan sin aprovechamiento alguno, facultándoles para forzar a la Administración a que les expropie, impidiendo así que su derecho de propiedad quede vacío de contenido económico... esta finalidad sólo tiene sentido, tal como se desprende del precepto legal arriba transcrito, cuando la imposibilidad de edificar dimana del propio planeamiento urbanístico. Es claramente un mecanismo de cierre de éste último: cuando el contenido económico del derecho de propiedad afectado por el planeamiento urbanístico no puede satisfacerse por otra vía, como es destacadamente la de equidistribución de beneficios y cargas, debe procederse a la expropiación" (STS de 4 de diciembre de 2012 RC 1811/2010).

Ello supone que, como se declaraba ya en la sentencia de 16 de mayo de 1985, la finalidad de la institución es la de conferir seguridad jurídica a los propietarios que se veían sometidos a la pasividad de la Administración en ejecutar las previsiones del planeamiento, porque "la finalidad del artículo 69 discutido, trata de remediar la pasividad, deficiencia o insuficiencia de la determinación del carácter compulsivo, que se alega, de los Planes o Programas, con grave quebranto del principio de seguridad jurídica, estableciendo por ello un plazo máximo para dar por terminada inseguridad que significa para la propiedad la calificación del terreno como inedificable...".

Si bien la redacción del artículo 104 de la Ley de Ordenación del Territorio de la Comunitat Valenciana resulta poco afortunada al disponer que la advertencia se formulará ante el Ayuntamiento, siendo ésta la situación más habitual, resulta evidente que la institución jurídica configurada en nuestro ordenamiento jurídico es una garantía del propietario frente a la inactividad de la Administración, y esa inactividad debe ser invocada frente a quien tiene la obligación de ejecutar el planeamiento, siendo en éste supuesto la Generalitat Valenciana.

TERCERO. La Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, dispone en su artículo 44.1 que en los litigios entre Administraciones públicas no cabrá interponer recurso en vía administrativa. No obstante, cuando una Administración interponga recurso contencioso-administrativo contra otra, podrá requerirla previamente para que derogue la disposición, anule o revoque el acto, haga cesar o modifique la actuación material, o inicie la actividad a que esté obligada.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Formular el requerimiento previsto en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, frente a la Resolución de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, de fecha 1 de diciembre de 2015, en la que se afirma que no le corresponde a la Conselleria, sustanciar el procedimiento del art. 104 de la LOTUP, instado por D^a. *****, D^a. *****, D. ***** y D^a. *****, de iniciar expediente de expropiación de las parcelas sitas en la c/ Baja, n^{os}. ***** y *****, al estar las mismas incluidas en la Unidad de Ejecución n^o. 10 del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del barrio del Carmen en el ámbito de la Muralla Musulmana, por resultar que la ejecución del planeamiento en el ámbito de esta actuación compete a la Conselleria, en virtud de lo dispuesto en el Convenio suscrito entre la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Valencia para la intervención en el centro histórico, de fecha 21 de abril de 1998, así como en la Modificación del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del barrio del Carmen en el ámbito de la Muralla, redactada en el marco del citado Convenio, y considerando que la advertencia de inicio de expediente expropiatorio debe realizarse frente a la Administración competente en la ejecución del planeamiento, siendo en este supuesto la Generalitat Valenciana.

Segundo. Autorizar a la Asesoría Jurídica para interponer recurso contencioso-administrativo contra la desestimación, expresa o presunta, del requerimiento que se formula."

76	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03201-2011-000034-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PROJECTES URBANS. Proposa aprovar el 'Projecte refós del parc urbà de la UE-1 del Sector Malilla Nord'.	

"El presente informe se emite en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, en base a los siguientes hechos y fundamentos de Derecho:

HECHOS

PRIMERO. Por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 28 de febrero de 2003 se adjudicó a Malilla 2000, SA, la condición de agente urbanizador del Programa de Actuación Integrada de la Unidad de Ejecución n^o. 1 del Plan Parcial del Sector de SUP n^o. 6 Malilla Norte del PGOU de Valencia, y por Resolución de 11 de noviembre de 2004, del Conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, se aprobó definitivamente la homologación del sector a la LRAU (BOP n^o .18, de 22 de enero de 2005).

Con fecha 6 de junio de 2011, por la Sección de Obras de Urbanización del Servicio de Programación, se remite la documentación presentada el 30 de mayo de 2011 por la mercantil Malilla 2000, SA, agente urbanizador de la Unidad de Ejecución nº. 1 del Plan Parcial “Malilla Norte”, consistente en el Proyecto de Urbanización del Parque Urbano de Malilla, al objeto de que éste Servicio de Proyectos Urbanos se encargue de coordinar los informes de los servicios municipales y de tramitar la aprobación de dicho proyecto. Por otro lado, el Proyecto de Urbanización de la UE-1 del sector PR-6, del que forma parte el propio parque, es tramitado por el servicio de Programación. En general, estos dos proyectos, el de urbanización y el del parque, deben ser coherentes y complementarios, resolviendo las contradicciones u omisiones que puedan dar lugar a errores durante la ejecución de las obras.

A la vista del proyecto presentado, con fecha 14 de junio de 2011, se requiere informe sobre los aspectos de su competencia de los servicios municipales de Coordinación de Obras en Vía Pública y Mantenimiento de Infraestructuras, Obras de Infraestructura, Ciclo Integral del Agua, Jardinería, Prevención de Incendios, Alumbrado, Gestión de Residuos Sólidos y Limpieza, y de las fundaciones Deportiva Municipal y de Parques y Jardines Singulares y a la Escuela Municipal de Jardinería y Paisaje.

Con fecha 1 de julio de 2011, emite informe el Servicio de Jardinería en el que se manifiesta que el proyecto es conforme en los aspectos relativos a plantaciones y riego, ahora bien, en la superficie grafiada como Arbustos y Hortícolas ornamentales se define una falta de aplicación de criterios en la elección de las especies, por lo que se deberá tener en cuenta las plantas de flor de la jardinería vernacular, las plantas vivaces y ofrecer floraciones a lo largo de todos los meses del año.

Con fecha 4 de julio de 2011 por el Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias se emite informe en el que se indica que no se desarrolla la justificación de la dotación/ instalación de hidrantes a las edificaciones previstas en el parque, así como la accesibilidad de los vehículos de bomberos a las mismas, por lo que deberá aportarse nueva documentación que lo justifique.

Por el Servicio de Obras de Infraestructura en fecha 6 de julio de 2011, se valora favorablemente el citado proyecto.

La Fundación Pública Municipal de Parques y Jardines Singulares informa favorablemente el proyecto de riego y ajardinamiento e instalación de juegos infantiles y mobiliario urbano, si bien aportan una serie de consideraciones.

La Oficina de Coordinación de Obras de Valencia del Servicio de Coordinación de Obras en la Vía Pública y Mantenimiento de Infraestructuras, emite informe en fecha 4 de julio de 2011 en el que manifiesta que todas las alimentaciones y distribución de servicios públicos en el ámbito a urbanizar, así como las existentes que, en su caso, se afecten, deben dimensionarse y diseñarse de acuerdo con las previsiones de las correspondientes compañías suministradoras (agua potable, energía eléctrica, gas y telecomunicaciones). En este sentido, por parte de la compañía Telefónica, se expone que la red de telefonía planteada no se ajusta a lo necesario para prestar un servicio de telecomunicaciones adecuado, por lo que solicita se efectúen las modificaciones pertinentes.

El Servicio del Ciclo Integral del Agua emite informe el 13 de julio de 2011, en el que se manifiesta que en lo referente a materia de saneamiento se comprueba que el mismo no se ajusta a la normativa para obras de saneamiento de la ciudad de Valencia-año 2004, por lo que se informa desfavorablemente el proyecto presentado debiéndose presentar nueva documentación.

Por el Servicio de Residuos Sólidos y Limpieza se informa con fecha 20 de julio de 2011 que deberá gestionarse la dotación de papeleras del parque de entre la tipología y modelos normalizados para el vigente contrato de mantenimiento de papeleras de Valencia.

El Servicio de Alumbrado en fecha 27 de julio de 2011, informa que el proyecto de alumbrado público redactado se ajusta a las normas del Excmo. Ayuntamiento de Valencia, debiendo presentarse un anexo con los cálculos justificativos del cumplimiento del RD 1890/2008 de Eficiencia Energética en las instalaciones de alumbrado público.

A la vista de todos los informes anteriormente mencionados, se emite informe con fecha 29 de agosto de 2011 por parte de este Servicio de Proyectos Urbanos, en el que se manifiesta que aunque el proyecto de ejecución presentado consta prácticamente de casi toda la documentación requerida para este tipo de proyectos de ejecución, no obstante, tras un análisis pormenorizado, se considera que debería incorporar una documentación complementaria para continuar con su tramitación, documentación relacionada con los aspectos relativos a las edificaciones, al diseño, a la vegetación, a la definición de secciones y a las redes de infraestructuras y servicios, junto con otras consideraciones.

El 31 de agosto de 2011 se emite informe por la Sección de Aguas del Servicio del Ciclo Integral del Agua, en el que se da traslado del informe presentado por EMIVASA en el que se manifiesta que el proyecto presentado en lo relativo al abastecimiento de aguas, no es conforme, debiendo corregirse en diferentes aspectos.

La Fundación Deportiva Municipal emite informe el 30 de agosto de 2011 recibido en este servicio el 16 de septiembre, en el que se recogen las consideraciones a tener en cuenta que deben subsanarse.

SEGUNDO. Con fecha 17 de enero de 2012 se remite por la Sección de Obras de Urbanización del Servicio de Programación la nueva documentación relativa al Proyecto de urbanización del Parque de Malilla, presentada el 29 de diciembre de 2011 por el agente urbanizador Malilla 2000, SA.

A la vista de dicha documentación se emite informe por la Sección de Parques Urbanos del Servicio de Proyectos Urbanos con fecha 10 de febrero de 2012, en el que se comprueba que se subsana una parte de las deficiencias detectadas pero que en general se remite a una documentación completa o refundida del Proyecto Básico y de Ejecución del Parque de Malilla que se compromete el urbanizador a aportar, una vez se ultiman los flecos con el Proyecto de Urbanización que se está informando paralelamente, manifestando el técnico responsable una serie de consideraciones a tener en cuenta en la nueva documentación a presentar.

Con fecha 9 de febrero de 2012 se requiere informe al Servicio de Proyectos Urbanos por parte del Servicio de Programación, en relación al Proyecto de Urbanización corregido en el ámbito de la Unidad de Ejecución 1 de Malilla Norte. Analizada dicha documentación por la

Sección de Parques Urbanos se informa que dicha adaptación no tiene afecciones sobre la parcela calificada como Parque Urbano, parcela en la que es competente este servicio, por lo que no ve inconveniente en la adaptación planteada.

TERCERO. Posteriormente, con fecha 10 de abril de 2013, se remite por el Servicio de Programación la nueva documentación presentada por Malilla 2000, SA, el 21 de marzo de 2013, relativa al Proyecto Corregido del PAI “Malilla Norte”, Proyecto de Urbanización Refundido de Viales y Jardines de la UE-1 del Sector PRR-6 “Malilla Norte”. A la vista de dicha documentación y analizados los aspectos relacionados con el Proyecto de Ejecución del Parque de Malilla, se informa por la Sección de Parques del Servicio de Proyectos Urbanos que se deberá redactar un proyecto de derribo específico para los conjuntos edificados donde se encuentran incluidas las edificaciones situadas al noroeste y al suroeste destinadas respectivamente a la instalación de los servicios públicos imprescindibles en todo parque público y al local de mantenimiento del propio parque. Además no se considera aceptable la modificación en cuanto al CT4 previsto en el Proyecto de Urbanización Refundido de Viales y Jardines.

Con posterioridad, en fecha 21 de junio de 2013, se remite por el Servicio de Programación el Proyecto de Urbanización Refundido del Parque Urbano de la UE-1 del sector PRR-6 “Malilla Norte”. A la vista de dicha documentación se requiere informe de los servicios municipales de Coordinación de Obras en Vía Pública y Mantenimiento de Infraestructuras, Obras de Infraestructura, Ciclo Integral del Agua, Jardinería, Prevención de Incendios, Alumbrado, Gestión de Residuos Sólidos y Limpieza, de la Fundación Deportiva Municipal y del Organismo Autónomo de Parques y Jardines Singulares y Escuela Municipal de Jardinería y Paisaje.

Por el Servicio de Obras de Infraestructura se emite informe el 5 de julio de 2013, en el que se manifiesta que se valora favorablemente el citado proyecto mencionando consideraciones a modo de recomendación.

Con fecha 15 de julio de 2013 tiene entrada el informe del Servicio de Gestión de Residuos Sólidos y Limpieza en el que se informa la necesidad de aumentar el número de unidades de papeleras como mínimo hasta 50 dadas las dimensiones y previsible afluencia diaria de público a éste futuro parque municipal. Con relación al resto de previsiones del proyecto se reseña la necesidad de atender rigurosamente el cumplimiento de la Ordenanza Municipal de Limpieza Urbana en la prestación de los servicios de limpieza viaria en las zonas urbanas adyacentes a la obra del presente proyecto que resulten afectadas en su nivel de limpieza por el desarrollo de la obra de acuerdo con lo regulado en el articulado de su Capítulo II del Título II y en el del Capítulo III del Título V, añadiendo alguna recomendación.

En fecha 11 de julio de 2013 se emite informe por el Servicio de Jardinería en el que se indica que el proyecto es conforme debiéndose incluir en el mismo las consideraciones que se definen en dicho informe.

El Organismo Autónomo de Parques y Jardines Singulares y Escuela Municipal de Jardinería y Paisaje informa con fecha 17 de julio de 2013, manifestando que no existe inconveniente técnico para su aprobación, quedando excluidos de éste informe los capítulos que

no son objeto del mantenimiento de ese organismo, como son: alumbrado, acometidas de agua en alta y baja, saneamiento, fuentes bebedero y fuente ornamental, haciendo constar no obstante que se mejoraría si se considerasen algunas sugerencias.

Con fecha 10 de julio de 2013 se emite informe por el Servicio de Coordinación de Obras en Vía Pública y Mantenimiento de Infraestructuras, en el que se informa que en relación a las infraestructuras contempladas en el proyecto que permitirán el suministro de los servicios de telefonía, gas y suministro eléctrico, la oficina de OCOVAL va a proceder a solicitar a las compañías Gas Natural, Iberdrola, Telefónica y Ono que informen si lo proyectado es suficiente y válido para dotar de suministro a las distintas edificaciones del parque.

Por el servicio de Alumbrado y Fuentes Ornamentales se emiten informes con fechas 12 y 22 de julio de 2013 en los que se manifiesta que el proyecto de instalación de alumbrado público y de fuente ornamental se ajustan a las normas del Excmo. Ayuntamiento de Valencia.

Con fecha 23 de julio de 2013 por el Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias se emite informe en el que se indica que se deberá sustituir el término hidrantes por “tomas/bocas de riego” a fin de ajustar los términos y conceptos entre dichas instalaciones que se abastecen de agua potable y cuya finalidad es distinta.

Por la Fundación Deportiva Municipal se emite informe el 2 agosto de 2013 en el que se manifiesta que no se contemplan las acometidas de saneamiento de aguas pluviales ni de acometida de riego que ya fueron solicitadas en su anterior informe y se recogen otras matizaciones a tener en cuenta en el proyecto.

Con fecha 20 de agosto de 2013, se remiten los informes de las secciones de Planificación y Proyectos y de Aguas del Servicio del Ciclo Integral del Agua, en el primero se informa favorablemente el proyecto y en el segundo se detallan las consideraciones a tener en cuenta.

A la vista de todos los informes remitidos, con fecha 21 de agosto de 2013 se emite informe por la Sección de Parques del Servicio de Proyectos Urbanos en el que manifiesta que una vez aclarado el tema del CT no existe inconveniente continuar con la tramitación del proyecto.

El 4 de octubre de 2013 se remite informe de la Oficina de Coordinación de Obras de Valencia (OCOVAL) en el que se manifiesta que la compañía Ono indica que no tiene previsto plan de despliegue en la zona y que la compañía Gas Natural indica que el trazado de la obra es correcto.

CUARTO. Con fecha 26 de mayo y 19 y 30 de junio de 2014 se remite por el Servicio de Asesoramiento Urbanístico y Programación un ejemplar del Proyecto de Urbanización Refundido de la UE-1 del Sector PRR-6 “Malilla Norte” y un ejemplar del Proyecto de Urbanización Refundido del Parque Urbano de la UE-1. A la vista de la misma se comprueba por el Servicio de Proyectos Urbanos que falta por remitir a este servicio el documento presentado por el agente urbanizador con fecha 12 de noviembre de 2013 en respuesta al informe de este Servicio de 21 de agosto de 2013, solicitando su remisión por considerarla necesaria para proseguir las actuaciones. Con fecha 4 de julio se remite dicha documentación por el Servicio de Asesoramiento Urbanístico y Programación.

A continuació se procede a sol·licitar nou informe a los serveis considerats en los documents de contestació, sobre ambes documentacions, en referència a las indicacions de sus anteriors informes y sobre los aspectos de su competencia, a los efectos de la recepció de las obras del parque y de su posterior mantenimiento. No procede reiterar informe al Servicio de Coordinación de Obras en la Vía Pública y Mantenimiento de Infraestructuras y OCOVAL, ni al Servicio de Alumbrado, Sección de Alumbrado Público y Sección de Fuentes Ornamentales, pues se consideran favorables.

En cuanto a las edificaciones existentes, debido a la incoherencia entre algunas documentaciones, procede asimismo sol·licitar informe al Servicio de Planeamiento sobre la protección de las edificaciones existentes ubicadas en el ámbito del Parque Urbano de Malilla, si están o no protegidas y en su caso, su nivel de protección e intervención sobre ellas. Al Servicio de Asesoramiento Urbanístico y Programación sobre el tratamiento dado a las mismas en la reparcelación y en el proyecto de derribo incluido en el Proyecto de Urbanización, ya que deberá dotarse de coherencia a las actuaciones sobre las edificaciones por ser parte de las incluidas en el PAI.

Se sol·licita asimismo informe del Organismo Autónomo Municipal de Parques y Jardines Singulares y Escuela Municipal de Jardinería y Paisaje y al Servicio de Jardinería en cuanto a las competencias del posterior mantenimiento del parque, pronunciándose respecto a las edificaciones que le son necesarias para poder gestionar y mantener el parque ya que al formar parte indisoluble del parque, la recepció del mismo conllevará la recepció de las edificaciones. Se precisa, consecuentemente su valoración sobre la idoneidad o no de mantener todas o alguna de las edificaciones existentes, considerando sus dimensiones, ubicación y estado así como la propuesta de actuación que sobre las mismas hace el urbanizador.

Por último a la Fundación Deportiva Municipal al objeto de aclarar si mantiene el compromiso de ejecución y gestión por su parte de la parcela deportiva ya que de no ser así deberá proponerse un diseño coherente del ámbito integrándolo en el parque.

Con fecha 19 de agosto de 2014 se comunica por el Servicio de Asesoramiento Urbanístico y Programación que las actuaciones previstas sobre las edificaciones existentes en el Parque Urbano de la UE-1 del Sector PRR-6 "Malilla Norte" son las definidas en el Proyecto de Reparcelación y en el Proyecto de Derribo del que se excluyen las edificaciones a conservar y a rehabilitar, conforme al diseño del Parque de Malilla, en el que se integran las mismas.

El Servicio de Gestión de Residuos Urbanos y Limpieza emite informe de conformidad con fecha 18 de agosto de 2014, recordando la necesidad de atender el cumplimiento de la Ordenanza Municipal de Limpieza Urbana en la prestación de los servicios de limpieza viaria en las zonas urbanas adyacentes a las obras del presente proyecto que resulten afectadas, en su nivel de limpieza, por el desarrollo de las mismas, de acuerdo con lo regulado en el articulado de su Capítulo II del Título II y en el del Capítulo III del Título V.

Por el Servicio de Planeamiento se emite informe con fecha 2 de septiembre de 2014 en el que se manifiesta que el Plan General de Ordenación Urbana de Valencia, aprobado definitivamente en 28 de diciembre de 1988, en su correspondiente Catálogo protegía las edificaciones de la calle Entrada Sant Pau números 19-21 (Código de Identificación Distrito 10,

Clave 603, Denominación Vivienda, Identificación Hoja Catastral GJ-HQ, Hoja Cartográfica C-47), ubicadas dentro del denominado Parque de Malilla (Código GEL 2/97) con nivel de protección 2, en Suelo Urbanizable Programado y, de forma transitoria, hasta el desarrollo del futuro sector SUP-PRR-6 Malilla Norte.

En tal sentido, sigue diciendo dicho informe, la Homologación Sectorial Modificativa y posterior Plan Parcial del Sector PRR-6 Malilla Norte, aprobado definitivamente por Resolución del Conseller de Territori y Habitatge de 11 de noviembre de 2004 (BOP 22-1-05) no indica nada respecto de dichas edificaciones anteriormente protegidas, por lo que al entenderse su carácter transitorio por el Plan General, habría que deducir que no están protegidas. No obstante, dada su preexistencia y vista la Planta General de Ordenación del Proyecto de Urbanización Refundido del “Parque Urbano de Malilla” donde dichas edificaciones quedan perfectamente integradas, se deberían al menos preservar.

Con fecha 8 de septiembre de 2014 se remite por la Oficina de Coordinación de Obras de Valencia (OCOVAL) informe de Iberdrola de 30 de julio de 2014, en el que se manifiesta que revisado el proyecto se comprueba que se han corregido las omisiones observadas en su anterior informe, por lo que desde el punto de vista técnico se está de acuerdo con la nueva documentación aportada.

Por el servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias se emite informe el 19 de septiembre de 2014, en el que se indica que en la nueva documentación se ha subsanado lo indicado en el párrafo segundo de su anterior informe de fecha 23 de julio de 2013, no existiendo inconveniente en acceder a lo solicitado en materia competencia de esa Unidad de Prevención de Incendios.

Por el Servicio de Obras de Infraestructura, en fecha 13 de octubre de 2014 se emite informe valorando favorablemente el citado proyecto.

Con fecha 28 de abril de 2015 se remite informe del Servicio de Jardinería en el que se indican unas consideraciones sobre las unidades de mantenimiento propuestas en el Proyecto en relación al posterior mantenimiento por parte de dicho Servicio y unas consideraciones respecto a las edificaciones necesarias para poder gestionar y mantener el parque.

Por otro lado, por el Servicio de Asesoramiento Urbanístico y Programación se remite informe favorable de fecha 9 de abril de 2015 y subsanación de error detectado en dicho informe de fecha 19 de junio de 2015, relativo al Proyecto de Urbanización Refundido de Viales y Jardines de la UE-1 del Sector PRR-6 “Malilla Norte”. En el primer informe se informa favorablemente dicho proyecto, por lo que se considera conveniente diligenciar el mismo y remitirlo al servicio encargado del seguimiento y control de las obras para que se pueda iniciar su ejecución, indicándose en el segundo que el proyecto correspondiente al Parque Urbano de Malilla, ubicado en dicho ámbito, cuyo desarrollo es objeto de este programa, tiene un presupuesto aprobado de 3.251.250,32 €.

QUINTO. Con fecha 20 de enero de 2016 el agente urbanizador Malilla 2000, SA, presenta el “Proyecto de Urbanización Refundido del Parque Urbano de la UE-1 del Sector Malilla

Norte-Enero 2016". Dicho proyecto contiene como anexos los proyectos de rehabilitación y derribo de las alquerías del parque, que incorporan las correcciones técnicas y observaciones relativas a las obras del parque formuladas por los distintos servicios municipales.

A la vista de la documentación presentada, que modifica el anterior proyecto de abril de 2014, se solicita informe sobre el nuevo modificado a los Servicios que ya informaron el documento anterior.

Por el Servicio de Obras de Infraestructura se informa favorablemente el proyecto presentado con fecha 25 de febrero de 2016, haciendo constar que cualquier incongruencia o desajuste entre el Proyecto de Viales aprobado y éste que se informa será asumido por el Agente Urbanizador.

El Servicio del Ciclo Integral del Agua, Sección de Aguas, emite informe con fecha 24 de febrero de 2016 en el que manifiesta que una vez revisado el proyecto presentado, en materia de saneamiento se comprueba que el mismo se ajusta en líneas generales a la Normativa para Obras de Saneamiento de la Ciudad de Valencia-Año 2004, por lo que no existe inconveniente por parte de esa sección en aprobar de manera definitiva el proyecto de urbanización presentado con las consideraciones que se indican.

Por otro lado, por la Sección de Planificación y Proyectos de dicho servicio, se remite informe de la empresa EMIVASA con carácter favorable con sugerencias y condicionantes. Asimismo, por la Sección de Saneamiento se emite informe favorable al proyecto en relación a las fuentes bebedero previstas en el mismo, siempre que para la recepción de las 11 fuentes se cumplan los puntos que se relacionan.

Con fecha 24 de febrero se emite informe por el Servicio de Residuos Urbanos y Limpieza en el que se recuerda las obligaciones de mantenimiento de las correctas condiciones de limpieza urbana de las zonas consolidadas adyacentes al ámbito de éstas obras, en relación a las afecciones atribuibles a las mismas, tanto en lo que se refiere a la adopción de medidas preventivas como correctoras reguladas en la vigente Ordenanza Municipal de Limpieza Urbana, siguiendo el procedimiento regulado, mediante la presentación del Proyecto de Servicios de Limpieza de las zonas de afección de las obras, para su correspondiente aprobación antes del inicio efectivo de las mismas. Por otro lado, se emite informe favorable en relación a las papeleras, en lo que respecta al cumplimiento de la Ordenanza Municipal de limpieza Urbana vigente que trata sobre las infraestructuras y equipamiento fijo en vía pública para los servicios de limpieza y recogida de residuos. No obstante, se indica que atendiendo al coste estimado en el presupuesto del proyecto presentado (805 €/unidad) para las papeleras descritas o similares, por parte de ese servicio se pone de manifiesto la mejora general que podría comportar la previsión de papeleras de 80 litros del modelo Valencia (ARCO) o equivalente, con objeto de aumentar la capacidad general de ese mobiliario urbano.

El Servicio de Asesoramiento Urbanístico y Programación, Sección Obras de Urbanización, emite informe con fecha 29 de febrero de 2016, en el que considera que el Proyecto Refundido del Parque Urbano de la UE-1 del Sector Malilla Norte forma parte del Proyecto de Urbanización de la UE-1 y que tanto el importe de las cargas a repercutir a los propietarios como las condiciones de ejecución se deben adaptar a las aprobadas en el acuerdo de adjudicación del Programa. En estas condiciones y siempre que durante la ejecución de las obras

el agente urbanizador asuma los ajustes necesarios para resolver la compatibilidad de los distintos proyectos a desarrollar en el ámbito de la Unidad de Ejecución, se informa favorablemente el proyecto de referencia.

Con fecha 1 de marzo de 2016 por la Fundación Deportiva Municipal se emite informe favorable a la aprobación del proyecto siempre y cuando se garantice que previamente a la ejecución de las obras o durante el transcurso de las mismas se realicen las modificaciones oportunas para alcanzar los requisitos que se mencionan en dicho informe.

Por parte del Servicio de Jardinería, el 2 de marzo de 2016 se informa que revisado el proyecto se considera conforme en los aspectos competencia del servicio.

La Sección de Alumbrado de Servicios Centrales Técnicos con fecha 3 de marzo de 2016 informa que el proyecto de instalación de Alumbrado Público se ajusta a las normas del Excmo. Ayuntamiento de Valencia indicando unas sugerencias y condiciones.

