



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

CONVOCATÒRIA

D'AJUDES MUNICIPALS AL LLOGUER 2022

PRIMERA. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions amb destinació al pagament del lloguer de l'any 2022.

Els destinataris i destinatàries de les ajudes són les persones físiques majors d'edat que complisquen els requisits especificats en la convocatòria, amb la finalitat de facilitar l'accés i la permanència en una vivenda en règim de lloguer al terme municipal de València.

La gestió de les ajudes previstes en esta convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com a l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos.

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC

1. Les ajudes regulades en estes normes són inembargables, en els termes establits en la legislació vigent, tenen caràcter finalista i s'han de destinar a l'objecte per al qual han sigut concedides.

2. L'Ajuntament de València destinarà un màxim de 2.375.228,36 d'euros per a les ajudes al lloguer objecte d'esta convocatòria a càrrec de l'aplicació pressupostària GD660 15220 48910, "Altres transferències", del pressupost municipal de l'Ajuntament de València per a l'exercici 2022.

3.- Les ajudes descrites es regiran per les disposicions d'esta convocatòria, i en tot allò que no preveu esta expressament, per les disposicions següents:

- L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, aprovada inicialment per mitjà de l'Acord plenari de 28 de juliol de 2016 i elevada a definitiva per la Resolució Z-903, de 19 d'octubre de 2016. El text íntegre va ser publicat en el BOP núm. 169, d'1 de setembre de 2016, i l'aprovació definitiva, en el núm. 211, de 2 de novembre de 2016.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i el seu reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- El Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com per qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa hi puga resultar aplicable.

TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS PER A PODER SER BENEFICIÀRIES DE LA SUBVENCIÓ

Poden sol·licitar les subvencions regulades en esta convocatòria les persones físiques, majors d'edat o menors emancipades, residents al terme municipal de València, que complisquen els següents requisits:

- a) No tindre vivenda en propietat o en usdefruit, situat al territori espanyol, el sol·licitant i les persones integrants de la seua unitat de convivència.

S'exceptuaran d'este requisit els qui siguen titulars d'una vivenda i n'acrediten la no-disponibilitat documentalment.

- b) Estar empadronat/ada al terme municipal de València, almenys amb sis mesos d'antelació a la data finalització del termini de presentació d'instàncies.

Estan exemptes d'este requisit les persones víctimes de violència de gènere i/o domèstica i les víctimes d'actes terroristes.

- c) Posseir la nacionalitat espanyola, d'algun dels estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, Suïssa, o el parentiu determinat per la normativa que hi siga aplicable. En el cas de persones estrangeres no comunitàries, han de tindre residència legal a Espanya.

Totes les persones que formen part de la unitat de convivència han de complir esta condició en el moment de la sol·licitud.

En el cas de persones estrangeres han de facilitar el número d'identificació d'estranger, permís de treball i residència en vigor.

No s'exigirà el permís de residència a les persones que estiguen excloses d'esta obligació conformement amb el que s'establix en la legislació estatal.

- d) Ser titular, en qualitat d'arrendatari, del contracte d'arrendament de vivenda degudament formalitzat en els termes de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, de renda igual o inferior a 700,00 € mensuals i d'una durada mínima d'1 any.

- e) Estar inscrites totes les persones integrants de la unitat de convivència en el Padró Municipal en la vivenda objecte de la subvenció, i destinar-lo efectivament a residència habitual i permanent durant tot el període subvencionable.

En el contracte de lloguer ha de constar que es destina a vivenda habitual i permanent.

No estan exemptes d'este requisit les persones víctimes de violència de gènere i/o domèstica i les víctimes d'actes terroristes.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Quan la persona sol·licitant canvie el seu domicili habitual a un altra vivienda situada en el terme municipal de València, i sobre la qual subscriga un nou contracte de'arrendament, quedarà obligada a comunicar este canvi a l'Ajuntament.

En este supòsit, si la persona sol·licitant resulta beneficiària no perdrà el dret a la subvenció corresponent als mesos del contracte primitiu, encara que el nou contracte no complisca els requisits establits en esta convocatòria, i es formalitze sense interrupció temporal amb l'anterior.

f) Que el nivell dels ingressos de la unitat de convivència, referits a l'exercici 2021, siguen iguals o inferiors a 3,5 vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (d'ara en avant IPREM) vigent en el moment de publicació d'esta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

No obstant això, en el cas que es tracte d'una familia nombrosa de categoria general o de persones amb grau de discapacitat intel·lectual o del desenvolupament, discapacitat física i sensorial inferior al 65% el llindar, serà de 4 vegades l'IPREM, i de 5 IPREM quan es tracte de familia nombrosa de categoria especial o una persona amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament, discapacitat física i sensorial amb grau igual o superior al 65%.

g) Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en els termes establits en la legislació vigent.

h) Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, en els termes establits en la legislació vigent.

hi No tindre cap deute tributari pendent amb l'Ajuntament de València.

j) No estar incursa en cap de les prohibicions per beneficiar-se de subvencions, de conformitat amb el que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

k) No estar pendent de justificar subvencions destinades a ajuda al lloguer atorgades per l'Ajuntament de València o els seus organismes públics.

l) Facilitar el compte bancari on s'ha de fer l'ingrés de la subvenció en cas es concedisca l'ajuda.

Tots els requisits s'han de complir en el moment que finalitze el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el període subvencionable, exceptuant el que està disposat en la lletra e, excepte els requisits de les lletres f), g) i h) que podran esmenar-se, com a màxim, fins a la data de finalització del termini d'esmena concedit a este efecte després de la publicació de les llistes provisionals.

