



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

CONVOCATÒRIA PLA «RESISTIR AJUDES PARÈNTESI»

1. Objecte

L'objecte d'esta convocatòria és escometre actuacions encaminades a pal·liar les conseqüències de la pandèmia sobre els sectors productius relacionats en l'annex I del Decret llei 1/2021, de 22 de gener de 2021 del Consell, pel qual s'aprova el pla «Resistir» que inclou «Ajudes Parèntesi» en cada municipi per als sectors que es determinen en l'annex I d'esta convocatòria. Estes ajudes es dirigixen a cobrir les despeses corrents de l'activitat realitzada per les persones treballadores autònomes i les microempreses amb un màxim de 10 treballadors i treballadores.

2. Bases reguladores i normativa aplicable

1. Les bases reguladores per les quals es regix esta convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant Acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).
2. La convocatòria es regix, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant, RLGs), les Bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2021 i, supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa puga resultar d'aplicació.
3. Així mateix, estan sotmeses al règim *de minimis* regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).
4. La gestió d'estes subvencions se subjecta als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.
5. Decret llei 1/2021, de 22 de gener de 2021 del Consell, pel qual s'aprova el pla «Resistir» que inclou «Ajudes Parèntesi» en cada municipi per a estos sectors.

3. Crèdit pressupostari

La quantia màxima destinada a atendre estes subvencions ascendix a 28.804.194€, dels quals el 62,5 % del cost total (18.002.621,25 €) és sufragat per la Generalitat Valenciana. El 22,5 % del cost total (6.480.943,65 €) és finançat per la Diputació Provincial de València i el 15 % restant (4.320.629,10 €) és aportat per l'Ajuntament de València.

L'import total destinat en el Pressupost municipal de 2021 a la convocatòria del pla «Resistir Ajudes Parèntesi», consignada a este efecte, ascendix a 4.320.629,10 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/IC1K0/49500/47000.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

En aplicació de l'article 58 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, s'establix una quantia addicional màxima de 24.483.564,90 €, l'aplicació de la qual a la concessió d'estes subvencions no requerix d'una nova convocatòria. Este crèdit, com que depén d'un increment de l'import del crèdit pressupostari disponible en l'aplicació pressupostària IC1K0 49500 47000, que correspon al 62,5 % del cost total d'estes ajudes sufragat per la Generalitat Valenciana i al 22,5 % del cost total finançat per la Diputació Provincial de València, queda condicionat a la declaració de la disponibilitat d'este abans de procedir a la concessió de les ajudes per este import addicional.

Si després de la concessió de les ajudes queda excedent de recursos sense utilitzar, pot dedicar-se este excedent a complementar proporcionalment les ajudes concedides sense necessitat d'una nova convocatòria o dedicar-lo a altres activitats afectades per la pandèmia i que no s'hagen contemplat específicament en els sectors definits en l'annex I.

L'acte de concessió de les ajudes de la convocatòria del pla «Resistir Ajudes Parèntesi» queda condicionat a l'aprovació de l'expedient de generació de crèdits que dote del crèdit pressupostari de l'import equivalent al contingut en l'apartat tercer, bé amb l'efectiva recaptació de la quantia, bé amb el compromís ferm d'aportació a l'Ajuntament de la quantitat destinada a estes ajudes per part de la Generalitat Valenciana i de la Diputació de València.

4. Quantia de la subvenció

S'atorga a les persones beneficiàries d'estes ajudes:

- 1) Una quantitat fixa de 2.000 € per cada autònom o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en l'annex I de la convocatòria.
- 2) Una quantitat fixa de 200 € per persona treballadora afiliada a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020 d'estes microempreses o autònoms en els sectors identificats en l'annex I de la convocatòria.

5. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables les despeses corrents pagades en el període comprés entre l'1 d'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud de subvenció. Es consideren despeses corrents subvencionables en esta convocatòria les que es determinen en l'annex II de la convocatòria.

6. Persones o entitats beneficiàries

Són beneficiàries d'estes ajudes les persones autònomes o microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en l'annex I de la convocatòria, que exercisquen l'activitat en el terme municipal de València.

Es pot presentar un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat. En cas de presentar més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la primera presentada així com la data i hora de la seua presentació pel Registre General d'Entrada en l'Ajuntament.