Con fecha 8 de marzo de 2016, se emite informe por el Organismo Autónomo Municipal de Parques y Jardines Singulares y Escuela Municipal de Jardinería y Paisaje en el que se manifiesta que no existe inconveniente técnico, sugiriendo la posibilidad de disponer de una zona para los contenedores de residuos junto a la alquería de mantenimiento, que se integre y no destaque en el jardín y que sea fácilmente accesible desde la calle.

El 7 de marzo de 2016, desde el Servicio de Bomberos, Prevención e Intervención en Emergencias y Protección Civil, se informa que en la documentación del Proyecto de urbanización Refundido se contemplan los requisitos básicos en materia de seguridad en caso de incendio indicado en su anterior informe de fecha 19 de septiembre de 2014, no existiendo inconveniente en acceder a lo solicitado en materia competencia de esa Unidad de Prevención de Incendios.

La Oficina de Coordinación de Obras de Valencia informa con fecha 11 de marzo de 2016 que todas las alimentaciones y distribución de servicios públicos en el ámbito a urbanizar, así como los existentes que, en su caso, se afecten, deben dimensionarse y diseñarse de acuerdo con las previsiones de las correspondientes compañías suministradoras. En este sentido, Iberdrola informa que revisado el proyecto, desde el punto de vista técnico están de acuerdo con el mismo. Gas Natural informa que el plano que contiene el citado proyecto es correcto, informando Telefónica que lo proyectado es suficiente y válido. La compañía Ono por su parte, indica que no tiene previsto plan de despliegue en la zona.

Por el Servicio de Proyectos Urbanos se informa en fecha 16 de marzo de 2016, que la nueva documentación técnica aportada es el resultado de adecuarse a observaciones y requisitos indicados en los distintos informes de los servicios municipales. Tras un análisis global previo de las cuestiones planteadas por dichos servicios municipales, se presenta el proyecto como un refundido de proyecto sin variar el programa establecido con anterioridad: exposición del paisaje tradicional de la huerta valenciana, usos recreativos, uso de servicios conservando alquerías, uso agrícola vinculado a la explotación de huertos urbanos y uso deportivo.

El proyecto sí conlleva variaciones en el diseño que es adaptado al entorno asociado a las alquerías que se rehabilitan, a las parcelas destinadas a huertos urbanos y uso deportivo, a

potenciar puntos de articulación de convergencia en plaza y a definir, en una escala menor, los requisitos establecidos en la programación de variedad botánica del parque e infraestructuras, obras y servicios en general.

Con independencia de lo expuesto por cada uno de los servicios municipales, este Servicio como coordinador informa que se deberá tener presente lo dispuesto en la normativa estatal, comunitaria y local en lo relativo a cumplir con las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y la utilización de los espacios públicos. A tal efecto, teniendo en cuenta los ajustes propios en la realización de las obras, se considera necesario posponer, a su finalización, la presentación de un documento técnico que defina el cumplimiento de la reglamentación de aplicación al respecto. Por otra parte, se deberá, en el transcurso de la obra, aportar la documentación necesaria para cumplir con los requisitos que sean procedentes, a los efectos de tramitar la actividad del local propuesto para uso de cafetería.

Por lo expuesto, y dado que las distintas sugerencias y condiciones de los distintos servicios competentes pueden ser subsanados durante la ejecución de las obras, no se ve inconveniente en que se proceda a la aprobación del Proyecto de Urbanización Refundido del Parque Urbano de la UE-1 del Sector Malilla Norte-enero 2016, presentado como proyecto de ejecución, del que se deberá presentar un acopia visada por el Colegio Oficial competente, siempre y cuando se adecue al cumplimiento de las cuestiones planteadas en los informes realizados por los servicios municipales debiendo así reflejarse en la documentación final de obra.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Los artículos 174 y 175 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana, relativos a los proyectos de urbanización.

SEGUNDO. El artículo 127.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, relativo a las atribuciones de la Junta de Gobierno Local, que atribuye la competencia a dicho órgano para la aprobación de los proyectos de urbanización.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el "Proyecto Refundido del Parque Urbano de la UE-1 del Sector Malilla Norte", presentado por el agente urbanizador Malilla 2000, SA, el 20 de enero de 2016, teniendo en cuenta que durante la ejecución de las obras se deberán contemplar las observaciones recogidas en los informes de los distintos servicios municipales y empresas suministradoras de servicios, que se acompañan como anexo en el expediente."



77	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04001-2012-000715-00	PROPOSTA NÚM.: 7
ASSUMPTE: SERVICI DE JARDINERIA. Proposa sol·licitar a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana la designació de representant per a la verificació de les obres d'infraestructures per a la conservació, protecció i millora dels espais mediambientals al jardí de la plaça de Santiago Suárez 'Santi', finançades amb càrrec al pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana.	

"HECHOS

Primero. Por Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero de 2009, del Consell de la Generalitat Valenciana, se constituyen y dotan tres Planes Especiales de Apoyo cuyo objeto fundamental es el impulso de los sectores productivos, el empleo y la inversión productiva en municipios, y se aprueban créditos extraordinarios para su financiación.

Uno de los planes es el de Apoyo a la Inversión Productiva en los Municipios de la Comunidad Valenciana (2009-2011), cuya finalidad es, mediante la mejora en las infraestructuras y equipamientos básicos municipales, elevar los niveles de bienestar y oportunidades de los ciudadanos.

La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 23 de marzo de 2012 acordó aprobar el proyecto básico denominado "Obras de infraestructuras para la conservación, protección y mejora de los espacios medioambientales en el jardín Santiago Suárez Santi" y solicitar de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, a través de la Dirección Territorial de Hacienda y Administración Pública de Valencia, la financiación con cargo al Plan de Apoyo a la Inversión Productiva, de las obras del mencionado proyecto, con un presupuesto total de 177.241,48 €, incluido el IVA.

El importe solicitado inicialmente para la ejecución de las obras asciende a 177.241,48 €, IVA incluido.

La autorización para su financiación se efectuó por Resolución del Conseller de Economía, Hacienda y Empleo (art. 6.4 del Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero) de fecha 20 de abril de 2012, habilitándose el crédito correspondiente a la anualidad 2012 en la aplicación presupuestaria 08.02.01.513.10.6 con cargo a los fondos consignados en la sección 20.03 "Planes Especiales de Apoyo" del Presupuesto de gastos la Generalitat, señalando a la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente como la competente por razón de la materia. Dicha Resolución fue modificada por Resolución de 10 de septiembre de 2013, al objeto de reajustar las anualidades. Con fecha 30 de mayo de 2014 se aprueba la Séptima Addenda y se incluye el proyecto que nos ocupa, correspondiendo a la Generalitat el oportuno reajuste de anualidades.

Segundo. Mediante Resolución nº. CO-9, de fecha 29/01/2015, se dispuso adjudicar el contrato para la ejecución de las obras de "Infraestructuras para la conservación, protección y mejora de los espacios medioambientales en el jardín Santiago Suárez Santi", a la mercantil Sociedad Anónima Agricultores de la Vega de Valencia, con CIF A-46027660, quien se obliga al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja único y global de 30,00%, sobre el presupuesto de licitación del contrato, lo que determina un importe de ejecución del contrato de

102.536,39 €, incluidos gastos generales y beneficio industrial, más 21.532,64 €, en concepto de IVA al 21%, lo que hace un total de 124.069,03 €.

Tercero. La presente contratación se efectuó, por delegación de la Generalitat, al amparo del acuerdo de delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia en el ámbito del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 23 de octubre de 2009 y suscrito en fecha 26 de octubre de 2009 por la Excm. alcaldesa presidenta del Ayuntamiento de Valencia y por parte de la Generalitat por el conseller de Hacienda y Administración Pública, y la séptima addenda a este acuerdo de Pleno de fecha 30 de mayo de 2014, en cuya virtud la Generalitat delega en el Ayuntamiento de Valencia las competencias que el Decreto-Ley 1/2009, reserva a la Generalitat para la ejecución de determinados proyectos autorizados en el marco del referido Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, entre los que se incluye el proyecto que nos ocupa, correspondiendo a la Generalitat el oportuno reajuste de anualidades.

De acuerdo con la cláusula tercera del Convenio en orden a la delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, en el marco del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios, el reconocimiento de la obligación y el pago de las facturas que se deriven del presente contrato será efectuado por los órganos correspondientes de la Generalitat, con expresa exclusión de la responsabilidad del Ayuntamiento en la obligación de su abono, así como de los intereses de demora, indemnización por costes de cobro o perjuicios ocasionados al contratista como consecuencia del incumplimiento en plazo por la Generalitat de esta obligación. El contratista no podrá reclamar al Ayuntamiento el abono de ninguno de estos conceptos.

Cuarto. En fecha 9 de marzo de 2015 se procedió a la recepción de las obras, si bien no asistió a dicho acto de recepción, por no haberlo solicitado, un representante de la Intervención Delegada de la Generalitat. Para subsanar esta omisión procede, siguiendo indicaciones de la citada Intervención Delegada, solicitar a la Intervención General de la Generalitat que nombre representante para la verificación de las obras.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. El art. 2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell, por el que se regula la intervención de la inversión de fondos públicos, dice textualmente:

“Artículo 2. Convocatoria a los actos de recepción.

1. Los órganos de contratación deberán solicitar a la Intervención General de la Generalitat la designación de un representante para asistir al acto de recepción en los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por importe igual o superior a noventa mil euros. La inasistencia al acto de recepción, en estos casos, de un representante de la Intervención determinará que no puedan entenderse como recibidas las prestaciones ni nazca la obligación de pago para la Administración.

2. En los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por un importe inferior a noventa mil euros, la designación se solicitará a la Intervención Delegada, siendo la asistencia

potestativa para ésta, y, en caso de inasistencia, la comprobación de la inversión se justificará mediante certificación expedida por el responsable del servicio, dependencia, centro u organismo en la que se exprese la conformidad de las prestaciones realizadas. Para la tramitación de los pagos en este último supuesto, a la factura deberá acompañarse un documento acreditativo de la solicitud de representante. Quedan excluidos de lo dispuesto en el presente precepto los gastos que se tramiten a través del sistema de caja fija, en los que resultará suficiente la mera existencia de una factura recibida de conformidad.

3. Ello no obstante, tanto la Intervención General como los Interventores Delegados podrán en cualquier momento comunicar al órgano gestor su intención de realizar cualquier tipo de comprobación material o documental sobre la aplicación de los fondos públicos”.

En base al mismo deberá ser la Junta de Gobierno Local, como órgano de contratación, quien solicite a la Intervención General de la Generalitat Valenciana la designación de un representante al objeto de ejercer la comprobación material de la inversión.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Solicitar a la Intervención General de la Generalitat Valenciana la designación de interventor con el fin de que se efectúe la verificación de las obras de “Infraestructuras para la conservación, protección y mejora de los espacios medioambientales en el jardín Santiago Suárez Santi”, financiadas con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana, creado por Decreto-Ley del Consell 1/2009, de 20 de febrero.”

78	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04001-2014-001200-00	PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE JARDINERIA. Proposa sol·licitar a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana la designació de representant per a la verificació de les obres d'infraestructures conservació, protecció i millora d'espais mediambientals jocs infantils DM 7 (l'Olivereta) i DM 12 (Camins del Grau), finançades amb càrrec al pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana.	

"HECHOS

Primero. Por Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero de 2009, del Consell de la Generalitat Valenciana, se constituyen y dotan tres Planes Especiales de Apoyo cuyo objeto fundamental es el impulso de los sectores productivos, el empleo y la inversión productiva en municipios, y se aprueban créditos extraordinarios para su financiación.

Uno de los planes es el de Apoyo a la Inversión Productiva en los Municipios de la Comunidad Valenciana (2009-2011), cuya finalidad es, mediante la mejora en las infraestructuras y equipamientos básicos municipales, elevar los niveles de bienestar y oportunidades de los ciudadanos.

La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 23 de marzo de 2012 acordó aprobar el proyecto básico denominado obras de “Infraestructuras para la conservación, protección y mejora en el DM 7 (Olivereta) y DM 12 (Camins del Grao) de la Ciudad de Valencia”, y solicitar de la



Conselleria de Hacienda y Administración Pública, a través de la Dirección Territorial de Hacienda y Administración Pública de Valencia, la financiación con cargo al Plan de Apoyo a la Inversión Productiva, de las obras del mencionado proyecto, con un presupuesto total de 70.946,60 €, incluido el IVA.

El importe solicitado inicialmente para la ejecución de las obras asciende a 70.946,60 €, IVA incluido.

La autorización para su financiación se efectuó por Resolución del Conseller de Economía, Hacienda y Empleo (art. 6.4 del Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero) de fecha 20 de abril de 2012, habilitándose el crédito correspondiente a la anualidad 2012 en la aplicación presupuestaria 08.02.01.513.10.6 con cargo a los fondos consignados en la sección 20.03 “Planes Especiales de Apoyo” del Presupuesto de gastos la Generalitat, señalando a la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente como la competente por razón de la materia. Con fecha 30 de mayo de 2014 se aprueba la Séptima Addenda y se incluye el proyecto que nos ocupa, correspondiendo a la Generalitat el oportuno reajuste de anualidades.

Segundo. Mediante Resolución nº. CO-89, de fecha 3/06/2015, se dispuso adjudicar el contrato para la ejecución de las obras de “Infraestructuras para la conservación, protección y mejora en el DM 7 (Olivereta) y DM 12 (Camins del Grao) de la Ciudad de Valencia”, a la mercantil MOBIPARK, SL, con CIF B96092150, quien se obliga al cumplimiento del contrato por un porcentaje, de baja único y global de TREINTA Y DOS unidades y CERO centésimas, 32%, sobre el presupuesto de licitación del contrato, lo que determina un importe de ejecución del contrato de 39.870,81€, incluidos gastos generales y beneficio industrial, más 8.372,87 €, en concepto de IVA al 21%, lo que hace un total de 48.243,68 €.

Tercero. La presente contratación se efectuó, por delegación de la Generalitat, al amparo del acuerdo de delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia en el ámbito del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 23 de octubre de 2009 y suscrito en fecha 26 de octubre de 2009 por la Excm. alcaldesa presidenta del Ayuntamiento de Valencia y por parte de la Generalitat por el conseller de Hacienda y Administración Pública, y la séptima addenda a este acuerdo de Pleno de fecha 30 de mayo de 2014, en cuya virtud la Generalitat delega en el Ayuntamiento de Valencia las competencias que el Decreto-Ley 1/2009, reserva a la Generalitat para la ejecución de determinados proyectos autorizados en el marco del referido Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, entre los que se incluye el proyecto que nos ocupa, correspondiendo a la Generalitat el oportuno reajuste de anualidades.

De acuerdo con la cláusula tercera del Convenio en orden a la delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, en el marco del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios, el reconocimiento de la obligación y el pago de las facturas que se deriven del presente contrato será efectuado por los órganos correspondientes de la Generalitat, con expresa exclusión de la responsabilidad del Ayuntamiento en la obligación de su abono, así como de los intereses de demora, indemnización por costes de cobro o perjuicios ocasionados al contratista como consecuencia del incumplimiento en plazo por la Generalitat de esta obligación. El contratista no podrá reclamar al Ayuntamiento el abono de ninguno de estos conceptos.

Cuarto. En fecha 6 de agosto de 2015 se procedió a la recepción de las obras, si bien no asistió a dicho acto de recepción, por no haberlo solicitado, un representante de la Intervención Delegada de la Generalitat. Para subsanar esta omisión procede, siguiendo indicaciones de la citada Intervención Delegada, solicitar a la Intervención General de la Generalitat que nombre representante para la verificación de las obras.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. El art. 2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell, por el que se regula la intervención de la inversión de fondos públicos, dice textualmente:

“Artículo 2. Convocatoria a los actos de recepción.

1. Los órganos de contratación deberán solicitar a la Intervención General de la Generalitat la designación de un representante para asistir al acto de recepción en los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por importe igual o superior a noventa mil euros. La inasistencia al acto de recepción, en estos casos, de un representante de la Intervención determinará que no puedan entenderse como recibidas las prestaciones ni nazca la obligación de pago para la Administración.

2. En los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por un importe inferior a noventa mil euros, la designación se solicitará a la Intervención Delegada, siendo la asistencia potestativa para ésta, y, en caso de inasistencia, la comprobación de la inversión se justificará mediante certificación expedida por el responsable del servicio, dependencia, centro u organismo en la que se exprese la conformidad de las prestaciones realizadas. Para la tramitación de los pagos en este último supuesto, a la factura deberá acompañarse un documento acreditativo de la solicitud de representante. Quedan excluidos de lo dispuesto en el presente precepto los gastos que se tramiten a través del sistema de caja fija, en los que resultará suficiente la mera existencia de una factura recibida de conformidad.

3. Ello no obstante, tanto la Intervención General como los Interventores Delegados podrán en cualquier momento comunicar al órgano gestor su intención de realizar cualquier tipo de comprobación material o documental sobre la aplicación de los fondos públicos”.

En base al mismo deberá ser la Junta de Gobierno Local, como órgano de contratación, quien solicite a la Intervención General de la Generalitat Valenciana la designación de un representante al objeto de ejercer la comprobación material de la inversión.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Solicitar a la Intervención General de la Generalitat Valenciana la designación de interventor con el fin de que se efectúe la verificación de las obras de “Infraestructuras para la conservación, protección y mejora en el DM 7 (Olivereta) y DM 12 (Camins del Grao) de la ciudad de Valencia”, financiadas con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana, creado por Decreto-Ley del Consell 1/2009, de 20 de febrero.”



79	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04001-2014-001231-00	PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI DE JARDINERIA. Proposa sol·licitar a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana la designació de representant per a la verificació de les obres d'infraestructures, conservació, protecció i millora d'espais mediambientals de l'espai enjardinat situat al carrer de Miguel Servet-General Avilés, finançades amb càrrec al pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana.	

"HECHOS

Primero. Por Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero de 2009, del Consell de la Generalitat Valenciana, se constituyen y dotan tres Planes Especiales de Apoyo cuyo objeto fundamental es el impulso de los sectores productivos, el empleo y la inversión productiva en municipios, y se aprueban créditos extraordinarios para su financiación.

Uno de los planes es el de Apoyo a la Inversión Productiva en los Municipios de la Comunidad Valenciana (2009-2011), cuya finalidad es, mediante la mejora en las infraestructuras y equipamientos básicos municipales, elevar los niveles de bienestar y oportunidades de los ciudadanos.

La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 14 de marzo de 2014 acordó solicitar de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, a través de la Dirección Territorial de Hacienda y Administración Pública de Valencia, la financiación con cargo al Plan de Apoyo a la Inversión Productiva, del proyecto de "INFRAESTRUCTURAS PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y MEJORA DEL ESPACIO AJARDINADO EN LAS CALLES MIGUEL SERVET Y AVENIDA GENERAL AVILÉS", con un presupuesto total de 124.459,56 €, incluido el IVA.

El importe solicitado inicialmente para la ejecución de las obras asciende a 109.480,00 €, IVA incluido.

La autorización para su financiación se efectuó por Resolución del Conseller de Economía, Hacienda y Empleo (art. 6.4 del Decreto-Ley 1/2009, de 20 de febrero) de fecha 14 de mayo de 2014, habilitándose el crédito correspondiente a la anualidad 2014 en la aplicación presupuestaria 08.02.01.513.10.6, con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana; señalando a la Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente como la competente por razón de la materia. Con fecha 30 de mayo de 2014 se aprueba la Séptima Addenda y se incluye el proyecto que nos ocupa, correspondiendo a la Generalitat el oportuno reajuste de anualidades.

Segundo. Mediante Resolución nº CO-96, de fecha 8/06/2015, se dispuso adjudicar el contrato para la ejecución de las obras de "Infraestructuras para la conservación, protección y mejora del espacio ajardinado en la calle Miguel Servet y avenida General Avilés", a la mercantil Sociedad Anónima Agricultores de la Vega de Valencia, con CIF A-46027660, quien se obliga al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja único de veinticinco unidades y cero

centésimas (25%), aplicable al presupuesto de licitación, lo que determina un importe de ejecución de contrato de 67.859,50 € incluidos gastos generales y beneficio industrial, más 14.250,50 €, correspondiente al 21% de IVA, lo que hace un total de 82.110 €.

Tercero. La presente contratación se efectuó, por delegación de la Generalitat, al amparo del acuerdo de delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia en el ámbito del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 23 de octubre de 2009 y suscrito en fecha 26 de octubre de 2009 por la Excm. alcaldesa presidenta del Ayuntamiento de Valencia y por parte de la Generalitat por el conseller de Hacienda y Administración Pública, y la séptima addenda a este acuerdo de Pleno de fecha 30 de mayo de 2014, en cuya virtud la Generalitat delega en el Ayuntamiento de Valencia las competencias que el Decreto-Ley 1/2009, reserva a la Generalitat para la ejecución de determinados proyectos autorizados en el marco del referido Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunitat Valenciana, entre los que se incluye el proyecto que nos ocupa, correspondiendo a la Generalitat el oportuno reajuste de anualidades.

De acuerdo con la cláusula tercera del Convenio en orden a la delegación de competencias entre la Generalitat y el Ayuntamiento de Valencia, en el marco del Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios, el reconocimiento de la obligación y el pago de las facturas que se deriven del presente contrato será efectuado por los órganos correspondientes de la Generalitat, con expresa exclusión de la responsabilidad del Ayuntamiento en la obligación de su abono, así como de los intereses de demora, indemnización por costes de cobro o perjuicios ocasionados al contratista como consecuencia del incumplimiento en plazo por la Generalitat de esta obligación. El contratista no podrá reclamar al Ayuntamiento el abono de ninguno de estos conceptos.

Cuarto. En fecha 21 de septiembre de 2015 se procedió a la recepción de las obras, si bien no asistió a dicho acto de recepción, por no haberlo solicitado, un representante de la Intervención Delegada de la Generalitat. Para subsanar esta omisión procede, siguiendo indicaciones de la citada Intervención Delegada, solicitar a la Intervención General de la Generalitat que nombre representante para la verificación de las obras.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. El art. 2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell, por el que se regula la intervención de la inversión de fondos públicos, dice textualmente:

“Artículo 2. Convocatoria a los actos de recepción.

1. Los órganos de contratación deberán solicitar a la Intervención General de la Generalitat la designación de un representante para asistir al acto de recepción en los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por importe igual o superior a noventa mil euros. La inasistencia al acto de recepción, en estos casos, de un representante de la Intervención determinará que no puedan entenderse como recibidas las prestaciones ni nazca la obligación de pago para la Administración.



2. En los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por un importe inferior a noventa mil euros, la designación se solicitará a la Intervención Delegada, siendo la asistencia potestativa para ésta, y, en caso de inasistencia, la comprobación de la inversión se justificará mediante certificación expedida por el responsable del servicio, dependencia, centro u organismo en la que se exprese la conformidad de las prestaciones realizadas. Para la tramitación de los pagos en este último supuesto, a la factura deberá acompañarse un documento acreditativo de la solicitud de representante. Quedan excluidos de lo dispuesto en el presente precepto los gastos que se tramiten a través del sistema de caja fija, en los que resultará suficiente la mera existencia de una factura recibida de conformidad.

3. Ello no obstante, tanto la Intervención General como los Interventores Delegados podrán en cualquier momento comunicar al órgano gestor su intención de realizar cualquier tipo de comprobación material o documental sobre la aplicación de los fondos públicos”.

En base al mismo deberá ser la Junta de Gobierno Local, como órgano de contratación, quien solicite a la Intervención General de la Generalitat Valenciana la designación de un representante al objeto de ejercer la comprobación material de la inversión.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Solicitar a la Intervención General de la Generalitat Valenciana la designación de interventor con el fin de que se efectúe la verificación de las obras de “Infraestructuras para la conservación, protección y mejora del espacio ajardinado en la calle Miguel Servet y avenida General Avilés”, financiadas con cargo al Plan Especial de Apoyo a la Inversión Productiva en Municipios de la Comunidad Valenciana, creado por Decreto-Ley del Consell 1/2009, de 20 de febrero."

80	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04001-2016-000132-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE JARDINERIA. Proposa renunciar a subscriure el contracte d'obres de remodelació de l'enjardinament a la plaça de Manuel Granero.		

"HECHOS

Primero. El 20 de febrero de 2015 por la concejala delegada de Parques y Jardines, se suscribe una moción en orden a contratar la ejecución de las obras de “Remodelación del ajardinamiento en plaza Manuel Granero en la ciudad de Valencia”.

Segundo. Mediante Resolución nº. CO-91, de 3 de junio de 2015, se dispuso aprobar el proyecto básico y de ejecución de las obras de “Remodelación del ajardinamiento en plaza Manuel Granero”, contratar la ejecución de las referidas obras, por un plazo de ejecución máximo de tres meses y medio y las características que establecen el pliego de prescripciones técnicas, convocar procedimiento abierto para la adjudicación del referido contrato, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP, por un importe de 216.528,93 €, incluidos gastos generales y beneficio industrial, más 45.471,07 € en concepto de IVA, al tipo 21% de IVA, lo que hace un total de 262.000,00 €, aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y de

clàusulas administratives particulars que han de regir la licitació, aprobar el gasto de 262.000,00 €, que se halla reservado en la aplicación FD310 17100 61900 del Presupuesto 2015, según propuesta nº. 2015/00907, Ítem 2015/037530, y proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

Tercero. Tras finalizar el plazo de presentación de ofertas, se procedió a la apertura de la documentación (sobre nº. 1) de las presentadas, teniendo lugar la apertura pública del sobre nº. 2 el día 22/09/2015 y la apertura pública del sobre nº. 3 el 29/12/2015.

Cuarto. El 11 de marzo de 2016 por la concejala delegada de Parques y Jardines, se suscribe una moción en la que propone que, a la vista de la evolución de las diferentes consultas y reuniones con los representantes sociales de las diferentes entidades del barrio de Ruzafa, y del proyecto alternativo presentado, que según dicen recoge las necesidades del barrio, se inicien los trámites pertinentes para proceder a renunciar a la ejecución de la obra de referencia.

Quinto. El coordinador técnico del Servicio de Jardinería informa lo siguiente:

“El projecte de remodelació plantejat per a la plaça de Manuel Granero ha tingut, quan es va presentar als veïns i veïnes, una forta resposta contrària.

Entre altres motius, el veïnat demanava canvis importants del disseny inicial o bé, la paralització de l'actuació (de l'expedient).

A les successives reunions els tècnics municipals van debatre amb representants del veïnat diverses propostes plantejades per ells; algunes de les quals, les havien fet i defensat tècnics especialistes de reconeguda solvència.

D'aquestes reunions, la primera d'elles, i més nombrosa, va tenir lloc als locals de la Junta Municipal de Russafa el dia 16 de setembre. A ella van assistir entre altres, representants de Plataforma per Russafa, AMPA Col·legi Balmes, AMPA IES Sant Vicent Ferrer, Escola infantil Patufet, Grup Scout Nou Foc, Associació per a la Infància i Joventut Xaloc, Jarit, Moviment contra la Intolerància, Associació Gent de Russafa, Associació de Veïns Russafa-Gran Via. Va haver una altra reunió, amb la presència de tècnics aportats per la Plataforma per Russafa: *****, conservador del Jardí Botànic de la UV; *****, president Associació de Paisagistes d'Espanya; *****, arboricultor i empresari; *****, arquitecte i professor d'urbanisme de la UPV, i *****, enginyer de Camins i professor d'Urbanisme de la UPV. Aquesta darrera, va tenir lloc el 25 de novembre.

A més, va haver diverses reunions parcials, tant amb la Delegació com amb el tècnic del Servei de Jardineria que subscriu aquest informe.