QUARTA. CAUSES D'EXCLUSIÓ I DE NO-PERCEPCIÓ DE LA SUBVENCió

És causa d'exclusió i, per tant, no dona dret a la percepció d'ajuda al lloguer, incorrer en algun dels supòsits següents:



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- a) Que la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre de la unitat de convivència tinga parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb les persones arrendadores. Este mateix criteri s'aplicarà a la relació entre la persona arrendadora i la persona arrendatària quan el primer siga una persona jurídica, respecte a qualsevol dels seus socis, sòcies o partícips.
- b) Que qui sol·licita o qualsevol persona de la unitat de convivència siga propietari/a, usufructuari/a o titular d'un altre dret real sobre una vivenda situat en el territori espanyol, excepte si no disposen del seu ús i gaudi i ho acrediten documentalment.
- c) Independentment de quina siga la renda de la unitat de convivència, seran excloses de la concessió d'ajudes les unitats de convivència en els casos en què l'import de la base imposable de l'estalvi que consta en la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques siga superior a 500 euros.
- d) Tindre pendent de justificació subvencions atorgades per l'Ajuntament de València o els seus organismes públics o ens públics quan ja haja conclòs el termini establert per a presentar-la, amb independència que el requeriment a què es referix l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions s'haja fet o no.
- e) En cap cas poden adquirir la condició de persona beneficiada les que consten inhabilitades per a accedir a esta condició en la Base de Dades Nacional de Subvencions durant el període d'inhabilitació, d'acord amb les disposicions de l'article 10.9 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.
- f) Ser deutora, com a conseqüència d'haver-se dictat resolució de procedència de reintegrament, d'altres ajudes concedides per l'Ajuntament de València, en els termes previstos en el capítol VI de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.
- g) No acreditar la identitat de les persones que integren la unitat de convivència.
- h) Figurar algunes persones de la unitat de convivència en dos sol·licituds diferents. En este cas es tindrà en compte la que es presente en primer lloc.
- i) Falsedat o no veracitat de les dades facilitades.
- j) No ser la persona arrendadora propietari de la vivenda arrendada o mancar de facultats per a efectuar el contracte d'arrendament. En aquest últim cas, ha d'acreditar-se que disposa dels poders suficients per a això.
- k) L'incompliment de qualsevol dels requisits o obligacions establits en esta convocatòria.
- l) Per haver-se esgotat el crèdit pressupostari destinat a la concessió d'esta ajuda.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

CINQUENA. IMPORT I CARACTERÍSTIQUES DE LA SUBVENCIÓ

1. Es concedirà a les persones beneficiaries una ajuda del 40 % de la renda mensual que hagen de satisfer pel lloguer de vivenda habitual i permanent, amb un import màxim mensual de 280 euros. Este import es multiplicarà pel nombre de mesos de vigència del contracte, i no serà en cap cas superior a 3.360,00 euros anuals per persona beneficiada.

No es consideraran import de la renda de lloguer els conceptes corresponents a endarreriments, despeses de servicis, pàrquings, trasters, condonació del pagament de la renda per la realització d'obres per part de l'inquilí en l'habitatge, etc.

Si en el contracte d'arrendament s'inclouen annexos com garatge o traster, així com les despeses de comunitat, impostos o altres despeses de servicis a càrrec de l'arrendatari, i el preu de cadascun d'ells no hi està desglossat i figura en el contracte únicament l'import global, a l'efecte de calcular la renda de lloguer de la vivenda es valorarà l'import d'esta de la manera següent:

- Si hi inclou garatge, el 80 % del total com a arrendament de la vivenda.
- Si hi inclou traster, el 95 % del total com a arrendament de la vivenda.
- Si hi inclou garatge i traster, el 75 % del total com a arrendament de la vivenda.
- Si hi inclou despeses de comunitat, el 95 % del preu del lloguer de la vivenda.
- Si hi inclou altres conceptes, es descomptarà el 5 % del preu del lloguer de la vivenda.

Si amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de dictar-se resolució s'aporten documents que acrediten la firma d'un nou contracte de vivenda, o el contracte aportat ha patit variacions que afecten la renda, es tindrà en compte per a determinar el càlcul de la subvenció, sempre que amb la documentació aportada inicialment es complisquen els requisits de la convocatòria i dins dels límits màxims indicats.

2. La quantia de la subvenció es determina mitjançant la suma dels imports corresponents a les mensualitats de lloguer efectivament pagades a través d'entitat financera per la persona beneficiària, i es considera, per a les mensualitats no vençudes en el moment de publicació de les llistes definitives, l'import de l'últim rebut pagat.

3. Només són subvencionables els rebuts de lloguer efectivament pagats a través d'entitat financera corresponents a les mensualitats de gener a desembre de 2022 i justificats en els terminis i forma en què es requerisquen.

En els rebuts bancaris s'ha de fer constar el nom de la persona arrendadora i el mes a què correspon el lloguer.

4. El fet de complir els requisits establits no comporta per si mateix l'atorgament de la subvenció, que queda supeditat al límit pressupostari establert.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

SISENA. INCOMPATIBILITATS

Esta subvenció és incompatible per a les mateixes mensualitats del mateix any amb el cobrament d'altres ajudes procedents de qualsevol Administració pública o d'entitats privades que tinguen la mateixa finalitat i, especialment, amb les ajudes econòmiques d'emergència social per a despeses de la vivenda habitual en concepte de deutes de lloguer i/o entrada en vivenda.

Serán igualment incompatibles els contractes d'arrendament de vivendes tant de propietat de l'Ajuntament de València, com de qualsevol entitat o societat pública.

Així mateix, serán incompatibles, els contractes d'arrendament signats amb entitats financeres que porten incloses clàusules en les quals es reconega una renda de lloguer subvencionada.

