



|                                       |                                     |                        |
|---------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>ÒRGAN</b><br>JUNTA DE GOVERN LOCAL |                                     |                        |
| <b>DATA</b><br>22/09/2023             | <b>CARÀCTER SESSIÓ</b><br>ORDINÀRIA | <b>NÚM. ORDE</b><br>89 |

|   |                        |
|---|------------------------|
| <b>UNITAT</b><br>01904 - SERVICI DE FESTES I TRADICIONS   |                        |
| <b>EXPEDIENT</b> E-01904-2023-001426-00   | <b>PROPOSTA NÚM.</b> 1 |
| <b>ASSUMPTE</b><br>SERVICI DE FESTES I TRADICIONS. Proposa aprovar la convocatòria oberta del procés de selecció per al disseny, realització, muntatge i desmuntatge d'un betlem artístic destinat al Saló de Cristall de l'Ajuntament de València per a les festes de Nadal 2023-2024. |                        |

|                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| <b>RESULTAT APROVAT</b> | <b>CODI</b> 00002-O-00089 |
|-------------------------|---------------------------|

"De las actuaciones, documentación e informes obrantes en el expediente resultan los siguientes:

### HECHOS

**PRIMERO.** Por acuerdo n.º 39 de la Junta de Gobierno Local de fecha 20 de enero de 2023 se aprobó la organización y celebración de festividades y eventos que se llevarán a cabo en 2023 y parte de 2024, entre las que se incluyen, las fiestas de Navidad (diciembre de 2023 y enero de 2024) y Reyes en enero de 2024.

**SEGUNDO.** Con motivo de la celebración de estas fiestas de Navidad y Reyes, el Ayuntamiento de València lleva a cabo varias actividades que promueven la difusión de la cultura y el patrimonio festivo entre la ciudadanía, y entre estas actividades se incluye la instalación de un belén artístico al Salón de Cristal, el cual es visitado por gran parte de la ciudadanía de València y visitantes de la ciudad. Por lo que, considerando el carácter arraigado de esta actividad en la ciudadanía y en el mismo Ayuntamiento, el concejal delegado de Fiestas y Tradiciones, por moción de fecha 4 de agosto de 2023, dispone que *'por parte del Servicio de Fiestas y Tradiciones se inicien las actuaciones administrativas pertinentes para la organización de la instalación de un belén artístico al Salón de Cristal del Ayuntamiento de València, con motivo de las fiestas de Navidad y Reyes 2023-2024'*.

**TERCERO.** Atendiendo la singularidad y el carácter creativo de la actividad belenística, la cual conlleva diseñar, realizar, montar..., peculiaridades que justifican, en orden a una correcta ejecución, articular una correcta y ecuaníme elección del profesional o empresa que deba realizar dicho cometido, el servicio de Fiestas y Tradiciones articula una convocatoria abierta con la finalidad de seleccionar un proyecto para el diseño, realización, montaje y desmontaje del belén

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



artístico destinado al Salón de Cristal del Ayuntamiento de València para las fiestas de Navidad de 2023-2024, de acuerdo con unas bases de participación que establecen la regulación de dicha convocatoria. Por ello, en atención a procesos anteriores y experiencia de ediciones previas, dicho servicio ha elaborado las bases que regirán el proceso de selección citado.

Las mencionadas bases se adjuntan a este acuerdo como *anexo*, para su aprobación.

**CUARTO.** Se ha elaborado por el Servicio gestor el expediente contable número GASTOS/2023/0000278353, núm. documento 2000001809 con cargo a la aplicación presupuestaria MF5800000 33800 22799, 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales' de los ejercicios presupuestarios de 2023-2024.

### FUNDAMENTOS DE DERECHO

**I.** De conformidad con la base 25 de las *Bases de ejecución del Presupuesto Municipal* en vigor los gastos que nos ocupan tienen la consideración de plurianuales por extender sus efectos al ejercicio de 2024.