Les modificacions plantejades de les quals va ser considerada com a possible tècnicament la seua execució, van ser estudiades pels tècnics municipals.

Una de les principals reivindicacions veïnals consistia en que es mantingués la zona de “relació i conversa” (la plaça), amb l'eliminació de la font i la seua bassa, superfície que s'incorporaria a l'espai de la plaça.

El projecte inicialment aprovat i tret a concurs no contempla la permanència d'aquest espai. Desapareix la plaça, què actualment té dos nivells i proporciona un espai especial per acollir les múltiples activitats veïnals que s'hi programen.

La plaça de Manuel Granero és una de les més sol·licitades pels veïns i veïnes del barri per a la celebració de múltiples actes, la qual cosa es pot corroborar vistes les autoritzacions d'ocupació de domini públic atorgades per aquesta Corporació.

A més, aquesta és l'única plaça del barri amb aquestes característiques, que li donen la singularitat que reclamen mantenir els veïns. Per tot això, des del Servei de Jardineria, considerem important per al barri i per al veïnat, mantenir aquest espai de convivència i relació.

Entenem que la reivindicació veïnal del manteniment del lloc paradigmàtic de "relació i conversa", com és la plaça, és un bon element de cohesió d'un barri divers i acollidor com és el barri de Russafa. Punt de trobada dels veïns de sempre i punt d'integració de nous veïns.

Aquestes modificacions demanades pels veïns, malgrat ser tècnicament i econòmicament factible la seua execució, suposaven una modificació sensible del projecte inicial. Aquest nivell de modificació no és possible executar-la segons el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel RD 3/2011, de 14 de novembre.

Davant d'aquesta impossibilitat, pren força l'altre posicionament, alternatiu, del veïnat: la paralització.

Aquesta paralització demanada, sent que encara no existeix adjudicatari (i en conseqüència no n'hi ha cap obra a paralitzar) es tradueix en aquest moment en una renúncia al contracte que està licitant-se (recentment es va obrir el sobre nº. 3 per la Mesa de Contractació).

Molt recentment, amb data 2 de febrer de 2016, quatre arquitectes, i alhora veïns, del barri de Russafa, presenten una instància amb una proposta alternativa per al Parc Manuel Granero, la qual modifica notablement el projecte original. Segons addueixen, aquesta proposta recull les necessitats reals del barri i assegura el bon estat de l'arbrat existent.

Des del punt de vista tècnic, considerem que caldria acceptar, en part, alguna de les propostes que plantegen.

L'interès ciutadà, manifestat a través dels veïns del districte municipal del jardí de la plaça de Manuel Granero, ha de protegir-se per l'Administració, donant resposta i acceptant les seues lícites reivindicacions, si s'estimen convenients. El contrari, això és, seguir endavant amb el projecte inicial, suposaria no atendre les necessitats ciutadanes: l'interès públic (la satisfacció del qual és el que justifica el contracte).

Els tècnics del Servei de Jardineria que hem participat en aquest projecte d'obres entenem que moltes de les solucions proposades pels veïns són correctes i satisfan aquest interès públic que ha de presidir l'actuació de l'Administració Pública i que, amb el projecte inicial no s'aconseguiria, i per això, proposem que s'acorde renunciar a aquest contracte d'obres encara no adjudicat".

Todos estos extremos están debidamente documentados en los distintos expedientes abiertos (por el Servicio de Contratación y por el Servicio de Jardinería) en relación con la referida obra.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El Texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (en adelante TRLCSP) establece en su artículo 155 (“Renuncia a la celebración del contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por la Administración”) lo siguiente:

1. En el caso en que el órgano de contratación renuncie a celebrar un contrato para el que haya efectuado la correspondiente convocatoria, o decida reiniciar el procedimiento para su adjudicación, lo notificará a los candidatos o licitadores, informando también a la Comisión Europea de esta decisión cuando el contrato haya sido anunciado en el «Diario Oficial de la Unión Europea».

2. La renuncia a la celebración del contrato o el desistimiento del procedimiento sólo podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la adjudicación. En ambos casos se compensará a los candidatos o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido, en la forma prevista en el anuncio o en el pliego, o de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración.

3. Sólo podrá renunciarse a la celebración del contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la renuncia.

4. El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un nuevo procedimiento de licitación.

La pretendida renuncia requiere, como vemos, que se cumplan una serie de requisitos: que se acuerde antes de la adjudicación (todavía no existe adjudicación) y que existan razones de interés público.

Segundo. Reglamento de transparencia y participación ciudadana de la ciudad de Valencia, aprobado en fecha 30 de octubre de 2015 por el Ayuntamiento Pleno, que establece una serie de principios inspiradores de la actuación municipal, con el compromiso de una aplicación efectiva de los mismos en todo su ámbito de actuación.

Este Reglamento es consecuencia de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, que tiene por objeto, como dispone su artículo 1, ampliar y reforzar la transparencia de la actividad pública, regular y garantizar el derecho de acceso a la información relativa a aquella actividad y establecer las obligaciones de buen gobierno que deben cumplir las personas con responsabilidad pública así como las consecuencias derivadas de su incumplimiento.



Y en el ámbito autonómico, la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana. En dicho texto, la administración autonómica establece medidas para la participación activa de los ciudadanos y las ciudadanas, creando cauces que fomentan la cultura participativa y apuesta de una manera clara por el uso de la tecnología como herramienta de relación entre instituciones y ciudadanía.

La participación en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, es un derecho de la ciudadanía otorgado por el artículo 23 de la Constitución Española, que ha sido posteriormente desarrollado en distintas Leyes del Estado y de las Comunidades Autónomas.

En el ámbito municipal, este derecho de participación alcanza una mayor relevancia, por la propia definición de los municipios que establece el artículo primero de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, como entidades básicas de la organización territorial del Estado y cauces inmediatos de participación ciudadana en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades.

El artículo 2 del citado Reglamento Municipal establece que “el Ayuntamiento de Valencia se compromete a la aplicación efectiva de una política de promoción de la transparencia y de la participación ciudadana, asumiendo, como principios de actuación en dicho ámbito, los siguientes: 1. Garantizar el derecho de la ciudadanía a tener acceso a una información clara y completa y a participar en las decisiones importantes que afectan a su futuro. 2. Buscar nuevas vías dirigidas a reforzar el espíritu de ciudadanía y a promover una cultura de la participación democrática compartida por las comunidades y las autoridades locales. 3. Desarrollar la conciencia de pertenecer a una comunidad y estimular a los ciudadanos y las ciudadanas a aceptar la responsabilidad que les corresponde para contribuir a la vida de sus comunidades. 4. Conceder una importancia esencial a la comunicación entre las autoridades públicas, los representantes políticos y la ciudadanía, y estimular a quienes son responsables locales para favorecer la participación de la ciudadanía, considerar atentamente sus demandas y sus expectativas a fin de dar respuestas apropiadas a las necesidades que expresan. 5. Considerar la cuestión de la participación de los ciudadanos y las ciudadanas en su conjunto, teniendo en cuenta a la vez mecanismos de democracia representativa y formas de participación directa en el proceso decisonal y en la gestión de los asuntos locales. 6. Buscar soluciones flexibles y permitir la innovación, previendo, en consecuencia, una amplia gama de instrumentos de participación, así como la posibilidad de combinarlos y de adaptar, según los casos, su utilización. 7. Partir de una profunda evaluación de la situación referente a la participación en el nivel local, fijar los hitos apropiados y prever un sistema de seguimiento que permita controlar su evolución, a fin de identificar las causas de las tendencias positivas o negativas en la participación de los ciudadanos y las ciudadanas y medir el impacto de los mecanismos adoptados. 8. Hacer posible los intercambios de información sobre las mejores prácticas de participación entre la ciudadanía de un mismo país y los de diferentes países, sostener el aprendizaje recíproco de las entidades locales sobre la eficacia de los diversos métodos de participación y garantizar que el público sea informado plenamente de toda la gama de oportunidades disponible. 9. Conceder una atención especial a la situación de las clases de ciudadanos y ciudadanas que se enfrentan a las mayores dificultades para participar activamente o que quedan al margen de la vida pública local. 10. Reconocer la importancia de una representación equitativa de las mujeres en la política local. 11.

Reconocer el potencial que niñas, niños y jóvenes representan para el desarrollo duradero de las comunidades locales y destacar el papel que pueden jugar. 12. Reconocer y potenciar el papel de las asociaciones y las agrupaciones de ciudadanos y ciudadanas como socias, parte esencial del desarrollo y del mantenimiento de una cultura de la participación, y como fuerza de entrenamiento para la práctica de la participación democrática. 13. Movilizar los esfuerzos conjuntos de las autoridades en todos los niveles territoriales, siendo cada una de ellas responsable de la aplicación de las acciones apropiadas que sean de su competencia, sobre la base del principio de subsidiariedad. 14. Hacer efectivos los principios de transparencia y el derecho de acceso a la información pública y la reutilización de datos.

Atendiendo a toda este serie de principios, y entendiendo que en el caso que nos ocupa las reivindicaciones vecinales se ajustan más a las necesidades e interés de los mismos, como destinatarios finales del resultado de la obra que se pretende acometer y habituales usuarios del jardín, procedería reconsiderar la obra que se proyectó en su día y que era objeto del contrato que está pendiente de adjudicación, renunciando al mismo, en aras de una protección del interés público manifestado por los ciudadanos afectados.

Tercero. En cuanto a la compensación económica a abonar a los candidatos, el artículo 155.2 TRLCSP establece que se compensará a los licitadores por los gastos en que hubieran incurrido, en la forma prevista en el anuncio o en el pliego, o de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración.

El pliego del presente procedimiento de licitación se refiere a la renuncia en su cláusula 21, del siguiente modo:

“Antes de la adjudicación del contrato, el órgano de contratación por razones de interés público debidamente justificadas podrá renunciar a celebrar el contrato. También podrá desistir del procedimiento antes de la adjudicación cuando se aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o las reguladoras del procedimiento de adjudicación.

En estos supuestos el órgano de contratación en la notificación a los licitadores indicará la compensación que proceda abonar por los gastos en que hubiera incurrido en la licitación de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración”.

El Pliego se limita a señalar que en la notificación de la renuncia a los licitadores se indicará la compensación que proceda abonar por los gastos en que hubiera incurrido en la licitación, sin establecer un mecanismo para su cálculo, efectuando una remisión a “los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración”, de conformidad con la regulación contenida en el art. 155 TRLCSP.

Los principios que rigen la responsabilidad de la Administración se regulan en los artículos 139 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, todavía en vigor, por lo que correspondería a los licitadores acreditar, con pruebas concluyentes, los daños ocasionados (limitados a los gastos en que hubiera incurrido en la licitación), su concreta cuantificación y el nexo causal entre los daños y la renuncia acordada por la Administración. Además, ha de concurrir el requisito de antijuridicidad, dado que sólo son indemnizables los daños que el particular no tenga el deber jurídico de soportar.

Atendiendo a dichos principios, la jurisprudencia ha limitado extraordinariamente los supuestos en que procede la indemnización, entendiéndose que falta el elemento de antijuridicidad del daño, habida cuenta que los licitadores tienen la obligación de soportarlo, así como la relación de causalidad o nexo causal entre el actuar de la Administración y el daño ocasionado, y ello porque, hallándonos en un procedimiento de concurrencia competitiva, todos los licitadores han de contar con la posibilidad de que su oferta no sea seleccionada y, por tanto, no vean resarcidos los gastos en los que se ha incurrido al preparar las ofertas. Cualquier licitador, al presentar la oferta, asume el riesgo de no resultar adjudicatario del contrato y, por tanto, el de asumir los costes derivados de la preparación de la oferta.

La Sentencia de la Audiencia Nacional de 13 de junio de 2013, rec. 381/2010, resuelve un supuesto en el que, una vez se renuncia a adjudicar el contrato por motivos de interés público —en concreto debido a determinados recortes presupuestarios— una licitadora solicita en concepto de gastos tanto los derivados de la concesión del aval como los necesarios para preparar la oferta. La Administración sólo compensó a la empresa en relación con los primeros, considerando que no procedía el resarcimiento de los gastos para preparar y presentar la oferta.

La legalidad de esta actuación es confirmada por la Audiencia Nacional en los siguientes términos:

«La compensación por los gastos reclamados exige realizar una consideración previa consistente en que los trabajos de preparación necesarios para poder acudir a un concurso público que tiene por objeto el desarrollo de una determinada campaña publicitaria sin duda tienen una singularidad propia que impiden que tales trabajos puedan utilizarse en otras campañas diferentes. Ahora bien, ello no significa que tales gastos deban ser compensados cuando la Administración por causas justificadas renuncia a la continuación del concurso pues este supuesto es asimilable a aquellos en los que la empresa no resulta ser adjudicataria de un concurso o se declara desierto el concurso en los que, al igual que el que nos ocupa, también los licitadores que concurren tienen que realizar un trabajo y un desembolso para preparar la mejor oferta y el proyecto más interesante para ser adjudicatarios del concurso. No se aprecian [...] diferencias entre uno y otro supuesto pues en ambos la empresa realiza un trabajo y unos gastos destinados a un fin concreto (en este caso la preparación de una campaña publicitaria) que no resultan trasladables o utilizables en otras campañas, dadas las singularidades que cada una de ellas presenta y, sin embargo, ello no determina el derecho a obtener una indemnización por tal concepto. Tal y como afirma la resolución administrativa recurrida, se trata de actuaciones que deben considerarse implícitas a su libre decisión de participar en un concurso, un riesgo inherente a la presentación de un proyecto a un concurso en el que se ha de contar con la posibilidad que no resultar adjudicatario del mismo, por lo que se considera que tales gastos no han de ser indemnizados cuando, como en el supuesto que nos ocupa, el concurso se suspende por la concurrencia de una causa justificada, cuya existencia no ha sido cuestionada en este procedimiento. No existiendo un derecho incondicionado de la parte recurrente a que se declarase su propuesta como ganadora del concurso y resultando de lo que se ha dicho hasta aquí que la misma no podía resultar adjudicataria, tal y como se ha apuntado más arriba no se aprecia la existencia de la lesión que para sí reclama la parte demandante.»

La STSJ de Extremadura de 28 de noviembre de 2013:



“Existe una causa justificada que ha frustrado el contrato. Los posibles perjuicios debidos a esa causa son tanto para la Administración como para los licitadores. Ahora bien, se trata de un daño que las partes deben soportar derivado de una causa justificada y que por tanto no cabe catalogar de antijurídico en sentido estricto. Sentada tal premisa se hace innecesario entrar a examinar el contenido y cuantía de los daños examinados”.

Existe numerosa jurisprudencia al respecto y en este mismo sentido, lo que nos ayuda a concluir que en el supuesto que nos ocupa no procedería indemnizar a los licitadores por concepto alguno, y más tendiendo en cuenta que no fue exigible garantía provisional alguna (y por ello no fueron constituidas por las empresas licitadoras).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Renunciar a la celebración del contrato de obras de “Remodelación del ajardinamiento en plaza Manuel Granero”, con un importe total de 262.000,00 €, al amparo de lo dispuesto en el artículo 155 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y declarar disponible el gasto de 262.000,00 €, que se halla reservado en la aplicación FD310 17100 61900 del Presupuesto 2016, según propuesta nº. 2016/00027, ítem 2016/006540, no procediendo abonar compensación alguna a los licitadores."

DESPATX EXTRAORDINARI

L'alcaldia-presidència dóna compte dels vint-i-un punts que integren el Despatx Extraordinari relacionat de la present sessió; i feta prèviament declaració d'urgència, aprovada per unanimitat de tots els membres presents, se sotmet a consideració cada un d'ells.

81. (E 1)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01201-2016-000225-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor de Secopsa Servicios, SA, corresponent a la certificació del servici de neteja del proppassat mes de març.	

"Fets

ÚNIC. L'empresa SECOPSA SERVICIOS, SA, ha presentat al cobrament la factura número 0035180034 de data 01/04/2016 per import de 493.824,17 €, IVA inclòs, pel servici de



neteja dels mercats, centres educatius i edificis municipals efectuats en el proppassat mes de març, corresponent aquest import a la certificació mensual d'aquest període, fora de contracte, a l'empara de l'acord de continuïtat del servici adoptat per la Junta de Govern Local en data 24 d'abril del 2015, atès que el contracte que emparava aquest servici finalitzà en data 12/05/2015, estant en tràmit la celebració de nou contracte mitjançant el seu corresponent expedient de licitació.

Aquesta factura afecta les següents aplicacions pressupostàries pels imports que s'assenyalen:

CD110	32300	22700	Neteja Col·legis	284.598,90
CD110	92060	22700	Neteja Dependències	185.125,62
CD110	43120	22700	Neteja Mercats	24.099,65
			Total	493.824,17

que ha estat degudament conformada pel Servici de Servicis Centrals Tècnics, i que s'aplicarà al Pressupost de 2016, abonant-se mitjançant proposta de despesa confeccionada per a aquest fi número 2016/1456, tipus "R", en fase ADO, per un import total de 493.824,17 euros; tal com consta en el quadre adjunt, on es detalla la relació individualitzada de factures, els seus imports i la seua imputació a les diverses aplicacions.

Es tracta de despeses necessàries i inajornables per a poder prestar els servicis competència de la Corporació.

Les disponibilitats pressupostàries actuals permeten atendre a aquestes despeses, que són part de les previsions del present exercici.

Als anteriors fets se'ls apliquen els següents:

Fonaments de Dret

Únic. La Base 37.2.b) de les d'Execució del Pressupost estableix:

“Correspon a la JGL:

b) Aprovar un gasto realitzat en el propi exercici, amb crèdit pressupostari, sense l'autorització prèvia i, si és el cas, disposició”.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Aprovar la factura emesa per l'empresa SECOPSA SERVICIOS, SA, amb NIF A96062948, pel servici de neteja dels mercats, centres educatius i edificis municipals efectuats



en el mes de març d'aquest any 2016, sent el total certificat de 493.824,17 €, IVA inclòs, corresponent a la certificació del període de l'1 al 31 de març del 2016, i abonar a l'esmentada empresa l'import assenyalat, d'acord amb el que preveu l'esmentada Base, a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent Pressupost, i segons la proposta de despesa, items i documents d'obligació que es detallen en quadre annex."



SERVICIS CENTRALS TÈCNICS
Secció Administrativa

EXPT. 01201-2016-225 REC. OBLIGACIÓ NETEJA MARÇ 2016

<i>Nº Frà.</i>	<i>Data</i>	<i>Proveïdor</i>	<i>Import</i>	<i>Concepte</i>	<i>Aplic. Presup.</i>	<i>Rel. Docs.rop.</i>	<i>Gast</i>	<i>Ítem</i>	<i>Doc. Oblig.</i>	<i>Import</i>		
35180034	01/04/2016	SECOPSA SERVICIOS, S.A. (NIF A96062948)	493.824,17	Certif. Continuitat MARÇ/2016	CD110	32300	22700	2016/57110	2016/5069	284.598,90		
				Neteja Escoles								
				Certif. Continuitat MARÇ/2016	CD110	92060	22700	2016/57130	2016/5071	185.125,62		
				Neteja Dependències								
				Certif. Continuitat. MARÇ/2016	CD110	43120	22700	2016/57140	2016/5073	24.099,65		
				Neteja Mercats								
TOTAL...										493.824,17		



82. (E 2)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01404-2016-000015-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa desestimar la sol·licitud de reequilibri econòmic de contracte presentada per la UTE Pavapark-Auplasa.	

"PRIMERO. El día 23 de mayo de 2014 la Junta de Gobierno Local adjudicó el contrato administrativo para la gestión del servicio público de retirada de vehículos de la vía pública en el término municipal de la ciudad de Valencia a la Unión Temporal de Empresas PAVAPARK MOVILIDAD, SL -AUTOBUSES PLAYA DE SAN JUAN, SA, GRÚA DE VALENCIA, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS LEY 18/1982, en adelante UTE. El contrato se suscribió el día 18 de junio de 2014 comenzando su ejecución el 1 de julio del mismo año.

SEGUNDO. El día 13 de enero de 2016 tuvo entrada en el Servicio de Policía Local un escrito presentado por la UTE, concesionaria del contrato de gestión del servicio público de retirada de vehículos de la vía pública en el término de la ciudad de Valencia, solicitando el Reequilibrio Económico-Financiero del Contrato.

La empresa fundamenta su petición en los siguientes motivos:

Primero. Antecedentes.

En síntesis la UTE enumera los siguientes antecedentes: 1) Desde el inicio del contrato, el 1 de julio de 2014, lo ha venido prestando con rigor empresarial y la diligencia exigible. 2) Se ha producido un sorprendente, brusco y repentino descenso en el servicio de retirada de los vehículos con grúa. 3) El descenso se produce por causas ajenas a ella, pues necesita requerimiento previo de la autoridad o /y policía local. 4) No puede actuar sobre los costes fijos pues no cuenta con la capacidad de reordenar los medios mínimos. 5) La consecuencia es la disminución de los ingresos y el mantenimiento de unos costes fijos elevadísimos. 6) Los ingresos obtenidos por la UTE no cubren los costes de explotación de la actividad, lo que acredita la inviabilidad de la concesión.

Segundo. Sobre la procedencia de que el Ayuntamiento adopte medidas económicas para el restablecimiento del equilibrio del contrato.

La concesionaria estima que procede la adopción de medidas para el restablecimiento del equilibrio del contrato, apoyándose en las normas legales, informes de juntas consultivas de contratación y jurisprudencia, y ello por entender que se ha producido una alteración de los términos inicialmente pactados, con un brusco y repentino descenso de los servicios que se produce unos meses después de iniciada la prestación del servicio, siendo todo ello ajeno a la concesionaria.

Tercero. Sobre el alcance de la medida económica de reequilibrio a adoptar por la Corporación Local.

La empresa solicitante argumenta que las medidas económicas de reequilibrio deben ir encaminadas a conseguir el restablecimiento o la restauración de las bases económicas iniciales del contrato, esgrimiendo que, de acuerdo con las previsiones el Plan Económico Financiero, el

total de ingresos dejados de percibir asciende a la cantidad de 1.938.218,57 euros, cantidad a la que hay que restar los menores costes incurridos (384.131,82 euros), lo que da la cifra resultante de ingresos dejados de percibir de un millón quinientos cincuenta y cuatro mil ochenta y seis euros con cuarenta y cinco céntimos de euro (1.554.086,45, sin IVA), que sería el alcance o cuantía de la medida económica de reequilibrio pretendida por la UTE.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. De conformidad con la Disposición Adicional Segunda del Real Decreto Legislativo 3/2011, por el que se aprueba el Texto Refundido de Contratos del Sector Público, es competente la Junta de Gobierno Local, como órgano de contratación, para entender sobre el equilibrio económico solicitado por la UTE concesionaria del contrato de gestión del servicio público de retirada de vehículos de la vía pública.

No es necesario requerir informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

II. En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, fechado el 25 de julio de 2013, se establecía un cuadro informativo de los servicios realizados en los cuatro años anteriores a la licitación donde claramente se ve un descenso año a año del número de servicios, así de los 85.893 realizados en el año 2008 en el año 2012 se pasa a 64.757. Pero, en los siguientes años 2013 (55.237) y 2014 (48.261) la tendencia a la baja persiste.

El número de retiradas de vehículos en la vía pública no se puede establecer “a priori”, fluctuando dependiendo de las circunstancias.

El procedimiento para la retirada de los vehículos de la vía pública se inicia cuando los agentes de Policía Local ordenan la retirada de los vehículos en los casos que establece el art. 105 del Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre. Fuera de esos casos no está prevista la retirada. No se trata de una decisión arbitraria, sino reglada y el agente de la Autoridad como garante de la legalidad debe ser el primero en cumplirla.

El número de retiradas no depende de la voluntad del Ayuntamiento o de sus agentes, sino de las previsiones establecidas legalmente en el citado artículo, que, a su vez, dependen de otras circunstancias que la Administración no puede ni prever, ni modificar, tales como que, con motivo de la crisis, el ciudadano no quebrante la norma, utilice menos el transporte privado decantándose por el público o por cualquier otro medio. Por tanto, no se puede responsabilizar al Ayuntamiento de la disminución de los servicios.

Los datos que figuran en el Pliego, como ya se ha indicado, son un claro ejemplo del descenso paulatino que se ha producido y del que tenía conocimiento la concesionaria.

Esos datos vienen avalados, como es lógico, por la disminución del número de denuncias formuladas por los Agentes de Policía Local, pasando de las 374.867 en el año 2010 a las 189.142 en el año 2014.

Tal vez la concesionaria, debiera haber tenido en cuenta a la hora de redactar su oferta ese descenso que es una consecuencia más de la crisis económica.

Por otra parte, no se puede hablar, como hace en su escrito, de promedios, comparando los del período 2008 a 2012, con el período 1 julio 2014, fecha de inicio de la ejecución del contrato, a 30 junio 2015, ya que para la finalización del contrato faltan siete años, prorrogables a dos más y se podría producir un aumento de los servicios con la consiguiente repercusión económica para la concesionaria.

Tampoco tiene sentido comparar el promedio de los servicios en el período 2008 a 2012 con el de primer año del contrato, 1 de julio de 2014 a 30 de junio de 2015. Por esa regla de tres se podría hacer la comparación con los años posteriores en los que el número de servicios fue todavía menor. A modo de ejemplo, en el primer semestre del año 2014 que el servicio todavía lo realizaba la concesionaria anterior, el número de los mismos fue de 25.962 y, en el segundo semestre, con la concesionaria actual fue de 22.299, calculada la media de ambos períodos se puede comprobar que en el primer semestre se retiró una media de 4.327 vehículos mensuales y, en el segundo, de 3.716, una diferencia de 611 vehículos.

Es decir, que el descenso de servicios era evidente año a año y la concesionaria tenía los datos para que hubiera podido prever que la disminución era paulatina, como lo demuestran los números, y no brusca y repentina. La disminución no ha sido drástica, sino previsible y los datos facilitados en el PCAP para esa conclusión evidentes.

El hecho de que los ingresos, según manifiestan, no cubran los costes de la explotación, no es responsabilidad del Ayuntamiento, pudiendo achacarlo a una falta de previsión.

Los medios empleados para la ejecución del contrato que el Ayuntamiento en el PPT establece como mínimos, son aumentados en la Oferta de la concesionaria, a pesar de conocer el descenso del número de servicios, así de las 250 plazas para vehículos de cuatro ruedas que establece el Pliego en la oferta se pasa a 347 y de las 400 de dos ruedas a 448. Lo mismo ocurre con el número de grúas, el Pliego establece un mínimo de 20 y la concesionaria oferta 21 más 3 de reserva. No se establece un mínimo de locales siempre y cuando contengan las plazas referidas, a pesar de ello la concesionaria oferta 4 inmuebles, 3 para vehículos de rotación y 1 de larga estancia.

Por otra parte, el art. 4 del PPT que invoca la concesionaria, prevé la reordenación de los recursos para garantizar la cláusula de calidad que se fija en un tiempo máximo de 30 minutos de respuesta desde que se recibe la petición del servicio hasta que se ha procedido al enganche del vehículo. Reordenar es ordenar algo de manera distinta a como estaba, no es modificar, ni suprimir, de forma que se altere el contenido y previsiones del contrato.