SETENA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Ús de model normalitzat

La sol·licitud s'ha de presentar en el model normalitzat, que és d'ús obligatori, degudament formalitzada i signada per la persona que sol·licita, que es pot obtindre en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de València, així com en la seu electrònica del web de l'Ajuntament de València (www.valencia.es).

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents que acrediten el compliment dels requisits de la convocatòria i de les circumstàncies específiques de la unitat de convivència que alegue la persona que sol·licita l'ajuda, que es detallen en la clàusula octava.

Només s'admetrà una sol·licitud per vivenda.

2. Lloc de presentació

Ha de dirigir-se a l'Ajuntament de València i presentar-se en qualsevol registre d'entrada municipal (electrònic o presencial), sense perjudici que es puguen presentar en els altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També es pot presentar telemàticament en la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de València (www.valencia.es), sempre que es dispose de firma electrònica avançada amb certificat electrònic o clau concertada admesos per la seu electrònica.

En el cas que la sol·licitud es presente presencialment als registres d'entrada municipals, les còpies dels documents que l'acompanyen s'acararan amb l'original en estos registres.

3. Acceptació de les condicions de convocatòria

La presentació de la sol·licitud d'ajuda pressuposa l'acceptació incondicionada d'esta convocatòria i de les condicions, requisits i obligacions que conté.

4. Termini de presentació de sol·licituds



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

El termini serà d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP), per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

HUITENA. DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

Juntament amb la sol·licitud cal presentar la documentació que acredite el compliment dels requisits exigits i de les circumstàncies que concorren en la unitat de convivència. No obstant això, les persones interessades poden autoritzar l'Ajuntament de València a accedir als registres necessaris per a la comprovació de les dades relacionades amb esta convocatòria.

Els certificats i declaracions que s'aporten tenen una validesa de sis mesos des de la data de l'expedició o emissió. Si caduquen abans de la concessió o del cobrament total o parcial de la subvenció, la persona beneficiària haurà de presentar, a requeriment del Servei de Vivenda, un certificat o declaració actualitzada.

Els documents que cal adjuntar a la sol·licitud són els següents:

A) Acreditació de la identitat

L'acreditació de la identitat s'ha de fer:

1. Amb el document nacional d'identitat (DNI/NIF), número d'identificació d'estranger/a (NIE) o document equivalent vigent, tant de la persona sol·licitant com de tots els membres que formen la unitat de convivència, amb edat a partir de 14 anys.
2. En cas de que la persona sol·licitant siga estrangera no comunitària, haurà d'aportar, a més, la tarjeta de residència.
3. En el cas de persones estrangeres, si algun membre de la unitat de convivència:
 - No disposa de DNI/NIF/NIE, ha d'aportar el document d'identificació de què dispose (passaport).
 - Si ha obtingut el DNI recentment, ha de fer constar en la sol·licitud el document d'identificació anterior NIE.

La presentació de la sol·licitud a través de la seu electrònica no eximix de la presentació del document acreditatiu de la identitat.

B) Acreditació de complir el requisit d'empadronament

La presentació de la sol·licitud d'ajuda implica l'autorització a favor de l'Ajuntament de València per a comprovar d'ofici este requisit.

C) Acreditació de falta de vivenda

La presentació de la sol·licitud d'ajuda implica l'autorització a favor de l'Ajuntament de València per a comprovar d'ofici este requisit, mitjançant la consulta al Cadastre.

D) Acreditació dels ingressos



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

L'acreditació dels ingressos l'han de fer totes les persones integrants de la unitat de convivència.

L'acreditació dels ingressos es realitzarà per mitjà de la presentació d'algun dels següents documents:

1. Declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de la persona sol·licitant i de cada una de les persones que integren la unitat de convivència en edat laboral, corresponent al període impositiu 2021.

No serà necessària la presentació d'esta documentació quan s'haja concedit autorització a l'Ajuntament de València per a sol·licitar i obtindre les dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

2. En el cas que la persona sol·licitant o altres membres de la unitat de convivència no estiguen obligats a presentar la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), ha d'aportar un certificat d'imputacions subministrat per l'AEAT referits a l'exercici 2021.

No serà necessària la presentació d'esta documentació quan s'haja concedit autorització a l'Ajuntament per a sol·licitar i obtindre les dades de l'AEAT.

3. En el cas de persones que siguen pensionistes i que no estiguen obligades a presentar la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), han d'aportar certificat emés per l'Institut Nacional de Seguretat Social (INSS) o per qualsevol altra entitat pública o privada acreditatiu de la percepció o no de qualsevol pensió i, en cas positiu, de la quantia obtinguda durant l'exercici 2021.

No serà necessària la presentació quan s'haja concedit autorització a l'Ajuntament per a sol·licitar i obtindre les dades de l'INSS.

4. En els casos en què no s'acrediten ingressos amb la presentació de la declaració de l'IRPF de l'exercici 2021 o amb el certificat d'imputacions, i no es pogueren obtindre dades acreditatives dels ingressos, totes les persones en edat laboral hauran d'aportar justificant de la vida laboral (no serà necessària la seua presentació quan s'haja autoritzat a l'Ajuntament per a sol·licitar i obtindre esta dada de la Tresoreria General de la Seguretat Social) que en funció de la situació en la qual es troben, haurà d'anar acompanyada dels següents documents:

– En el cas de les rendes exemptes de l'IRPF regulades en la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos de societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni:

S'ha d'aportar certificat de l'import anual emés per l'entitat pagadora corresponent a l'exercici fiscal de 2021.

No és necessària la presentació d'este document quan s'ha concedit l'autorització a l'Ajuntament per a sol·licitar i obtindre les dades de l'AEAT.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

– En el cas de trobar-se en situació de desocupació:

S'ha d'aportar certificat expedit pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb indicació dels ingressos percebuts durant l'exercici fiscal 2021.