**II.** De conformidad con lo que dispone el vigente artículo 90 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, el tipo de IVA a aplicar será el 21 %, y de conformidad con el artículo 20.1 estarían exentas las asociaciones culturales sin ánimo de lucro.

**III.** Ley 2/2019, de 1 de marzo, por la que se modifica el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobada por Real Decreto Legislativo 1/1996 de 12 de abril, y por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español la Directiva 2014/26/UE del Parlamento Europeo y del consejo de 26 de febrero de 2014, y la Directiva (UE) 2017/1564 del Parlamento Europeo y del Consejo de 13 de septiembre de 2017.

**IV.** El órgano competente para la resolución del procedimiento es la Junta de Gobierno Local, en virtud del artículo 127.1.n) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Convocar un proceso abierto para la selección del proyecto de diseño, realización, montaje y desmontaje de un belén artístico destinado al Salón de Cristal del Ayuntamiento de València para las Fiestas de Navidad de 2023-2024.

Segundo. Aprobar las bases que han de regir la convocatoria abierta para la selección del proyecto de diseño, realización, montaje y desmontaje de un belén artístico destinado al Salón de Cristal del Ayuntamiento de València para las Fiestas de Navidad de 2023-2024, las cuales se adjuntan como anexo.

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



Tercero. Aprobar un gasto plurianual de 8.718,05 € (21 % IVA incluido), con cargo a la aplicación presupuestaria MF5800000-33800-22799 conceptuada 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales', expediente contable número GASTOS/2023/0000278353, núm. documento 2000001809, con el siguiente detalle:

**Pos. Anualidad Centro Gestor Programa Económica Fondo Importe**

001 2023 MF5800000 33800 22799 8700022 7.865,00

**Pos. Anualidad Centro Gestor Programa Económica Fondo Importe**

002 2024 MF5800000 33800 22799 8700022 853,05

**TOTAL 8.718,05**

Condicionar el gasto del ejercicio presupuestario del 2024 al crédito que finalmente contemple el presupuesto de ese ejercicio para este gasto."

**ANEXO**

**BASES**

***PROCESO DE SELECCIÓN DE UN PROYECTO PARA EL DISEÑO,  
REALIZACIÓN,***

***MONTAJE Y DESMONTAJE DE UN BELÉN ARTÍSTICO DESTINADO AL***

***SALÓN DE CRISTAL DEL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA***

***PARA LAS FIESTAS DE NAVIDAD DE 2023-2024***

*El Ayuntamiento de València, a través del Servicio de Fiestas y Tradiciones, convoca un proceso de selección de un proyecto para el diseño, realización, montaje y desmontaje de un belén artístico destinado al Salón de Cristal del Ayuntamiento de València para las fiestas de Navidad de 2023-2024. Este proceso de selección se regirá por las disposiciones establecidas en estas bases.*

***1. Objetivo y finalidad***

*El objeto de este proceso es seleccionar un proyecto para el diseño, realización, montaje y desmontaje de un belén artístico destinado al Salón de Cristal del Ayuntamiento de València para las fiestas de Navidad 2023-2024, el cual estará expuesto al público desde el 1 de diciembre de 2023 hasta el día 5 de enero de 2024 en que finalizará dicha exposición y periodo de visitas, (estas fechas se indican con carácter aproximado, pudiendo sufrir alguna variación).*

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



## **2. Crédito presupuestario**

*El coste del diseño, realización, montaje y desmontaje del belén artístico se imputará a la aplicación presupuestaria MF580-33800-22799, conceptualizada 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales', de los ejercicios presupuestarios 2023 y 2024.*

## **3. Importe del diseño, realización, montaje y desmontaje**

*En reconocimiento y mérito de las propuestas creativas y artísticas, se seleccionará un proyecto, por un precio máximo de la obra a ejecutar (incluidos impuestos, diseño, realización, transporte, seguro, montaje y desmontaje) que se formalizará por medio del subsiguiente contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes y pliego de condiciones particulares que en su momento se apruebe y que será de:*