III. En cuanto a la procedencia de que el Ayuntamiento deba adoptar medidas económicas para restablecer el equilibrio del contrato, se ha de argumentar lo siguiente:

1) Las cláusulas 24.2.b) y 24.5.b) del PCAP prevé que el equilibrio económico se mantenga en los términos del TRLCSP. Pero antes de entrar en el análisis del contenido de la norma, es necesario citar el informe que, el día 8 de julio de 2013 hace l'advocat de la ciutat al Pliego de cláusulas administrativas particulares; informe al que tuvo acceso la concesionaria y que obra en los folios 517 y 518 del expediente 04101/2012/120 que se transcribe a continuación "...En este sentido destacar que en las prestaciones que se califican por el Pliego como de gestión de servicio público el empresario debe gestionar el servicio a su propio riesgo y ventura es decir,



a riesgo económico de la actividad concedida, por lo que en este tipo de contrato se reconocen al empresario amplios poderes de gestión (art. 277 TRLCSP). Desde esta perspectiva hay que interpretar las cláusulas 24.2 y 24.5, pues, reiteramos que el contrato de gestión de servicio público exige la existencia de un riesgo de explotación económica del servicio, entendido como “riesgo de exposición a las incertidumbres del mercado que puede traducirse en el riesgo de enfrentarse a la competencia de otros operadores, el riesgo de un desajuste entre la oferta y la demanda de los servicios, el riesgo de insolvencia de los deudores de los precios por los servicios prestados, el riesgo de que los ingresos no cubran íntegramente los gastos de explotación (...)”, todo ello en palabras de la sentencia del Tribunal de Justicia de la Unión Europea de 10 de marzo de 2011, dictada en el asunto C-274/09; y todo ello en relación con la forma en que se retribuye la prestación del servicio...”.

2) El artículo 282.4 del TRLCSP dispone que la Administración deberá restablecer el equilibrio económico del contrato en los supuestos siguientes:

a) Cuando la Administración modifique por razones de interés público de acuerdo con lo establecido en el título V, libro I las características del servicio contratado.

b) Cuando actuaciones de la Administración determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato.

c) Cuando causas de fuerza mayor determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato.

El restablecimiento del equilibrio se hará modificando las tarifas de los usuarios, reduciendo el plazo del contrato y cualquier modificación de las cláusulas de contenido económico del contrato.

De lo expuesto hasta el momento se desprende que en este caso no se da ninguno de los supuestos del art. 282 para el restablecimiento del equilibrio económico del contrato por la Administración. Es decir, el Ayuntamiento no ha modificado las características del servicio contratado; tampoco de sus actuaciones se ha determinado de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato, máxime cuando la retirada de vehículos de la vía pública depende de que los mismos se encuentren en alguno de los casos establecidos legalmente para que el agente de autoridad pueda ordenar la retirada y, tampoco se dan las causas de fuerza mayor previstas en el TRLCSP.

3) Como regla general la ejecución del contrato se realiza a riesgo y ventura del contratista.

El principio de riesgo y ventura tiene un triple fundamento como ha puesto de manifiesto el Consejo de Estado en numerosos dictámenes:

- El principio de seguridad jurídica.

- El principio de concurrencia y la necesidad de no desvirtuar las garantías presentes en la adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas, dado que una erosión del principio de riesgo y ventura podría hacer ilusorias las garantías que en la licitación se ofrecieron a aquellos licitadores que no resultaron adjudicatarios.

- La protección de los intereses de la Hacienda Pública. Estos intereses exigen mantener los incentivos y riesgos que impulsan a los contratistas a perseguir la eficacia en la ejecución de los contratos.

En virtud de este principio el contratista y la Administración están ligados a lo establecido en el contrato y deben cumplirlo a tenor de los pactos y condiciones acordados, con independencia de las consecuencias que ello tenga para el contratista o para la Administración.

Según la Doctrina del Consejo de Estado en virtud del principio el contratista se obliga a ejecutar lo convenido y asume el riesgo de poder obtener una ganancia mayor o menor a la prevista o, incluso, de perder si sus cálculos están mal hechos.

La jurisprudencia del Tribunal Supremo afirma que el riesgo y ventura ofrece en el lenguaje jurídico y gramatical la configuración de la expresión riesgo, como contingencia o proximidad de un daño, y ventura, como palabra que expresa que una cosa se expone a la contingencia de que suceda un mal o un bien, de todo lo cual se infiere que es el principio general en la contratación administrativa que el contratista asume el riesgo derivado de las contingencias que se definen en la legislación de contratos.

No obstante, sólo alcanza a los riesgos del contratista si la otra parte cumple con las cláusulas del contrato.

El principio de riesgo y ventura supone que el contratista debe cumplir el objeto del contrato en los términos convenidos, aun cuando se produzcan eventos o sucesos que, sin ser extraordinarios, incidan negativamente en la economía del contrato.

De acuerdo con la doctrina del Consejo de Estado este principio:

- Implica que el precio de las prestaciones ejecutadas por el contratista, con independencia de cuál sea el coste efectivo de las mismas, será en principio el acordado en el contrato.

- Impide modificaciones del contrato que desvirtúen la pureza del concurso celebrado para su adjudicación.

Los límites del riesgo y ventura impiden su aplicación en los casos en los que se ha producido una alteración del contenido del contrato que obliga a una recomposición interna del equilibrio económico-financiero del mismo. La alteración se podría producir:

- El ejercicio del “*Ius variandi*”.
- La suspensión de los contratos administrativos.
- La revisión de precios.

En los dos primeros casos procedería la indemnización al contratista.

En el caso planteado no ha habido ni “*Ius variandi*”, ni se ha suspendido el contrato.

A pesar de lo expuesto, el principio de riesgo y ventura conoce excepciones en las que, sin alteración del contenido del contrato se trasladan a la Administración ciertos riesgos que no deben ser asumidos por el contratista. Esto se traduce en una recomposición externa del equilibrio económico y financiero del contrato. Entre tales excepciones cabe citar:

- El “factum principis” o alteración del equilibrio económico del contrato por actos de la Administración realizados al margen del contrato.

- La fuerza mayor.

- El riesgo imprevisible.

En estos casos procede restaurar el equilibrio económico.

1) Existe “factum principis” cuando la Administración lesiona la materia económica a través de un acto propio nacido de su poder general de “imperium”.

Para la aplicación del principio hace falta:

- El uso de potestades públicas de imperium que resulte imprevisible y extraordinario.

- La producción al contratista de un daño o perjuicio cierto y esencial.

- La inexistencia de otros mecanismos de resarcimiento.

2) Fuerza mayor. Los casos de fuerza mayor están regulados en el art. 231 del TRLCSP y se consideran tales: los incendios causados por la electricidad atmosférica; los fenómenos naturales de efectos catastróficos, como maremotos, terremotos, erupciones volcánicas, movimientos de terreno, temporales marítimos, inundaciones u otros semejantes; los destrozos ocasionados violentamente en tiempo de guerra, robos tumultuosos o alteraciones graves del orden público.

En estos casos, siempre que no exista actuación imprudente por parte del contratista, tendrá derecho a indemnización.

3) Riesgo imprevisible. El contratista tiene derecho al restablecimiento del equilibrio económico cuando con posterioridad a su momento de adjudicación se ha visto alterado de manera significativa por causa de un evento imprevisible.

Debe fundamentarse en sólidas razones tanto de orden cualitativo, que se trate de situaciones verdaderamente insólitas o inesperadas como de orden cuantitativo en el sentido de que la alteración del equilibrio rebase los límites razonables de aleatoriedad que todo contrato de tracto sucesivo lleva consigo.

El Tribunal Supremo ha considerado la inexistencia de riesgo imprevisible en el caso de aumento de usuarios con tarifa reducida o especial en una autopista. La concesionaria solicitó el restablecimiento del equilibrio económico financiero por el aumento de usuarios con tarifa reducida o especial, que en la oferta de la concesionaria se estimaron en el 17%, y que en los años 2001 y 2002 habían sido del 55% y el 56%.

Tampoco considera la existencia de evento imprevisible la subrogación laboral del personal de la empresa contratista saliente.

En este caso, no se da ninguna de las excepciones citadas por cuanto el Ayuntamiento no ha realizado ningún acto que haya supuesto la modificación de algún elemento del contrato a consecuencia del cual se haya producido un perjuicio económico al concesionario. Tampoco se ha dado ninguna de las causas de fuerza mayor enumeradas con anterioridad, ni, por supuesto, riesgo imprevisible que necesitaría la existencia de un evento imprevisible, que no ha ocurrido.

IV. La Sentencia de la Sección 7ª, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo de fecha 28 de enero de 2015, plantea un caso semejante y desestima la pretensión de la concesionaria. En su fundamento de Derecho sexto argumenta lo siguiente:

“Entrando en el estudio de la cuestión de fondo planteada, ésta consiste en determinar si la disminución del tráfico en los tramos de la vía de peaje objeto de la concesión de la recurrente,... es un hecho que, por sí solo, impone modificar el contrato administrativo en los términos que la actora reclama y para evitar esa merma de ingresos que dice haber experimentado en relación con los que fueron previstos por dicha demandante cuando le fue adjudicado el contrato...”.

Consideraciones:

“La primera es que el principio de eficacia vinculante del contrato y de la invariabilidad de sus cláusulas es la norma general que rige en nuestro ordenamiento jurídico tanto para la contratación privada como para la contratación pública...”.

“La segunda es que la contratación administrativa se caracteriza también por llevar inherente un elemento de aleatoriedad de los resultados económicos del contrato, al estar expresamente proclamado por la ley el principio de riesgo y ventura del contratista (...). Un elemento de aleatoriedad que significa que la frustración de las expectativas económicas que el contratista tuvo en consideración para conseguir el contrato no le libera de cumplir lo estrictamente pactado ni, consiguientemente, le faculta para apartarse del vínculo contractual o para reclamar su modificación.

La tercera es que en nuestro ordenamiento jurídico ha sido tradicional establecer unas tasadas excepciones a esa aleatoriedad de los contratos administrativos, consistentes en reequilibrar la ecuación financiera del contrato únicamente cuando se ha producido una ruptura de la misma por causas imputables a la Administración (“ius variandi” o “factum principis”) o por hechos que se consideren “extra muros” del normal “alea” del contrato por ser reconducibles a los conceptos de fuerza mayor o riesgo imprevisible. Lo cual significa que no toda alteración del equilibrio de las prestaciones del contrato da derecho al contratista a reclamar medidas dirigidas a restablecer la inicial ecuación financiera del vínculo, sino únicamente aquellas que sean reconducibles a esos tasados supuestos de “ius variandi”, “factum principis”, y fuerza mayor o riesgo imprevisible...”.

“Finalmente, la cuarta y última consideración... el equilibrio sólo procederá cuando lo haya previsto el propio contrato...”.



En el fundamento de Derecho séptimo afirma refiriéndose a las razones esgrimidas por la concesionaria que el nivel de ingresos no es más que una mera expectativa y que la merma de flujos de vehículos no constituye un riesgo imprevisible, sino una consecuencia reconducible al principio de riesgo y ventura que rige la contratación administrativa.

En el mismo sentido la sentencia del Tribunal Supremo, Sala 3ª, Sección 7ª de 6 de noviembre de 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Desestimar la solicitud de reequilibrio económico del contrato presentada por Pavapark Movilidad, SL, Autobuses Playa de San Juan, SA, Grúa de Valencia, UTE, por no encontrarse en ninguno de los supuestos previstos en el art. 282.4 del TRLCSP.

Segundo. Notificar el acuerdo a la empresa concesionaria."

83. (E 3)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01404-2015-000117-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra acord de la Junta de Govern Local de 12 de febrer de 2016, sobre expedient disciplinari incoat a un agent de la Policia Local.		

"De conformidad con el artículo 175 y concordantes del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y vistos los antecedentes obrantes en el expediente 01401/2015/117, donde por D. *****, mediante escrito de fecha 21/03/2016 presentado el mismo día en la Oficina de Correos de Ribarroja del Turia, se formula recurso de reposición contra acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de febrero de 2016, por el que se acordaba declarar al agente D. ***** responsable, en concepto de autor de una infracción de carácter leve tipificada en el apartado c) del artículo 9 de la Ley Orgánica 472010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, a corregir con la sanción de suspensión de funciones por tiempo de dos días, y pérdida de remuneración por el mismo periodo, que no supondrá la pérdida de antigüedad ni implicará la inmovilización en el escalafón, se emite la siguiente propuesta con base en los siguientes:

HECHOS

PRIMERO. El Sr. ***** atribuye al acuerdo, que por vía de recurso combate, error en la apreciación de las pruebas practicadas y vulneración del derecho de defensa al haberse desestimado algunas de las pruebas solicitadas, lo que, según denuncia, determina la nulidad de pleno derecho del acuerdo recurrido.

La prueba practicada fue valorada en su conjunto, quedando acreditado los hechos que constituyen la infracción disciplinaria de carácter leve por la que se sanciona, mediante la declaración del expedientado y la documental obrante en el expediente; el resto de pruebas solicitadas fueron denegadas al resultar inútiles por innecesarias al estar acreditados los hechos y circunstancias relevantes para la decisión del procedimiento.

Respecto a la prueba documental solicitada consistente en el cuadrante de descansos, además de no denunciarse ningún error en el mismo, resulta que la inasistencia al servicio por parte del agente ***** no fue fruto de un error en el cuadrante, sino por haber permutado su día festivo con otro agente. El agente ***** tenía asignada fiesta el día 5 de septiembre de 2015, pero fue su voluntad permutar esa fiesta por el día 27 de junio con el agente *****, de forma que el Sr. ***** efectuó fiesta ese día que le correspondía servicio realizándolo el agente *****, y en consecuencia, el día 5 de septiembre, por mor de la permuta, correspondía servicio al Sr. ***** y descanso al agente *****. Es decir, los agentes en cuestión, se pusieron de acuerdo y solicitaron un cambio en el cuadrante, de forma que uno se comprometía a efectuar el servicio del otro y viceversa.

De otro lado, no existe para los mandos de la Policía Local de Valencia obligación alguna de, ante la inasistencia al servicio ordinario de un funcionario, llamarle para que se persone a su puesto de trabajo. No obstante, consta acreditado que desde su unidad le llamaron para advertirle que tenía nombrado servicio, persistiendo el agente ***** en su error.

En relación con las pruebas solicitadas consistentes en testificales, no aportan nada nuevo relevante, pues está perfectamente acreditado y admitido por el expedientado que no asistió al servicio, y que, atendiendo a las circunstancias concurrentes, su inasistencia se debió a un “olvido” (así lo reconoce el propio agente) o negligencia que solo a él es imputable. Consta en el expediente declaración del Sr. ***** (folio 13 y 14) *“Que solicitó un cambio o permuta del servicio, que no recordaba, con un compañero para el día 5 de septiembre de 2015”, “Que ha sido algo totalmente involuntario, fue una concatenación de hechos que le llevaron a la inasistencia al servicio”*.

SEGUNDO. Con cierta insistencia se alega ex novo por el recurrente que la permuta fue solicitada pero no concedida, y ante ello solo cabe poner de relieve una mala fe procesal por parte del expedientado, pues resulta que el descanso permutado con el agente ***** él lo realizó el día 27 de junio de 2015 y lógicamente el día 5 de septiembre el expedientado debía realizar el servicio y el agente ***** realizar, como así lo hizo, descanso; por tanto es palmario que la permuta fue concedida y ejecutada.

TERCERO. En definitiva debe decaer el recurso interpuesto por cuanto que consta acreditado que el agente ***** no asistió al servicio el día 5 de septiembre de 2015 como era su



obligación, e igualmente constan acreditadas las circunstancias concurrentes, que efectivamente determinan la falta de dolo en su actuación, pero es evidente una falta de diligencia exclusiva del agente que provoca su inasistencia al servicio; y es por ello que se califica la infracción como falta de carácter leve y no como otra de mayor gravedad, imponiendo una sanción leve en su grado medio.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes :

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. En virtud del artículo 116 de la Ley 30 /1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, es competente para resolver el recurso de reposición la Junta de Gobierno Local, al tener la competencia para dictar el acto administrativo recurrido.

II. El recurso de reposición fue presentado en tiempo y forma de acuerdo con el artículo 117 de la citada Ley 30/1992.

III. Resulta procedente según lo dispuesto en el artículo 69.2-h del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de Valencia, aprobado por acuerdo de 29/12/2006 (BOP 31/01/2007) la emisión de informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

IV. En cuanto a las cuestiones sobre el fondo del asunto se dan por reproducidas las obrantes en el Fundamentos de Derecho III del acuerdo recurrido.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Desestimar el recurso de reposición interpuesto por D. *****, agente del Cuerpo de Policía Local con NIP *****, contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de febrero de 2016, recaído en expediente disciplinario 01404/2015/117, confirmando el mismo en todos sus extremos."

84. (E 4)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01404-2016-000088-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa incoar expedient disciplinari a una oficiala de la Policia Local.	

"De conformidad con los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre, se eleva la presente propuesta con base en los siguientes:

HECHOS



PRIMERO. Mediante nota interior de fecha 6 de abril de 2016, el intendente general de la División GOE da cuenta a la Jefatura del informe emitido por los agentes del Cuerpo Policial con NIP ***** y *****, en el que se relatan los hechos acaecidos sobre las 16:10 horas del pasado día 4 de abril del presente año, cuando con ocasión de una intervención policial llevada a cabo por los agentes informantes consistente en la vigilancia y control de la celebración de la Mostra de Vinos y Alimentos de la Comunidad Valenciana en los Jardines del Turia, la oficiala de esta Policía Local doña *****, NIP *****, adscrita a la 1ª UDI, en esos momentos franca de servicio, que se encontraba en el lugar acompañada de tres amigas, interfirió esa labor policial con el fin de evitar que formularan denuncia por el estacionamiento indebido de dos vehículos que se hallaban próximos a una de las casetas de degustación de vinos.

Si bien en un principio la oficial Sra. ***** se limitó a pedir que no denunciaran a los vehículos ya que iban a ser retirados, una de sus acompañantes espetó a los agentes: *“en lugar de estar cogiendo negros por las noches, venís aquí a multar los coches que no molestan. Ya os vale ya”*, a la vez que se aproximó al agente ***** y anotó el número de funcionario. Ante esta conducta, el agente procedió a su identificación, a lo que nuevamente la oficiala ***** trató de impedirlo.

El día 5 de abril de 2016 el agente ***** recibió una llamada telefónica emitida desde el móvil ***** en la que la llamante se identificó como la oficiala ***** y se interesó por las denuncias, manifestado que si no se tramitaban sus amigas no denunciarían a los agentes, pero si las tramitaban ellas también denunciarían, insinuando que las denuncias de los agentes no irían muy lejos, ya que sus amigas eran íntimas del general Sr. *****. Del mismo modo, la oficiala se puso en contacto con el agente ***** reprochándole su actuación y forma de proceder.

SEGUNDO. Considerando que los hechos, de ser ciertos, podrían determinar por parte de la oficiala doña *****, la comisión de una infracción disciplinaria, procedería la incoación de expediente disciplinario a fin de comprobar la existencia, en su caso, de responsabilidad disciplinaria.

TERCERO. Para la instrucción del procedimiento se propone el nombramiento del intendente general de la Policía Local don *****.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Resulta competente para la incoación de expedientes disciplinarios la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el art. 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

II. En cuanto a la procedencia de incoar expediente disciplinario por los hechos imputados a la oficiala de Policía Local con NIP *****, doña *****, se invocan los artículos 93, siguientes y concordantes de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el Reglamento de la Policía Local de Valencia, aprobado por acuerdo del Ayuntamiento en Pleno, en sesión celebrada el 30 de diciembre de 1999, Ley Orgánica 2/1986,



de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, y la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, aplicable en virtud de su Disposición Final Sexta.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Incoar expediente disciplinario a doña *****, oficiala de Policía Local con NIP *****, para la comprobación de los hechos y exigencia de responsabilidades en las que haya podido incurrir como consecuencia de su conducta presuntamente irregular, consistente en obstruir una intervención policial con desconsideración hacia compañeros miembros de la Policía Local de Valencia y a la labor policial.

Segundo. Nombrar instructor del expediente a don *****, intendente general de Policía Local, quien deberá designar secretario del mismo a un funcionario de éste Ayuntamiento, debiendo notificar a la expedientada la designación del instructor y secretario, al objeto de que pueda ejercer el derecho de recusación que reglamentariamente le alcance."

85. (E 5)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01903-2016-000078-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'ESPORTS. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer una obligació a favor d'Imesapi, SA, corresponent a la factura del proppassat mes de febrer del contracte de manteniment integral d'edificis i instal·lacions de la Fundació Esportiva Municipal.		

"PRIMERO. Se inician las actuaciones en virtud de moción suscrita por la concejala delegada de Deportes.

SEGUNDO. El objeto del expediente es proponer que se apruebe el reconocimiento de la obligación de la factura nº. 465N160014, de fecha 29 de febrero de 2016, emitida por la empresa IMESAPI, SA, y que se corresponde con los trabajos, desarrollados durante el mes de febrero de 2016, de mantenimiento de edificios e instalaciones deportivas de la Fundación Deportiva Municipal, cuyo detalle se recoge en la correspondiente certificación que se adjunta al expediente.

Se debe dejar constancia que la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el pasado día 12 de febrero de 2016, aprobó la continuidad de la prestación del servicio de mantenimiento de edificios e instalaciones deportivas de la Fundación Deportiva Municipal, por razones de interés público, con las mismas condiciones contempladas en el contrato de mantenimiento suscrito el día 2 de diciembre de 2011 con la empresa IMESAPI, SA, con CIF A28010478, hasta la formalización del nuevo contrato de mantenimiento. Dicho acuerdo no fue objeto de fiscalización porque no conllevaba la aprobación de gasto alguno.

Este acuerdo de Junta se adoptó ante la imposibilidad que hubo por parte del Servicio Fiscal de Gastos de fiscalizar el expediente en plazo para poder proceder a la prórroga, ello unido

al carácter necesario de la prestación del servicio de mantenimiento para la conservación de las instalaciones deportivas en condiciones óptimas de utilización y aprovechamiento de las mismas, han prociado la adopción de este acuerdo.

TERCERO. Se trata de gastos referidos a este ejercicio corriente, encargados y realizados con cobertura presupuestaria pero que carecen de autorización. Así pues en base al artículo 184 y 214 del TRLRHL aprobado por RD Legislativo 2/2004, en el presente caso se podría formular reparos por omisión de requisitos esenciales y falta de fiscalización previa del gasto. No obstante, y en evitación de males mayores, puesto que los gastos ya fueron realizados y siendo la factura de conformidad, podría incurrirse en un enriquecimiento injusto frente a terceros de buena fe si la obligación no se cumplimentase, pudiendo el órgano competente, si así lo considerase oportuno, ratificar las actuaciones y aprobar y disponer el gasto, así como reconocer la obligación.

CUARTO. Según lo dispuesto en la Base 37.4 de las de Ejecución del Presupuesto 2016, las diferentes prestaciones y servicios realizados que constan en el expediente de reconocimiento de la obligación fueron encargados, en su momento, siguiendo instrucciones de la Concejalía de Deportes y la Gerencia de la Fundación Deportiva Municipal, conjuntamente, por tratarse de trabajos y servicios necesarios para la buena conservación de las distintas instalaciones deportivas.

QUINTO. Se ha procedido a incorporar al expediente, la factura justificativa de los gastos realizados cuya obligación de pago se propone reconocer, así como el informe emitido por los técnicos de la Fundación Deportiva Municipal, en el que se hace constar la conformidad de los mismos.

SEXTO. El citado gasto irá con cargo a la propuesta de gasto nº. 2016/1311, ítem 2016/49100, por importe de 46.745,28 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 21200 "Conservación y Mantenimiento de Edificios y otras Construcciones", documento de obligación 2016/3855, incluido en la relación de documentos 2016/1020.

SÉPTIMO. Conforme a la Base 37.2.b) de las de Ejecución del Presupuesto, el órgano competente para aprobar el reconocimiento de la obligación de dicho gasto es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar, disponer y reconocer la obligación derivada de la factura nº. 465N160014, de fecha 29 de febrero de 2016, emitida por la empresa IMESAPI, SA, con CIF A28010478, y que se corresponde con los trabajos, desarrollados durante el mes de febrero de 2016, de mantenimiento de edificios e instalaciones deportivas de la Fundación Deportiva Municipal.

El citado gasto se hará con cargo a la propuesta de gasto nº. 2016/1311, ítem 2016/49100, por importe de 46.745,28 €, y se imputará a la aplicación presupuestaria 2016 MJ700 34100 21200 "Conservación y Mantenimiento de Edificios y otras Construcciones", Documento de Obligación 2016/3855, incluido en la relación de documentos 2016/1020."



86. (E 6)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02001-2016-000297-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de tres factures emeses per Art i Clar, SLL, i per Impremta Romeu, SL.	

"De l'anàlisi de l'expedient es dedueixen els següents:

Fets

21/03/2016. Informe de la cap del Servei de Patrimoni Històric i Artístic en el qual fan constar la presentació al cobrament de les factures núm. 000048, emesa per Art i Clar, SLL, CIF núm. B98198906, en concepte de "Trasllat quadres d'Alcaldia-Museu de la Ciutat", per un import total de sis-cents noranta euros amb vint i sis centims (690,26 €), IVA inclòs; la factura núm. 000051, emesa per Art i Clar, SLL, CIF núm. B98198906, en concepte de "Tapat d'obres i estades en el Museu de la Ciutat", per un import total de dos-cents setanta-vuit euros amb seixanta-huit cèntims (278,68 €), IVA inclòs; i la factura núm. A99399, emesa per Impremta Romeu, SL, amb CIF núm. B46250981, en concepte de "Díptic Llums i Fars de la Mediterrània", per un import total de cent setanta-sis euros amb seixanta-sis cèntims (176,66 €), IVA inclòs, indicant així mateix que corresponen, efectivament a serveis realitzats per les empreses referenciades.

01/04/2016. Moció de la tinenta d'alcalde delegada de Patrimoni i Recursos Culturals impulsant la tramitació del present "Reconeixement de l'obligació".

06/04/2016. El Servei Municipal de Patrimoni Històric i Artístic formula proposta de despesa.

06/04/2016. Memòria justificativa del Servei de Patrimoni Històric i Artístic regulada en la Base 37a.2 de les d'Execució del vigent Pressupost.

07/04/2016. Proposta d'acord de la Junta de Govern Local elaborada pel Servei de Patrimoni Històric i Artístic.

Als fets anteriors li són aplicable els següents:

Fonaments de Dret:

1. La doctrina jurisprudencial de "l'enriquiment injust" té com a requisits: augment del patrimoni de l'enriquit; correlatiu empobriment de la part actora; falta de causa que ho justifique; i inexistència de precepte legal que excloga l'aplicació del principi (sentències del Tribunal Suprem de 17 d'abril de 1991, 3 de maig de 1991, 17 de desembre de 1997 i 19 de gener de 1998, entre altres).

2. L'article 127.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix com a atribució de la Junta de Govern Local "el desenvolupament de la gestió econòmica".

3. La Base 37a.2 de les d'Execució del vigent Pressupost assenyala que correspon a la Junta de Govern Local el "Reconeixement de l'obligació" derivada d'una despesa realitzada en el propi exercici, amb crèdit pressupostari, sense prèvia autorització.

La present proposta d'acord de Junta de Govern Local ha sigut informada per la Intervenció General, Servei Fiscal de Despeses.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació d'abonar a les empreses Art i Clar, SLL, amb CIF núm. B98198906, la quantitat de nou-cents seixanta-huit euros i noranta-quatre cèntims (968,94 €), IVA inclòs, en concepte de trasllat de quadres i de tapat d'obres en el Museu de la Ciutat, i a l'empresa Impremta Romeu, SL, amb CIF núm. B46250981, la quantitat de cent setanta-sis euros i seixanta-sis cèntims (176,66 €), IVA inclòs, en concepte de Dptic Llums i Fars de la Mediterranea, tot açò en virtut del que es disposa en la Base 37a.2 de les d'Execució del vigent Pressupost.