7. Requisits per a ser persona o entitat beneficiària



7.1. Poden acollir-se a esta subvenció tant les persones físiques o jurídiques com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica legalment constituïdes i que duguen a terme les activitats empresarials o professionals que motiven la concessió de les subvencions, i complisquen els requisits següents:

- a) Que l'activitat econòmica siga desenvolupada per una persona autònoma o una microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores.
- b) Estar donat d'alta en alguna de les activitats (IAE) dels sectors identificats en l'annex I de la convocatòria amb data anterior a la publicació d'esta en el BOP.
- c) Que l'activitat s'exercisca en el terme municipal de València. En cas de no tindre local afectat a l'activitat, el domicili fiscal ha de trobar-se en el terme municipal de València amb data anterior al dia 1 del mes en què es presente la sol·licitud.

7.2. Cal acreditar mitjançant la seua presentació, el pagament de factures per import de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos, amb data de desemborsament compresa entre abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.

7.3. En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, ha de nomenar-se una persona representant apoderada, amb poders bastants per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 de la LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre's fins que transcorrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 de la LGS.

7.4. D'acord amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'eximix les persones sol·licitants d'estes ajudes d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i de ser deutors per reintegrament davant l'Administració.

A causa del caràcter urgent i extraordinari del pla «Resistir», que inclou les «Ajudes Parèntesi», esta exempció es fonamenta en la naturalesa de la convocatòria del pla «Resistir Ajudes Parèntesi». Es basa en raons d'interés públic derivades de la necessitat d'adoptar mesures de suport que permeten reforçar els sectors al quals van dirigides, greument afectats en la seua economia, així com a tractar d'evitar una major deterioració del teixit empresarial valencià i ajudar a la conservació de l'ocupació i, així, mitigar les conseqüències socials que suposen la paralització de determinades activitats econòmiques.

A l'efecte d'acreditar el compliment dels requisits establits en estes bases per a ser persona beneficiària de les ajudes, qui les sol·licite ha d'efectuar una declaració jurada en la qual s'indique que:

- L'activitat declarada per la qual sol·licita la subvenció reuneix tots els requisits legals per al seu exercici.

En el supòsit de tractar-se d'una microempresa, la persona sol·licitant declara que reuneix els requisits establits per a ser microempresa de conformitat amb l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i que compta amb un màxim de 10 persones treballadores al seu càrrec.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

En el supòsit de persones sol·licitants treballadores autònomes declaren estar donats d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.

- L'activitat que es declara s'inclou en un dels codis CNAE recollits en la convocatòria.
- El local de desenvolupament de l'activitat es troba el terme municipal de València i, en el cas de no existir un local afectat a eixa activitat, el domicili fiscal es troba en el terme municipal de València.
- Que és certa la informació relativa al nombre de persones treballadores que s'indica en la instància afiliades a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020.
- Que les factures presentades corresponen a les despeses corrents de l'activitat per a la qual sol·licita subvenció, acompanyades del justificant bancari de pagament corresponent amb identificació de la persona o empresa destinatària o així mateix, acompanyades per qualsevol altre mitjà de justificació de pagament admés en dret.
- Estes despeses han d'haver sigut pagades en el període comprés entre abril de 2020 fins a la data de presentació de la sol·licitud.

7.5. Queden excloses:

- les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics.

8. Documentació que s'ha d'aportar

La sol·licitud normalitzada és de presentació obligada. S'ha de prestar una atenció especial a les caselles d'autoritzacions per a la consulta dels certificats requerits que no es vulguen aportar.

En esta sol·licitud s'han d'emplenar de manera obligatòria els camps que fan referència al compte bancari en què es vol rebre el pagament de l'ajuda. El compte bancari que es proporcione ha d'estar a nom de la persona o empresa interessada.

La sol·licitud normalitzada ha d'estar signada per la persona o empresa interessada que sol·licita la subvenció o el seu representant legal.

Ha d'acompanyar-se obligatòriament de la documentació següent:

8.1. Formulari de preinscripció en: <https://www.valencia.es/apps/resistir2021>

8.2. NIF per les doss cares o NIE acompanyat del passaport de la persona o empresa sol·licitant.

8.3. Certificat actualitzat de situació censal, únicament en el cas de no autoritzar l'Ajuntament perquè consulte els epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques en els quals la persona sol·licitant està donada d'alta. El certificat ha d'indicar l'activitat econòmica que es realitza, la data d'alta en l'activitat, el lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal.



8.4. Informe de vida laboral d'un codi de compte de cotització a data 31 de desembre de 2020, en cas de tindre treballadors al seu càrrec.