### **- Ejercicio presupuestario 2023:**

*Aplicación presupuestaria MF580-33800-22799 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales'.*

*Importe: 7.865,00 € (21% IVA incluido).*

### **- Ejercicio presupuestario 2024:**

*Aplicación presupuestaria MF580-33800-22799 'Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales'.*

*Importe: 853,05 € (21% IVA incluido).*

*De conformidad con lo que dispone el artículo 90 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, el tipo de IVA a aplicar será del 21%, salvo que se trate de asociaciones culturales sin ánimo de lucro, que en este caso, de conformidad con el artículo 20.1 de la ley mencionada, estarán exentas.*

## **4. Requisitos, acreditación de los participantes y condiciones de participación**

*Podrá participar cualquier persona física o jurídica con una experiencia acreditada de un mínimo de cinco años en el diseño, realización y montaje de belenes artísticos en espacios abiertos al público.*

*Será imprescindible que los candidatos estén al corriente de las obligaciones de la Seguridad Social pertinentes. No podrán participar las personas y empresas que, cumpliendo los*

Signat electrònicament per:

| <b>Antefirma</b>                                  | <b>Nom</b>                    | <b>Data</b> | <b>Emissor cert</b> | <b>Núm. sèrie cert</b>                      |
|---|-------------------------------|-------------|---------------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023  | ACCVCA-120          | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



*requisitos específicos de participación establecidos en estas bases, estén inmersas en alguna de las causas de prohibición para contratar previstas en el artículo 71 y concordantes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.*

*La acreditación de las candidaturas se efectuará mediante la presentación de la documentación siguiente:*

*1. Un dossier que avale la experiencia acreditada en el diseño, realización y montaje de belenes artísticos en espacios abiertos al público, en el cual se tendrá que hacer constar la información de belenes realizados, con el año de ejecución y fotografías.*

*2. Un informe memoria en formato electrónico que refleje libremente las ideas generales de la propuesta o proyecto de belén, destacando con los argumentos que se consideran pertinentes tanto la temática y ambientación desarrolladas como el enfoque artístico adoptado. Los proyectos que se presentan han de ser, en cuanto a la composición, originales e inéditos, para llevarse a cabo en una superficie mínima de 9 metros de anchura por 4 de profundidad. Deberá incluir todas las infraestructuras necesarias para su correcto montaje, como estructura de apoyo de la base (a una altura mínima de 0,80 m), vestida con faldón perimetral (que deberá disponer de elementos de protección del pavimento existente para su colocación) y, en su caso, bastidores necesarios para fondos y decorados.*

*Los proyectos han de incluir de manera imprescindible estas tres escenas: el nacimiento (con el niño Jesús, san José, la Virgen María, el buey y la mula), la anunciación de los pastores y la llegada de los Reyes de Oriente.*

*Este informe memoria también tiene que contener una explicación de las fases de desarrollo del proyecto, así como una explicación técnica de su realización, subrayando la adecuación al espacio en el cual se tiene que instalar, materiales a utilizar, características técnicas de la instalación y aspectos técnicos de montaje y desmontaje.*

*El informe memoria tendrá que estar redactado con un mínimo de 500 palabras y un máximo de 5.000 palabras, y puede incorporar los planos, apuntas gráficos o imágenes que se consideran necesarias para la explicación del proyecto. Las propuestas o proyectos tendrán que presentarse en formato papel, aunque también se tendrán que presentar en formato PDF en dispositivo informático de almacenamiento de memoria.*

*3. Una declaración responsable de no estar incurso en prohibiciones para contratar con la administración (según modelo que acompaña estas bases).*

*Quedarán excluidos del proceso aquellos proyectos que no se ajustan a las condiciones anteriores.*

### **5. Órgano competente**

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



*El òrgano competente para la resolución del procedimiento es la Junta de Gobierno Local, en virtud del artículo 127.1 n) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.*