Segon. Aplicar la despesa al que ascendeix el reconeixement de l'obligació citat en el punt anterior, amb un import total de mil cent quaranta-cinc euros i seixanta cèntims (1.145,60 €), IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació EP250 33600 22799 "Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals" del Pressupost de Despeses de 2016, proposta de despesa núm. 2016/1438, i ítems de despesa núm. 2016/56500, núm. 2016/25510 i núm. 2016/56520."

87. (E 7)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2015-000623-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació d'un gasto a favor de Regesmit, SLU, per la prestació del servici de monitors de menjador escolar en els col·legis municipals.		

"Antecedentes de hecho

Primero. El Ayuntamiento de Valencia es propietario de los Colegios Públicos "Benimaclet", "Santiago Grisolia", "Fernando de los Ríos" y Escuela Infantil Pinedo. En los referidos Colegios Municipales se viene prestando el servicio de monitores de comedor desde hace varios años, dada la necesidad de atender la creciente demanda social del alumnado y, concretamente, la del alumno becado de comedor pertenecientes a familias socialmente muy desfavorecidas, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Segundo. El expediente para la contratación mediante procedimiento abierto del servicio de monitores de comedor fue resuelto en fecha 21 de diciembre de 2015 y el nuevo contrato se firmó el 1 de febrero de 2016. El Ayuntamiento de Valencia no dispone del personal necesario para realizar las funciones que desarrolla un monitor de comedor escolar, en el horario de 12 a 15 horas, dada la singularidad del trabajo a realizar a medias entre cuidadores y educadores de una población de menores de una edad muy temprana, concretamente, de uno a doce años de edad.

Tercero. La Alcaldía, mediante decreto de fecha 28 de septiembre de 2015, dispuso comunicar a la empresa Regesmit, SLU, la obligación de continuar con la prestación del servicio de monitores para comedores escolares en los Colegios municipales Profesor Santiago Grisolí, Fernando de los Ríos, Benimaclet y Escuela Infantil de Pinedo hasta la adjudicación del nuevo contrato, de acuerdo con las condiciones fijadas en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares y el contrato firmado entre esta Administración y el interesado en fecha 18 de septiembre de 2013, manteniendo el mismo régimen legal y convencional al que actualmente está sometido, todo ello en cumplimiento de lo establecido en el artículo 23 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Cuarto. Regesmit, SLU, presenta factura nº. 11 de fecha 01/02/2016 por importe de 1.055,07 euros, correspondiente a la prestación del servicio de monitores de comedor el día 1 de febrero de 2016 en los colegios municipales Profesor Santiago Grisolí, Fernando de los Ríos, Benimaclet y Escuela Infantil de Pinedo.

Quinto. Mediante moción de la concejala delegada de Educación, se propone que se inicien actuaciones en orden al abono de la factura presentada relativa al servicio de monitores de comedores efectuado el 1 de febrero de 2016 en los colegios municipales Profesor Santiago Grisolí, Fernando de los Ríos, Benimaclet y Escuela Infantil de Pinedo.

Sexto. La propuesta de gasto se formula en fase ADO por importe de 1.055,07 euros, con cargo la aplicación presupuestaria 2016 ME280 32300 22799, (propuesta 2016/1341; ítem 2016/49910).

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

I. De conformidad con la Base 4ª de Ejecución del Presupuesto Municipal de 2016, se ha creado en el estado de gastos la aplicación presupuestaria adecuada y, de acuerdo con la Base 47ª, se acumulan las fases de Autorización, Disposición y reconocimiento de la Obligación, tramitándose el documento contable en fase ADO.

II. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente para adoptar el correspondiente acuerdo, de conformidad con lo establecido en el artículo 127 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y con lo dispuesto en la Base 37.2 de Ejecución del Presupuesto Municipal de 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:



Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de un gasto a favor de Regesmit, SLU, con CIF B97635783, por un importe total de 1.055,07 euros con el fin de abonar la factura nº. 11 de fecha 01/02/2016, correspondiente al gasto por la prestación del servicio de monitores de comedor escolar en los colegios municipales Profesor Santiago Grisolíá, Fernando de los Ríos, Benimaclet y Escuela Infantil de Pinedo el 1 de febrero de 2016.

Todo ello con cargo a la aplicación presupuestaria ME280 32300 22799 (propuesta 2016/1341; ítem 2016/49910) del vigente Presupuesto municipal. (DO 2016/3908; RD 2016/1042)."

88. (E 8)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04103-2015-000076-00	PROPOSTA NÚM.: 5	
ASSUMPTE: GABINET DE COMUNICACIONS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació a favor de l'Agència EFE, SA, corresponent a la prestació del servici de notícies.		

"PRIMERO. Por RA nº. GO 731, de 3 de agosto de 2015, el Ayuntamiento contrató con la Agencia EFE el servicio de acceso a bases de datos de noticias nacionales, regionales, EFEDATA y servicios periodísticos, destinado principalmente a apoyar las funciones del Gabinete de Comunicación del Ayuntamiento, desde la fecha de aprobación del contrato y hasta el 31 de diciembre, por un coste mensual del servicio de 2.992,33 €, impuestos incluidos.

SEGUNDO. La Agencia Efe ha presentado la factura nº. 10101530 de 09/12/2015, correspondiente a la prestación del servicio durante el mes de diciembre 2015, por 2.992,33 €.

El expediente por el que se aprobó el contrato menor tenía reservado gasto para esa mensualidad, pero la factura fue presentada el 17/03/2016, finalizado ya el ejercicio 2015.

TERCERO. Al tratarse de una deuda correspondiente a un servicio aprobado y cumplido, deberá ser abonada, para lo que ha sido reservado gasto en el ejercicio 2016, una vez contabilizada la factura en la cuenta 413.

CUARTO. Se tramita el expediente como reconocimiento de la obligación siguiendo la Base 37 de Ejecución del Presupuesto, siendo competente para aprobarlo la Junta de Gobierno Local.

Se envía el expediente al Servicio Fiscal Gastos para informe.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Reconocer la obligación del Ayuntamiento con la Agencia EFE, CIF A28028744, siguiendo la Base 37 de Ejecución del Presupuesto, por la prestación del servicio durante el mes de diciembre 2015 de acceso a bases de datos de noticias nacionales, regionales, EFEDATA y



servicios periodísticos, con destino al Gabinete de Comunicación del Ayuntamiento, que fue aprobado por RA nº. GO 731, de 3 de agosto de 2015, correspondiendo a la factura nº. 10101530 de 09/12/2015, por 2.473,00 €, más 519,33 por 21% IVA, total 2.992,33 €.

Segundo. Aprobar el gasto total 2,992,33 € con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 AG530 92600 22699 (2016/01476, ítem 2016/057630)."

89. (E 9)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-H4979-2016-000002-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'INSPECCIÓ DE TRIBUTS I RENDES. Proposa aprovar el Pla de Control Tributari-Pla d'Inspecció Tributària per a l'any 2016.	

"HECHOS

Primero. El control de los incumplimientos tributarios y la lucha contra el fraude fiscal, debe constituir una de las líneas de actuación básica de cualquier Administración Local generando dicha actividad, importantes beneficios a la sociedad, al garantizar la generalidad en el pago de los impuestos y la distribución equitativa de las cargas públicas de acuerdo con la capacidad contributiva de cada ciudadano, logrando la minoración de la presión fiscal individual, al ser más los que contribuyen a sustentar las arcas del Ayuntamiento. La búsqueda de la mayor eficacia en el control que se realiza, obliga a la Administración Tributaria a dotarse de los adecuados instrumentos de planificación, entre los cuales, se encuentra el Plan de Control Tributario.

Segundo. Por moción del concejal delegado de Hacienda, de fecha 14 de abril de 2016, se insta la elaboración y aprobación del Plan de Control Tributario que, para el año 2016 es coincidente con el Plan de Inspección Tributaria.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El artículo 2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, establece que para la cobranza de los tributos y de las cantidades que como ingresos de derecho público, tales como prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias, precios públicos, y multas y sanciones pecuniarias, debe percibir la hacienda de las entidades locales de conformidad con lo previsto en el apartado anterior, dicha Hacienda ostentará las prerrogativas establecidas legalmente para la hacienda del Estado, y actuará, en su caso, conforme a los procedimientos administrativos correspondientes.

Segundo. El artículo 116 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria (LGT), establece que la Administración tributaria elaborará anualmente un Plan de Control Tributario que tendrá carácter reservado, aunque ello no impedirá que se hagan públicos los criterios generales que lo informen.

Tercero. El artículo 170.1 del Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos, aprobado por Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio (RGIAT),



establece que la planificación comprenderá las estrategias y objetivos generales de las actuaciones inspectoras y se concretará en el conjunto de Planes y programas definidos sobre sectores económicos, áreas de actividad, operaciones y supuestos de hecho, relaciones jurídico-tributarias, conforme a los que los órganos de inspección deberán desarrollar su actividad.

Cuarto. El artículo 141 de la LGT establece que la inspección tributaria consiste en el ejercicio de las funciones administrativas dirigidas a la investigación de los supuestos de hecho de las obligaciones tributarias para el descubrimiento de los que sean ignorados por la Administración; la comprobación de la veracidad y exactitud de las declaraciones presentadas por los obligados tributarios; la realización de actuaciones de obtención de información relacionadas con la aplicación de los tributos, de acuerdo con lo establecido en los artículos 93 y 94 de esta Ley; la comprobación del valor de derechos, rentas, productos, bienes, patrimonios, empresas y demás elementos, cuando sea necesaria para la determinación de las obligaciones tributarias; la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de beneficios o incentivos fiscales y devoluciones tributarias; la información a los obligados tributarios con motivo de las actuaciones inspectoras sobre sus derechos y obligaciones tributarias y la forma en que deben cumplir estas últimas; la práctica de las liquidaciones tributarias resultantes de sus actuaciones de comprobación e investigación; la realización de actuaciones de comprobación limitada así como las demás que se establezcan en otras disposiciones o se le encomienden por las autoridades competentes.

Quinto. El artículo 41 de la Ordenanza Fiscal General, establece que con carácter general, el ejercicio de las funciones de la Inspección se adecuará al Plan anual de Inspección que apruebe el órgano municipal competente, el cual tendrá carácter reservado. Dentro del mismo, el personal actuará de acuerdo con los criterios de eficacia y oportunidad.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el Plan de Control Tributario-Plan de Inspección Tributaria- para el año 2016, con las estrategias, objetivos y directrices generales de las actuaciones inspectoras a desarrollar para dicho ejercicio, teniendo éste carácter reservado.

Segundo. Proceder a la comunicación en la web municipal de los criterios generales que informan el Plan de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria (LGT)."

90. (E 10)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01002-2016-000039-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa abonar una quantitat a favor de determinat personal destinat al Servei de Policia Local, en concepte de gratificacions pels servicis extraordinaris prestats amb motiu de les Eleccions Generals del dia 20 de desembre de 2015.	

"PRIMER. Per l'intendent general cap de la Policia Local es presenta la proposta de data 11 de gener de 2016 que inicia l'expedient, relativa als serveis extraordinaris realitzats pel



personal que es relaciona al costat de les corresponents quantitats, en les Eleccions Generals celebrades el dia 20 de desembre de 2015, per import total de 82.861,68 € en concepte de gratificacions, i 16.612,15 € per cost empresarial de Seguretat Social.

SEGON. És aplicable l'assenyalat, en referència a les gratificacions, l'article 28 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com l'article 78 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, i quant a les disposicions pròpies d'aquesta Corporació Local, l'article 45 de l'Acord laboral per al període 2012-2015 aprovat en virtut d'acord de l'Ajuntament Ple de data 27 de gener de 2012.

TERCER. Els imports liquidats es corresponen, tal com indica el citat informe, amb l'establert en l'acord adoptat en la Mesa Tècnica, de conformitat amb l'acordat al seu torn en la Mesa General de Negociació, en sessió celebrada el dia 16 d'abril de 2015, respecte de les indemnitzacions a abonar per la prestació del servei de la jornada electoral.

QUART. L'òrgan competent per a aprovar l'expedient és la Junta de Govern Local, en virtut de l'establert en l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació de pagament al personal adscrit al Servei de Policia Local que consta en la proposta de data 11 de gener de 2016 formulada per l'intendent general cap, segons relació nominal que a la mateixa acompanya, de la quantitat de 82.514,78 € en concepte de gratificació pels serveis extraordinaris realitzats en les Eleccions Generals celebrades el dia 20 de desembre de 2015, tot açò de conformitat amb els antecedents de fet i fonaments de Dret citats amb anterioritat.

Queden exclosos de la present autorització, disposició i reconeixement d'obligacions els perceptors inclosos en el llistat inicial proposat per l'intendent general cap, els imports del qual s'assignaven als funcionaris el complement específic dels quals està definit com a "TOTAL DEDICACIÓ" (intendent general cap i intendents generals), segons el criteri seguit en expedients anàlegs de reconeixement de gratificacions per serveis extraordinaris que, en el present cas, únicament ha suposat una minoració de la despesa per import de 346,90 €.

Segon. L'import de 82.514,78 € compta amb dotació econòmica amb càrrec a l'aplicació pressupostària CC100 13200 15100, reserva de crèdit OG n°. 2016/261, ítem n°. 29456, i la quantitat de 16.612,15 € a l'aplicació pressupostària CC100 13200 16000, reserva de crèdit OG 2016/261, ítem n°. 10710, ambdues del vigent Pressupost de Despeses."

91. (E 11)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000510-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar el nomenament interí de dos tècniques mitjanes de treball social en els llocs de treball referències núm. 4360 i núm. 6233.		

"Vistos els informes del Servei de Personal, de la Intervenció General i la resta de documents que es troben en l'expedient, així com prenent en consideració l'article 10.1 del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, l'article 16.2 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, l'article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, l'acord de Junta de Govern Local, de 29 de gener de 2016, pel qual es declara l'excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos anteriorment citat i el Decret del Sr. Regidor de Personal d'1 d'abril de 2016, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Nomenar com tècniques mitjanes de Treball Social interinas, amb efectes des de l'endemà de la notificació de l'adopció de l'acord, i sempre a partir del dia 19 d'abril de 2016, a cada una de les següents persones, totes elles integrants de la Borsa de Treball constituïda a este efecte per acord de la Junta de Govern Local, de data 31 de juliol de 2009, sent adscrites al Servei i números de referència dels llocs de treball vacants i reservats a funcionari/a de carrera que s'assenyalen:

- *****. Ref.: 4360. Servei de Benestar Social i Integració. Secció de Servicis Socials Generals. CMSS Natzaret.

- *****. Ref.: 6233. Servei de Benestar Social i Integració. Secció de Servicis Socials Generals. CMSS Quatre Carreres.

Els presents nomenaments quedaran sense efecte, quan es produïska la reincorporació a les places reservades dels/de les funcionaris/es de carrera titulars de les mateixes, quan les places es proveïsquen en propietat, quan no existisca dotació pressupostària per als llocs de treball objecte de nomenaments o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies que els han motivat o s'amortitzen les dites places. Així mateix quedaran sense efecte si l'informe emés per l'oficina de medicina laboral declarara a les persones interessades no apta per a l'exercici de els llocs de treball.

Les persones nomenades podran ser separades per causa justificada i amb audiència prèvia.

Segon. Cada una de les persones nomenades haurà de percebre mensualment les següents quantitats brutes, segons el barem retributiu A2-22-177-177: sou base: 968,57 €; complement específic: 823,82 €; complement de destinació: 514,94 €, sense perjuí de la productivitat que puguen percebre basant-se en els acords que s'adopten.

A més tindran dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.

Tercer. El gasto que suposa l'expedient, a partir del dia 19 d'abril de 2016, ascendix a un total de 63.601,44 €, existint crèdit suficient utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en la Base 6a) de les d'execució del Pressupost vigent, i en conseqüència autoritzar i disposar la quantitat 63.601,44 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/23100/12001, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, de conformitat amb l'operació de gastos 259/2016.



Quart. La relació entre les persones nomenades i la Corporació seran de naturalesa administrativa i hauran de ser donades d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent."

92. (E 12)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000511-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de cap de secció (TD), referència núm. 4350, en el Servei de Persones Majors.	

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior, de data 1 d'abril de 2016 s'ha disposat:

“A la vista de la sol·licitud del regidor delegat de Persones Majors, inicien-se les actuacions a fi d'adscriure en comissió de servicis en el lloc de treball vacant i reservat a funcionari de carrera de Cap Secció (TD) referencia número 4350, en el Servei de Persones Majors, a *****. Tot això, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació l'acord que s'adopte”.

SEGON. *****, funcionària de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: psicòloga i subgrup A1 de classificació professional, ocupa lloc de treball de “Personal Tècnic Superior AE (Direcció Centre Social) (MD)”, referència número 4349, en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció de Servicis Socials Generals, CMSS Sant Marcel·lí, amb barem retributiu A1-24-050-050, havent manifestat la seua conformitat amb l'adscripció en comissió de servicis proposada, per mitjà de compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 5 d'abril de 2016.

TERCER. El lloc de treball vacant i incompatible de “Cap Secció (TD)”, referència número 4350, té assignat el barem retributiu A1-25-601-601, exigeix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria de psicòleg/òloga i subgrup A1 de classificació professional i es troba reservat a funcionari de carrera, pel que s'estima pot ser ocupat temporalment per mitjà de comissió de servicis per ***** , en tant es mantinga la reserva del lloc de treball.

Esta adscripció en comissió de servicis implica el cessament de la Sra. ***** en el lloc de treball de “Personal Tècnic Superior AE (Direcció Centre Social) (MD)”, referencia número 4349, en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció de Servicis Socials Generals, CMSS Sant Marcel·lí, lloc de treball que la interessada ocupa des de la seua presa de possessió com a funcionària de carrera.

QUART. L'adscripció en comissió de servicis proposada comporta la regularització de les retribucions mensuals de la Sra. ***** conforme al barem retributiu A1-25-601-601 assignat al lloc de treball en què se li adscriu.

QUINT. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, quantificat en 49.344,26 € a partir del 12 d'abril de 2016, inclosos els 3 triennis del subgrup C2 de classificació professional i 8 triennis del subgrupo A1, amb venciment del nové el 13 de juliol de 2016, que consten reconeguts a la interessada en l'aplicació informàtica de gestió de personal, procedint autoritzar i disposar el gasto de l'expedient que ascendeix a 6.017,80 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/23100/12006, 12009 i 12101, i declarar disponible crèdit en la quantia de 1.705,93 € en l'aplicació pressupostària 2016/CC100/23100/16000, segons l'operació de gasto número 2016/251.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 78 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari de carrera de conformitat amb els sistemes previstos en la normativa vigent.

L'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, regula la comissió de servicis com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva, no podent-se romandre, en este últim supòsit més de dos anys en la situació de comissió de servicis. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 33 del decret 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, que s'estima vigent puix que en res s'oposa a l'esmentada Llei 10/2010, les comissions de servici, seran resoltes previ informe, si és el cas, del servici en el qual presta els seus serveis la persona proposada, i amb la conformitat d'aquesta. Tant la proposta d'adscripció en comissió de serveis com la de la seua revocació haurà de ser motivada. Al personal en comissió de servici se li reservarà el lloc de treball d'origen si l'hagués obtingut per concurs, i percebrà les retribucions corresponents al lloc de treball en el qual estiga comissionat, amb càrrec a les consignacions pressupostàries corresponents al mateix. Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació del



titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si escau establert o de la seua pròrroga si fos forçosa; per renúncia del personal comissionat, o per revocació de l'adscripció.

TERCER. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Adscriure en comissió de servicis, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord, per trobar-se el lloc de treball reservat a funcionari de carrera, a *****, funcionària de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: psicòloga i subgrup A1 de classificació professional, en el lloc de treball vacant i incompatible, de "Cap Secció (TD)", referència número 4350, en el Servei de Persones Majors, barem retributiu A1-25-601-601, tot això atés que la Sra. ***** reuneix l'experiència i la formació adequades per a exercir les funcions de la plaça de Cap de Secció de Persones Majors.

Segon. Cessar simultàniament a ***** en el lloc de treball que actualment ocupa de "Personal Tècnic Superior AE (Direcció Centre Social) (MD)", referència número 4349, adscrit en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció de Servicis Socials Generals, CMSS Sant Marcel·lí, barem retributiu A1-24-050-050, amb reserva del mateix, sense perjudi de l'ús de les potestats que resulten aplicables en atenció al caràcter amb què venia ocupant l'esmentat lloc.

Tercer. Regularitzar les retribucions mensuals de la interessada conforme al barem retributiu A1-25-601-601 del lloc de treball a què se li adscriu.

Quart. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient, a partir del 12 d'abril de 2016, que ascendeix a 6.017,80 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/23100/12006, 12009 i 12101, i declarar disponible crèdit en la quantia de 1.705,93 € en l'aplicació pressupostària 2016/CC100/23100/16000, segons l'operació de gasto número 2016/251.

Autorització i disposició del gasto que, prèvia fiscalització, haurà d'ajustar-se en el cas que els efectes del present acord es produïsquen en data diferent de la prevista."

93. (E 13)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000512-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE:		
SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de cap de secció (TD), referència núm. 6255, en el Servei de Sanitat, Secció Promoció de la Salut i Vivendes.		

"Informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre:

FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior, de data 1 d'abril de 2016 s'ha disposat:

“A la vista de la sol·licitud de la regidora delegada de Sanitat, Salut i Esports i de l'informe del cap de Servei de Sanitat, inicien-se les actuacions a fi de finalitzar l'adscripció en comissió de serveis de ***** en el lloc de treball de Personal Tècnic Superior AE (Direcció Centre Social) (MD), referència número 4375, en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció de Serveis Socials Generals, CMSS Patraix, modificar l'adscripció orgànica del lloc de treball de Cap Secció (TD), referència número 6255, adscrit orgànicament en el Servei de Personal, on no s'estima tan necessari, en el sentit que resulte adscrit orgànicament en el Servei de Sanitat, Secció de Promoció de la Salut i Vivendes; i adscriure al Sr. ***** en el mateix. Tot això, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació l'acord que s'adopte”.

SEGON. *****, funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: pedagog i subgrup A1 de classificació professional, ocupa en comissió de serveis, per acord de l'extinta Comissió de Govern de 24 de maig de 2002, lloc de treball de “Personal Tècnic Superior AE (Direcció Centre Social) (MD)”, referència número 4375, en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció de Serveis Socials Generals, CMSS Patraix, amb barem retributiu A1-24-050-050, tenint reservat lloc de treball de “Personal Tècnic Superior AE”, referència número 7365, en el Servei de Benestar Social i Integració.

L'interessat ha manifestat, per mitjà de compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 5 d'abril de 2016, la conformitat amb l'adscripció en comissió de serveis proposada i la renúncia a la seua actual adscripció en comissió de serveis.

TERCER. Hi ha lloc de treball vacant i incompatible de “Cap Secció (TD)”, referència número 6255, barem retributiu A1-25-601-601, adscrit orgànicament en el Servei de Personal que, a la vista del que es decreta i fent ús de la potestat d'autoorganització de les entitats locals, pot resultar incardinat en el Servei de Sanitat, Secció de Promoció de la Salut i Vivendes, modificant, en conseqüència, l'actual Relació de Llocs de Treball.

QUART. El lloc de treball vacant i incompatible de “Cap Secció (TD)”, referència número 6255, té assignat el barem retributiu A1-25-601-601, exigeix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria de pedagog i subgrup A1 de classificació professional i es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per concurs en convocatòria pública, encara que, no estant aprovada en l'actualitat la convocatòria pública referida, s'estima pot ser ocupat temporalment per mitjà de comissió de serveis pel Sr. *****, pel període màxim de 2 anys, havent-se d'iniciar les actuacions que corresponguen per a la provisió definitiva del lloc referència 6255 pel procediment legal de concurs.

QUINT. L'adscripció en comissió de serveis proposada comporta la regularització de les retribucions mensuals del Sr. ***** conforme al barem retributiu A1-25-601-601 assignat al lloc de treball en què se li adscriu.



SEXT. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, quantificat en 49.108,90 € a partir del 12 d'abril de 2016, inclosos els 6 triennis del subgrup A2 de classificació professional i 4 del subgrup A1, amb venciment del quint l'1 d'octubre de 2016 que consten reconeguts a l'interessat en l'aplicació informàtica de gestió de personal, procedint autoritzar i disposar el gasto del corresponent expedient a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/31110/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/253.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. Segons l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua qualitat d'Administracions Públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seues competències, correspon als municipis, la potestat d'autoorganització.

TERCER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 78 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari de carrera de conformitat amb els sistemes previstos en la normativa vigent.

L'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, regula la comissió de servicis com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva, no podent-se romandre, en este últim supòsit més de dos anys en la situació de comissió de servicis. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 33 del decret 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, que s'estima vigent puix que en res s'oposa a l'esmentada Llei 10/2010, les comissions de servici, seran resoltes previ informe, si és el cas, del servici en el qual presta els seus serveis la persona proposada, i amb la conformitat d'aquesta. Tant la proposta d'adscripció en comissió de serveis com la de la seua revocació haurà de ser motivada. Al personal en comissió de servici se li reservarà el lloc de treball d'origen si l'hagués obtingut per concurs, i percebrà les retribucions corresponents al lloc de treball en el qual estiga comissionat, amb càrrec a les consignacions pressupostàries corresponents al mateix. Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació del titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si escau establert o de la

seua pròrroga si fos forçosa; per renúncia del personal comissionat, o per revocació de l'adscripció.

QUART. Les Bases 14 i 15 d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València de 2016, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Modificar, amb efectes des de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord i fent ús de la potestat d'autoorganització, l'adscripció orgànica del lloc de treball de "Cap Secció (TD)", referència número 6255 adscrit en el Servei de Personal, on no s'estima necessari, en el sentit que resulte adscrit orgànicament en el Servei de Sanitat, Secció de Promoció de la Salut i Vivendes, modificant en conseqüència l'actual Relació de Llocs de Treball.

Segon. Acceptar la renúncia i, en conseqüència, finalitzar, amb els mateixos efectes, l'adscripció en comissió de servicis de *****, funcionari de carrera de l'escala: Administració Especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: pedagog i subgrup A1 de classificació professional, en el lloc de treball de "Personal Tècnic Superior AE (Direcció Centre Social) (MD)", referència número 4375, en el Servei de Benestar Social i Integració, Secció de Servicis Socials Generals, CMSS Patraix, amb barem retributiu A1-24-050-050.

Tercer. Amb els mateixos efectes i pel termini màxim de dos anys, adscriure en comissió de servicis, per trobar-se el lloc de treball pendent de provisió definitiva, al Sr. *****, en el lloc de treball vacant i incompatible, de "Cap Secció (TD)", referència 6255, en el Servei de Sanitat, Secció de Promoció de la Salut i Vivendes, barem retributiu A1-25-601-601, vista la seua gran experiència en la direcció i desenvolupament de programes formatius, perfil que encaixa perfectament amb les funcions de la prefectura de Programes de Salut, mantenint la reserva a favor de l'interessat en el lloc de treball de "Personal Tècnic Superior AE", referència número 7365, en el Servei de Benestar Social i Integració.

Quart. Regularitzar les retribucions mensuals de l'interessat conforme al barem retributiu A1-25-601-601 del lloc de treball a què se li adscriu.

Quint. Autoritzar i disposar el gasto de l'expedient, a partir del 12 d'abril de 2016, que ascendeix a 49.108,90 €, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/31110/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l'operació de gasto número 2016/253.