8.5. Certificat de titularitat del compte bancari que s'ha indicat en la instància. Este compte ha de pertànyer a la persona o empresa sol·licitant de la subvenció.

8.6. Factures per import net mínim de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos, corresponents a les despeses corrents de l'activitat per a la qual sol·licita la subvenció. Han d'acompanyar-se del justificant bancari de pagament corresponent amb identificació de la persona o empresa destinatària. Estes despeses han d'haver-se realitzat en el període comprés entre abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud.

8.7. En el cas de persones autònomes que treballen en règim de cooperativa de treball associat, en què en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física, s'ha d'aportar un certificat emés per la cooperativa on conste el pagament de factures de la persona sol·licitant de la subvenció per import de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos, amb data de desemborsament compresa entre abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.

8.8. Annex representació: formulari relatiu a la representació només per al cas de no disposar de signatura electrònica i actuar per mitjà de representant. (Incorporat en la sol·licitud normalitzada).

8.9. Declaració jurada a què es referix el punt 7.4 de la convocatòria. (Incorporada en la sol·licitud normalitzada).

8.10. Declaració responsable signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que ha de contindre el pronunciament exprés sobre les qüestions següents: (Incorporada en la sol·licitud normalitzada).

1. Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
2. Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret els apartats 2 (excloent-hi el pronunciament exprés sobre allò que disposen les lletres e i g d'este apartat) i 3 de l'article 13.
3. Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (excloent-hi el pronunciament exprés sobre allò que disposa l'apartat 1.e d'este article).
4. Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes *de minimis* que li hagen sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació de l'import, l'organisme, la data de concessió i el règim d'ajudes en què s'empara, o, en el seu cas, la declaració de no haver-ne rebut cap; així com el compromís de comunicar al més prompte possible les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

5. Que, en el cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica, no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 11 d'esta llei.

- **Autoritzacions per a la consulta** interactiva per part de l'òrgan gestor dels requisits següents: (Incorporades en la sol·licitud normalitzada)

- a) Estar donat d'alta en alguna de les activitats (IAE) dels sectors identificats en l'annex I de la convocatòria amb data anterior a la publicació d'esta en el BOP i exercir l'activitat al terme municipal de València.
- b) Tindre el domicili fiscal en el terme municipal de València a data del dia 1 del mes de la presentació de la sol·licitud.

En cas de no autoritzar o oposar-se que l'òrgan gestor comprove estos requisits, cal aportar de manera obligatòria la documentació acreditativa actualitzada:

- Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica que es realitza, la data d'alta, el lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal.

9. Presentació de factures i justificants de pagament

La persona o entitat sol·licitant ha de presentar les factures o documents de valor probatori anàleg que hi corresponguen, amb validesa en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, i els justificants corresponents de pagament de les despeses juntament amb la sol·licitud. Estos documents han de complir els requisits que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En concret, les factures han d'estar emeses a nom de la persona o empresa sol·licitant de la subvenció. A més, han de contindre la informació següent:

- Número de factura i data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, número d'identificació fiscal i domicili del proveïdor/a.
- Concepte de la despesa i l'import, incloent-hi el preu unitari sense impost, així com qualsevol descompte o rebaixa.
- Els tipus impositius, si escau, aplicats a les operacions, segons hi corresponga.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit, únicament seran despeses subvencionables les quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siguen deduïbles, ja que, si poden ser-ho, este impost seria recuperable per qui fa la sol·licitud.

No s'admeten com a justificants de despeses els albarans, les notes de lliurament ni les factures proforma. En el cas de justificants emesos en moneda estrangera s'ha d'indicar el tipus de canvi que s'hi ha aplicat.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Justificació del pagament: són subvencionables les despeses efectivament pagades entre l'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Atesa la forma de pagament, la justificació ha d'efectuar-se amb la documentació que s'indica a continuació:

- transferència bancària: s'ha de justificar per mitjà del extracte bancari en el qual figure registrada la despesa, on s'identifique el receptor del pagament i la coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.

- domiciliació bancària: s'ha de justificar mitjançant la notificació bancària del deute o còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.

- xec: s'ha de justificar per mitjà d'una còpia del xec emés a nom del proveïdor o proveïdora que emet la factura i una còpia de l'extracte bancari en què figure la despesa.

- pagaments amb targeta: s'ha de justificar mitjançant el document de càrrec del pagament en el compte bancari on s'identifique el receptor del pagament i la coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa. En el cas de tractar-se de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, no s'acceptaran pagaments realitzats amb targetes que no estiguen a nom de l'entitat.