**6. Forma, plazo y lugar para la presentación de la documentación acreditativa de los requisitos que tienen que cumplir los participantes**

**6.1. Forma**

*La solicitud se efectuará por medio de un escrito acompañado de la documentación que se indica en la «base 4».*

**6.2. Plazo**

*El plazo de presentación será de quince días hábiles a partir de la publicación de estas bases.*

**6.3. Lugar**

*Toda la documentación y los otros requisitos indicados en la «base 6.1» se presentará en las dependencias del Servicio de Fiestas y Tradiciones (2.ª planta, edificio de la Casa Consistorial, situado en la plaza del Ayuntamiento, n.º 1, de València), en horario de 09.00 a 14.00 horas.*

*Queda garantizado el correcto tratamiento de toda la documentación aportada y de los datos facilitados por las candidaturas, de acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.*

**7. Criterios de valoración**

*A la hora de seleccionar las propuestas recibidas, el comité de selección tendrá en cuenta la solvencia técnica y artística global del proyecto presentado y de la candidatura, así como su originalidad. De manera específica, se valorarán los aspectos siguientes, sin que tenga que entenderse la lista siguiente como orden de prioridades sucesivas. Se busca un proyecto integrador de estas diversas características:*

- 1. La singularidad y originalidad de la idea planteada (hasta un máximo de 20 puntos).*
- 2. La integración del proyecto en el espacio en el cual tiene que instalarse (hasta un máximo de 20 puntos).*
- 3. La calidad compositiva y espacial (hasta un máximo de 20 puntos).*

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



4. *La accesibilidad y relación visual desde el exterior (hasta un máximo de 20 puntos).*

5. *Se valorará el uso de materiales naturales en la decoración, en la construcción de estructuras y apoyos, y en las coberturas, preparaciones y acabados pictóricos (hasta un máximo de 20 puntos).*

*El proyecto mejor valorado por el comité de selección será propuesto al Ayuntamiento para contratar su realización, montaje y desmontaje para las fiestas de Navidad de 2023-2024. La candidatura seleccionada por el comité de selección resultará adjudicataria del contrato de acuerdo con las normas que se aplican para la contratación pública.*

*La convocatoria se podrá dejar desierta si el comité de selección considera que ninguna de las propuestas presentadas reúne las características exigidas en las bases.*

#### **8. Comité de selección**

8.1. *El comité de selección estará compuesto por:*

- *Presidencia: el concejal delegado de Fiestas y Tradiciones o persona en quien delegue.*

- *Secretaría: secretario general del Pleno o, por delegación, la jefa del Servicio de Fiestas y Tradiciones.*

- *Vocal: el jefe de la Sección de Patrimonio Festivo del Servicio de Fiestas y Tradiciones o persona en quien delegue.*

- *Vocal: personal técnico de la Sección de Proyectos Educativos de la Concejalía de Educación o persona en quien delegue.*

- *Vocal: personal técnico de la Sección de Normalización Documental, Imagen Corporativa y Reprografía o persona en quien delegue.*

*El comité de selección se reunirá una vez concluido el plazo de presentación de los proyectos. La decisión del comité de selección constará en acta. La decisión se hará pública cuando recaiga el acuerdo correspondiente y esta decisión será inapelable.*

*El comité de selección está facultado para declarar desierto el concurso si considera que ninguna de las propuestas presentadas reúne las características exigidas en las bases.*

8.2. *El comité de selección remitirá el acta al Servicio de Fiestas y Tradiciones, a efectos de realizar la tramitación administrativa de la contratación subsiguiente.*

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



8.3. A fin de fomentar la participación, los proyectos no ganadores se devolverán a sus titulares sin hacerse públicos, de forma que, si es el caso, puedan ser utilizados para otra convocatoria.

**9. Impulso, instrucción, plazo de resolución y notificación**

9.1. Es competente para el impulso e instrucción del procedimiento el concejal delegado de Fiestas y Tradiciones.

9.2. El plazo máximo para la resolución y notificación del procedimiento será de un mes, a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación.