No serà necessària la presentació d'este document quan s'haja concedit autorització a l'Ajuntament per a sol·licitar i obtindre les dades del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).

– En el cas de persones ocupades en el servei domèstic:

Han d'aportar el certificat de cotitzacions a la Seguretat Social i computar-se en este cas com a ingressos els relatius al tram corresponent que figure en les bases de cotització de l'exercici 2021. Si no és possible, cal aportar els rebuts de salari o nòmines, o certificat emès per tots els ocupadors o ocupadores en què faça constar el salari total anual percebut l'any 2021.

– En el cas de les persones treballadores que cotitzen en el règim especial de treballadors autònoms o en el sistema especial per a treballadors per compte propi agraris:

Han d'acreditar els ingressos a través de l'aportació dels certificats acreditatius de cotitzacions a la Seguretat Social; en este cas es computaran com a ingressos els corresponents a l'import que figure en les bases de cotització del 2021.

– Quan els ingressos de la unitat de convivència siguen inferiors a l'import del lloguer anual i no s'aporte cap acreditació d'ingressos, excepte la declaració responsable, es consideraran ingressos de la unitat de convivència l'import equivalent al de la renda anual del lloguer.

Quan les persones integrants de la unitat de convivència hagen autoritzat l'accés a les dades en poder de l'AEAT o altres organismes i estos no puguen facilitar-les, la sol·licitud apareixerà com a incompleta en les llistes provisionals.

En este cas, en el termini d'esmena de la sol·licitud la persona interessada podrà presentar el certificat d'ingressos anuals de l'exercici de 2021 o un informe de Servicis Socials en el qual es valore si existeix una situació de necessitat econòmica.

Tot l'anterior sense perjudici que es puga aportar qualsevol altra justificació dels ingressos admesa en dret.

E) Acreditació de l'arrendament

L'acreditació del lloguer s'ha de fer aportant els documents següents:

1. El contracte de lloguer en què conste com a part arrendatària la persona sol·licitant, amb menció expressa de l'import del lloguer.

Se sotmetran a la consideració de la comissió de valoració els casos referits a arrendaments en els quals, per la seua antiguitat, habitatges gestionats per empreses públiques locals o entitats sense ànim de lucre o una altra circumstància, no puga aportar-se este document.

2. Tots els rebuts de lloguer corresponents a l'any 2022 pagats a través d'entitat financera fins a la data de presentació de la sol·licitud, en els quals conste el nom de la part arrendadora i el mes a què correspon el pagament.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

F) Acreditació d'estar al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de les obligacions amb la Seguretat Social, així com de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València

L'acreditació d'estar al corrent del compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de les obligacions amb la Seguretat Social, i de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València, es farà mitjançant la certificació expedida per l'administració corresponent, la data de la qual no podrà ser posterior a la data de finalització del termini d'esmena concedit a aquest efecte després de la publicació de les llistes provisionals.

No serà necessària la presentació quan s'haja concedit autorització a l'Ajuntament per a sol·licitar i obtenir les dades dels citats organismes.

G) Declaració responsable

La declaració responsable l'ha de presentar la persona que sol·licita l'ajuda, als efectes que recull l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i ha de fer constar que són certes totes les dades i informacions que figuren en la sol·licitud i a més:

- Que complix tots els requisits establits en la convocatòria i disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, així com que no incorren en causa d'exclusió ni de prohibició per a resultar persona beneficiària de la subvenció.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Que no té cap deute tributari pendent amb l'Ajuntament de València, ni pendent de justificar qualsevol subvenció municipal concedida amb anterioritat.
- Que no ha obtingut cap altra subvenció per a esta finalitat.
- Que els ingressos de les persones de la unitat de convivència, referits a l'exercici 2021, són els consignats en la sol·licitud.

H) Autorització per a obtenir dades d'altres administracions públiques i organismes i entitats públiques

L'autorització per a obtenir dades d'altres administracions públiques i organismes i entitats públiques s'ha de presentar, signada per totes les persones integrants de la unitat de convivència majors de 16 anys, en el cas que s'autoritze l'Ajuntament de València perquè obtinga les dades necessàries per a la tramitació de l'expedient, de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Quan no resulte possible obtindre la documentació directament per part del Servei de Vivenda, es requerirà a la persona interessada per a la seua aportació.

En el cas de l'obtenció de dades de la Base de Dades de Subvencions i Ajudes (BDNS), la presentació de la sol·licitud d'ajuda implica l'autorització a favor de l'Ajuntament de València per a comprovar d'ofici este requisit.

Així mateix, l'Ajuntament de València podrà sol·licitar qualsevol altra documentació complementària per a ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.

I) Acreditació de circumstàncies per pertànyer a grups d'especial atenció

a) Persones majors de 65 anys:

S'acreditarà per mitjà de l'aportació del DNI, NIE, passaport o altres documents que en permeten l'acreditació.

b) Persones que han perdut la vivenda com a conseqüència de desnonament, execució hipotecària o dació en pagament en els últims 12 mesos:

S'acreditarà per mitjà de l'aportació de la documentació acreditativa del procés de desnonament o d'execució hipotecària de la vivenda o altres processos reconeguts i validats d'intermediació, en què s'haja perdut la vivenda o on s'ha viscut amb anterioritat, com en casos de dació en pagament.

c) Persones procedents d'un desnonament, execució hipotecària o dació en pagament i que han signat contracte de lloguer d'estavivenda, propietat d'una entitat financera:

S'acreditarà per mitjà de l'aportació dels documents que acrediten els processos esmentats i el contracte d'arrendament de la vivenda.

d) Persones amb diversitat funcional i/o situació de dependència, amb discapacitat igual o superior al 33 per cent:

S'acreditarà per mitjà de certificat oficial de discapacitat o declaració de la situació de dependència dels qui tinguen esta situació en la unitat de convivència, expedit per l'Administració corresponent.