- Només s'admeten pagaments en efectiu fins a un import màxim de 300 € (IVA exclòs), en el qual conste «Rebut en efectiu» i la identificació de la persona perceptora.

- Qualsevol altre mitjà de justificació de pagament admés en dret.

10. Concurrència amb altres subvencions

1. Serà compatible amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en este decret. Esta compatibilitat està condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim *de minimis* que estableix el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352 de 24.12.2013), no poden concedir-se a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aqüicultura, segons el que disposa el Reglament (UE) 1379/2013 que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.

b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Empreses que operen en el sector de la transformació i la comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

c.1) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'este tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat d'esta ajuda es repercutisca als productors primaris.



d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes poden superar l'import màxim total d'ajuda *de minimis*, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides a la mateixa empresa, conforme estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, o amb una altra mena d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'estat.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior, s'entén per «empresa» qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i de la manera de finançament.

11. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ha d'efectuar realitzant dos tràmits:

• **Primer tràmit:** empleneu el formulari de preinscripció a:

<<https://www.valencia.es/apps/resistir2021>>

• **Segon tràmit:** presenteu la sol·licitud normalitzada en els diferents registres d'entrada de l'Ajuntament de València, sense perjudici de poder presentar-la en els altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, pot presentar-se telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València a <https://sede.valencia.es/sede/>, en l'apartat Tràmits, seleccionant Matèries i, dins d'estes, Activitat econòmica, ocupació i consum. Per a això, la persona sol·licitant ha de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania –persones físiques– admés per la seu electrònica de l'Ajuntament de València.

El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les subvencions regulades en esta convocatòria està disponible en el web municipal valencia.es.

2. En tot cas, les persones jurídiques i la resta de les enumerades en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

3. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals des del següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).

4. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, són causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

5. Pot presentar-se un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat de les recollides en el punt 6 de la convocatòria.



12. Procediment i instrucció

1. La concessió de les ajudes regulades en esta convocatòria es realitzarà d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS.

2. La concessió es realitzarà en règim de concurrència competitiva entre les persones sol·licitants que reunisquen la totalitat dels requisits i aporten la documentació exigida, fins a esgotar el crèdit disponible per a la convocatòria.

3. La instrucció del procediment correspon als servicis següents: Servicis d'Emprenedoria i Innovació Econòmica, Servicis d'Acció Cultural, Servicis de Recursos Culturals, Servicis d'Esports i Servicis de Comerç i Abastiments.

4. El procediment es podrà resoldre de manera parcial a mesura que les persones sol·licitants presenten la totalitat de la documentació requerida, de forma que es tramite de manera immediata el pagament, sense esperar a la resolució de la totalitat de la convocatòria.

5. Totes les comunicacions i les notificacions en este procediment es realitzaren, a aquest efecte, a través de la publicació en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

6. Prèviament a elaborar les propostes d'acord, tal com s'indica en l'apartat anterior, es publicarà, a l'efecte de notificació, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament un llistat provisional que contindrà:

- a) Les sol·licituds desestimades per no complir els requisits establits en la convocatòria, que, al seu torn, també poden estar requerides per falta de documentació exigida en la convocatòria de la subvenció.
- b) Les sol·licituds requerides per no haver presentat la totalitat de la documentació exigida en la convocatòria de la subvenció.
- c) Les sol·licituds desistides per la persona interessada.

A les persones sol·licitants a què es referixen els punts *a*, *b* i *c* se'ls atorgarà un termini de 5 dies hàbils perquè al·leguen el que consideren oportú en el seu dret o, en el seu cas, esmenen la sol·licitud i presenten la documentació que se'ls requerix.

7. Els servicis instructors han d'elaborar un informe en el qual conste que de la informació de què disposen es desprén que les persones o entitats beneficiàries complixen tots els requisits necessaris de conformitat amb esta convocatòria per a accedir a les ajudes i han d'eleva les propostes de concessió de subvencions a la Comissió de Valoració.

8. Es nomenarà una comissió de valoració en cadascun dels servicis instructors. Ha d'estar composta per la direcció del servici corresponent o la persona en qui delegue, que actuarà com a president o presidenta; tres membres entre el personal tècnic municipal, i actuarà com a secretari o secretària un tècnic o tècnica d'Administració General del servici corresponent o la



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

persona en qui delegue. La Comissió, a la vista de la proposta presentada, ha d'emetre un dictamen que se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent que, per delegació d'Alcaldia, és la Junta de Govern Local.

9. Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides per a això i amb l'informe de cada servici instructor, estos han d'elevat la proposta d'acord a la Comissió de Valoració corresponent perquè la sotmeta a aprovació de l'òrgan competent i es procedisca a la publicació posterior.

Els acords es publicaran en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de Dades Nacional de Subvencions, de manera que esta publicació tindrà els efectes de la notificació.

10. Els acords de concessió de les subvencions han de contindre tant l'atorgament de les subvencions, que fixaran expressament la quantia i incorporaran, en el seu cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a les quals ha de subjectar-se la persona beneficiària, com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, si escau.

11. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord és de tres mesos a comptar del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Esta resolució posa fi a la via administrativa i contra esta es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé recórrer directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i els terminis previstos en la llei que regula esta jurisdicció.

12. Els servicis instructors han de realitzar d'ofici totes les actuacions que estimen necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha concedit la subvenció. A este efecte publicaran en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de València el resultat de les actuacions de comprovació perquè les persones interessades realitzen els tràmits que hi corresponguen.

13. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la normativa vigent en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en l'article 37 de la Llei general de subvencions i, en particular, per obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- c) Complir les obligacions restants que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.



- d) En el cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3.b de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ha d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li siguen d'aplicació.

14. Pagament i justificació de les subvencions

El pagament d'estes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, per mitjà d'una transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

Estes ajudes no requerixen una altra justificació que l'acreditació de les condicions i els requisits necessaris per a accedir a la subvenció, per la qual cosa les subvencions es donaran per justificades en el moment de la concessió, sense perjudici de les actuacions comprovatòries de l'Administració i el control financer que puga estendre's a verificar-ne l'exactitud.

15. Reintegrament de les subvencions

1. El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regix pel que disposa el títol II de la LGS i el títol III del RLGS.

2. Caldrà reintegrar totalment o parcialment les quantitats percebudes indegudament quan, de la comprovació efectuada per cada servici instructor de les manifestacions realitzades per la persona beneficiària en la declaració jurada, es concloga que no són correctes. En este cas s'ha d'aplicar el criteri de proporcionalitat per a calcular el reintegrament.

Al costat de les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides en l'article 36 de la LGS, donen lloc a l'obligació de reintegrar totalment o parcialment les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els supòsits previstos amb caràcter general en l'article 37 de la Llei general de subvencions.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

ANNEX I
SECTORS
Codi CNAE

| IAE | | | | | CNAE | Descripció |
|--------|--------|--------|--------|--------|------|--|
| E646.6 | E663.1 | E663.2 | E663.3 | E663.4 | 4781 | Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac en llocs de venda i en mercats ambulants |
| E663.9 | | | | | | |
| E663.1 | E663.2 | E663.3 | E663.4 | E663.9 | 4782 | Comerç al detall de productes tèxtils, peces de vestir i calçat en llocs de venda i en mercats ambulants |
| E663.1 | E663.2 | E663.3 | E663.4 | E663.9 | 4789 | Comerç al detall d'altres productes en llocs de venda i en mercats ambulants |
| E681 | E682 | | | | 5510 | Hotels i allotjaments |
| E683 | E684 | E685 | E686 | | 5520 | Allotjaments turístics i uns altres |
| E687 | E687.1 | E687.2 | E687.3 | E687.4 | 5530 | Càmpings i aparcaments de caravanes |
| E682 | E935 | E935.1 | E935.2 | | 5590 | Altres allotjaments |
| E671 | E671.1 | E671.2 | E671.3 | E671.4 | 5610 | Restaurants i llocs de menjar |
| E671.5 | | | | | | |
| E677 | E677.1 | E677.9 | | | 5621 | Provisió de menjars preparats per a esdeveniments |
| | | | | | 5629 | Altres servicis de menjars |
| E672 | E673 | E674 | E675 | E676 | 5630 | Establiments de begudes |
| E963 | | | | | 5914 | Activitats d'exhibició cinematogràfica |
| E755 | | | | | 7911 | Activitats d'agències de viatges |
| | | | | | 7912 | Activitats dels operadors turístics |
| A04 | P521 | P599 | P882 | P883 | 7990 | Altres servicis de reserves |
| E989 | P854 | | | | 8230 | Organització de convencions i fires |
| A011 | A018 | A019 | A02 | A03 | 9001 | Arts escèniques |
| P86 | | | | | | |
| A011 | A012 | A018 | A019 | A05 | 9002 | Activitats auxiliars a les arts escèniques |
| P852 | | | | | | |
| A021 | A022 | A029 | A031 | A032 | 9003 | Creació artística i literària |
| A039 | | | | | | |
| P861 | P862 | | | | 9004 | Gestió de sales d'espectacles |
| E966.9 | E982.3 | | | | 9102 | Activitats de museus |
| E966.9 | | | | | 9103 | Gestió de llocs i edificis històrics |
| E967.1 | E968.1 | | | | 9311 | Gestió d'instal·lacions esportives |
| E967.2 | | | | | 9312 | Activitats dels clubs esportius |
| A04 | A942 | E9422 | E9672 | E968 | 9313 | Activitats dels gimnasos |
| A04 | E968.1 | P886 | | | 9319 | Altres activitats esportives |
| E981 | | | | | 9321 | Activitats dels parcs d'atraccions |
| A018 | A019 | A05 | E965 | E969 | 9329 | Altres activitats recreatives i entreteniment |
| E9794 | | | | | | |