**10. Publicación**

De conformidad con lo establecido en el artículo 45 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, estas bases se publicarán en el tablón de edictos y en la página web del Ayuntamiento de València.

**11. Aceptación**

11.1. La participación en este proceso de selección supone la plena aceptación de estas bases por parte de los candidatos que participan.

11.2. Cualquier duda que pueda surgir sobre la interpretación de las bases será resuelta por el comité de selección.

**12. Régimen jurídico**

Este proceso de selección se regirá por lo establecido en estas bases, y en las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de València para el año 2023 y el resto de disposiciones que le resultan de aplicación.

---

**ANNEX**

**BASES**

**PROCÉS DE SELECCIÓ D'UN PROJECTE PER AL DISSENY, REALITZACIÓ,**

**MUNTATGE I DESMUNTATGE D'UN BETLEM ARTÍSTIC DESTINAT AL**

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |





**SALÓ DE CRISTALL DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

**PER A LES FESTES DE NADAL DE 2023-2024**

L'Ajuntament de València, a través del Servei de Festes i Tradicions, convoca un procés de selecció d'un projecte per al disseny, realització, muntatge i desmuntatge d'un betlem artístic destinat al Saló de Cristall de l'Ajuntament de València per a les festes de Nadal de 2023-2024. Este procés de selecció es regirà per les disposicions establides en estes bases.

**1. Objectiu i finalitat**

L'objecte d'este procés és seleccionar un projecte per al disseny, realització, muntatge i desmuntatge d'un betlem artístic destinat al Saló de Cristall de l'Ajuntament de València per a les festes de Nadal 2023-2024, el qual estarà exposat al públic des de l'1 de desembre de 2023 fins al dia 5 de gener de 2024 en què finalitzarà esta exposició i període de visites, (estes dates s'indiquen amb caràcter aproximat, podent experimentar alguna variació).

**2. Crèdit pressupostari**

El cost del disseny, realització, muntatge i desmuntatge del betlem artístic s'imputarà a l'aplicació pressupostària MF580-33800-22799, conceptuada 'Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals', dels exercicis pressupostaris 2023 i 2024.

**3. Import del disseny, realització, muntatge i desmuntatge**

En reconeixement i mèrit de les propostes creatives i artístiques, se seleccionarà un projecte, per un preu màxim de l'obra a executar (inclosos impostos, disseny, realització, transport, assegurança, muntatge i desmuntatge) que es formalitzarà per mitjà del subsegüent contracte, d'acord amb les normes legals vigents i plec de condicions particulars que en el seu moment s'aprove i que serà de:

- Exercici pressupostari 2023:

Aplicació pressupostària MF580-33800-22799 'Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals'.

Import: 7.865,00 € (21 % IVA inclòs).

- Exercici pressupostari 2024:

Aplicació pressupostària MF580-33800-22799 'Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals'.

Import: 853,05 € (21 % IVA inclòs).

Id. Document: hvhA AzPT 6xV8 wFuT kfdb lI9R 6zO=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



De conformitat amb el que disposa l'article 90 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, el tipus d'IVA a aplicar serà del 21 %, llevat que es tracte d'associacions culturals sense ànim de lucre, i en este cas, de conformitat amb l'article 20.1 de la llei esmentada, n'estaran exemptes.

#### **4. Requisits, acreditació dels participants i condicions de participació**

Podrà participar-hi qualsevol persona física o jurídica amb una experiència acreditada d'un mínim de cinc anys en el disseny, realització i muntatge de betlems artístics en espais oberts al públic.

Serà imprescindible que els candidats estiguen al corrent de les obligacions de la Seguretat Social pertinents. No podran participar-hi les persones i empreses que, complint els requisits específics de participació establits en estes bases, estiguen immerses en alguna de les causes de prohibició per a contractar previstes en l'article 71 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'acreditació de les candidatures s'efectuarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

1. Un dossier que avale la experiència acreditada en el disseny, realització i muntatge de betlems artístics en espais oberts al públic, en el qual s'haurà de fer constar la informació de betlems realitzats, amb l'any d'execució i fotografies.