En el cas de pensionistes de la Seguretat Social que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, i els pensionistes de classes passives que tinguen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat, s'acreditarà per mitjà de l'aportació dels documents que acrediten esta situació.

e) Joves entre 18 i 34 anys, els dos inclosos:

S'acreditarà per mitjà de l'aportació del DNI, NIE, passaport o altres documents que en permeten l'acreditació.

f) Persones víctimes de violència de gènere o domèstica:

S'acreditarà per mitjà de l'aportació de la sentència o ordre de protecció vigent a favor de la víctima o, si és el cas, informe emés pel Ministeri Fiscal mentre es dicta l'ordre de



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

protecció. Així mateix, es podrà acreditar, de manera excepcional, mitjançant la presentació de l'atestat policial o el certificat que acredite l'atenció especialitzada en un organisme públic competent en matèria de violència sobre la dona actualitzat.

g) Famílies monoparentals:

S'acreditarà mitjançant el certificat expedit segons el que estableix el Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental en la Comunitat Valenciana, o en la normativa pròpia d'altres comunitats autònomes.

h) Famílies nombroses:

S'acreditarà per mitjà de l'aportació del títol de família nombrosa vigent, expedit per l'administració competent.

i) Persones víctimes de terrorisme:

S'acreditarà per mitjà de l'aportació d'una resolució del Ministeri de l'Interior o d'una sentència judicial ferma.

J) Acreditació de la titularitat del número de compte en entitat financera

Per a acreditar la titularitat del número de compte en entitat financera s'haurà d'aportar certificat de titularitat bancària en què conste qui és el titular del compte bancari, així com els 24 dígits de l'IBAN. Este certificat serà com a màxim d'1 any d'antiguitat.

NOVENA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

1. Règim de tramitació

El procediment de concessió de les subvencions regulades en esta convocatòria està sotmés als principis generals establits en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a les disposicions de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, aprovada inicialment per l'Acord plenari de 28 de juliol de 2016, i es tramita en règim de concurrència competitiva, d'acord amb l'article 22, apartat 1, de la llei esmentada, articles 18, 19 i 20 de l'Ordenança general de subvencions mencionada i de conformitat amb el que es preveu en esta convocatòria.

El Servei de Vivenda és l'instructor del procediment d'esta convocatòria.

2. Termini de resolució

El termini màxim de resolució i publicació no podrà superar els 6 mesos computats des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Una vegada transcorregut el termini per a resoldre i publicar la resolució de concessió de subvencions, les persones interessades poden entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

3. Competència

La competència per a concedir les subvencions l'exercix l'Alcaldia, en virtut del que s'establix en l'article 124, apartat 4.ª, i l'apartat 5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que s'ha delegat, per mitjà de la Resolució d'Alcaldia núm. 9, de 20 de juny de 2019, en la Junta de Govern Local.

4. Notificació a les persones interessades

La notificació dels actes de tramitació i resolutoris d'esta subvenció, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es realitzarà mitjançant l'exposició pública de llistes en el tauler d'edictes electrònic i en el web municipal, i estes publicacions tindran els mateixos efectes que la notificació.

5. Llistes provisionals

a) Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i després de la comprovació del compliment de requisits de totes les presentades, sense perjudici de les funcions atribuïdes a la comissió de valoració prevista en la clàusula onzena, el Servei de Vivenda elaborarà les llistes provisionals, on es farà constar:

- Sol·licituds admeses: les que compten amb documentació completa que permeta la baremació, la qual cosa no suposa dret a obtindre subvenció. L'atorgament de l'ajuda dependrà del lloc que s'ocupe en la baremació i de l'existència de crèdit pressupostari.
- Sol·licituds excloses: aquelles que manquen d'algun dels requisits exigits per a resultar persones beneficiàries o incorreguen en causa d'exclusió, amb indicació de la causa d'exclusió.
- Sol·licituds que cal esmenar: aquelles en les quals falte documentació acreditativa d'alguna de les circumstàncies al·legades en la sol·licitud, amb indicació del motiu a què es referix.

b) S'atorgarà un termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament (www.valencia.es), perquè les persones interessades esmenen la falta de documentació o al·leguen el que consideren convenient. De no efectuar-se en el termini concedit, es tindran per decaigudes en el tràmit.

En tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva no es tenen en compte els documents o al·legacions que es formulen amb posterioritat al termini concedit.

6. Llistes definitives

a) Una vegada finalitzat el termini d'esmena de sol·licituds, el Servei de Vivenda procedirà a l'avaluació i examen de les sol·licituds, que seran sotmeses a la comissió de valoració per a la seua baremació de conformitat amb els criteris de valoració i prioritització descrits en la clàusula novena, i s'emetrà informe en el qual es farà constar:



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- Persones beneficiades: En la qual s'inclouran les persones sol·licitants que han resultat beneficiàries amb la puntuació obtinguda després de la baremació i l'import de l'ajuda que corresponga a cadascuna d'elles
 - Persones excloses: En la qual s'inclouran les persones sol·licitants que han sigut excloses amb indicació de la causa d'exclusió, tant per incomplir requisits de la convocatòria com les que, tot i complir-los, no resulten beneficiàries per esgotament del crèdit pressupostari previst en la clàusula segona d'esta convocatòria.
- b) La comissió de valoració emetrà dictamen sobre este tema i, de conformitat amb este, el Servei de Vivenda elaborarà informe amb la proposta de persones beneficiades d'ajudes i persones excloses que, amb la fiscalització prèvia de la IGAV, se sotmetrà a l'aprovació de la Junta de Govern Local.