ANNEX II

Despeses corrents subvencionables

Es considera que estan inclosos en la finalitat de l'activitat subvencionada sense caràcter exhaustiu, les despeses corrents següents:

- a) Lloguer de locals destinats exclusivament a l'exercici de l'activitat i dels equips necessaris per al desenvolupament d'esta. **No és subvencionable la compra de l'equipament ni el local, ni tampoc el prorrateig dels habitatges particulars, encara que l'activitat s'exercisca en estos.**
- b) Despeses derivades de contractes de subministrament d'energia, aigua, telèfon, internet o aprovisionament, específicament referits a l'establiment de desenvolupament de l'activitat.
- c) Primes d'assegurances: despesa corresponent a l'assegurança de responsabilitat civil per un màxim d'una anualitat.
- d) Realització de formació, de caràcter específic, per a millorar la qualificació professional, de l'empresariat i del personal contractat: les despeses derivades del cost del curs i de la inscripció en este.
- e) Servicis de gestoria, assessorament o consultoria de qualsevol matèria, així com la realització de plans per a la millora del negoci.
- f) Realització d'auditories de qualsevol tipus destinades a la millora del negoci.
- g) Anàlisi i investigació de mercats: despeses necessàries per a la realització d'enquestes, avaluació de satisfacció de la clientela, estudis de mercat, geolocalització, implantació de sistemes per a la vigilància tecnològica.
- h) Despeses tant per al disseny com per a la realització de qualsevol element comunicatiu dels servicis o productes que es venen, independentment del mercat al qual vaja dirigit, interior o exterior: pàgines web, dossiers, catàlegs, fullets, cartelleria, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes i factures.
- i) Establiment o millora de la identitat corporativa: despeses relatives de la realització de logotips, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes, factures, catàlegs, fullets, cartelleria, així com del disseny i l'elaboració d'embalatges i envasos.
- j) Establiment de solucions i servicis tecnològics que afavorisquen la difusió i la comercialització dels productes i servicis a través d'internet, incloses aquelles solucions que milloren el posicionament de l'empresa a través de servicis SEU (*search engine optimization*—optimització per als motors de busca), SEM (*search engine marketing*—màrqueting en els motors de busca) i SMM (*social media marketing*—màrqueting a través de xarxes socials). Despeses relatives a l'adquisició de servicis tecnològics d'ús comú per al desenvolupament de l'activitat pròpia de l'empresa.
- k) Foment de la generació de xarxes empresarials o entitats de gestió noves, així com per a potenciar la pertinença a les ja existents. Tenen la consideració de despesa subvencionable



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

les despeses derivades del cànon d'entrada de les empreses a associacions professionals i/o clústers, però no són subvencionables els pagaments de quotes temporals per pertànyer-hi.

- l) Implantació de sistemes de qualitat: despeses relatives a la realització de documentació del sistema de qualitat de l'empresa, així com els derivats de la implantació dels sistemes de qualitat.
- m) Publicitat en ràdio, televisió, premsa, aplicacions per a telèfons i telèfons intel·ligents, internet, blogs i xarxes socials o altres suports.
- n) Despeses derivades del compliment de la normativa en matèria de seguretat i salut laboral vinculats a la protecció dels treballadors i treballadores.
- ñ) Despeses de personal: nòmines, seguretat social a càrrec de l'empresa i quota d'autònom.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit, únicament són despeses subvencionables les quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siguen deduïbles, ja que, si poden ser-ho, este impost és recuperable per qui fa la sol·licitud.