Autorització i disposició del gasto que, prèvia fiscalització, haurà d'ajustar-se en el cas que els efectes del present acord es produïsquen en data diferent de la prevista."

94. (E 14)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000533-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar el nomenament interí d'un tècnic d'administració general en el lloc de treball referència núm. 134.	



"Declarada, per acord de la Junta de Govern Local adoptat en sessió celebrada el dia 29 de gener de 2016, com a excepcionalitat a la limitació establida en l'article 20.dos de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, el nomenament interí d'un/a Tècnic/a d'Administració General, per existir una necessitat urgent i inajornable del mateix, tenint en compte que el no procedir al dit nomenament afecta el sector del funcionament dels servicis públics essencials que es considera prioritari per este Ajuntament i de conformitat amb els informes del Servici de Personal, de la Intervenció General i la resta de documents que es troben en l'expedient, l'article 10.1) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, article 16 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, article 21.2) de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Nomenar Tècnic d'Administració General interí a *****, integrant de la Borsa de Treball de Tècnics/Tècniques d'Administració General constituïda a este efecte i aprovada per acord de l'extinta Comissió de Govern en sessió celebrada el dia 23 de maig de 2003, amb efectes a partir de l'endemà a la notificació de l'acord que s'adopte.

El present nomenament quedarà sense efecte, quan la plaça es proveïsca en propietat, quan no existisca dotació pressupostària per al lloc de treball objecte del nomenament o, en tot cas, quan la Corporació considere que han desaparegut les circumstàncies que ho han motivat o s'amortitze la dita plaça. Així mateix quedarà sense efecte si l'informe emés per l'oficina de medicina laboral declarara a la persona interessada no apta per a l'exercici del lloc de treball.

La persona nomenada podrà ser separada per causa justificada i amb audiència prèvia.

***** serà adscrit al lloc de treball vacant i incompatible de "Personal Tècnic Superior AG" número de referència 134.

Segon. La persona nomenada haurà de percebre mensualment les següents quantitats brutes, segons el Barem Retributiu A1.24.210.210: Sou Base: 1.120,15 €; Complement Específic: 968,00 €; Complement de Destinació: 588,75 €, sense perjuí de la productivitat que puga percebre basant-se en els acords que s'adopten.

A més tindrà dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.

Tercer. Per a atendre el gasto que suposa l'expedient, a partir del dia 19 d'abril de 2016, que ascendix a un total de 36.540,78 €, hi ha crèdit suficient utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en la Base 6a de les d'execució del Pressupost vigent, per la qual cosa s'autoritza i disposa la dita quantitat, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/93200/12000, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 de conformitat amb l'operació de gastos 264/2016.

Quart. La relació entre la persona nomenada i la Corporació serà de naturalesa administrativa i haurà de ser donada d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent.

Quint. Transformar i modificar l'adscripció orgànica del lloc, amb efectes de l'endemà a la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte i fent ús de la potestat d'autoorganització, el lloc de treball amb número de referència 134 de "Personal Tècnic Superior AG (MD)", barem retributiu: A1.24.575.575, en lloc de treball de "Personal Tècnic Superior AG", barem retributiu: A1.24.210.210, adscrit al Servei de Personal en el sentit de resultar adscrit orgànicament en el Servei de Tributs, Impostos i Activitats Econòmiques, modificant en conseqüència l'actual Relació de Llocs de Treball."

95. (E 15)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000507-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de treball de cap de secció (TD) en el Servei de Planejament.	

"FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. Mitjançant decret de data 7 d'abril de 2016, del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior, es disposa que s'inicien els tràmits necessaris per a la modificació de la vigent Relació de Llocs de Treball en el sentit de modificar el lloc de treball vacant de Cap de Secció (TD) en el Servei de Personal, referència 999, en el sentit que resulte adscrit al Servei de Planejament, i que mantenint-li com a forma de provisió el concurs, pugui ser proveït per funcionaris de carrera de qualsevol altra Administració Local, Administració Autònoma o Administració General de l'Estat, a fi de procedir a la seua cobertura mitjançant l'adscripció al mateix en comissió de servicis, pel termini d'un any, de la Sra. *****, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Requena amb la categoria de tècnica d'Administració General, havent-se negociat la modificació proposada en la Mesa de Negociació en la sessió celebrada en data 23 de març de 2016.

Segon. Per ofici del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior d'esta Corporació de data 7 d'abril de 2016, es va sol·licitar a l'Ajuntament de Requena l'autorització per a l'esmentada adscripció.

Tercer. Que d'acord amb el que estableix l'art. 33.3 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com el que estableix l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març, l'abonament de les remuneracions del funcionari seran a càrrec de l'Entitat que sostinga el servici, en este cas, l'Ajuntament de València, per la qual cosa durant tot el temps que dure l'esmentada comissió de servicis, la Sra. ***** serà retribuïda per este Ajuntament, que així mateix sufragarà la quota d'empresa del Règim de Previsió Social corresponent.

Quart. El lloc de treball referència 999, per al que s'ha sol·licitat l'autorització de l'adscripció en comissió de servicis, compta amb un barem retributiu A1.25.601.601 que implica incompatibilitat i amb una dotació d'1,00 euro en el Pressupost de 2016, havent-se autoritzat i



disposat crèdit per eixe import (1,00 euro) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, mitjançant la Retenció Inicial de Gastos de Personal, i ascendint el gasto que es genera, des de l'11 d'abril (data a partir de la qual s'estimava que es podia produir la incorporació de la interessada) fins al 31 de desembre de 2016, a la quantitat de 47.699,68 euros (inclosos els 8 triennis del Grup A1 de titulació que la interessada té vençuts i el venciment del 9é trienni en data 16 de juny de 2016 i el Nivell 26 de complement de destinació que té consolidat), procedix, excepte informe en contra de la Intervenció General de Gastos, regularitzar el crèdit necessari per a atendre al mateix, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en les Bases d'Execució del vigent Pressupost, autoritzant i disposant gasto per l'esmentat import de 47.699,68 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/15100/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i alliberant l'excés de crèdit autoritzat i disposat per import d'1 euro mitjançant la Retenció Inicial de Gastos de Personal, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, segons detall que figura a l'Operació de Gastos 2016-262 formulada a este efecte.

Cinqué. La comissió de servicis, és una forma reglamentària temporal de provisió de llocs de treball, regulada en l'art. 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que estableix per als llocs de treball a proveir pel sistema de concurs de mèrits, com és el cas de la referència 1479, un període màxim de duració de dos anys, sent competència de la Junta de Govern Local, l'adopció del corresponent acord aprovatori, de conformitat amb el que disposa l'art. 127.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Sisé. Cal assenyalar que en la relació de llocs de treball, el lloc de referència 999 no es troba obert a la seua provisió per funcionaris d'altres Administracions Públiques, però res obsta que es puga acordar per la Junta de Govern la seua obertura als mateixos; havent-se negociat ja a la Mesa General de Negociació en data 23 de març de 2016, al tractar-se d'un lloc de treball vacant, i resultar per això una decisió d'esta Administració que afecta la seua potestat d'autoorganització.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. En execució del decret del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior d'esta Corporació de data 7 d'abril de 2016, modificar la vigent Relació de Llocs de Treball d'esta Corporació, en el sentit que el lloc de treball vacant de Cap de Secció (TD) en el Servei de Personal, referència 999, mantenint-li el concurs com a forma de provisió, puga ser proveït també per funcionaris de carrera de qualsevol altra Administració Local, Administració Autònoma o Administració General de l'Estat, modificant així mateix la seua adscripció orgànica, en el sentit que resulte adscrit al Servei de Planejament, havent estat negociada esta modificació en la Mesa General de Negociació de 23 de març de 2016.

Segon. Adscriure en comissió de servicis a la Sra. *****, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Requena amb la categoria de tècnica d'Administració General, al lloc de treball de Cap de Secció (TD) en el Servei de Planejament, referència 999, pel termini d'un any, prorrogable per un altre més, al tractar-se de lloc de treball a proveir mitjançant concurs de



mèrits, i amb efectes a partir del dia següent a la notificació del present acord a la interessada, de conformitat amb allò que disposa l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i vistos el decret del quart tinent d'alcalde coordinador general de l'Àrea de Govern Interior de 7 d'abril de 2016, l'autorització concedida pel M.I. Ajuntament de Requena, i els informes del Servei de Personal i del Servei Fiscal Gastos.

Tercer. Les retribucions a percebre per la Sra. ***** seran abonades amb càrrec a este Ajuntament, en virtut del que estableix l'apartat 3 de l'art. 33 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat per Decret 33/99, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, així com l'art. 64.6 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per Reial Decret 364/95, de 10 de març.

Seran així mateix amb càrrec a esta Corporació l'abonament de les quotes mensuals d'empresa del Règim de Previsió Social corresponent, a què la interessada estiga afiliada.

Quart. De conformitat amb el que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement de Servicis Previs i en el Reial Decret 146/1982, de 25 de juny, que la desenvolupa, i a la vista del certificat de 31 de març de 2016 emés per l'Ajuntament de Requena, reconéixer a la Sra. ***** com a data d'antiguitat el 16 de juny de 1992, tenint vençuts un total de huit triennis, del Grup A, subgrup A1 de titulació, amb venciment del proper trienni del Grup A1 en data 16 de juny de 2016, sent tot això amb efectes econòmics a partir de la incorporació de l'interessat en comissió de servicis.

Cinqué. El lloc de treball referència 999, a què resulta adscrita la interessada, que compta amb un barem retributiu A1.25.601.601, es troba dotat amb 1,00 euro en el Pressupost de 2016, havent-se autoritzat i disposat crèdit per eixe import mitjançant la Retenció Inicial de Gastos de Personal, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, i ascendint el gasto que s'origina, des de l'11 d'abril fins al 31 de desembre de 2016, a la quantitat de 47.699,68 euros (tenint en compte que la interessada té consolidat el nivell 26 de complement de destinació), procedix ajustar el crèdit pressupostari necessari per a atendre el mateix, utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en les Bases d'Execució del Pressupost, autoritzant i disposant crèdit per l'esmentat import de 47.699,68 euros amb càrrec a les aplicacions 2016/CC100/15100/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i alliberant l'excès de crèdit autoritzat i disposat per la Retenció Inicial de Gastos, per import d'1 euro, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/CC100/92010/12009, segons es detalla en l'Operació de gastos 2016-262 formulada a este efecte.

Sisé. Efectuar els ajustos comptables necessaris, de produir-se efectes diferents dels previstos, per a regularitzar el crèdit autoritzat i disposat en virtut del present acord, reajustant el mateix amb la consegüent declaració de disponibilitat de crèdits."



96. (E 16)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04101-2016-000038-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa aprovar els aspectes socials, clàusules relatives a la capacitat de les persones o empreses adjudicatàries dels contractes de l'Ajuntament de València i clàusula lingüística a fi de la seua introducció en els plecs de clàusules administratives.	

"FETS

I. En sessió de data 23 de febrer de 2016, es va reunir, prèviament convocada, la comissió per a la introducció en els plecs dels contractes que l'Ajuntament haja de subscriure, d'aspectes socials, laborals, mediambientals i de comerç just, així com per a l'estudi dels canvis normatius en matèria contractual i anàlisi de contractes.

II. En la dita sessió, una vegada emesos informes del Servei de Benestar Social i Integració i del Servei d'Ocupació i Emprenedoria, i després de l'estudi dut a terme tant pel Servei de Contractació, reflectit en el seu informe de data 30 de desembre de 2015, com en anteriors reunions de la comissió damunt dita, es va acordar: *“Introduir amb caràcter general en els plecs de clàusules administratives, tenint en compte la qualificació del contracte i la seua duració, les clàusules de caràcter social i les relatives a la capacitat de l'adjudicatari/ària que a continuació s'indiquen pels fonaments que igualment a continuació es posen de manifest”*, tot això basant-se en els següents fonaments jurídics:

1. L'article 14 de la Constitució espanyola proclama la igualtat dels espanyols davant de la llei, sense que pugua prevaldre cap discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social; i en l'article 9.2 consagra l'obligació dels poders públics de promoure les condicions per a la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguen reals i efectives.

Per la seua banda, la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens, estableix que entre els criteris generals d'actuació dels poders públics es troba el compromís amb l'efectivitat del dret constitucional d'igualtat entre dones i hòmens i la integració del principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats en el conjunt de les polítiques.

Segons l'article 46 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens un pla d'igualtat és un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de realitzar un diagnòstic de situació, tendents a aconseguir en l'empresa la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i hòmens i a eliminar la discriminació per raó de sexe. Així, un pla d'igualtat és un instrument de gestió empresarial que permet, de forma efectiva, que tant les dones com els hòmens compten amb les mateixes oportunitats en l'accés, participació i permanència en l'empresa.

D'acord amb el que estableix l'article 50 de la mencionada llei orgànica, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb esta finalitat, hauran d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i hòmens. Estes mesures s'hauran de negociar i, si és el cas, acordar, amb les/els representants legals dels treballadors i les treballadores en la forma que es determine en la legislació laboral; si bé, tan sols estan obligades a tindre un pla d'igualtat, que haurà de ser, així



mateix, objecte de negociació en la forma que es determine en la legislació laboral, les de més de 250 persones en plantilla, les obligades per conveni col·lectiu o aquelles en què l'autoritat laboral ho haguera acordat en un procediment sancionador, on s'especificara la substitució de les sancions accessòries, per l'elaboració d'un pla d'igualtat.

L'article 40 preveu que el Govern establirà mesures per a fomentar l'adopció voluntària de plans d'igualtat, especialment dirigides a les xicotetes i les mitjanes empreses, que inclouran el suport tècnic necessari.

A estos efectes, actualment tant el Ministeri de Sanitat, Servicis Socials i Igualtat, com la pròpia Generalitat Valenciana disposen de servicis específics d'assessorament per a plans i mesures d'igualtat en les empreses, que poden consultar-se en els seus respectives webs institucionals, dirigit a totes les empreses, organitzacions, entitats o persones físiques que tinguen interès en la incorporació de la igualtat d'oportunitats a la seua gestió empresarial, així com als agents socials, comissions o comités d'igualtat, representació legal de la plantilla i empreses o professionals vinculats a l'elaboració i implantació de plans i mesures d'igualtat.

D'altra banda, l'article 50 de la llei preveu la creació d'un distintiu per a reconèixer aquelles empreses que destaquen per l'aplicació de polítiques d'igualtat de tracte i d'oportunitats amb els seus treballadors i treballadores, que podrà ser utilitzat en el tràfic comercial de l'empresa i amb fins publicitaris, posposant al seu desplegament reglamentari, entre altres, la determinació de la seua denominació, el procediment i les condicions per a la seua concessió. També estableix criteris que es tindran en compte per a la seua concessió, com la presència equilibrada de dones i hòmens en els òrgans de direcció i en els distints grups i categories professionals de l'empresa, l'adopció de plans d'igualtat o altres mesures innovadores de foment de la igualtat, així com la publicitat no sexista dels productes o servicis de l'empresa.

Per Reial Decret 1615/2009, de 26 d'octubre, es regula la concessió i utilització del distintiu "Igualtat d'Empresa". Conforme a este, qualsevol entitat o empresa, de capital públic o privat, a excepció de les administracions públiques, que exercisca la seua activitat en territori espanyol, podrà presentar la seua candidatura al Ministeri de Sanitat, Servicis Socials i Igualtat per a la concessió del distintiu empresarial. La convocatòria per a la concessió del distintiu és anual i les empreses que l'obtinguen hauran de promoure activament la igualtat efectiva de dones i hòmens, especialment en el compliment i millora de les mesures que integren el Pla d'Igualtat o les polítiques d'igualtat, que justifiquen la concessió del seu distintiu. L'ús del distintiu està subjecte al compliment de les obligacions que expressament es determinen. La concessió del distintiu tindrà una vigència inicial de tres anys, prorrogable per tres anys més, podent ser revocat en els supòsits expressament establits.

Davant d'allò que s'ha exposat, es considera que totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, a més, les empreses que la llei expressament determina han de comptar amb un pla d'igualtat, ja que constituïx una mesura social que és obligatòria legalment, i no un valor social que resulta convenient prendre en consideració.

No obstant això, d'acord amb allò que s'ha disposat en l'article 15, les administracions públiques integraran de forma activa el principi d'igualtat de tracte entre dones i hòmens en l'adopció i execució de les disposicions normatives, en la definició i pressupostació de polítiques públiques en tots els àmbits i en el conjunt de totes les seues activitats.

També s'ha de tindre en compte que la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere, en l'article 10 estableix que, d'acord amb el que estableix la Llei 34/1988, d'11 de novembre, General de Publicitat, es considerarà il·lícita la publicitat que utilitze la imatge de la dona amb caràcter vexatori o discriminatori.

Així, l'article 3, lletra a), de la Llei General de Publicitat estableix que és il·lícita la publicitat que atempte contra la dignitat de la persona o vulnere els valors i drets reconeguts en la Constitució, especialment a què es referixen els articles 18 i 20, apartat 4, entenent-se inclosos en la previsió anterior els anuncis que presenten les dones de forma vexatòria, bé utilitzant particularment i directament el seu cos o parts d'este com a mer objecte desvinculat del producte que es pretén promocionar, bé la seua imatge associada a comportaments estereotipats que vulnereen els fonaments del nostre ordenament coadjuvant a generar la violència a què es referix la Llei Orgànica de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.

L'article 13 de la Llei Orgànica de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere determina que les administracions públiques vetllaran pel compliment estricte de la legislació quant a la protecció i salvaguarda dels drets fonamentals, amb especial atenció a l'eradicació de conductes afavoridores de situacions de desigualtat de les dones en tots els mitjans de comunicació social, d'acord amb la legislació vigent.

Per la seua banda, el TRLCSP, en l'article 118, permet la inclusió de condicions especials d'execució dels contractes, sempre que siguen compatibles amb el dret comunitari i que s'indiquen en l'anunci de licitació o en el plec o en el contracte. Este precepte contempla expressament que eixes condicions poden fer referència, entre altres, a l'eliminació de desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral; i se'ls pot atribuir el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

Els requisits exigits per a establir condicions especials d'execució són els següents: publicitat prèvia de les condicions, vinculació de les condicions a l'objecte contractual i que estes no resulten discriminatòries.

Finalment, en este punt s'ha d'indicar que, igual que, com s'ha dit anteriorment, el TRLCSP en l'article 223 contempla que, a més de les expressament regulades, poden establir-se causes específiques de resolució del contracte; en l'article 212 s'estableix que els plecs o el document contractual podran preveure penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte d'este o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'hagueren establert d'acord amb els articles 64.2 i 118.1. Estes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seua quantia no podrà ser superior al 10 per 100 del pressupost del contracte.

En conclusió, si bé amb caràcter general, en els plecs de clàusules administratives particulars s'inclou en la clàusula relativa a les obligacions generals del contractista que *“el*



contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents per a la igualtat efectiva de dones i hòmens”, a la vista de tot allò que s'ha exposat, es considera que, igualment amb caràcter general, podrien incloure's les obligacions i penalitats anteriorment exposades.

I, finalment, en relació a l'exigència de l'ús no sexista del leuaje, s'ha tingut en compte el Reglament municipal per a l'ús no sexista del llenguatge, aprovat per acord de 25 de novembre de 2011.

2. La disposició addicional quarta del TRLCSP té com a finalitat establir diferents opcions aplicables, quan ho precisen els plecs de clàusules administratives particulars, per a procedir al desempat quan coincidisquen en la puntuació assignada als licitadors per la Mesa de Contractació, com assenyala la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el seu informe núm. 59/08, de 31 de març de 2009.

En compliment d'esta disposició addicional i respectant la seua prelación, s'inclou amb caràcter general en els plecs la preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seua solvència tècnica tinguen en la seua plantilla un nombre de treballadores i treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que eixes proposicions igualen en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que servisquen de base per a l'adjudicació; això sense perjudi que, atenent el contracte concret de què es tracte, a proposta dels servicis gestors, es puga atorgar preferència en els supòsits d'empat a la resta d'empreses mencionades en la referida disposició addicional.

En este punt cal citar expressament allò que ha manifestat la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, en el seu informe 53/2008, de 29 de gener de 2009: “(...) s'ha de dir que la pròpia llei pareix seguir un criteri contrari a la possibilitat d'incloure esta exigència com a criteri per a la valoració de les proposicions, atés que la disposició addicional sexta li atribueix la virtualitat d'atorgar preferència en cas d'empat entre dos o més proposicions, amb la qual cosa pareix donar a entendre que exclou la possibilitat de considerar-ho com a criteri d'adjudicació...” .

Així, si bé amb caràcter general s'inclouen en els plecs les clàusules següents:
“clàusula..... ‘1. SOBRE NÚM. 1: Haurà de tindre el títol següent: **SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ PER A PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT OBERT PER A CONTRACTAR** “denominació completa del contracte a què es licita”. El seu contingut serà el següent:

-) *Declaració responsable relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de personal amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents, atenent a allò que s'ha disposat en Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social, d'acord amb allò que s'ha assenyalat en l'annex V del present plec.*

-) *Per a l'aplicació i acreditació, quan procedisca, de la preferència a què es fa referència en la clàusula 12 del present plec i que es regula en la disposició addicional quarta del TRLCSP, hauran de presentar els documents que acrediten que, al temps de presentar la seua proposició,*



té en la seua plantilla un número de personal amb discapacitat superior al 2 per 100. A estos efectes hauran d'acreditar:

NOMBRE de personal total.

NOMBRE de personal discapacitat eventual.

NOMBRE de personal discapacitat fix.

I percentatges respectius”.

No obstant això, es considera que, qui resulte adjudicatari del contracte deu d'acreditar bé el compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de personal amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents, atenent a allò que s'ha disposat en Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social, introduint a estos efectes en els plecs, amb caràcter general, obligacions i penalitats per als supòsits d'incompliment i, en concret, les citades anteriorment.

3. El text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara en avant TRLCSP) regula en l'article 60 les prohibicions per a contractar.

Entre altres, són circumstàncies que impedeixen contractar les persones amb l'Administració Local:

a) Haver sigut condemnades per mitjà de sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tracta de sers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, prevaricació, frau, negociacions i activitats prohibides als funcionaris, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o a la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.

La prohibició de contractar afectarà les persones jurídiques que siguen declarades penalment responsables i a aquelles, els administradors o representants de les quals ho siguen de fet o de dret, vigent el seu càrrec o representació i fins al seu cessament, que es trobaren en la situació mencionada en este apartat.

b) Haver sigut sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria professional, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent; per infracció molt greu en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental; en la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes; en la Llei 4/1989, de 27 de març, de Conservació dels Espais Naturals i de la Flora i Fauna Silvestres; en la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'Envasos i Residus d'Envasos; en la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus; en el text refós de la Llei d'Aigües, aprovat per Reial Decret

Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol; i en la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control Integrats de la Contaminació; o per infracció molt greu en matèria laboral o social, d'acord amb el que disposa el text refós de la Llei sobre Infraccions i Sancions en l'Orde Social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, així com per la infracció greu prevista en l'article 22.2 de l'esmentat text.

L'article 61 assenyala que en els dos supòsits l'apreciació de la concurrència de la prohibició de contractar es farà directament per l'òrgan de contractació, quan la sentència o la resolució administrativa s'haguera pronunciat expressament sobre el seu abast i duració, i subsistirà durant el termini assenyalat en estes; si no s'haguera pronunciat expressament sobre el seu abast, s'haurà de determinar per mitjà de procediment instruït a este efecte, del qual és competent el ministre d'Hisenda i Administracions Públiques, amb la proposta prèvia de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat.

Estes prohibicions per a contractar no es contempen posteriorment en el TRLCSP com a causes de resolució del contracte, i ens podem trobar amb supòsits en què a la persona o empresa adjudicatària d'un contracte després de la seua celebració pot sobrevindre alguna de les circumstàncies anteriorment assenyalades que li impedisquen contractar; però, no obstant això, no constituïsquen causa de resolució d'un contracte que estiga en execució.

El TRLCSP, en l'article 223, enumera amb caràcter general les causes de resolució del contracte, regulant en altres preceptes les causes específiques per a cada tipus de contracte. En este article es contempla que també seran causa de resolució les establides expressament en el contracte.

Davant d'això, es considera que, amb caràcter general i amb independència que el seu abast estiga o no determinat en la sentència o resolució judicial, podrien incloure's en els plecs de clàusules administratives particulars com a obligacions les condicions necessàries de capacitat de la persona o empresa durant l'execució del contracte i, a continuació, hauria d'introduir-se en les clàusules del plec les conseqüències de l'incompliment de tals obligacions.

4. S'ha de fer constar que els plecs ja inclouen actualment l'obligació de l'adjudicatària d'acreditar mensualment el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social i es contempen penalitats per als supòsits d'incompliment i, inclús, la possibilitat de resoldre el contracte en cas d'incompliments reiterats.

5. Com s'ha dit anteriorment, el TRLCSP, en l'article 118, permet la inclusió de condicions especials d'execució dels contractes, sempre que siguin compatibles amb el dret comunitari i que s'indiquen en l'anunci de licitació, en el plec o en el contracte. Estes condicions poden fer referència a consideracions de tipus social, entre altres, amb la finalitat de promoure l'ocupació de persones amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral; i estableix correlativament les conseqüències que comporta el seu incompliment.

En relació amb la clàusula concreta que ens ocupa, cal citar l'informe 3/2009 de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat que estableix:

"(...)1. No és d'acord amb el dret la inclusió de la clàusula que impose una condició especial d'execució respecte als contractes d'obres, en els següents termes:



‘L’empresa adjudicatària es compromet a incorporar en l’obra adjudicada almenys un 30% de persones desempleades inscrites en les oficines d’ocupació d’Orihuela, prioritzant en la seua contractació els pertanyents a col·lectius desfavorits, amb dificultats d’accés al món laboral o amb risc d’exclusió social.

El percentatge es computarà en relació al nombre de treballadors necessaris per a la realització de l’obra en la seua totalitat’ .

La condició d’execució a què es referix el text de la consulta és clarament discriminatòria en la mesura que circumscriu la possibilitat de contractació als demandants d’ocupació amb domicili a Orihuela. En este sentit ha de considerar-se que exclou la possibilitat de contractar tant desempleats que procedisquen d’altres localitats del territori nacional o, inclús, del territori d’algun dels estats membres de la Unió Europea i, en conseqüència, es vulneren els principis de no discriminació establits tant en l’ordenament jurídic espanyol com en el propi Tractat constitutiu de la Comunitat Europea.

Sense perjuí que si se suprimeix d’ella l’exigència de la inscripció en les oficines d’ocupació d’Orihuela, siga plenament admissible” .