7. Resolució

L'acord que s'adopte serà notificat a través de la seua publicació de la manera indicada en el punt 4. En este, es farà constar que l'acord esgota la via administrativa, així com els recursos que es puguen interposar.

Les subvencions concedides es publicaran en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

8. Recursos

Contra l'acord de la Junta de Govern Local de concessió o denegació de les subvencions d'esta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que el va dictar en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la data de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si és el cas, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació de l'acord de la Junta de Govern Local, de conformitat amb els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere procedent.

9. Acceptació de la subvenció

Efectuat el pagament de la subvenció a les persones beneficiàries s'entendrà acceptada la mateixa. No obstant l'anterior, les persones beneficiàries podran presentar escrit de renúncia tal com s'estableix en l'article 94. de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, tenint de termini per aixó fins al 31 de març de 2023.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

DESENA. CRITERIS DE PRIORITZACIÓ I VALORACIÓ PER A SER PERSONA BENEFICIÀRIA

La condició de beneficiari s'atorgarà atenent prioritàriament la necessitat econòmica de la unitat de convivència.

A) Aplicació del criteri econòmic

Per a això, el càlcul d'ingressos es realitzarà de la manera següent:

1. El límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència (LIUC) que permet l'accés a l'ajuda s'expressarà en nombre de vegades la quantia anual de l'IPREM, que en tot cas no serà superior a 3,5 IPREM, 4 IPREM o 5 IPREM segons siga el cas conformement amb el que s'establix en la clàusula tercera f), i en seran excloses les unitats de convivència que superen este límit.
2. El llindar que constituïx el límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència (CLIUC), tingut en compte per a atorgar prioritat en l'accés a l'ajuda, es determinarà d'acord amb les regles següents:
 - a) Si la unitat de convivència està formada per una sola persona: la quantia d'IPREM es multiplica per 1,5.
 - b) Si la unitat de convivència està composta per dos persones o més:
 - La primera persona computa per 1,5 vegades l'IPREM.
 - Cada persona addicional computa 0,5 vegades l'IPREM.
3. S'atorgarà prioritat a les persones sol·licitants quan els ingressos de la unitat de convivència (IUC) siguen inferiors al CLIUC, que seran ordenades en funció dels punts obtinguts aplicant els criteris recollits en la lletra B d'esta clàusula.
4. Les persones sol·licitants en les quals els ingressos de la unitat de convivència (IUC), sense excedir el llindar de 3,5 vegades l'IPREM, 4 IPREM o 5 IPREM segons siga el cas conformement amb el que s'establix en la clàusula tercera f), siguen superiors al CLIUC, també seran ordenades en funció dels punts obtinguts aplicant els criteris recollits en la lletra B) d'esta clàusula i podran resultar beneficiàries en cas de no haver-se esgotat el crèdit pressupostari.

B) Criteris aplicables per a determinar l'ordre en la concessió de les ajudes

Una vegada establida la prioritat econòmica assenyalada en la lletra A), es procedirà a l'atorgament de punts en atenció a les circumstàncies de la unitat de convivència:

En atenció als ingressos de la unitat de convivència, s'atorgaran els punts que resulten

d'aplicar la fórmula $1 - \frac{IUC}{CLIUC}$ amb tres decimals, i multiplicar el resultat per 50.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

A la puntuació obtinguda se sumaran els punts que resulten de les situacions o circumstàncies que a continuació es detallen, referides totes a la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud, per pertànyer a grups d'especial atenció:

	SITUACIÓ O CIRCUMSTÀNCIA	PUNTS
<i>a</i>	Persona qui sol·licita major de 65 anys	25
<i>b</i>	Persona qui sol·licita que ha perdut l'habitatge com a conseqüència de desnonament, execució hipotecària o dació en pagament en els últims 12 mesos	25
<i>c</i>	Persona qui sol·licita que com a conseqüència d'un desnonament, execució hipotecària o dació en pagament haja signat contracte de lloguer d'esta vivenda, propietat d'una entitat financera, quan el preu màxim de lloguer no supere l'import de 250 euros	15
<i>d</i>	Unitats de convivència amb alguna persona amb diversitat funcional i/o situació de dependència, que acredite un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent i/o tinga acreditada la situació de dependència declarada pels Servicis Socials o la conselleria competent	15
<i>e</i>	Persona qui sol·licita jove entre 18 i 34 anys, els dos inclosos	15
<i>f</i>	Persona qui sol·licita víctima de violència de gènere o domèstica	15
<i>g</i>	Persona qui sol·licita que tinga la condició de família monoparental	15
<i>h</i>	Persona qui sol·licita que tinga la condició de família nombrosa	15
<i>i</i>	Persona qui sol·licita víctima de terrorisme	5

En cas d'empat de punts, es prioritzarà per ordre d'entrada de la sol·licitud en el Registre d'Entrada.

Quan s'esgoti el crèdit pressupostari previst en esta convocatòria, es consideraran excloses per este motiu les persones sol·licitants que, per complir els requisits de la convocatòria, haurien pogut obtindre l'ajuda si no hi haguera hagut límit pressupostari.

ONZENA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Les sol·licituds presentades seran objecte d'avaluació per una Comissió de Valoració formada per les següents persones de l'Ajuntament de València:

- El regidor delegat o la regidora delegada de Vivenda.
- El cap o la cap del Servei de Vivenda, o persona que la substituïska.
- Una persona en representació del Servei de Benestar Social i Integració.
- Una persona integrant del Servei de Vivenda, que ocuparà la Secretaria de la Comissió.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Correspon a la Comissió de Valoració la interpretació de esta convocatòria, resolent aquelles qüestions o circumstàncies excepcionals que puguen suscitar-se al llarg del procés de selecció, sense perjudici dels informes jurídics o d'una altra índole que procedisquen.