2. Un informe memòria en format electrònic que reflectisca lliurement les idees generals de la proposta o projecte de betlem, destacant amb els arguments que es consideren pertinents tant la temàtica i ambientació desenvolupades com l'enfocament artístic adoptat. Els projectes que es presenten han de ser, quant a la composició, originals i inèdits, per a desenvolupar-se en una superfície mínima de 9 metres d'amplària per 4 de profunditat. Haurà d'incloure totes les infraestructures necessàries per al seu correcte muntatge, com ara estructura de suport de la base (a una altura mínima de 0,80 m), vestida amb faldó perimetral (que haurà de disposar d'elements de protecció del paviment existent per a la seua col·locació) i, si és el cas, bastidors necessaris per a fons i decorats.

Els projectes han d'incloure de manera imprescindible estes tres escenes: el naixement (amb el xiquet Jesús, sant Josep, la Mare de Déu, el bou i la mula), l'anunciació dels pastors i l'arribada dels Reis d'Orient.

Este informe memòria també ha de contindre una explicació de les fases de desenvolupament del projecte, així com una explicació tècnica de la seua realització, subratllant l'adequació a l'espai en el qual s'ha d'instal·lar, materials a utilitzar, característiques tècniques de la instal·lació i aspectes tècnics de muntatge i desmuntatge.

Signat electrònicament per:

| <b>Antefirma</b>                                  | <b>Nom</b>                    | <b>Data</b> | <b>Emissor cert</b> | <b>Núm. sèrie cert</b>                      |
|---|-------------------------------|-------------|---------------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023  | ACCVCA-120          | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



L'informe memòria haurà d'estar redactat amb un mínim de 500 paraules i un màxim de 5.000 paraules, i pot incorporar els plànols, apuntes gràfics o imatges que es consideren necessàries per a l'explicació del projecte. Les propostes o projectes hauran de presentar-se en format paper, encara que també s'hauran de presentar en format PDF en un dispositiu informàtic d'emmagatzematge de memòria.

3. Una declaració responsable de no estar incurs en prohibicions per a contractar amb l'administració (segons model que acompanya estes bases).

Quedaran exclosos del procés aquells projectes que no s'ajusten a les condicions anteriors.

### **5. Òrgan competent**

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern Local, en virtut de l'article 127.1 n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

### **6. Forma, termini i lloc per a la presentació de la documentació acreditativa dels requisits que han de complir els participants**

#### 6.1. Forma

La sol·licitud s'efectuarà per mitjà d'un escrit acompanyat de la documentació que s'indica en la «base 4».

#### 6.2. Termini

El termini de presentació serà de quinze dies hàbils a partir de la publicació d'estes bases.

#### 6.3. Lloc

Tota la documentació i els altres requisits indicats en la «base 6.1» es presentarà en les dependències del Servei de Festes i Tradicions (2a planta, edifici de la Casa Consistorial, situat a la plaça de l'Ajuntament, núm. 1, de València), en horari de 09.00 a 14.00 hores.

Queda garantit el correcte tractament de tota la documentació aportada i de les dades facilitades per les candidatures, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

### **7. Criteris de valoració**

A l'hora de seleccionar les propostes rebudes, el comitè de selecció tindrà en compte la solvència tècnica i artística global del projecte presentat i de la candidatura, així com la seua originalitat. De manera específica, es valoraran els aspectes següents, sense que haja d'entendre's

Signat electrònicament per:

| Antefirma   | Nom                           | Data       | Emissor cert | Núm. sèrie cert                             |
|---|-------------------------------|------------|--------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023 | ACCVCA-120   | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



la llista següent com a ordre de prioritats successives. Es busca un projecte integrador d'estes diverses característiques:

1. La singularitat i originalitat de la idea plantejada (fins a un màxim de 20 punts).
2. La integració del projecte en l'espai en el qual ha d'instal·lar-se (fins a un màxim de 20 punts).
3. La qualitat compositiva i espacial (fins a un màxim de 20 punts).
4. L'accessibilitat i relació visual des de l'exterior (fins a un màxim de 20 punts).
5. Es valorarà l'ús de materials naturals en la decoració, en la construcció d'estructures i suports, i en les cobertures, preparacions i acabats pictòrics (fins a un màxim de 20 punts).