Basant-se en els fonaments exposat amb anterioritat, i als informes emesos pel Servei de Benestar Social i Integració i pel Servei d’Ocupació i Emprenedoria, per la Comissió s’acorda que, en aquells contractes que es considere pertinent, atenent a les característiques del contracte a celebrar i en la proporció que en estos s’indique, es determinaran com a condició especial d’execució de caràcter social, mesures de foment d’ocupació entre persones amb dificultats d’inserció en el mercat laboral, com parats de llarga duració, majors de 45 anys, persones amb discapacitat o persones en situació d’exclusió social, entenent com a tals aquelles que es troben incloses en algun dels següents col·lectius:

- Persones que hagen esgotat totes les prestacions públiques, bé del sistema públic de protecció a desempleats, bé la Renda Garantida de Ciutadania o prestacions de la Seguretat Social. S’acredita per mitjà de les corresponents resolucions o certificacions negatives del Servei Públic Estatal d’Ocupació, de la Generalitat Valenciana o equivalent autonòmic o de l’Institut Nacional de la Seguretat Social, respectivament.
- Persones perceptores de la Renda Garantida de Ciutadania o de la Renda Activa d’Inserció. S’acredita per mitjà de les corresponents resolucions o certificacions o de la Generalitat Valenciana o equivalent autonòmic, o del Servei Públic Estatal d’Ocupació, respectivament.
- Jovens majors de 18 anys i menors de 30, que han sigut acollits en institucions del Sistema de Protecció de Menors. S’acredita per mitjà de la corresponent resolució o certificació de la Generalitat Valenciana, entitat competent en matèria de protecció de menors o equivalent autonòmic.
- Persones internes en establiments penitenciaris classificats en el tercer grau penitenciar, persones en situació penitenciària de llibertat condicional i persones que han sigut escarcerades en els últims dos anys. S’acredita per mitjà de la certificació corresponent de l’administració penitenciària.
- Menors de 21 anys en edat laboral (majors de 16 anys) condemnats per algun jutjat de menors, que es troben en situació de llibertat vigilada o complint una altra mesura de la



Llei Orgànica 5/2000 al medi obert. S'acredita per mitjà de la certificació corresponent de l'Administració de Justícia i la liquidació de condemna.

- Persones que tinguen acreditada la condició de víctima de violència de gènere en els termes de la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre. S'acredita per mitjà de la corresponent resolució judicial.

Respecte d'això, hauran d'establir-se les corresponents penalitats per als supòsits d'incompliment, així com la possibilitat de resoldre el contracte en cas d'incompliments reiterats.

III. Així mateix, en la dita sessió, i a l'empara del que disposa la Llei 4/1983, de 23 de novembre d'Ús i Ensenyament del Valencià i en el Reglament municipal sobre ús i normalització del valencià en el municipi de València, BOP núm. 113, de 14 de maig del 2015, s'acorda la inclusió amb caràcter general en els plecs de clàusules administratives particulars d'una clàusula en relació amb l'ús del valencià durant l'execució dels contractes.

IV. En data 13 d'abril de 2016 se subscriu una moció del regidor delegat de Servicis Centrals, amb vista a elevar a la Junta de Govern Local l'aprovació de les clàusules anteriorment referides i prèviament acordades per la comissió per a la introducció, en els plecs dels contractes a celebrar per l'Ajuntament, d'aspectes socials, laborals, mediambientals i de comerç just, així com per a l'estudi dels canvis normatius en matèria contractual, i anàlisi de contractes, a fi d'introduir aquelles en els plecs de clàusules administratives particulars de l'Ajuntament de València.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Introduir amb caràcter general en els plecs de clàusules administratives particulars de l'Ajuntament de València, tenint en compte la qualificació del contracte i la seua duració, les següents clàusules de caràcter social:

“1. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES PERSONES O EMPRESES LICITADORES EN ELS PROCEDIMENTS DE LICITACIÓ (sobre núm. 1):

“...). *Declaració responsable relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, si es tracta d'empreses obligades a això, conforme a les estipulacions fetes en el capítol III de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens o, en tot cas, relativa al compromís de respecte de la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral, i d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i hòmens, així com a promoure condicions de treball que eviten l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, i arbitrar procediments específics per a previndre'ls i per a donar curs a les denúncies o reclamacions que puga formular qui n'haja sigut objecte, conforme al que s'ha assenyalat en l'annex ... del present plec.*

...). *Declaració responsable de l'empresa adjudicatària de tindre el distintiu “Igualtat d'empresa”, i en el cas de no posseir eixe distintiu, compromís de presentar-se a la convocatòria anual següent a la formalització del contracte, que es convoque en els termes establits en el Reial Decret 1615/2009, de 26 d'octubre, pel qual es regula la concessió i utilització del dit distintiu, i, si és el cas, successives fins a obtindre'l, igualment conforme al que s'ha assenyalat*



en l'annex, d'este plec." (Contractes de gestió de servicis públics, concessions d'obra pública i de servicis de duració superior a un any).

Annex que han d'omplir per les persones o empreses licitadores en relació amb la referida documentació:

ANNEX ...

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL RESPECTE DE LA IGUALTAT DE TRACTE I D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HÒMENS EN L'ÀMBIT LABORAL

Sr./Sra. _____(nom i cognoms)_____, amb domicili en el/la/l' carrer/plaça/avinguda _____ codi postal _____, localitat _____, amb DNI (o document que reglamentàriament el substituïska) número _____, que actua en el seu propi nom i dret o en representació de/d' (identificació de la persona que representa) _____, amb CIF (o document que reglamentàriament el substituïska) número _____, i domicili en el/la/l' carrer/plaça/avinguda _____, codi postal _____, localitat _____, per la seua qualitat de _____(apoderat/a, administrador/a, etc.)_____, a fi de participar en la contractació de referència, **DECLARA** davall la seua responsabilitat

Que l'empresa a la qual representa: (Trie l'opció que corresponga)

1. De més de 250 treballadors/es:

Compta amb un pla d'igualtat, amb l'abast i contingut establert en el capítol III de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens (art. 45.2)

2. Fins a 250 treballadores/es: (Trie l'opció que corresponga)

Compta amb un pla d'igualtat, amb l'abast i contingut establert en el capítol III de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens:

En virtut de conveni col·lectiu aplicable (art. 45.3)

Per haver-se acordat en procediment sancionador (art. 45.4)

De forma voluntària (art. 45.5)

Es compromet al respecte de la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral, i a adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i hòmens, així com a promoure condicions de treball que eviten l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe i arbitrar procediments específics per a previndre'ls per a donar curs a les denúncies o reclamacions que puga formular qui n' haja sigut objecte.



Que l'empresa a la qual representa: (Trie l'opció que corresponga) (contractes de gestió de servicis públics, concessions d'obra pública i de servicis de duració superior a un any).

- *Compta amb el distintiu “Igualtat d'Empresa” (Reial Decret 1615/2009, de 26 d'octubre).*
- *Es compromet en cas de resultar adjudicatària a presentar-se a la convocatòria anual, següent a la formalització del contracte, i, si és el cas, successives per a la concessió del distintiu “Igualtat d'Empresa” fins a obtindre'l, en els termes establits en el Reial Decret 1615/2009, de 26 d'octubre, pel qual es regula la concessió i utilització d'este.*

(Lloc, data i firma de la persona o empresa licitadora o representant i segell de l'empresa)”.

2. OBLIGACIONS DE CARÀCTER SOCIAL DE LA PERSONA O EMPRESA QUE RESULTE ADJUDICATÀRIA:

“...) Ús no sexista del llenguatge: (Per a tots els contractes)

En tots aquells escrits, documents i/o comunicacions que es generen en el normal desenvolupament de l'objecte del contracte, es farà un estricte ús no sexista del llenguatge, a fi de contribuir a l'eliminació i prevenció de situacions de discriminació, de conformitat amb el Reglament municipal per a l'ús no sexista del llenguatge, aprovat per Acord de 25 de novembre del 2011.

...) No utilització de publicitat il·lícita: (per a tots els contractes)

En el desenvolupament de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària no podrà utilitzar qualsevol mitjà de publicitat que atempte contra la dignitat de la persona o vulnere els valors i drets reconeguts en la Constitució, de manera que es consideren inclosos en la previsió anterior els anuncis que presenten les dones de forma vexatòria, amb utilització particularment i directament del seu cos o parts d'este com a mer objecte desvinculat del producte que es pretén promocionar, de la seua imatge associada a comportaments estereotipats que vulnereu els fonaments del nostre ordenament i que coadjuven a generar la violència de gènere en els termes establits en la llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere i en la Llei 34/1988, d'11 de novembre, General de Publicitat.

...) Plans i política d'igualtat: (contractes de gestió de servicis públics, concessions d'obra pública, obres i servicis)

L'empresa adjudicatària, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de formalització del contracte, hi haurà d'aportar text o textos íntegres en què conste el Pla d'Igualtat aplicable en l'empresa, o les Polítiques d'igualtat de l'empresa en matèria d'accés a l'ocupació, promoció professional, permisos i beneficis de protecció a la maternitat, conciliació de la vida personal, familiar i laboral, formació per a la igualtat, incorporació de mesures de gestió de la diversitat, així com de protocols d'actuació davant de l'assetjament sexual i per raó de sexe.



...) *Distintiu d'igualtat: (contractes de gestió de servicis públics, concessions d'obra pública i de servicis de duració superior a un any).*

L'empresa adjudicatària, si no compta amb el distintiu "Igualtat d'Empresa", a fi d'obtindre'l, ha de presentar-se a la convocatòria anual en els termes establits en el Reial Decret 1615/2009, de 26 d'octubre, pel qual es regula la concessió i utilització del dit distintiu, i, si és el cas, successives fins a obtindre'l, la qual cosa ha d'acreditar davant el servici gestor del contracte, amb la presentació de la documentació justificativa del distintiu o la justificació de la presentació a la convocatòria i la posterior concessió d'este.

...) *Acreditació del compliment de la reserva legal de treballadors/es discapacitats/des: (per a tots els contractes)*

L'empresa adjudicatària, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de formalització del contracte, hi ha d'aportar certificat d'empresa en què conste tant el nombre global de treballadores/es de plantilla com el nombre particular de treballadors/es amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives, legalment previstes, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades a este efecte".

3. PENALITATS PER INCOMPLIMENT:

"S'imposaran penalitats a l'adjudicatària quan incórrega en alguna de les causes previstes a continuació:

...) *Per no aportar el text o textos íntegres en què conste el Pla d'Igualtat o les Polítiques d'igualtat de l'empresa.*

Es considerarà falta molt greu la no aportació del text o textos íntegres en què conste el Pla d'Igualtat o les Polítiques d'igualtat de l'empresa, al qual es referix la clàusula, d'este plec.

Com a regla general, s'imposaran penalitats en quantia de l'1% del pressupost del contracte. En el supòsit d'incompliment reiterat la dita quantia podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, i fins i tot pot donar lloc a la resolució del contracte, tenint en compte els perjuís que ocasione, i motivadament determine l'òrgan de contractació.

...) *Per no aportar el distintiu "Igualtat d'Empresa" o revocació d'este, o per no presentar-se a les convocatòries oficials per a obtindre'l.*

Es considerarà falta molt greu la no aportació del distintiu "Igualtat d'Empresa" o de l'acreditació de la presentació a les convocatòries oficials per a obtindre'l en els termes establits en la clàusula...del present plec o la revocació d'este.



Com a regla general, s'imposaran penalitats en quantia de l'1% del pressupost del contracte. En el supòsit d'incompliment reiterat la quantia podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, i fins i tot pot donar lloc a la resolució del contracte, tenint en compte els perjudis que ocasione, i motivadament determine l'òrgan de contractació.

...) Per no aportar el certificat de l'empresa relatiu al nombre de treballadors/es amb discapacitat o la declaració d'excepcionalitat.

Es considerarà falta molt greu la no aportació del certificat d'empresa relatiu al nombre de treballadores/es amb discapacitat, o la declaració d'excepcionalitat, si és el cas, que es referix la clàusula.....d'este plec.

Com a regla general, s'imposaran penalitats en quantia de l'1% del pressupost del contracte. En el supòsit d'incompliment reiterat la quantia podrà aconseguir fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, i fins i tot pot donar lloc a la resolució del contracte, tenint en compte als perjudis que ocasione, i motivadament determine l'òrgan de contractació”.

4. CAUSES D'EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE:

“A més de les arreplegades en els articles.....del TRLCSP, seran causa de resolució del contracte les que a continuació s'indiquen:

- L'incompliment reiterat per l'adjudicatària de la no presentació del Pla o Polítiques d'igualtat, del distintiu “Igualtat d'Empresa” o la revocació d'este, o la no presentació a les convocatòries oficials fins a obtindr'el.*
- L'incompliment reiterat per l'adjudicatària de la no aportació del certificat d'empresa relatiu al nombre de treballadores/es amb discapacitat, o la declaració d'excepcionalitat”.*

Segon. Introduir amb caràcter general, en els plecs de clàusules administratives particulars de l'Ajuntament de València, les següents clàusules relatives a la capacitat de la persona o empresa adjudicatària durant l'execució del contracte:

1. CONDICIONS NECESSÀRIES DE CAPACITAT DE LA PERSONA O EMPRESA ADJUDICATÀRIA DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

“Durant l'execució del contracte la persona o empresa adjudicatària no podrà trobar-se en alguna de les circumstàncies següents:

a) Ser condemnades per mitjà de sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tracta de sers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, prevaricació, frau, negociacions i activitats prohibides als funcionaris, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o a la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.



b) Ser sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria professional, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria, en matèria mediambiental, o per infracció molt greu en matèria laboral o social, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent”._

2. CAUSES D'EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE:

“A més de les arreplegades en els articles.....del TRLCSP, seran causa de resolució del contracte les que a continuació s'indiquen:

- *Haver sigut condemnada la persona o empresa adjudicatària per mitjà de sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tracta de sers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, prevaricació, frau, negociacions i activitats prohibides als funcionaris, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o a la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.*
- *Haver sigut sancionada l'adjudicatària amb caràcter ferm per infracció greu en matèria professional, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria; per infracció molt greu en matèria mediambiental; o per infracció molt greu en matèria laboral o social, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent”.*

Tercer. Introduir en els plecs de clàusules administratives particulars de l'Ajuntament de València, en aquells contractes que es considere pertinent, tenint en compte les característiques del contracte a subscriure i en la proporció que s'hi indique, com a condició especial d'execució de caràcter social, mesures de foment d'ocupació entre persones amb dificultats d'inserció en el mercat laboral, com ara desocupats de llarga duració, majors de 45 anys, persones amb discapacitat o persones en situació d'exclusió social, és a dir, aquelles que es troben incloses en algun dels següents col·lectius:

- Persones que hagen esgotat totes les prestacions públiques del sistema públic de protecció a desocupats, la Renda Garantida de Ciutadania o prestacions de la Seguretat Social. S'ha d'acreditar per mitjà de les corresponents resolucions o certificacions negatives del Servei Públic Estatal d'Ocupació, de la Generalitat Valenciana o equivalent autonòmic o de l'Institut Nacional de la Seguretat Social, respectivament.
- Persones perceptores de la Renda Garantida de Ciutadania o de la Renda Activa d'Inserció. S'ha d'acreditar per mitjà de les corresponents resolucions o certificacions o de la Generalitat Valenciana, o equivalent autonòmic, o del Servei Públic Estatal d'Ocupació, respectivament.



- Jòvens majors de 18 anys i menors de 30, que han sigut acollits en institucions del Sistema de Protecció de Menors. S'hs d'acreditar per mitjà de la corresponent resolució o certificació de la Generalitat Valenciana, entitat competent en matèria de protecció de menors o equivalent autonòmic.
- Persones internades en establiments penitenciaris classificats en el tercer grau penitenciar, persones en situació penitenciària de llibertat condicional i persones que han sigut excarcerades en els últims dos anys. S'ha d'acreditar per mitjà de la certificació corresponent de l'Administració penitenciària.
- Menors de 21 anys en edat laboral (majors de 16 anys) condemnats per algun jutjat de menors, que es troben en situació de llibertat vigilada o complint una altra mesura de la Llei Orgànica 5/2000 al medi obert. S'ha d'acreditar per mitjà de la certificació corresponent de l'Administració de Justícia i la liquidació de condemna.
- Persones que tinguen acreditada la condició de víctima de violència de gènere en els termes de la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre. S'ha d'acreditar per mitjà de la corresponent resolució judicial.

Paral·lelament i en el supòsit que s'incloga la condició especial d'execució en els termes exposats, s'establirà una penalitat i una causa de resolució en els termes següents:

“...) Es considerarà falta molt greu l'incompliment de la condició especial d'execució establida en la clàusula..... del present plec.

Com a regla general, s'imposaran penalitats en quantia de l'1% del pressupost del contracte. En el supòsit d'incompliment reiterat la quantia podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, i fins i tot pot donar lloc a la resolució del contracte, tenint en compte els perjudis que ocasione, i motivadament determine l'òrgan de contractació”.

“...) Serà causa de resolució del contracte l'incompliment reiterat de la condició especial d'execució prevista en la clàusula... del present plec”.

Quart. Introduir amb caràcter general en els plecs de clàusules administratives particulars de l'Ajuntament de València, la següent clàusula relativa a l'ús del valencià durant l'execució dels contractes:

“En totes les comunicacions entre la persona o empresa adjudicatària i l'Ajuntament, així com en la resta de documentació que es tramite durant l'execució del contracte, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'Ús i Ensenyament del Valencià i en el Reglament municipal sobre ús i normalització del valencià en el municipi de València (BOP núm. 113, de 14 de maig de 2015). En tot cas, haurà de complir el que s'ha indicat en les mencionades normes, en especial el que establix l'article 17-3 del Reglament.”

97. (E 17)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000017-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa contractar la prestació del servici de neteja de centres i dependències municipals, dividit en tres lots, convocar procediment obert i aprovar els plecs de condicions i el gasto corresponent.		

"HECHOS

I. El 13 de enero de 2016 por el concejal delegado de Servicios Centrales se suscribe una moción en orden a contratar la prestación del servicio de limpieza de centros y dependencias municipales. Por el Servicio de Servicios Centrales Técnicos se remite el expediente nº. 01201-2016-1 que da origen al expediente de contratación 04101/2016/17. Dicho Servicio adjunta al expediente el pliego de prescripciones técnicas y el informe de cláusulas definidoras del contrato a incluir en el pliego de cláusulas administrativas particulares, que tras su redacción por el Servicio de Contratación queda incorporado al expediente.

II. Obra en el expediente el informe de necesidad al que hace referencia el artículo 22 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP.

III. Consta asimismo en el expediente propuesta de gasto con cargo a las aplicaciones presupuestarias CD110 92060 22700 (Lote nº. 1), CD110 32300 22700 (Lote nº. 2) y CD110 43120 22700 (Lote nº. 3) del vigente Presupuesto.

De conformidad con lo establecido en las Bases de ejecución del vigente Presupuesto el expediente ha sido informado por el Servicio Económico-Presupuestario.

A los hechos expuestos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. El contrato a celebrar se califica como contrato de servicios atendiendo a lo dispuesto en el artículo 10 del TRLCSP, categoría 14, tiene carácter administrativo conforme a lo estipulado en el artículo 19 y en virtud de lo preceptuado en los artículos 13, 16 y 40 del TRLCSP el presente contrato está sujeto a regulación armonizada, siendo susceptible de recurso especial en materia de contratación.

2. Conforme a lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del citado texto legal la adjudicación será por procedimiento abierto; asimismo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150 del citado TRLCSP, el criterio de valoración es la oferta económicamente más ventajosa, atendiendo a varios criterios.

3. El pliego ha sido informado por la Asesoría Jurídica Municipal y por el Interventor General en cumplimiento de lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda del TRLCSP.

4. El órgano de contratación competente por razón de la cuantía es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Contratar la prestación del servicio de limpieza de centros y dependencias municipales, dividido en tres lotes, según las características que establece el pliego de prescripciones técnicas.



Segundo. Convocar procedimiento abierto para la adjudicación del referido contrato, al amparo de lo dispuesto en el art. 157 del TRLCSP, por un importe de 11.968.825,90 €, más 2.513.455,55 €, correspondiente al 21% de IVA, lo que hace un total de 14.482.291,49 €.

Tercero. Aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la licitación.

Cuarto. Aprobar el gasto plurianual de 14.482.291,49 €, que se halla reservado en las Aplicaciones CD110 92060 22700, CD110 32300 22700, y CD110 43120 22700 del vigente Presupuesto, según propuesta nº. 2016/00487, items 2016/025770, 2016/25780, 2016/025790, 2017/002240, 2017/002250, 2017/002260, 2018/001130, 2018/001140 y 2018/001150, subordinándose al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos Presupuestos.

Quinto. Proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación."

98. (E 18)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-00202-2016-000026-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: MOCIÓ del regidor delegat d'Innovació i Gestió del Coneixement. Proposa crear la Comissió Municipal Estratègica de Ciutat Intel·ligent.	

"El término de ciudad inteligente o smart city es un concepto emergente y dinámico y por tanto sus acepciones están sujetas a constante revisión. Se refiere, en cualquier caso, a un tipo de desarrollo urbano basado en la sostenibilidad que es capaz de responder adecuadamente a las necesidades básicas de instituciones, empresas y de los propios habitantes, tanto en el plano económico, como en aspectos sociales, ambientales y operativos.

Una ciudad puede ser calificada de inteligente en la medida en que las inversiones que se realizan en capital humano, en aspectos sociales, en infraestructuras de energía, tecnologías de comunicación e infraestructuras de transporte, contemplan y promuevan una calidad de vida elevada, un desarrollo económico-ambiental duradero y sostenible, una gobernanza participativa, una gestión prudente y reflexiva de los recursos naturales.

En una ciudad inteligente la inversión social, el capital humano, las comunicaciones y las infraestructuras conviven de forma armónica con el desarrollo económico sostenible, apoyándose en el uso y la modernización de nuevas tecnologías (TIC), dando como resultado una mejor calidad de vida y una gestión prudente de los recursos naturales, a través de la acción participativa y el compromiso de todos sus habitantes.

En este sentido, el Ayuntamiento de Valencia está participando de manera activa en foros nacionales e internacionales que estudian la evolución hacia las ciudades inteligentes.

Valencia Ciudad Inteligente es un conjunto de actuaciones encaminadas a definir una estrategia e implementar una solución de ciudad inteligente, para ofrecer un modelo de ciudad más sostenible, tecnológicamente conectada, social y participativa, con el objetivo final de mejorar la calidad de vida y el bienestar de toda la comunidad, todo ello convergente y entrelazado con el principio de la innovación como eje estratégico de desarrollo social y económico.

En el plano interno municipal, se está desarrollando una estrategia de ciudad inteligente que permita evaluar la situación actual de los servicios urbanos, así como definir indicadores de ciudad, que permita compararse de forma objetiva con otras ciudades en cuanto a calidad de vida e inteligencia en la gestión de sus servicios urbanos.

El equipo de gobierno de esta Corporación municipal, es consciente de que abordar este reto requiere de ajustes en la organización, que permita contar con el necesario enfoque transversal, de todas aquellas Delegaciones municipales que se vean afectadas por este nuevo concepto de ciudad inteligente, implementando modelos que permitan generar y aprovechar sinergias entre diferentes servicios municipales y las diferentes competencias por ellos manejadas, facilitando la participación de diferentes actores en todo el proceso.

Por lo expuesto, de conformidad con la moción suscrita por el concejal delegado de Innovación y Gestión del Conocimiento, la Junta de Gobierno Local, previa declaración de urgencia, acuerda:

Único. Crear la Comisión Municipal Estratégica de Ciudad Inteligente que estará integrada por las siguientes Delegaciones municipales:

- Calidad Ambiental, Cementerios, Parques y Jardines y Gestión de Residuos Sólidos.
- Innovación y Gestión del Conocimiento, Participación Ciudadana y Acción Vecinal, Energías Renovables y Cambio Climático.
- Infraestructuras del Transporte Público.
- Gestión de Obras de Infraestructura, Mantenimiento de Infraestructuras, Planificación y Gestión Urbana y Ciclo Integral del Agua. Licencias Urbanísticas.
- Transparencia, Gobierno Abierto y Auditoría Ciudadana, Cooperación al Desarrollo y Migrantes.
- Emprendimiento, Formación y Empleo, Turismo, Información y Defensa de la Ciudadanía y Personas Mayores.
- Servicios Sociales, Agricultura y Huerta y Pedanías.
- Bomberos, Policía y Protección Civil.
- Administración Electrónica.
- Gobierno Interior, Servicios Centrales Técnicos.

Dicha Comisión desarrollará las siguientes líneas de trabajo:

- Definir el Plan Estratégico de Ciudad Inteligente para el municipio de Valencia.
- Planificar las actuaciones de las diferentes Delegaciones.



- Coordinar las diferentes acciones del Ayuntamiento en todos los aspectos relacionados, tanto directa como indirectamente con la Ciudad Inteligente, a fin de mejorar su eficiencia.
- Realizar propuestas de mejora en las actuaciones que se lleven a cabo.
- Canalizar las propuestas que sean planteadas desde distintos colectivos profesionales y sociales.
- Evaluar las acciones ejecutadas.
- Dirigir estratégicamente el contrato de la plataforma de Ciudad Inteligente VLCi, decidiendo sus líneas de actuación y evaluando sus resultados."

99. (E 19)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000534-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar un nomenament de personal eventual.		

"Vistes les actuacions que es troben en l'expedient i de conformitat amb el que disposen els articles 104 i 104.bis) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, article 12 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, article 19 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Nomenar personal eventual a ***** amb efectes des del dia 1 d'abril de 2016, adscrit al lloc de treball amb número de referència 8132, amb barem retributiu 77.904.101, en el Grup Municipal Popular, per a l'exercici de les funcions de confiança o assessorament especial del lloc, sense que puguen ser les pròpies del personal funcionari de carrera o de les i els membres de la Corporació.

Segon. La relació entre la persona nomenada i la Corporació serà de naturalesa administrativa, i cessarà, en tot cas, quan es produïska el cessament de l'autoritat a qui presta la seua funció de confiança o assessorament, tot això en relació amb el que estableix l'article 12.3 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Tercer. ***** haurà de percebre mensualment les quantitats següents: en concepte de sou: 720,02 €, complement específic: 2.774,29 € i complement personal: 607,46 €.

Tot això sense perjuí dels triennis que si és el cas tinga reconegut com personal funcionari. A més tindrà dret a la part proporcional de les pagues extraordinàries legalment establides.



Per a atendre el gasto derivat de la proposta realitzada que ascendix a 53.405,56 € hi ha crèdit pressupostari utilitzant la vinculació jurídica de crèdits establida en la Base 6a de les d'Execució del Pressupost vigent, si bé el major gasto que suposa el nomenament i que ascendix a 4.251,20 € s'autoritza i disposa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries:

2016/CC100/91200/11001, la quantitat de 650,03 € i

2016/CC100/91200/11002, la quantitat de 3.601,17 €, i declarar disponible la quantitat de 3.754,23 € en les aplicacions pressupostàries:

2016/CC100/91200/11000 la quantitat de 1.492,62 € i

2016/CC100/91200/16000 la quantitat de 2.261,61 €, tot això de conformitat amb l'operació de gastos 263/2016.

Quart. ***** haurà de ser donat d'alta en el Règim General de la Seguretat Social o Organisme Previsor competent."

100. (E 20)	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00400-2016-000006-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SECRETARIA GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL. Dóna compte de la Resolució d'Alcaldia núm. 58, de 15 d'abril de 2016, relativa a l'elecció d'òrgan responsable de subministrar la informació que exigix la Llei General de Subvencions a la base de dades.		

"Pel secretari general de l'Administració municipal es dóna compte i la Junta de Govern Local, feta prèviament declaració d'urgència, queda assabentada de la Resolució de l'Alcaldia de data 15 d'abril de 2016, per la qual s'aprova la proposta de resolució sobre compliment de l'article 20 de la Llei General de Subvencions i que literalmente diu:

RESOLUCIÓN DE LA ALCALDÍA PRESIDENCIA POR LA QUE SE APRUEBA EL INFORME CON PROPUESTA DE RESOLUCIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SOBRE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 20 DE LA LEY GENERAL DE SUBVENCIONES.