DOTZENA. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

1. En relació amb la justificació de les subvencions, s'han de presentar els rebuts de lloguer efectivament pagats a través d'entitat financera.
 - 1.1. En el termini concedit per a formular al·legacions, després de la publicació de l'edicta de llistes provisionals, s'han de presentar tots els rebuts pagats que corresponguen a les mensualitats vençudes fins a eixa data.
 - 1.2. Després de la publicació de l'edicta de llistes definitives, s'han de presentar tots els rebuts abonats que corresponguen a les mensualitats vençudes des de la publicació de les llistes provisionals fins a eixa data.
 - 1.3. Els rebuts pendents des de la finalització del termini anterior s'han d'aportar abans del 31 de gener de 2023.
2. El pagament de la subvenció queda condicionat:
 - A la disponibilitat de la dotació pressupostària d'esta convocatòria.
 - A la comprovació per part de l'Ajuntament de València que la persona beneficiada es troba en la situació d'arrendatària de vivenda destinat a residència habitual i permanent situat al terme municipal de València, d'estar al corrent del pagament dels rebuts de lloguer presentats de l'exercici de 2022 i de posseir totes les altres condicions i requisits prevists en la convocatòria.
 - Acreditar, d'acord amb la clàusula 8.E), que el pagament del lloguer s'ha efectuat a través d'una entitat financera.
3. Les subvencions es poden abonar directament a la persona beneficiada o, si s'autoritza expressament, a la que presta un servei de tutela o mediació a favor de la qual se cedisca este dret.
4. El pagament d'esta ajuda podrà realitzar-se de forma fraccionada o a través d'un únic pagament de les mensualitats efectivament satisfetes.
5. Tal com indica l'article 38.3 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, en cap cas podrà fer-se el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiada no es trobe al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i amb l'Ajuntament i davant de la Seguretat Social, o siga deutor per resolució de procedència de reintegrament en els termes previstos en els articles 11 i 39 de l'Ordenança general de subvencions.
6. De conformitat amb l'article 38.5 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, els pagaments es comunicaran a la BDNS.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

TRETZENA. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions següents:

- a) Presentar de forma correcta, completa i veraç la documentació requerida en esta convocatòria.
- b) Destinar la subvenció rebuda al pagament de les mensualitats de lloguer de la vivenda que constituïx el seu domicili habitual i permanent.
- c) Tindre domiciliat el cobrament de la subvenció en una entitat financera.
- d) Si es produïx qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableix esta convocatòria, pugua donar lloc a la modificació de les circumstàncies a tindre en compte per a la concessió de l'ajuda, s'ha de comunicar al Servei de Vivenda en el termini de 10 dies, comptat des de la data en què es produïska. Les modificacions d'estes condicions poden donar lloc a la revisió de la quantia de la subvenció concedida per part de l'òrgan competent.
- e) Proporcionar en tot moment la informació que els siga sol·licitada respecte a la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor o de l'òrgan concedent, així com a qualssevol altres comprovacions i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, com la Intervenció General de l'Ajuntament de València, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Observar i responsabilitzar-se de complir les altres obligacions previstes en esta convocatòria i en la normativa vigent en matèria de subvencions.
- h) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen la situació subvencionada. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

CATORZENA. INSPECCIÓ I CONTROL

1. El Servei de Vivenda durà a terme les activitats d'inspecció i control necessàries per a garantir el compliment de la finalitat de les subvencions atorgades.
2. Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls requirisca respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament de València, de la seua Intervenció General, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents.
3. En qualsevol moment es pot exigir a la persona beneficiada de la subvenció que presente la documentació que acredite que no s'han produït variacions en les condicions per les quals en va resultar beneficiari o beneficiària.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

QUINZENA. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

1. Son causes de revocació de les ajudes, i caldrà procedir al reintegrament d'estes si és el cas, l'incompliment d'acreditació de la subvenció i de les obligacions recollides en la clàusula tretzena, a més de les que s'establixen en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. L'òrgan concedent, amb la tramitació prèvia del procediment legalment establert, podrà revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de la persona beneficiada de tornar l'import rebut i de pagar l'interés de demora corresponent, en els supòsits i mitjançant la tramitació del procediment de reintegrament que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 39, 40 i 41 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.
3. El reintegrament de quantitats es realitzarà a través del corresponent procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i notificant a la persona interessada l'import de la subvenció que ha de ser reintegrada a l'Ajuntament de València juntament amb els interessos de demora que siguen procedents.
4. Per raó de l'activitat subvencionada, no és procedent l'establiment de criteris per a graduar els possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions.
5. La inexactitud o falsedat de la declaració responsable, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació, sense perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagen pogut incórrer les persones sol·licitants com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

SETZENA. INFRACCIONS I SANCIONS

1. A estes ajudes els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 43 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.
2. Si l'òrgan atorgant, com a conseqüència de la seua actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció, han d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb les disposicions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'esmentat article 43 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.

DESSETENA. DEFINICIONS

Als efectes d'esta convocatòria, s'establixen les definicions següents:



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

a) *Unitat de convivència*: la persona o el conjunt de persones inscrites en el Padró Municipal d'Habitants de l'Ajuntament de València en un domicili, tant si tenen parentiu entre si com si no.

La prova de residència es constata amb la inscripció en el Padró Municipal d'Habitants. L'acreditació de la no-convivència en este domicili s'efectuarà per qualsevol mitjà de prova vàlid en dret i es valorarà, si és el cas, per l'Ajuntament.

b) *Residència legal a Espanya*: posseir la nacionalitat espanyola o la d'alguns dels estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu o Suïssa, o el parentiu determinat per la normativa que hi siga aplicable i residir legalment a Espanya.