El projecte millor valorat pel comitè de selecció serà proposat perquè l'Ajuntament contracte la seua realització, muntatge i desmuntatge per a les festes de Nadal de 2023-2024. La candidatura seleccionada pel comitè de selecció resultarà adjudicatària del contracte d'acord amb les normes que s'apliquen per a la contractació pública.

La convocatòria es podrà deixar deserta si el comitè de selecció considera que cap de les propostes presentades reuneix les característiques exigides en les bases.

## **8. Comitè de selecció**

8.1. El comitè de selecció estarà compost de la manera següent:

- Presidència: el regidor delegat de Festes i Tradicions o persona en qui delegue.
- Secretaria: secretari general del Ple o, per delegació, la cap del Servei de Festes i Tradicions.
- Vocal: el cap de la Secció de Patrimoni Festiu del Servei de Festes i Tradicions o persona en qui delegue.
- Vocal: personal tècnic de la Secció de Projectes Educatius de la Regidoria d'Educació o persona en qui delegue.
- Vocal: personal tècnic de la Secció de Normalització Documental, Imatge Corporativa i Reprografia o persona en qui delegue.

El comitè de selecció es reunirà una vegada conclòs el termini de presentació dels projectes. La decisió del comitè de selecció constarà en acta. La decisió es farà pública quan recaiga l'acord corresponent i esta decisió serà inapel·lable.

Signat electrònicament per:

| <b>Antefirma</b>                                  | <b>Nom</b>                    | <b>Data</b> | <b>Emissor cert</b> | <b>Núm. sèrie cert</b>                      |
|---|-------------------------------|-------------|---------------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023  | ACCVCA-120          | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |



El comitè de selecció està facultat per a declarar desert el concurs si considera que cap de les propostes presentades reuneix les característiques exigides en les bases.

8.2. El comitè de selecció remetrà l'acta al Servei de Festes i Tradicions, a l'efecte de realitzar la tramitació administrativa de la contractació subsegüent.

8.3. A fi de fomentar la participació, els projectes no guanyadors es retornaran als seus titulars sense fer-se públics, de manera que, si és el cas, puguen ser utilitzats per a una altra convocatòria.

### **9. Impuls, instrucció, termini de resolució i notificació**

9.1. És competent per a l'impuls i instrucció del procediment el Regidor Delegat de Festes i Tradicions.

9.2. El termini màxim per a la resolució i notificació del procediment serà d'un mes, a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

### **10. Publicació**

De conformitat amb el que estableix l'article 45 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estes bases es publicaran en el tauler d'edictes i en la pàgina web de l'Ajuntament de València.

### **11. Acceptació**

11.1. La participació en este procés de selecció suposa la plena acceptació d'estes bases per part dels candidats que participen.

11.2. Qualsevol dubte que puga sorgir sobre la interpretació de les bases serà resolt pel comitè de selecció.

### **12. Règim jurídic**

Este procés de selecció es regirà pel que s'estableix en estes bases, i en les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de València per a l'any 2023 i la resta de disposicions que li resulten d'aplicació.

Id. Document: hvhA AzPT 6xV8 wFuT kfdb lI9R 6zO=  
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

| <b>Antefirma</b>                                  | <b>Nom</b>                    | <b>Data</b> | <b>Emissor cert</b> | <b>Núm. sèrie cert</b>                      |
|---|-------------------------------|-------------|---------------------|---|
| LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL | MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO | 22/09/2023  | ACCVCA-120          | 11293792315637100491<br>5645275984472119731 |