Visto el informe con propuesta de resolución emitido por el Secretario General de la Administración Municipal y que literalmente dice:

'En relación con la obligación legal que compete a este Ayuntamiento sobre la Base de Datos Nacional de Subvenciones, resulta de orden necesario, emitir el siguiente informe jurídico con propuesta de resolución:

PRIMERO.- El artículo 20 de la Ley 28/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su redacción dada por la Ley 15/2014, de 16 de septiembre de racionalización del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa, dispone:

“1. La Base de Datos Nacional de Subvenciones tiene por finalidades promover la transparencia, servir como instrumento para la planificación de las políticas públicas, mejorar la gestión y colaborar en la lucha contra el fraude de subvenciones y ayudas públicas.

2. La Base de Datos recogerá información de las subvenciones; reglamentariamente podrá establecerse la inclusión de otras ayudas cuando su registro contribuya a los fines de la Base de Datos, al cumplimiento de las exigencias de la Unión Europea o a la coordinación de las políticas de cooperación internacional y demás políticas públicas de fomento.

El contenido de la Base de Datos incluirá, al menos, referencia a las bases reguladoras de la subvención, convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputan, objeto o finalidad de la subvención, identificación de los beneficiarios, importe de las subvenciones otorgadas y efectivamente percibidas, resoluciones de reintegros y sanciones impuestas.

Igualmente contendrá la identificación de las personas o entidades incursoas en las prohibiciones contempladas en las letras a) y h) del apartado 2 del art. 13. La inscripción permanecerá registrada en la BDNS hasta que transcurran 10 años desde la fecha de finalización del plazo de prohibición.

3. La Intervención General de la Administración del Estado es el órgano responsable de la administración y custodia de la BDNS y adoptará las medidas necesarias para garantizar la confidencialidad y seguridad de la información.

4. Estarán obligados a suministrar información las administraciones, organismos y entidades contemplados en el art. 3; los consorcios, mancomunidades u otras personificaciones públicas creadas por varias Administraciones Públicas regulados en el art. 5; las entidades que según ésta u otras leyes deban suministrar información a la base de datos y los organismos que reglamentariamente se determinen en relación a la gestión de fondos de la Unión Europea y otras ayudas públicas.

Serán responsables de suministrar la información de forma exacta, completa, en plazo y respetando el modo de envío establecido:

a) En el sector público estatal, los titulares de los órganos, organismos y demás entidades que concedan las subvenciones y ayudas contempladas en la Base de Datos.

b) En las Comunidades Autónomas, la Intervención General de la Comunidad Autónoma u órgano que designe la propia Comunidad Autónoma.

c) En las Entidades Locales, la Intervención u órgano que designe la propia Entidad Local.

La prohibición de obtener subvenciones prevista en las letras a) y h) del apartado 2 del art. 13, será comunicada a la BDNS por el Tribunal que haya dictado la sentencia o por la autoridad que haya impuesto la sanción administrativa; la comunicación deberá concretar las



fechas de inicio y finalización de la prohibición recaída; para los casos en que no sea así, se instrumentará reglamentariamente el sistema para su determinación y registro en la Base de Datos.

La cesión de datos de carácter personal que, en virtud de los párrafos precedentes, debe efectuarse a la Intervención General de la Administración del Estado no requerirá el consentimiento del afectado. En este ámbito no será de aplicación lo dispuesto en el apartado 1 del art. 21 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

5. La información incluida en la Base de Datos Nacional de Subvenciones tendrá carácter reservado, sin que pueda ser cedida o comunicada a terceros, salvo que la cesión tenga por objeto:

a) La colaboración con las Administraciones Públicas y los órganos de la Unión Europea para la lucha contra el fraude en la obtención o percepción de ayudas o subvenciones a cargo de fondos públicos o de la Unión Europea.

b) La investigación o persecución de delitos públicos por los órganos jurisdiccionales o el Ministerio Público.

c) La colaboración con las Administraciones tributaria y de la Seguridad Social en el ámbito de sus competencias.

d) La colaboración con las comisiones parlamentarias de investigación en el marco legalmente establecido.

e) La colaboración con el Tribunal de Cuentas u órganos de fiscalización externa de las Comunidades Autónomas en el ejercicio de sus funciones.

f) La colaboración con la Comisión de Vigilancia de Actividades de Financiación del Terrorismo en el ejercicio de sus funciones de acuerdo con lo previsto en el art. 8 de la Ley 12/2003, de 21 de mayo, de Bloqueo de la Financiación del Terrorismo.

g) La colaboración con el Servicio Ejecutivo de la Comisión de Prevención del Blanqueo de Capitales e Infracciones Monetarias en el cumplimiento de las funciones que le atribuye el art. 45.4 de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo.

h) La colaboración con el Defensor del Pueblo e instituciones análogas de las Comunidades Autónomas en el ejercicio de sus funciones.

i) La colaboración con la Comisión Nacional de Defensa de los Mercados y la Competencia para el análisis de las ayudas públicas desde la perspectiva de la competencia.

En estos casos, la cesión de datos será realizada preferentemente mediante la utilización de medios electrónicos, debiendo garantizar la identificación de los destinatarios y la adecuada motivación de su acceso.

Se podrá denegar al interesado el derecho de acceso, rectificación y cancelación cuando el mismo obstaculice las actuaciones administrativas tendentes a asegurar el cumplimiento de las obligaciones en materia de subvenciones y, en todo caso, cuando el afectado esté siendo objeto de actuaciones de comprobación o control.

6. Dentro de las posibilidades de cesión previstas en cada caso, se instrumentará la interrelación de la Base de Datos Nacional de Subvenciones con otras bases de datos, para la mejora en la lucha contra el fraude fiscal, de Seguridad Social o de subvenciones y Ayudas de Estado u otras ayudas. En cualquier caso, deberá asegurarse el acceso, integridad, disponibilidad, autenticidad, confidencialidad, trazabilidad y conservación de los datos cedidos.

7. Las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones Públicas que tengan conocimiento de los datos contenidos en la base de datos estarán obligados al más estricto y completo secreto profesional respecto a los mismos. Con independencia de las responsabilidades penales o civiles que pudieren corresponder, la infracción de este particular deber de secreto se considerará siempre falta disciplinaria muy grave.

8. En aplicación de los principios recogidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la BDNS operará como sistema nacional de publicidad de las subvenciones. A tales efectos, y para garantizar el derecho de los ciudadanos a conocer todas las subvenciones convocadas en cada momento y para contribuir a los principios de publicidad y transparencia, la Intervención General de la Administración del Estado publicará en su página web los siguientes contenidos:

a) las convocatorias de subvenciones; a tales efectos, en todas las convocatorias sujetas a esta Ley, las administraciones concedentes comunicarán a la Base de Datos Nacional de Subvenciones el texto de la convocatoria y la información requerida por la Base de Datos. La BDNS dará traslado al diario oficial correspondiente del extracto de la convocatoria, para su publicación, que tendrá carácter gratuito. La convocatoria de una subvención sin seguir el procedimiento indicado será causa de anulabilidad de la convocatoria.

b) las subvenciones concedidas; para su publicación, las administraciones concedentes deberán remitir a la Base de Datos Nacional de Subvenciones las subvenciones concedidas con indicación según cada caso, de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención con expresión de los distintos programas o proyectos subvencionados. Igualmente deberá informarse, cuando corresponda, sobre el compromiso asumido por los miembros contemplados en el apartado 2 y en el segundo párrafo del apartado 3 del art. 11 y, en caso de subvenciones plurianuales, sobre la distribución por anualidades. No serán publicadas las subvenciones concedidas cuando la publicación de los datos del beneficiario en razón del objeto de la subvención pueda ser contraria al respeto y salvaguarda del honor, a la intimidad personal o familiar de las personas físicas en virtud de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, y haya sido previsto en su normativa reguladora. El tratamiento de los datos de carácter personal sólo podrá efectuarse si es necesario para la satisfacción del interés legítimo perseguido por el

responsable del tratamiento o por el tercero o terceros a los que se comuniquen los datos, siempre que no prevalezca el interés o los derechos y libertades fundamentales del interesado que requieran protección con arreglo al art. 1.1 de la Directiva 95/46/CE.

c) La información que publiquen las entidades sin ánimo de lucro utilizando la BDNS como medio electrónico previsto en el segundo párrafo del art. 5.4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Los responsables de suministrar la información conforme al apartado 4 de este artículo deberán comunicar a la BDNS la información necesaria para dar cumplimiento a lo previsto en este apartado.

9. La Base de Datos Nacional de Subvenciones podrá suministrar información pública sobre las sanciones firmes impuestas por infracciones muy graves. En concreto, se publicará el nombre y apellidos o la denominación o razón social del sujeto infractor, la infracción cometida, la sanción que se hubiese impuesto y la subvención a la que se refiere, siempre que así se recoja expresamente en la sanción impuesta y durante el tiempo que así se establezca.

10. La Intervención General de la Administración del Estado dictará las Instrucciones oportunas para concretar los datos y documentos integrantes de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, los plazos y procedimientos de remisión de la información, incluidos los electrónicos, así como la información que sea objeto de publicación para conocimiento general y el plazo de su publicación, que se fijarán de modo que se promueva el ejercicio de sus derechos por parte de los interesados.”

SEGUNDO.- En el Boletín Oficial del Estado núm. 299, del martes 15 de diciembre de 2015, se publican, en el apartado de Otras Disposiciones, y dentro del Ministerio de Hacienda de Administraciones Públicas, las siguientes Resoluciones:

Resolución de 4 de diciembre de 2015, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se regula el proceso de migración a la nueva Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Resolución de 7 de diciembre de 2015, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se regula el proceso de registro y acreditación de órganos y usuarios de la nueva Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Resolución de 9 de diciembre de 2015, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se regula el contenido y periodicidad de la información a suministrar a la nueva Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Resolución de 10 de diciembre de 2015, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se regula el proceso de registro y publicación de convocatorias de subvenciones y ayudas en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

TERCERO.- De entre todas ellas se resalta la de 7 de diciembre de 2015, por la que se regula el proceso de registro y acreditación de órganos y usuarios de la nueva Base de Datos Nacional de Subvenciones.

La Resolución que regula la BDNS exige un órgano responsable a nivel de Director General (en la Administración del Estado) de Consejero (Conseller en las CC.AA) y no determina cuál en el Ayuntamiento, porque señala que cada entidad local y sus órganos dependientes tiene la condición de órgano.

El apartado primero dispone:

“La presente Resolución tiene por objeto regular el régimen de participación en la BDNS de las distintas Administraciones, organismos, entidades y órganos así como sus autoridades, funcionarios y demás personal autorizado para suministrar información, administrarla o consultarla, dentro de los límites establecidos en la LGS.”

El apartado segundo fija los órganos en la BDNS, definiéndolos como:

“1. A efectos de la BDNS se denomina Órgano a la administración pública, órgano administrativo, organismo o entidad pública que se dirige a la BDNS en el ejercicio de sus competencias, bien para suministrar información, para administrarla o para consultarla.

2. Para su identificación se empleará el sistema de codificación asignado por el Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas (DIR3), establecido por el artículo 9 del Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, que regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica, según los siguientes principios generales:

a) En la Administración General del Estado los Órganos se identificarán a nivel de Dirección General, equivalente o superior. Cada organismo o entidad vinculado o dependiente de la Administración General del Estado será un Órgano a efectos de la BDNS.

b) En la Administración Autonómica, el Órgano tendrá rango mínimo de Consejería o equivalente, salvo la Intervención General, que será siempre un Órgano, sea cual sea el rango que ostente en su correspondiente estructura organizativa. Cada organismo o entidad vinculado o dependiente de las administraciones autonómicas será un Órgano a efectos de la BDNS.

c) En la Administración Local cada entidad local territorial, junto con sus organismos y entidades vinculados o dependientes, serán, a efectos de la BDNS un único Órgano.”

La Resolución que regula la BDNS tipifica los siguientes órganos:

“1. Gestor: Órgano que, de acuerdo con su competencia propia, o por delegación, gestiona subvenciones y demás ayudas, total o parcialmente, a través de las sucesivas fases de tramitación. Los Órganos gestores son los propietarios de los datos existentes en la BDNS y pueden desempeñar sus funciones como:

a) Obligado: Órgano gestor cuyas subvenciones o ayudas deben registrarse en la BDNS. Para aquellos casos en que el Órgano que convoque la subvención o ayuda no sea el mismo que la conceda, la BDNS distingue entre:

Órgano convocante.

Órgano concedente.

b) Remitente: Órgano que suministra a la BDNS la información de las subvenciones y ayudas que se encuentran dentro de su ámbito de actuación. De acuerdo con lo establecido en el artículo 20.4 de la Ley General de Subvenciones, serán remitentes en las Comunidades Autónomas la Intervención General de la Comunidad Autónoma u órgano que designa la propia Comunidad Autónoma y, en las Entidades Locales, la Intervención u órgano que designe la propia Entidad Local. Según la previsión recogida en el apartado 20.5 de la Ley, la BDNS suministrará la información a los Órganos Gestores de la forma que mejor contribuya a la planificación de las políticas públicas, la mejora de la gestión y la colaboración en la lucha contra el fraude de subvenciones y ayudas públicas.

2. Administrador: De acuerdo con lo establecido en el artículo 20.3 de la Ley General de Subvenciones y en el artículo 11 del Real Decreto 256/2012, de 27 de enero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, la Intervención General de la Administración del Estado, ejerce las funciones de administración y custodia de la BDNS. Además, en aplicación de los principios recogidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Intervención General de la Administración del Estado publicará en su página web la información contemplada en el apartado 8 del artículo 20 de la Ley General de Subvenciones.

3. Cesionario: Órgano con acceso directo a la BDNS al que se cede la información contenida en la Base de Datos Nacional de Subvenciones para el cumplimiento de sus funciones de gestión o para alguno de los objetos previstos en el artículo 20.5 de la Ley General de Subvenciones. Las demás Administraciones, organismos, entidades o instituciones en general que, en virtud de lo establecido en el apartado 20.5 de la Ley deseen acceder de forma esporádica a algún contenido de la BDNS y no tengan habilitado el acceso directo, podrán dirigirse al Administrador solicitando la información requerida. La cesión se efectuará para los fines y cumpliendo el procedimiento previsto en el citado precepto.”

La Resolución que regula la BDNS tipifica los siguientes usuarios:

A efectos de la BDNS se definen como Usuarios las autoridades o empleados públicos que tienen acceso a la BDNS para efectuar las distintas tareas de registro, consulta de datos y administración.

Los Usuarios poseerán los perfiles de acceso adecuados a sus funciones.

No se consideran Usuarios a los efectos de esta Resolución los ciudadanos que pueden acceder libremente a los contenidos públicos puestos a su disposición en el Portal del Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Tipología de Usuarios. Los Usuarios de la BDNS podrán actuar de acuerdo con una o varias de las siguientes funciones:

1. Administrador Institucional: es el empleado público perteneciente a la estructura del Órgano que, por nombramiento explícito del titular del Órgano, ejerce las siguientes funciones:



a) Administrar las autorizaciones de acceso de los Usuarios en su ámbito de actuación, gestionando sus altas, bajas y modificaciones.

b) Comunicar al Administrador de la BDNS, preferentemente por vía electrónica, cualquier problema técnico o funcional que se produzca en los accesos a la BDNS en su ámbito de actuación.

c) Aplicar en su ámbito las directrices de seguridad y auditoría de accesos establecidas en la Resolución de 27 de febrero de 2009, de la Secretaría de Estado de Hacienda y Presupuestos, por la que se regula la política de seguridad de los sistemas de información de la Secretaría General de Presupuestos y Gastos y de la Intervención General de la Administración del Estado, o en su caso la que le sustituya.

d) Velar por que todos los Usuarios de su ámbito mantengan la máxima diligencia profesional respecto al carácter reservado de la información contenida en la BDNS.

e) Efectuar las operaciones necesarias de sucesión en sus funciones.

2. Editor: Es la persona o personas pertenecientes a la estructura del Órgano que por autorización explícita del Administrador Institucional, ejercen las siguientes funciones:

a) Registrar en la BDNS entidades de información cuyos datos son propiedad del Órgano, a través de una aplicación web o a través de servicios web.

b) Modificar o anular entidades de información registradas por él o por otros editores de su Órgano.

c) Consultar datos, de manera individual o agregada, sobre cualquiera de las entidades de información registradas en la BDNS.

3. Cesionario: Es la persona o personas pertenecientes a la estructura del Órgano que, por autorización explícita del Administrador Institucional, ejercen funciones de consulta de datos, de manera individual o agregada, sobre las entidades de información registradas en la BDNS, en el desempeño de las funciones atribuidas por el apartado 20.5 de la Ley General de Subvenciones.

4. Administrador de la BDNS: es el funcionario o funcionarios integrados en la Oficina Nacional de Auditoría de la IGAE.

CUARTO.- De cuanto antecede, es necesario determinar en el Ayuntamiento los correspondientes órganos y usuarios, correspondiendo la competencia de su nombramiento a la Alcaldía-Presidencia, por ser el órgano competente para conceder subvenciones.

Consecuentemente, la Alcaldía podría determinar que el órgano remitente es el Coordinador General del Área de Gobierno Interior.

La Alcaldía podría determinar que el Administrador Institucional es el Secretario General de la Administración Municipal.

El Administrador Institucional podría determinar que el editor o editores son cada uno de los empleados públicos gestores de las subvenciones que sean designados como tal por cada jefe de servicio o director de organismo autónomo, entidad pública empresarial o fundación que gestionen subvenciones en el Ayuntamiento.

El Administrador Institucional podría determinar que el cesionario o cesionarios son cada uno de los empleados públicos gestores de las subvenciones que sean designados como tal por cada jefe de servicio o director de organismo autónomo, entidad pública empresarial o fundación que gestionen subvenciones en el Ayuntamiento.

QUINTO.- Para llevar a efecto las obligaciones derivadas del mencionado artículo 20 de la Ley General de Subvenciones y cuantas disposiciones han desarrollado la misma, igualmente resulta necesario la creación de una Unidad Administrativa, incardinada dentro de la Secretaría General de la Administración Municipal para que tramite fundamentalmente cuantas actuaciones administrativas sean precisas y preferentemente las que siguen:

Primera.- Llevar a efecto materialmente las actuaciones propias de la Base de Datos Nacional de Subvenciones de este Ayuntamiento.

Segunda.- Ser la Unidad de referencia que coordine desde el ámbito de la Secretaría Municipal, las relaciones con los órganos de control externo, esto es, Sindicatura de Comptes y el Tribunal de Cuentas, atendiendo cuantos requerimientos sean dirigidos desde los mismos.

La creación de dicha Unidad Administrativa y en cuanto que es una modificación en la estructura del Gobierno Municipal en Áreas y Delegaciones, que se estableció mediante Resolución de la Alcaldía-Presidencia número 24, de 26 de junio de 2015, es competencia del citado órgano unipersonal, de conformidad con lo establecido en los artículos 123.1.c) y 124.4.k), de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, y los artículos 58 y 59, del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de València.

SEXTO.- La citada Unidad Administrativa deberá estar dotada de forma inicial, con la incardinación de un/a Técnico/a de Administración General, que proponga la Secretaria General de la Administración Municipal correspondiendo la mencionada competencia a la Junta de Gobierno Local.'

Esta Alcaldía-Presidencia, de conformidad con lo establecido en los artículos 123.1c) y 124.4.k), de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local y los artículos 58 y 59, del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de València, RESUELVO:

PRIMERO.- Aprobar la propuesta de resolución emitida por la Secretaria General de la Administración Municipal, de fecha 14 de abril de 2016, y en consecuencia, determinar como órgano remitente al Sr. Sergi Campillo Fernández, Cuarto Teniente de Alcalde y Coordinador General del Área de Gobierno Interior.



Igualmente, determinar que el Administrador Institucional sea el Secretario General de la Administración Municipal, quien procederá, igualmente a determinar que el editor o editores sea cada uno de los empleados públicos gestores de las subvenciones que sean designados como tal por cada jefe de servicio o director de organismo autónomo, entidad pública empresarial o fundación que gestionen subvenciones en el Ayuntamiento, y que el cesionario o cesionarios sean cada uno de los empleados públicos gestores de las subvenciones que sean designados como tal por cada jefe de servicio o director de organismo autónomo, entidad pública empresarial o fundación que gestionen subvenciones en el Ayuntamiento.

SEGUNDO.- Modificar la Resolución de esta Alcaldía, núm. 24, de 26 de junio de 2015, de Estructura del Gobierno Municipal en Áreas y Delegaciones, en el sentido de adicionar dentro del apartado primero, número 4, Área de Gobierno Interior, como Órgano Remitente a que se refieren las Disposiciones Reguladoras de la Base de Datos Nacional de Subvenciones al referido Teniente de Alcalde Sr. Sergi Campillo Fernández, Coordinador General del Área de Gobierno Interior, e igualmente la creación de la Unidad Administrativa dependiente directamente de la Secretaria General de la Administración Municipal, de Oficina Coordinadora de Subvenciones, con las funciones que siguen:

1. Llevar a efecto las obligaciones derivadas del artículo 20 de la Ley General de Subvenciones y cuantas disposiciones han desarrollado la misma, referentes a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

2. Ser la Unidad de referencia que coordine desde el ámbito de la Secretaría Municipal, las relaciones con los órganos de control externo, esto es, Sindicatura de Comptes y el Tribunal de Cuentas, atendiendo cuantos requerimientos sean dirigidos desde los mismos.

TERCERO.- Que por el Servicio de Personal y previos los trámites oportunos, se eleve a la Junta de Gobierno Local la correspondiente propuesta de acuerdo de la citada Unidad Administrativa, que deberá estar dotada de forma inicial, con la incardinación de un/a Técnico/a de Administración General, que proponga la Secretaria General de la Administración Municipal."

101. (E 21)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2016-000572-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal del lloc de treball de personal tècnic superior AG, referència núm. 5728, en l'Oficina Coordinadora de Subvencions.	

"Vist l'informe que s'emet pel Servei de Personal, en compliment del que estableixen els articles 172.1 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86 de 28 de novembre:

'PRIMER. Per decret del Tinent d'Alcalde Coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 15 d'abril de 2016, s'ha disposat:

“Vistos l'actual organigrama de la Corporació, la Resolució de l'Alcaldia Presidència per la qual s'aprova l'informe de la Secretaria General de l'Administració Municipal sobre el compliment de l'article 28 de la Llei General de Subvencions, l'informe motivador del Secretari

General de l'Administració Municipal, així com la compareixença de *****, inicien-se les actuacions pertinents per a elevar a la primera Junta de Govern Local que siga possible, completar l'actual organigrama d'esta Corporació en el sentit de crear l'Oficina Coordinadora de Subvencions, dependent directament de la Titular de l'Òrgan de Suport a la Junta de Govern Local, amb les competències que obren a l'expedient, i adscriure temporalment en l'esmentada Oficina Coordinadora de Subvencions al Sr. *****, funcionari interí que ocupa lloc de treball de personal Tècnic Superior AG, referència número 5728, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en el Servei d'Activitats, Secció Administrativa Zona Nord, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable a l'adopció del pertinent acord.”

SEGON. A la vista del que es decreta i fent ús de la potestat d'autoorganització de les Entitats Locals pot crear-se, dependent directament del Titular de l'Òrgan de Suport a la Junta de Govern Local, l'Oficina Coordinadora de Subvencions, amb les competències que s'adjunten a l'expedient, modificant, en conseqüència, l'organigrama d'esta Corporació.

TERCER.- *****, funcionari interí de l'Escala: Administració General, Subescala: Tècnica, Categoria: Tècnic d'Administració General i subgrup A1 de classificació professional, ocupa lloc de treball de “Personal Tècnic Superior AG”, referència número 5728, adscrit orgànicament en el Servei d'Activitats, Secció Administrativa Zona Nord, barem retributiu A1-24-210-210, havent manifestat per compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 15 d'abril de 2016 no tenir inconvenient en acceptar la proposta que se li ha realitzat d'exercir les funcions del lloc de treball que ocupa en l'Oficina Coordinadora de Subvencions.

QUART. El present trasllat, d'efectuar-se mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei d'Activitats, Secció Administrativa Zona Nord, en tant es procedeix a la negociació de l'adscripció definitiva del lloc de treball referenciat en l'Oficina Coordinadora de Subvencions, si així es creu convenient, no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2016, per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa el Sr. ***** i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió del mateix al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents FONAMENTS DE DRET:

PRIMER.- L'article 127.1 h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència.

SEGON.- Segons l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua qualitat d'Administracions Públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seues competències, correspon als municipis, la potestat d'autoorganització.

TERCER.- L'article 11 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, disposa que correspon a cada Administració Pública delimitar les unitats administratives que configuren els òrgans administratius propis de les especialitats derivades de la seva organització. La creació d'un òrgan



administratiu exigeix la determinació de la seua dependència jeràrquica i de les seues funcions i competències i la dotació dels crèdits necessaris per al seu funcionament, no podent crear-se nous òrgans que suposen duplicació d'altres ja existents si al mateix temps no se suprimeix o restringeix degudament la competència d'aquests.

QUART.- L'article 112 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que permet l'adscripció temporal del personal funcional a unitats administratives distintes, pel termini d'un any prorrogable per un altre més, on siguen necessàries les funcions pròpies del cos, agrupació professional funcional o escala a què pertany, per causa del seu major volum temporal, acumulació de càrregues de treball, existència de programes de duració concreta o altres circumstàncies anàlogues, les seues competències no puguen ser ateses amb suficiència pel personal dependent de la unitat, una vegada sentit l'òrgan de representació unitària corresponent, resultant que en el nostre àmbit, l'Acord laboral per al personal funcional al servei de l'Excm. Ajuntament de València estableix per a aquest supòsit l'obligació de donar compte a la Mesa General de Negociació, pel seu caràcter temporal.

CINQUÈ.- L'article 79 d) de l'acord citat, que permet per necessitats d'adequada prestació del servei públic, l'adscripció del personal funcional que no ocupe lloc de treball singularitzat a unitats orgàniques o funcionals distintes per un termini màxim d'un any, prorrogable per un altre any més, per a l'exercici de funcions pròpies del seu lloc de treball, donant compte a la Mesa General de Negociació.

SISÈ.- D'apreciar-se per la Junta de Govern Local, en les circumstàncies actuals, més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de "Personal Tècnic Superior AG" exercit per *****, en l'Oficina Coordinadora de Subvencions, sense perjuí que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient, s'elevaria a la Junta de Govern Local la següent proposta d'acord.'

Vistos els anteriors fets i fonaments de dret, així com la resta de documentació obrant a l'expedient, i estimant en les circumstàncies actuals més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball de "Personal Tècnic Superior AG" que exerceix ***** en l'Oficina Coordinadora de Subvencions, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

PRIMER. Amb efectes des de l'endemà laborable a l'adopció del present acord, completar l'actual organigrama de la Corporació incloent l'Oficina Coordinadora de Subvencions, depenent directament de la Titular de l'Òrgan de Suport a la Junta de Govern Local i assignant-li les competències descrites en l'expedient.

SEGON. Amb els mateixos efectes des de l'endemà laborable a l'adopció del present acord, adscriure temporalment en l'Oficina Coordinadora de Subvencions a *****, funcionari interí de l'Escala: Administració General, Subescala: Tècnica, Categoria: Tècnica d'Administració General i subgrup A1 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball de "Personal Tècnic Superior AG", referència número 5728 que exerceix, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei d'Activitats, Secció Administrativa Zona Nord, fins a l'aprovació del Pressupost per a 2017.



TERCER. Mantenir les actuals retribucions mensuals de *****, corresponents al lloc de treball de "Personal Tècnic Superior AG", barem retributiu A1-24-210-210, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2016/CC100/15120/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del pressupost vigent."

L'alcalde-president alça la sessió a les 10 hores i 40 minuts, de la qual, com a secretari, estenc esta acta amb el vistiplau de la presidència.