En el cas de persones estrangeres no comunitàries, s'entén que tenen la residència legal quan són titulars d'una autorització de residència d'acord amb el que s'establix en la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social, i en el Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el seu reglament.

c) *Ser persona propietària o usufructuària d'alguna vivenda a Espanya*: a este efecte, no es considerarà que s'és propietària o usufructuària d'una vivenda si el dret recau únicament sobre una part alíquota d'esta i s'ha obtingut per herència o transmissió *mortis causa* sense testament i s'acredita que no en pot disposar.

d) *Família nombrosa*: segons l'article 1.1 de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, és la integrada per un o dos ascendents amb tres fills/filles o més, siguen o no comuns, i les famílies que es puguen equiparar a família nombrosa segons el que es disposa en l'article 1.2 de la Llei.

e) *Família monoparental*: segons la definició establida en l'article 2 del Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental a la Comunitat Valenciana.

f) *Víctimes de violència de gènere*: de conformitat amb l'article 1.3 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, "comprén tot acte de violència física i psicològica, incloses les agressions a la llibertat sexual, les amenaces, les coaccions o la privació arbitrària de llibertat".

g) *Víctimes de violència domèstica*: s'entén per violència domèstica o intrafamiliar l'exercida en el terreny de la convivència familiar o assimilada per part d'alguna persona integrant de la mateixa contra altra, contra algun dels altres o contra tots ells. Comprén tots els actes violents, des de l'ús de la força física fins a la fustigació, l'assetjament, o la intimidació, que es produïxen en el si d'una llar i que perpetra almenys un integrant de la família contra algun altre familiar, incloent-hi una àmplia varietat de fenòmens entre els quals es troben alguns components de la violència contra les dones, violència contra l'home, maltractament infantil, violència filioparental i abús d'ancians.

h) *Víctimes de terrorisme*: les persones que han patit danys físics i/o psíquics com a conseqüència de l'activitat terrorista d'acord amb el que s'establix en la Llei 29/2011, de 22 de setembre, de reconeixement i protecció integral a les víctimes del terrorisme.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- i) *Col·lectiu jove*: persones entre 18 i 34 anys, inclusivament.
- j) *Persones amb diversitat funcional*: són les persones que presenten discapacitats físiques, mentals, intel·lectuals o sensorials, previsiblement permanents que, en interactuar amb diverses barreres, puguen impedir la seua participació plena i efectiva en la societat, en igualtat de condicions amb els altres. L'acreditació del grau de discapacitat s'efectuarà de conformitat amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social.

Es considerarà que presenten una discapacitat en grau igual o superior al 33 % les persones pensionistes de la Seguretat Social que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, i els pensionistes de classes passives que tinguen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

- k) *Persones en situació de dependència*: segons l'article 2.2 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, són les persones que, amb caràcter permanent, per raons derivades de l'edat, la malaltia o la discapacitat i lligades a la falta o a la pèrdua d'autonomia física, mental, intel·lectual o sensorial, necessiten l'atenció d'una altra o altres persones o ajudes importants per a realitzar activitats bàsiques de la vida diària o, en el cas de les persones amb discapacitat intel·lectual o malaltia mental, d'altres suports per a la seua autonomia personal. L'acreditació s'ha de fer de conformitat amb esta llei.

l) *Ingressos*:

- 1) Als efectes d'esta convocatòria es consideren ingressos els procedents de rendiments del treball (per compte d'altri o autònom), pensions públiques i prestacions de la Seguretat Social (incloses aquelles exemptes a l'efecte de l'IRPF), pensions i prestacions privades, la renda mínima d'inserció i aquells altres ingressos computables als efectes de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

On:

- IUC: ingressos, en euros, de la unitat de convivència.
- CLIUC: quantia, en euros, del límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència que permetria l'accés a l'ajuda en el cas que no existiren els límits límit en nombre de vegades IPREM.
- LIUC: límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència que permet l'accés a l'ajuda, expressat en nombre de vegades l'IPREM.

- 2) Per a determinar el límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència, es partirà de les quanties de la base imposable general i de l'estalvi, regulades en els articles 48 i 49 respectivament de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques, corresponents a la declaració o declaracions presentades per la persona sol·licitant o per cadascun dels membres de la unitat de convivència majors de 16 anys en



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

l'últim període impositiu amb termini de presentació vençut en el moment de la sol·licitud de l'ajuda corresponent, quanties a les quals s'afegiran els imports dels ingressos no computables als efectes de l'impost sobre la renda de les persones físiques indicats en el paràgraf primer.

No es computaran les ajudes econòmiques reconegudes en atenció a la condició de ser víctima de violència de gènere o domèstica, víctima de terrorisme, les concedides per a la promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència, així com la compensació econòmica regulada en l'article 132 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

Excepcionalment, i en cas falta la documentació acreditativa dels ingressos, es prendran en consideració les dades que s'aporten mitjançant el certificat de l'AEAT o l'informe emés per Servicis Socials.

La quantia que en resulte es convertirà en número de vegades l'IPREM vigent, referit a 14 pagues.

- m) *Indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM)*: és un índex utilitzat a Espanya com a referència per a la concessió d'ajudes, subvencions, etc. El seu import es fixa en els pressupostos generals de l'Estat.
- n) *Declaració responsable*: document subscrit per la persona interessada en el qual manifesta que complix els requisits establits en la normativa vigent per a obtindre el reconeixement de la subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida i que es compromet a mantindre el compliment de les obligacions anteriors durant el període de temps inherent a este reconeixement o exercici, de conformitat i amb els efectes previstos en l'article 69 de la Llei 39/2015, de 30 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.